

OPŠTINA KOTOR

Broj iz evidencije postupaka javnih nabavki: 0409-7545

Redni broj iz Plana javnih nabavki : 15

Kotor, 01.06.2016. godine

Na osnovu člana 54 stav 1 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11 i 57/14)
Opština Kotor objavljuje na Portalu javnih nabavki

**TENDERSKU DOKUMENTACIJU
ZA OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE ZA
NABAVKU**

TABLI ZA OBILJEŽAVANJE KULTURNIH SPOMENIKA

SADRŽAJ TENDERSKE DOKUMENTACIJE

POZIV ZA JAVNO NADMETANJE U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVKE.....	3
TEHNI KE KARAKTERISTIKE ILI SPECIFIKACIJE PREDMETA JAVNE NABAVKE, ODNOSNO PREDMJER RADOVA	7
IZJAVA NARU IOCA DA E UREDNO IZMIRIVATI OBAVEZE PREMA IZABRANOM PONU A U.....	16
IZJAVA NARU IOCA (OVLAŠ ENO LICE, SLUŽBENIK ZA JAVNE NABAVKE I LICA KOJA SU U ESTVOVALA U PLANIRANJU JAVNE NABAVKE) O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA	17
IZJAVA NARU IOCA (LANOVA KOMISIJE ZA OTVARANJE I VREDNOVANJE PONUDE I LICA KOJA SU U ESTVOVALA U PRIPREMANJU TENDERSKE DOKUMENTACIJE) O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA.....	18
METODOLOGIJA NA INA VREDNOVANJA PONUDA PO KRITERIJUMU I PODKRITERIJUMIMA	19
OBRAZAC PONUDE SA OBRASCIMA KOJE PRIPREMA PONU A	20
NASLOVNA STRANA PONUDE.....	21
PODACI O PONUDI I PONU A U.....	22
FINANSIJSKI DIO PONUDE.....	27
IZJAVA O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA NA STRANI PONU A A,PODNOŠIOCA ZAJEDNI KE PONUDE, PODIZVO A A /PODUGOVARA A.....	28
DOKAZI O ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA ZA U EŠ E U POSTUPKU JAVNOG NADMETANJA.....	29
NACRT UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI.....	30
UPUTSTVO PONU A IMA ZA SA INJAVANJE I PODNOŠENJE PONUDE.....	34
SADRŽAJ PONUDE	40
OVLAŠ ENJE ZA ZASTUPANJE I U ESTVOVANJE U POSTUPKU JAVNOG OTVARANJA PONUDA	41
UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU.....	42

POZIV ZA JAVNO NADMETANJE U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVKE

I Podaci o naručiocu

Naručilac: Opština Kotor	Lice/a za davanje informacija: Vesna Peraš službenik za javne nabavke
Adresa: Stari grad 317	Poštanski broj: 85330
Sjedište: Kotor	PIB (Matinski broj): 02012936
Telefon: 032/322-277	Faks: 032/322-277
E-mail adresa: javne.nabavke@opstinakotor.com	Internet stranica (web): www.opstinakotor.com

II Vrsta postupka

- otvoreni postupak.

III Predmet javne nabavke

a) Vrsta predmeta javne nabavke

Robe

b) Opis predmeta javne nabavke

Table za obilježavanje kulturnih spomenika.

c) CPV – Jedinствени rješnik javnih nabavki

30192170-3 table za obavještenja

IV Zaključivanje okvirnog sporazuma

Zaključuje se okvirni sporazum:

ne

V Način određivanja predmeta i procijenjena vrijednost javne nabavke:

Procijenjena vrijednost predmeta nabavke bez zaključivanja okvirnog sporazuma

Predmet javne nabavke se nabavlja:

kao cjelina, procijenjene vrijednosti sa ura unatim PDV-om 8.500,00 €

VI Mogu nost podnošenja alternativnih ponuda

ne

VII Uslovi za učesnike u postupku javne nabavke

a) Obavezni uslovi

U postupku javne nabavke može da učestvuje samo ponuđači koji:

- 1) je upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata;
- 2) je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište;
- 3) dokaže da on odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;

Uslovi iz stava 1 ove tačke ne odnose se na fizička lica: umjetnike, naučnike i kulturne stvaraoce.

Dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova

Ispunjenost obaveznih uslova dokazuje se dostavljanjem:

- 1) dokaza o registraciji kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlaštenim licima ponuđača;
- 2) dokaza izdatog od organa nadležnog za poslove poreza da su uredno prijavljene, obračunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do 90 dana prije dana javnog otvaranja ponuda, u skladu sa propisima Crne Gore, odnosno propisima države u kojoj ponuđač ima sjedište;
- 3) dokaza nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda;

b) Fakultativni uslovi

b1) ekonomsko-finansijska sposobnost

NE ZAHTIJEVA SE

b2) Strukturno-tehnička i kadrovska osposobljenost

Ispunjenost uslova stručno - tehničke i kadrovske osposobljenosti u postupku javne nabavke roba dokazuje se dostavljanjem jednog ili više sljedećih dokaza:

NE ZAHTIJEVA SE

VIII Rok važenja ponude

Period važenja ponude je 60 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

IX Garancija ponude

NE ZAHTIJEVA SE

X Rok i mjesto izvršenja ugovora

- a) Rok izvršenja ugovora je 60 dana od dana zaključenja ugovora.
- b) Mjesto izvršenja ugovora je službene prostorije Opštine Kotor.

XI Jezik ponude:

crnogorski jezik i drugi jezik koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori, u skladu sa Ustavom i zakonom

XII Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:

najniža ponudna cijena broj bodova

XIII Vrijeme i mjesto podnošenja ponuda i javnog otvaranja ponuda

Ponude se predaju radnim danima od 08,00 do 14,00 sati, zaključno sa danom 08.07.2016.godine do 11,00 sati.

Ponude se mogu predati:

- neposrednom predajom na arhivi naručioaca na adresi Kotor, Stari grad 317.
- preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi Kotor, Stari grad 317.

Javno otvaranje ponuda, kome mogu prisustvovati ovlašćeni predstavnici ponudaca sa priloženim punomoćjem potpisanim od strane ovlašćenog lica, održava se dana 08.07.2016.godine u 12,00 sati, u prostorijama Opštine Kotor II sprat, sala za sastanke, na adresi Kotor, Stari grad 317.

XIV Rok za donošenje odluke o izboru najpovoljnije ponude

Odluka o izboru najpovoljnije ponude donijeta se u roku od 30 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

XV Drugi podaci i uslovi od značajna za sprovođenje postupka javne nabavke

Rok i način plaćanja

Rok plaćanja: 70% avans nakon potpisivanja Ugovora, i 30% nakon isporuke (u roku od 30 dana od dana službenog prijema uredno ispostavljenog računa i potpisanog zapisnika o primopredaji)

Način plaćanja: Virmanski

Tajnost podataka

U tenderskoj dokumentaciji ne postoje tajni podaci.

**TEHNI KE KARAKTERISTIKE ILI SPECIFIKACIJE PREDMETA
JAVNE NABAVKE, ODNOSNO PREDMJER RADOVA**

R.B.	Opis predmeta nabavke, odnosno dijela predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija	Jedinica mjere	Koli ina
1	Nabavka i postavljanje platna sa nazivom i vijekom nastanka	Nabavku i postavljanje platna sa nazivom i vijekom nastanka (na crnogorskom i engleskom jeziku) na 11 palata i 19 vjerskih objekata. Platna trebaju biti ura ena: kostur od starog mesinga i akrilno platno bordo boje sa zlatnom štampom dimenzija 40 cm širina i 50 cm visina	kom	30
2	Informativne table	Nabavka i postavljanje 4 table nepravilnog oblika, dimenzija 1.5 m x 2.10 m, materijal table – dekapirani plastificirani lim debljine 1,25 - 2 mm sa nose om eli nom plastificiranom konstrukcijom, sa digitalnom štampom visoke rezolucije.	kom	4

Izrada 4 metalne table-panoi (nepravilnog oblika) prema datim skicama i veli inama. U cijenu ura unato njihovo postavljanje, sve vezano za iskope i nabavku betona je obaveza ponu a a.

GARANTNI ROK:

3 godine na štampu (blijenjenje i opadanje) a do 5 godina na konstruktivne djelove.

SV. NIKOLA U PERASTA

Nalazi se na Glavnom gradskom Trgu u pravcu istok – zapad. Sagrađena je sa elementima romanike i renesanse u današnjem obliku 1616 godine. U spisima se pominje i starija crkva iz 1564. godine.

Uz staru crkvu sv. Nikole, sa zadnje strane, nalazi se samo apsida sa sakristijama, nove nedovršene crkve. Stara i velika nedovršena crkva sv. Nikole, danas čine jedinstvenu cjelinu. Važno je napomenuti da se pored crkve sv. Nikole nalazi zvonik podignut 1691. godine, visok 55 m, koji je najviši zvonik na Jadranskoj obali. Gradio ga je Giuseppe Beati.

Najveće zvono na zvoniku crkve sv. Nikole, poklon je nadbiskupa Andrija Zmajevića.

U crkvi se danas nalazi bogati muzej crkvenih relikvija, a u relikvijaru se nalaze i djela Tripa Kokolja kao i brojni predmeti nadbiskupske porodice Zmajevići kao i predmeti iz drugih poznatih perških porodica, pokloni crkvi sv. Nikole.

ST. NIKOLA IN PERAST

It is located on the main square in the east-west direction. It was built with Romanesque and Renaissance elements in its present form in 1616. The archives also mention an older church dating back from 1564.

Next to the old church of St. Nicholas, on the rear side, there is only an apse with the sacristy of the new unfinished church. The old church and the large unfinished church of St. Nicholas, now constitute one whole. It is worth noting that next to the Church of St. Nicholas, there is a bell tower constructed in 1691, 55 m high, which is the highest church tower on the Adriatic coast. It was built by Giuseppe Beati.

The largest bell in the bell tower of the church of St. Nicholas, was a contribution of the Archbishop Andrija Zmajević.

The church now houses a rich museum of relics, and the reliquary contains the works of Tripo Kokolja, numerous items from the archbishop Zmajević's family, as well as objects from other well-known local families, which were gifts to the church of St. Nicholas.

TRIPO KOKOLJA

Tripo Kokolja, jedan od najznačajnijih predstavnika kasnobaroknih slikara. Rođen u Perastu 28. februara 1661. godine, o njegovom životu i školovanju malo zna. U svom rodnom zavijaču Boki Kotoroskoj, proveo je i najveći dio svog života, gdje je i naslikao najveći dio svog slikarskog opusa, sedamdesetak slika i oltarnih pala.

Njegova najznačajnija djela nalazi se u crkvi Gospe od Škrpjela, na istoimenom ostrvu ispred Perasta. Svojim slikama ukrasio i crkvu sv. Nikole, kao i Palatu Zmajevi u rodnom gradu. U crkvi sv. Ane iznad Perasta, nalaze se ostaci njegovog freskoslikarstva, uz sačuvani natpis i jedini sačuvani potpis slikara. Pored nje ukrasio je crkve u Dobroti, Kotoru, Pranj. Pred kraj života odselio se na Korulu. Oslukao je mnoge crkve i palate u Dalimaciji.

Freske u crkvi Sv. Nedjelje u Kumboru kraj Herceg-Novoga, nastale između 1704. i 1709., pripisuju se Kokolji, a kao naručilac pominje se Vicko Bujović. Ipak, zbog njegovog izuzetnog nadahnuća za Gospu od Škrpjela se kaže da je naša Sikstinska kapela.

Umro je 18. oktobra 1713. godine.

TRIPO KOKOLJA

Tripo Kokolja is one of the most important representatives of late Baroque painting. He was born in Perast, on February 28th, 1661. His life and education are little known. He spent most of his life in his homeland Boka Kotoroska, where he painted most of his painting opus, 70 paintings and altarpieces.

His most important works are found in the church of Our Lady of the Rocks, on the same name island in front of Perast. His paintings adorned the church of St. Nicholas, as well as the Palace of Zmajevi in his hometown. He also decorated churches in Dobrota, Kotor, Pranj. Before the end of his days he moved to Korula. He painted many churches and palaces in Dalimacija.

The frescoes in the church of St Nedelja in Kumbor near Herceg-Novi, created between 1704 and 1709, are attributed to Tripo Koolja, while Vicko Bujović is mentioned as the person who commissioned this work. However, because of his extraordinary inspiration for the church of Our Lady of the Rocks, this church is called our Sistine Chapel.

He died on October 18th, 1713.

MATIJA ZMAJEVI

Rođen je 6. Januara 1680.g. u Perastu. Sin Krsta i Helene, pomorsku tradiciju svoje familije nastavio je kao vrlo mlad, tako da je kao osamnaestogodišnjak bio dovoljno iskusan da postane upravitelj jednog od svojih trgovačkih brodova.

Rođeni pomorac, ratnik, admiral ruske i osnivač crnogorske flote, spada u ljude koji su umnogme promijenili tok kako opšte, tako i pomorske istorije.

U doba zapovjedništva Matije Zmajevića ruska flota je bila izuzetno moćna. Prema nekim izvorima za nacrt ruskog kodexa ratne i trgovačke mornarice zaslužan je upravo Matija.

Nikada se nije vratio u rodni kraj. Umro je 1735. godine i sahranjen u moskovskoj katoličkoj crkvi Svetog Ljudevita.

Jedan je od najvećih i najvještijih pomoraca ovog dijela svijeta, te je time pronio slavu Perasta i Boka kotorske.

MATIJA ZMAJEVI

Born on January 6th, 1680 in Perast. The son of Krist and Helena, he continued the maritime tradition of his family at a young age, so at the age of eighteen, he was experienced enough to become a manager of one of his merchant ships.

A born sailor, a warrior, the admiral of the Russian fleet and the founder of the Montenegrin fleet is one of the people who greatly changed the flow of history both maritime and history in general.

During the era of command of Matija Zmajević, the Russian fleet was very powerful. According to certain sources, Matija himself is credited for the draft of the Russian war and merchant marine codex.

He never returned to his homeland. He died in 1735 and was buried in Moscow's Catholic Church of St. Ljudevit.

He was one of the most prominent and most skilled sailors in this part of the world, and thus he spread the glory of Perast and Bay of Kotor.

MARKO MARTINOVIC

Jedan od najznačajnijih ličnosti u prošlosti Perasta, koji se pokazao kao iskusan pomorac, trgovac, pedagog i pisac. Osniva je prve pomorske škole na Balkanu. Rođen je 1663. godine u Perastu.

Kao vrstan pomorski pedagog, u Veneciji je predavao nautiku ruskim pitomcima sa kojima je izveo i tri praktična putovanja. Na jednom od njih 1698. godine, stigli su u Perast, gdje je obavljen dio nastave. O dijelu nastave u Perastu, sačuvana je slika nepoznatog autora, koja se danas čuva u Muzeju grada Perasta. Njegova kuća koja se nalazila na sjevernom kraju Perasta, u blizini Palate Bujovi, prozvana je "Nautika".

Poduka ruskih pitomaca od strane Marka Martinovića i njihov boravak u Perastu, obilježava se kao početak veza Boka i Crne Gore sa Rusijom Petra Velikog.

Umro je 1716. godine i ostavio za sobom tradiciju pomorskog školovanja, koja se danas ogleda u Srednjoj pomorskoj školi i Fakultetu za pomorstvo u Kotoru.

MARKO MARTINOVIC

One of the most important figures in the history of Perast, who proved to be an experienced sailor, merchant, educator and writer. He was the founder of the first naval school in the Balkans. Born in 1663, in Perast.

As an accomplished naval educator, he taught naval education to Russian marine cadets with whom he also performed three practical travels. During one of them in 1698, they arrived to Perast, where a part of the course was completed. A painting of an unknown author, inspired by a part of his teaching in Perast was preserved and is now being kept in Perast city Museum. His house, which was located at the northern end of Perast, near "Bujovi" Palace, is now called "Nautica".

The teaching of Russian cadets by Marko Martinovic and their stay in Perast, is noted as the beginning of the relations of Boka and Montenegro with Russia of Peter the Great.

He died in 1716 and left behind a tradition of maritime education, which is now reflected through the High school of Maritime Studies and the Faculty of Maritime Studies in Kotor.

TABLE NA ULAZU I IZLAZU IZ PERASTA

Font: Arial
Veličina: 12 cm



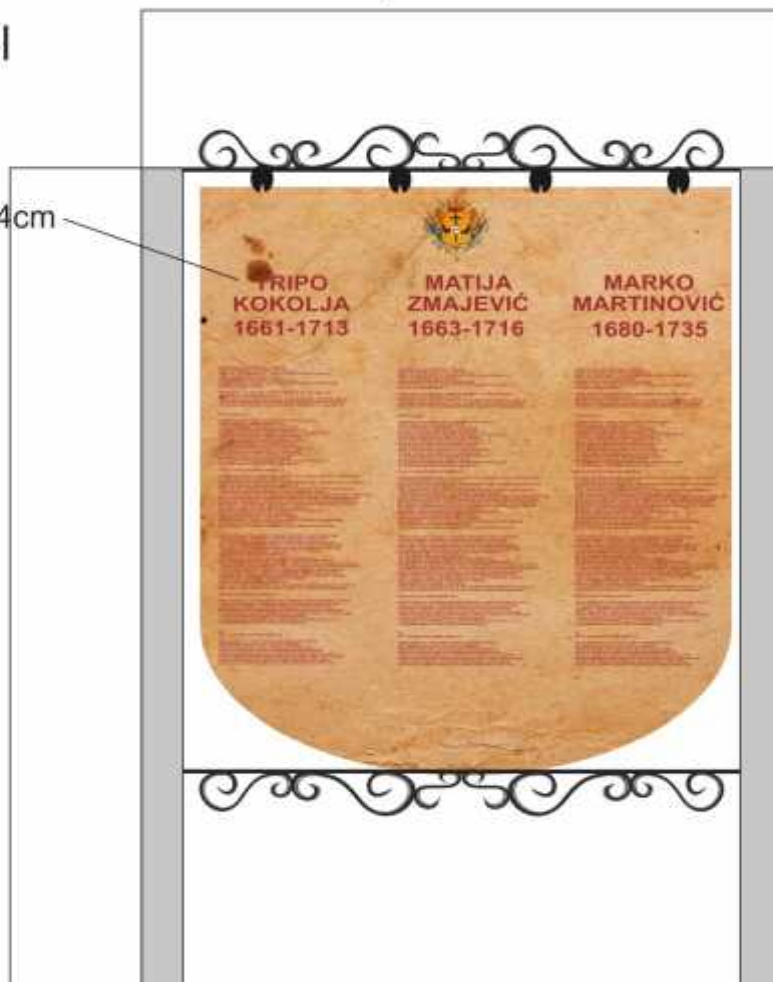


1,48m

font:ariel

Visina slova 3,4cm

2m



MARKO
MARTINOVIĆ
1680-1735

[Faint text]

MATIJA
ZMAJEVIĆ
1663-1716

[Faint text]

TRIPO
KOKOLJA
1661-1713

[Faint text]

[Faint text]



Visina slova 4cm
font: arial

**IZJAVA NARU IOCA DA E UREDNO IZMIRIVATI OBAVEZE
PREMA IZABRANOM PONU A U¹**

Opština Kotor
Broj: 0409-7546
Kotor, 26.05.2016. godine

U skladu sa članom 49 stav 1 tačka 3 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br. 42/11 i 57/14) Biljana Peranovi sekretarka Sekretarijata za lokalne prihode, budžet i finansije kao ovlašćeno lice Opštine Kotor daje

I z j a v u

da e Opština Kotor shodno Planu javnih nabavki broj: 01-823 od 28.01.2016. godine, saglasnosti Sekretarijata za lokalne prihode, budžet i finansije, broj: 0401-824 od 28.01.2016. godine i Ugovora o javnoj nabavci, uredno vršiti plaćanja preuzetih obaveza, po utvrđenoj dinamici.

Ovlašćeno lice naručioca Peranovi Biljana
s.r.

¹ Potpisana izjava se nalazi u dokumentaciji javne nabavke naručioca i predstavlja sastavni dio ugovora o javnoj nabavci

**IZJAVA NARU IOCA (OVLAŠ ENO LICE, SLUŽBENIK ZA JAVNE NABAVKE I LICA
KOJA SU U ESTVOVALA U PLANIRANJU JAVNE NABAVKE) O NEPOSTOJANJU
SUKOBA INTERESA ²**

Opština Kotor

Broj: 0409-7547

Kotor, 26.05.2016. godine

U skladu sa članom 16 stav 5 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br. 42/11 i 57/14)

Izjavljujem

da u postupku javne nabavke iz Plana javne nabavke broj 01-823 od 28.01.2016.godine za nabavku tabli za obilježavanje kulturnih spomenika, nijesam u sukobu interesa u smislu člana 16 stav 4 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može kompromitovati moju objektivnost i nepristrasnost u ovom postupku javne nabavke.

Ovlašeno lice naru ioca dr Aleksandar B. Stjepanović
s.r.

Službenik za javne nabavke Vesna Peraš
s.r.

Lice koje je učestvovalo u planiranju javne nabavke Nenad Vukadinović
s.r.

² Potpisana izjava se nalazi u dokumentaciji javne nabavke naru ioca

**IZJAVA NARU IOCA (PLANOVA KOMISIJE ZA OTVARANJE I VREDNOVANJE
PONUDE I LICA KOJA SU UČESTVOVALA U PRIPREMANJU TENDERSKE DOKUMENTACIJE)
O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA³**

Opština Kotor
Broj: 0409-7548
Kotor, 26.05.2016. godine

U skladu sa članom 16 stav 5 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br.42/11 i 57/14)

Izjavljujem

da u postupku javne nabavke iz Plana javne nabavke broj 01-823 od 28.01.2016. godine za nabavku tabli za obilježavanje kulturnih spomenika, nijesam u sukobu interesa u smislu člana 16 stav 4 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može kompromitovati moju objektivnost i nepristrasnost u ovom postupku javne nabavke.

Član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda Vesna Pavićević
s.r.

Član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda Vesna Peraš
s.r.

Član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda Aleksandar Popović
s.r.

Član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda Nađa Miranović
s.r.

Član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda Lana Ševaljević
s.r.

Lice koje je učestvovalo u pripremanju tenderske dokumentacije Nenad Vukadinović
s.r.

...

³ Potpisana izjava se nalazi u dokumentaciji javne nabavke naručioca

METODOLOGIJA NAJNIŽE PONUENE CIJENE VRŠENE SE NA SLJEDEĆI KRITERIJUM I PODKRITERIJUMIMA

Vrednovanje ponuda po kriterijumu najniže ponuene cijene vrši se na sljedeći
način: _____

Ponuena u koji ponudi najnižu cijenu dodjeljuje se maksimalni broj bodova, dok ostali
ponuena i dobijaju proporcionalni broj bodova u odnosu na najnižu ponuenu cijenu, odnosno
prema navedenoj formuli:

Broj bodova = $\frac{\text{najniža ponuena cijena} \times 100}{\text{ponuena cijena}}$

Ako je ponuena cijena 0,00 EUR-a prilikom vrednovanja te cijene po kriterijumu ili
podkriterijumu najniža ponuena cijena uzima se da je ponuena cijena 0,01 EUR.

OBRAZAC PONUDE SA OBRASCIMA KOJE PRIPREMA PONU A

NASLOVNA STRANA PONUDE

(naziv ponu a a)

podnosi

(naziv naru ioca)

P O N U D U

**po Tenderskoj dokumentaciji broj 0409-7545 od 01.06.2016. godine
za nabavku tabli za obilježavanje kulturnih spomenika**

ZA

Predmet nabavke u cjelosti

PODACI O PONUDI I PONU A U

Ponuda se podnosi kao:

- Samostalna ponuda
- Samostalna ponuda sa podizvo a em/podugovara em
- Zajedni ka ponuda
- Zajedni ka ponuda sa podizvo a em/podugovara em

Podaci o podnosiocu samostalne ponude:

Naziv i sjedište ponu a a	
PIB ⁴	
Broj računa i naziv banke ponu a a	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	
Lice/a ovlaš eno/a za potpisivanje finansijskog dijela ponude i dokumenata u ponudi	<i>(Ime, prezime i funkcija)</i>
	<i>(Potpis)</i>
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

⁴ Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponu a a

Podaci o podnosiocu zajedni ke ponude⁵

Naziv podnosioca zajedni ke ponude	
Adresa	
Ovlaš eno lice za potpisivanje finansijskog dijela ponude, nacрта ugovora o javnoj nabavci i nacрта okvirnog sporazuma	<i>(Ime i prezime)</i>
	<i>(Potpis)</i>
Imena i struč ne kvalifikacije lica koja e biti odgovorna za izvršenje ugovora	

⁵ Tabelu „Podaci o podnosiocu zajedni ke ponude“ popunjavaju samo oni ponu a i koji podnose zajedni ku ponudu. Ponuda koji podnosi zajedni ku ponudu dužan je popuniti i tabele „Podaci o nosiocu zajedni ke ponude“ i „Podaci o lanu zajedni ke ponude“

Podaci o nosiocu zajedni ke ponude:

Naziv nosioca zajedni ke ponude	
PIB ⁶	
Broj računa i naziv banke ponu a a	
Adresa	
Ovlaš eno lice za potpisivanje dokumenata koji se odnose na nosioca zajedni ke ponude	<i>(Ime, prezime i funkcija)</i>
	<i>(Potpis)</i>
Telefon	
Fax	
E-mail	
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

⁶ Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponu a a

Podaci o lani zajedni ke ponude⁷:

Naziv lana zajedni ke ponude	
PIB ⁸	
Broj računa i naziv banke ponu a a	
Adresa	
Ovlaš eno lice za potpisivanje dokumenata koja se odnose na lana zajedni ke ponude	<i>(Ime, prezime i funkcija)</i>
	<i>(Potpis)</i>
Telefon	
Fax	
E-mail	
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

⁷ Tabelu "Podaci o lani zajedni ke ponude" kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog lana zajedni ke ponude

⁸ Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponu a a

Podaci o podugovara u /podizvo a u u okviru zajedni ke ponude⁹

Naziv podugovara a /podizvo a a	
PIB ¹⁰	
Ovlaš eno lice	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	
Procenat ukupne vrijednosti javne nabavke koji e izvršiti podugovara u /podizvo a u	
Opis dijela predmeta javne nabavake koji e izvršiti podugovara u /podizvo a u	
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

⁹ Tabelu „ Podaci o podugovara u /podizvo a u u okviru zajedni ke ponude“ popunjavaju samo oni ponu a i koji ponudu podnose zajedni ki sa podugovara em/ podizvo a em, a ukoliko ima ve i broj podugovara a/ podizo a a, potrebno je tabelu kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog podugovara a/podizo a a.

¹⁰ Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponu a a

FINANSIJSKI DIO PONUDE

r.b.	opis predmeta	bitne karakteristike ponu enog predmeta nabavke	jedinica mjere	koli ina	jedini na cijena bez pdv-a	ukupan iznos bez pdv-a	pdv	ukupan iznos sa pdv-om
1								
2								
3								
.....								
Ukupno bez PDV-a								
PDV								
Ukupan iznos sa PDV-om:								
1) brojkama								
2) slovima								

Uslovi ponude:

Rok izvršenja ugovora je	
Mjesto izvršenja ugovora je	
Garantni rok	
Rok pla anja	
Na in pla anja	
Period važenja ponude	

Ovlaš eno lice ponu a a

(ime, prezime i funkcija)

(svojeru ni potpis)

M.P.

**IZJAVA O NEPOSTOJANJU SUKOB A INTERESA NA STRANI
PONU A A, PODNOSIOCA ZAJEDNI KE PONUDE, PODIZVO A A
/PODUGOVARA A¹¹**

_____ (ponu a)

Broj: _____

Mjesto i datum: _____

Ovlaš eno lice ponu a a/ lana zajedni ke ponude, podizvo a a / podugovara a _____ (ime i prezime i radno mjesto) _____, u skladu sa lanom 17 stav 3 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11 i 57/14) daje

Izjavu

da nije u sukobu interesa sa licima naru ioca navedenim u izjavama o nepostojanju sukoba interesa na strani naru ioca, koje su sastavni dio predmetne Tenderske dokumentacije broj ____ od _____ godine za nabavku _____ (opis predmeta) _____, u smislu lana 17 stav 1 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoje razlozi za sukob interesa na strani ovog ponu a a, u smislu lana 17 stav 2 istog zakona.

Ovlaš eno lice ponu a a

(ime, prezime i funkcija)

(svojeru ni potpis)

M.P.

¹¹ Izjavu o nepostojanju sukoba interesa kod ponu a a, podnosioca zajedni ke ponude, podizvo a a ili podugovara a posebno dostaviti za svakog lana zajedni ke ponude, za svakog podugovara a/podizvo a a

**DOKAZI O ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA ZA UČEŠĆE U
POSTUPKU JAVNOG NADMETANJA**

Dostaviti:

- dokaz o registraciji izdatog od organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlaštenim licima ponuđača;
- dokaz izdat od organa nadležnog za poslove poreza (državne i lokalne uprave) da su uredno prijavljene, obrađunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do 90 dana prije dana javnog otvaranja ponuda, u skladu sa propisima Crne Gore, odnosno propisima države u kojoj ponuđač ima sjedište;
- dokaz nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda, da ponuđač, odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;

NACRT UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI

Ovaj ugovor zaključen je između:

Naručilac Opština Kotor sa sjedištem u Kotoru, Stari grad 317, PIB: 02012936, Matični broj: 02012936, Broj računa: 530-17421-33, Naziv banke: NLB Montenegro banka, koga zastupa potpredsjednik Opštine, Jovo Stanić, po punomoćju br. 01- od 2016. godine, (u daljem tekstu: **Naručilac**)

Ponudilac _____ sa sjedištem u _____, ulica _____, Broj računa: _____, Naziv banke: _____, koga zastupa _____, (u daljem tekstu: **Dobavljač /Izvodjač /Izvršilac**).

OSNOV UGOVORA:

Tenderska dokumentacija za otvoreni postupak za nabavku tabli za obilježavanje kulturnih spomenika broj: 0409-7545 od 01.06.2016. godine;
Broj i datum odluke o izboru najpovoljnije ponude: _____;
Ponuda ponudilca (naziv ponudilca) broj _____ od _____.

Ugovorne strane su se sporazumjele o sljedećim

član 1.

Predmet ovog ugovora je nabavka tabli za obilježavanje kulturnih spomenika po Tenderskoj dokumentaciji za otvoreni postupak javne nabavke br.0409-7545 od 01.06.2016.godine, Rješenje o izboru najpovoljnije ponude za nabavku robe br. _____ od _____ i Ponudilac dobavlja robu br. _____ od _____.

član 2.

Sastavni dio Ugovora čini Izjava naručilca da će uredno izmirivati obaveze prema izabranom dobavljaču u br.0409- od _____.2016.godine.

član 3.

Dobavljač se obavezuje da naručilcu isporučiti robu specificiranu ponudom iz člana 1 ovog Ugovora, a naručilac se obavezuje da preuzme i plati dobavljaču u cijenu robe po prihvaćenoj ponudi br. _____ od _____ god.nakon potpisanog i ovjerenog zapisnika o primopredaji.

CIJENA I USLOVI PLAĆANJA

lan 4.

Ukupna vrijednost, prema prihvaćenoj Ponudi je _____ €sa ura unatim PDV-om (_____slovima)_____. Ugovorena vrijednost robe podrazumijeva isporuku robe FCO NARU ILAC na zahtjev NARU IOCA.

lan 5.

Na in plaćanja je: 70% avans prilikom zaključenja Ugovora, ostatak po završetku radova, u roku od 30 dana od dana službenog prijema uredno ispostavljenog računa i potpisanog zapisnika o primopredaji.

ROK ISPORUKE

lan 6.

DOBAVLJA se obavezuje da ugovorenu isporuku izvrši prema zahtjevu NARU IOCA, FCO NARU ILAC, u roku od 60 dana od dana zaključenja ugovora. Datum isporuke je datum potpisivanja facture, nakon provjere isporučenih količina koju treba da izvrši ovlašteno lice NARU IOCA, koje preuzima isporuenu robu, na lokaciji NARU IOCA, uz prisustvo ovlaštenih predstavnika DOBAVLJA A. Kontrolu nad sprovođenjem odredbi ovog ugovora vrši ovlašteno lice Sekretarijata za zaštitu prirodne i kulturne baštine.

RASKID UGOVORA

lan 7.

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći i ako DOBAVLJA ili NARU ILAC ne budu izvršavali svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom:

- U slučaju kada NARU ILAC ustanovi da kvalitet robe koja je predmet ovog ugovora ili na način na koje se isporučuje, odstupa od traženog, odnosno ponuđenog kvaliteta iz ponude DOBAVLJA A,
- U slučaju da se DOBAVLJA, odnosno NARU ILAC ne pridržava svojih obaveza i u drugim slučajevima nesavjesnog obavljanja posla.

Naručilac je obavezan da u slučaju uoćavanja propusta pisanim putem obavijesti dobavljača i da putem Zapisnika zajednički konstatuju uzrok i obim uoćenih propusta. Ukoliko se dobavljač ne odazove pozivu naručilca, naručilac angažuje treće lice na teret dobavljača.

GARANCIJA

lan 8.

DOBAVLJA garantuje da je ponuđena roba neupotrebljavana i da nema stvarnih i pravnih nedostataka.

DOBAVLJA garantuje kvalitet isporučene robe i obavezuje se da bez odlaganja, o svom trošku, ukloni svaki nedostatak ili izvrši zamjenu robe.

Garantni rok iznosi 3godine na štampu (blijenje i opadanje) a 5 godina na konstruktivne djelove.

PRIMJENA PROPISA

lan 9.

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih pozitivnih propisa.

SUDSKA NADLEŽNOST

lan 10.

Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove povodom ovog Ugovora rješavaju sporazumom. U suprotnom, za sporove je nadležan Privredni sud u Podgorici.

ANTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

lan 11.

NARU ILAC je upoznao PONU A A sa obavezom poštovanja antikorupcijskih pravila, koja se imaju primijeniti na ugovorne strane.

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila u skladu sa odredbama člana 15 ZJN (Sl.list CG br. 42/11 i 57/14) ništav je.

PRIMJERCIM UGOVORA

Član 12.

Ovaj ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u 8 (osam) istovjetnih primjeraka, od kojih po 4 (četiri) primjerka za Naruioaca, 3 (tri) primjerka za Dobavljača, a 1 (jedan) primjerak se dostavlja Upravi za javne nabavke u Podgorici.

NARU ILAC

DOBAVLJA /IZVODJA /IZVRŠILAC

SAGLASAN SA NACRTOM UGOVORA

Ovlašćeno lice ponuđača _____
(ime, prezime i funkcija)

(svojeručni potpis)

Napomena: Kona ni tekst ugovora o javnoj nabavci bi e sa injen u skladu sa lanom 107 stav 2 Zakona o javnim nabavkama nabavkama („Službeni list CG”, br. 42/11 i 57/14).

UPUTSTVO PONU A IMA ZA SA INJAVANJE I PODNOŠENJE PONUDE

1. NA IN PRIPREMANJA PONUDE U PISANOJ FORMI

Pripremanje ponude

Ponu a radi u eš a u postupku javne nabavke sa injava i podnosi ponudu u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom.

Ponu a je dužan da ponudu pripremi kao jedinstvenu cjelinu i da svaku prvu stranicu svakog lista i ukupan broj listova ponude ozna i rednim brojem i pe atom, žigom ili sli nim znakom ponu a a.

Dokumenta koja sa injava ponu a , a koja ine sastavni dio ponude moraju biti svojeru no potpisana od strane ovlaš enog lica ponu a a.

Ponuda mora biti povezana jednim jemstvenikom i zape a ena vrstim pe atnim voskom sa otiskom pe ata, žiga ili sli nog znaka ponu a a na pe atnom vosku, tako da se ne mogu naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati pojedina ni listovi, a da se pri tome ne ošteti list ponude, jemstvenik ili pe atni vosak.

Pe a enje ponude vrši se na na in što se preko krajeva jemstvenika kojim je povezana ponuda nakapa vrsti pe atni vosak, na koji se otisne pe at, žig ili sli ni znak ponu a a.

Ponu a je dužan da ponudu sa ini na obrascima iz tenderske dokumentacije uz mogu nost koriš enja svog memoranduma.

Pripremanje ponude u slu aju zaklju ivanja okvirnog sporazuma

Ako je tenderskom dokumentacijom predvi eno zaklju ivanje okvirnog sporazuma ponu a priprema i podnosi ponudu u odnosu na opis, tehni ku specifikaciju i procijenjenu vrijednost predmeta nabavke predvi ene za prvu godinu, odnosno prvi ugovor o javnoj nabavci.

Na in pripremanja ponude po partijama

Ponu a može da podnese ponudu za jednu ili više partija pod uslovom da se ponuda odnosi na najmanje jednu partiju.

Ako ponu a podnosi ponudu za više ili sve partije, ponuda mora biti pripremljena kao jedna cjelina tako da se može ocjenjivati za svaku partiju posebno, na na in što se dokazi koji se odnose na sve partije podnose zajedno u jednom primjerku u ponudi za prvu partiju za koju u estvuje, a dokazi koji se odnose samo na odre enu/e partiju/e podnose se za svaku partiju posebno.

Na in pripremanja zajedni ke ponude

Ponudu može da podnese grupa ponu a a (zajedni ka ponuda), koji su neograni eno solidarno odgovorni za ponudu i obaveze iz ugovora o javnoj nabavci.

Ponu a koji je samostalno podnio ponudu ne može istovremeno da u estvuje u zajedni koj ponudi ili kao podizvo a , odnosno podugovara drugog ponu a a.

U zajedni koj ponudi se mora dostaviti ugovor o zajedni kom nastupanju kojim se: odre uje vode i ponu a - nosilac ponude; odre uje dio predmeta nabavke koji e realizovati svaki od podnosilaca ponude i njihovo procentualno u eš e u finansijskom dijelu ponude; prihvata neograni ena solidarna odgovornost za ponudu i obaveze iz ugovora o javnoj nabavci i ure uju me usobna prava i obaveze podnosilaca zajedni ke ponude (odre uje podnosilac zajedni ke ponude ije e ovlaš eno lice potpisati finansijski dio ponude, nacrt ugovora o javnoj nabavci i nacrt okvirnog sporazuma i ijim pe atom, žigom ili sli nim znakom e se ovjeriti ovi dokumenti i ozna iti svaka prva stranica svakog lista ponude; odre uje podnosilac zajedni ke ponude koji e obezbijediti garanciju ponude i druga sredstva finansijskog obezbje enja; odre uje podnosilac zajedni ke ponude koji e izdavati i podnositi naru iocu ra une/fakture i druga dokumenta za pla anje i na iji ra un e naru ilac vršiti pla anje i dr.). Ugovorom o zajedni kom nastupanju može se odrediti naziv ovog ponu a a.

U zajedni koj ponudi se moraju navesti imena i stru ne kvalifikacije lica koja e biti odgovorna za izvršenje ugovora o javnoj nabavci.

Na in pripremanja ponude sa podugovara em /podizvo a em

Ponu a može da izvršenje odre enih poslova izugovora o javnoj nabavci povjeri podugovara u ili podizvo a u.

U eš e svih podugovora a ili podizvo a a u izvršenju javne nabavke ne može da bude ve e od 30% od ukupne vrijednosti ponude.

Ponu a je dužan da, na zahtjev naru ioca, omogu i uvid u dokumentaciju podugovara a ili podizvo a a, odnosno pruži druge dokaze radi utvr ivanja ispunjenosti uslova za u eš e u postupku javne nabavke.

Ponu a u potpunosti odgovara naru iocu za izvršenje ugovorene javne nabavke, bez obzira na broj podugovara a ili podizvo a a.

Sukob interesa kod pripremanja zajedni ke ponude i ponude sa podugovara em / podizvo a em

U smislu lana 17 stav 1 ta ka 6 Zakona o javnim nabavkama sukob interesa na strani ponu a a postoji ako lice u istom postupku javne nabavke u estvuje kao lan više zajedni kih ponuda ili kao podugovara , odnosno podizvo a u estvuje u više ponuda.

Na in pripremanja ponude kada je u predmjeru radova ili tehni koj specifikaciji naveden robni znak, patent, tip ili posebno porijeklo robe, usluge ili radova uz naznaku "ili ekvivalentno"

Ako je naru ilac u predmjeru radova ili tehni koj specifikaciji za odre enu stavku/e naveo robni znak, patent, tip ili proizvo a , uz naznaku "ili ekvivalentno", ponu a je dužan da u ponudi ta no navede koji robni znak, patent, tip ili proizvo a nudi.

U odnosu na zahtjeve za tehni ke karakteristike ili specifikacije utvr ene tenderskom dokumentacijom ponu a i mogu ponuditi ekvivalentna rješenja zahtjevima iz standarda uz podnošenje dokaza o ekvivalentnosti.

Oblik i na in dostavljanja dokaza o ispunjenosti uslova za u eš e u postupku javne nabavke

Dokazi o ispunjenosti uslova za u eš e u postupku javne nabavke i drugi dokazi traženi tenderskom dokumentacijom, mogu se dostaviti u originalu, ovjerenoj kopiji, neovjerenoj kopiji ili u elektronskoj formi.

Ponu a ija je ponuda izabrana kao najpovoljnija dužan je da prije zaklju ivanja ugovora o javnoj nabavci dostavi original ili ovjerenu kopiju dokaza o ispunjavanju uslova za u eš e u postupku javne nabavke.

Ukoliko ponu a ija je ponuda izabrana kao najpovoljnija ne dostavi originale ili ovjerene kopije dokaza njegova ponuda e se smatrati neispravnom.

U slu aju žalbenog postupka ponu a ija se vjerodostojnost dokaza osporava dužan je da dostavi original ili ovjerenu kopiju osporenog dokaza, a ako ne dostavi original ili ovjerenu kopiju osporenog dokaza njegova ponuda e se smatrati neispravnom.

Ponu a može dostaviti dokaze o kvalitetu (sertifikate, odnosno licence i druge dokaze o ispunjavanju kvaliteta) izdate od ovlaš enih organa država lanica Evropske unije ili drugih država, kao ekvivalentne dokaze u skladu sa zakonom i zahtjevom naru ioca. Ponu a može dostaviti dokaz o kvalitetu u drugom obliku, ako pruži dokaz o tome da nema mogu nost ili pravo na traženje tog dokaza.

Dokazi sa injeni na jeziku koji nije jezik ponude, dostavljaju se na jeziku na kojem su sa injeni i u prevodu na jezik ponude od strane ovlaš enog sudskog tuma a, osim za djelove ponude za koje je tenderskom dokumentacijom predvi eno da se mogu dostaviti na jeziku koji nije jezik ponude.

Dokazivanje uslova od strane podnosilaca zajedni ke ponude

Svaki podnosilac zajedni ke ponude mora u ponudi dokazati da ispunjava obavezne uslove: da je upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata; da je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište; da on odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osu ivan za neko od krivi nih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare.

Obavezni uslov da ima dozvolu, licencu, odobrenje ili drugi akt za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke mora da dokaže da ispunjava podnosilac zajedni ke ponude koji je ugovorom o zajedni kom nastupu odre en za izvršenje dijela predmeta javne nabavke za koji je Tenderskom dokumentacijom predvi ena obaveza dostavljanja licence, odobrenja ili drugog akta.

Fakultativne uslove predvi ene Tenderskom dokumentacijom u pogledu ekonomsko – finansijske sposobnosti i stru no – tehni ke osposobljenosti podnosioci zajedni ke ponude su dužni da ispune zajedni ki i mogu da koriste kapacitete drugog podnosiosa iz zajedni ke ponude.

Dokazivanje uslova preko podgovara a/podizvo a a i drugog pravnog i fizi kog lica

Ponu a može ispunjenost uslova u pogledu posjedovanja dozvole, licence, odobrenja ili drugog akta za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke i u pogledu stru no – tehni ke i kadrovske osposobljenosti dokazati preko podgovara a, odnosno podizvo a a.

Ponu a može stru no – tehni ku i kadrovsku osposobljenost dokazati koriš enjem kapaciteta drugog pravnog i fizi kog lica ukoliko su mu stavljeni na raspolaganje, u skladu sa zakonom.

Sredstva finansijskog obezbje enja - garancije

Na in dostavljanja garancije ponude

Ako garancija ponude sadrži klauzulu da je validna ukoliko je perforirana, ozna ena rednim brojem i pe atom, žigom ili sli nim znakom ponu a a, ozna ava se, dostavlja i povezuje u ponudi jemstvenikom kao i ostali dokumenti ponude. Na ovaj na in se ozna ava, dostavlja i povezuje garancija ponude uz koju je kao posebni dokument dostavljena navedena klauzula izdavaoca garancije.

Ako garancija ponude ne sadrži klauzulu da je validna ukoliko je perforirana, ozna ena rednim brojem i pe atom, žigom ili sli nim znakom ponu a a ili ako uz garanciju nije dostavljen posebni dokument koji sadrži takvu klauzulu, garancija ponude se dostavlja u dvolisnoj providnoj plasti noj foliji na na in što se u istu uz list garancije ubaci papir na kojem se ispisuje redni broj kojim se ozna ava prva stranica lista garancije i otiskuje pe at, žig ili sli ni znak ponu a a i plasti na folija zatvara po svakoj strani tako da se garancija ponude ne može naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati. Zatvaranje plasti ne folije može se vršiti i jemstvenikom kojim se povezuje ponuda u cjelinu na na in što e se plasti na folija perforirati po obodu svake strane sa najmanje po dvije perforacije kroz koje e se provu i jemstvenik kojim se povezuje ponuda, tako da se garancija ponude ne može naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati, a da se ista vidno ne ošteti, kao ni jemstvenik kojim je zatvorena plasti na folija i kojim je uvezana ponuda ili pe atni vosak kojim je ponuda zape a ena. Ako se garancija ponude sastoji iz više listova svaki list garancije se dostavlja na naprijed opisani na in.

Zajedni ki uslovi za garanciju ponude i sredstva finansijskog obezbje enja ugovora o javnoj nabavci

Garancija ponude i sredstva finansijskog obezbje enja ugovora o javnoj nabavci mogu biti izdata od banke, društva za osiguranje ili druge organizacije koja je zakonom ili na osnovu zakona ovlaš ena za davanje garancija.

U garanciji ponude i sredstvu finansijskog obezbje enja ugovora o javnoj nabavci mora biti naveden broj i datum tenderske dokumentacije na koji se odnosi ponuda, iznos na koji se garancija daje i da je безусловna i plativa na prvi poziv naru ioca nakon nastanka razloga na koji se odnosi.

U slu aju kada se ponuda podnosi za više partija ponu a može u ponudi dostaviti jednu garanciju ponude za sve partije za koje podnosi ponudu uz navo enje partija na koje se odnosi i iznosa garancije za svaku partiju ili da za svaku partiju dostavi posebnu garanciju ponude.

Na in iskazivanja ponu ene cijene

Ponu a dostavlja ponudu sa cijenom/ama izraženom u EUR-ima, sa posebno iskazanim PDV-om, na na in predvi en obrascem “Finansijski dio ponude” koji je sastavni dio Tenderske dokumentacije.

U ponu enu cijenu ura unavaju se svi troškovi i popusti na ukupnu ponu enu cijenu, sa posebno iskazanim PDV-om, u skladu sa zakonom.

Ponu ena cijena/e piše se brojkama, a ukupna ponu ena cijena brojkama i slovima. U slu aju nepodudarnosti ukupne cijene iskazane brojkama i slovima mjerodavna je cijena iskazana slovima.

Ponu ena cijena/e izražava se za cjelokupni predmet javne nabavke, a ukoliko je predmet javne nabavke odre en po partijama za svaku partiju za koju se podnosi ponuda dostavlja se posebno Finansijski dio ponude.

Ako je cijena najpovoljnije ponude niža najmanje za 30% u odnosu na prosje no ponu enu cijenu svih ispravnih ponuda ponu a je dužan da na zahtjev naru ioca dostavi obrazloženje u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama (“Sl.list CG” broj 42/11 i 57/14).)

Alternativna ponuda

Ukoliko je naru ilac predvidio mogućnost podnošenja alternativne ponude, ponu a može dostaviti samo jednu ponudu: alternativnu ili onakvu kakvu je naru ilac zahtijevao tehni kim karakteristikama ili specifikacijam predmeta javne nabavke, odnosno predmjera radova, date u tenderskoj dokumentaciji.

Nacrt ugovora o javnoj nabavci i nacrt okvirnog sporazuma

Ponu a je dužan da u ponudi dostavi Nacrt ugovora o javnoj nabavci potpisan od strane ovlaš enog lica na mjestu predvi enom za davanje saglasnosti na isti, a ako je predvi eno zaklju ivanje okvirnog sporazuma i Nacrt okvirnog sporazuma potpisan od strane ovlaš enog lica na mjestu predvi enom za davanje saglasnosti na isti.

Blagovremenost ponude

Ponuda je blagovremeno podnesena ako je uru ena naru iocu prije isteka roka predvi enog za podnošenje ponuda koji je predvi en Tenderskom dokumentacijom.

Period važenja ponude

Period važenja ponude ne može da bude kra i od roka definisanog u Pozivu.

Istekom važenja ponude naru ilac može, u pisanoj formi, da zahtijeva od ponu a a da produži period važenja ponude do odre enog datuma. Ukoliko ponu a odbije zahtjev za produženje važenja ponude smatra e se da je odustao od ponude. Ponu a koji prihvati zahtjev za produženje važenja ponude ne može da mijenja ponudu.

Pojašnjenje tenderske dokumentacije

Zainteresovano lice ima pravo da zahtijeva od naru ioca pojašnjenje tenderske dokumentacije u roku od 22 dana¹², od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije.

Zahtjev za pojašnjenje tenderske dokumentacije podnosi se u pisanoj formi (poštom, faxom, e-mailom...) na adresu naru ioca.

Pojašnjenje tenderske dokumentacije predstavlja sastavni dio tenderske dokumentacije.

Naru ilac je dužan da pojašnjenje tenderske dokumentacije, dostavi podnosiocu zahtjeva i da ga objavi na portalu javnih nabavki u roku od tri dana, od dana prijema zahtjeva.

¹² u skladu sa lanom 56 stav 2 Zakona o javnim nabavkama

Način dostavljanja ponude

Ponuda se dostavlja u odgovarajućem zatvorenom omotu (koverat, paket i sl). Na jednom dijelu omota ponude ispisuje se naziv i sjedište naručitelja, broj poziva za javno nadmetanje, odnosno poziva za nadmetanje i tekst sa naznakom: "Ne otvaraj prije javnog otvaranja ponuda", a na drugom dijelu omota ispisuje se naziv, sjedište, ime i adresa ponuđača.

U slučaju podnošenja zajedničke ponude, na omotu je potrebno naznačiti da se radi o zajednici koja ponudi i navesti puni naziv ponuđača i adresu na koju će ponuda biti vraćena u slučaju da je neblagovremena.

2. IZMJENE I DOPUNE PONUDE I ODUSTANAK OD PONUDE

Ponuđač može da, u roku za dostavljanje ponuda, mijenja ili dopunjava ponudu ili da od ponude odustane na način predviđen za pripremanje i dostavljanje ponude, pri čemu je dužan da jasno naznači koji dio ponude mijenja ili dopunjava.

SADRŽAJ PONUDE

1. Naslovna strana ponude
2. Sadržaj ponude
3. Popunjeni podaci o ponudi i ponu a u
4. Ugovor o zajedni kom nastupanju u slu aju zajedni ke ponude
5. Popunjen obrazac finansijskog dijela ponude
6. Izjava/e o postojanju ili nepostojanju sukoba interesa kod ponu a a, podnosioca zajedni ke ponude, podizvo a a ili podugovara a
7. Dokazi za dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova za u eš e u postupku javnog nadmetanja
8. Potpisan Nacrt ugovora o javnoj nabavci

**OVLAŠTENJE ZA ZASTUPANJE I UČESTVOVANJE U POSTUPKU
JAVNOG OTVARANJA PONUDA**

Ovlaštenje se (ime i prezime i broj lične karte ili druge identifikacione isprave) da, u ime (naziv ponudnika), kao ponudnik, prisustvuje javnom otvaranju ponuda po Tenderskoj dokumentaciji (naziv narudžbe) broj _____ od _____. godine, za nabavku (opis predmeta nabavke) i da zastupa interese ovog ponudnika u postupku javnog otvaranja ponuda.

Ovlašćeno lice ponudnika

(ime, prezime i funkcija)

(svojeručni potpis)

M.P.

Napomena: Ovlaštenje se predaje Komisiji za otvaranje i vrednovanje ponuda narudžbe neposredno prije početka javnog otvaranja ponuda.

UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU

Zainteresovano lice (lice koje je tražilo pojašnjenje tenderske dokumentacije, lice koje u žalbi dokaže ili u ini vjerovatnim da je zbog pobijanog akta ili radnje naru ioca pretrpjelo ili moglo pretrpjeti štetu kao ponu a u postupku javne nabavke) može izjaviti žalbu protiv ove tenderske dokumentacije Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javnih nabavki od dana objavljivanja tenderske dokumentacije do dana koji je odre en za otvaranje ponuda.

Žalba se izjavljuje preko naru ioca neposredno, putem pošte preporu enom pošiljkom sa dostavnicom ili elektronskim putem sa naprednim elektronskim potpisom, s tim što žalba mora biti uru ena naru iocu najkasnije prije isteka roka za podnošenje ponuda.

Žalbom se može pobijati sadržina, na in objavljivanja (dostavljanja), izmjene, dopune, pojašnjenje i/ili propuštanje davanja pojašnjenja tenderske dokumentacije.

Uz žalbu se dostavlja dokaz da je pla ena naknada za vo enje postupka po žalbi u iznosu od 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke, a najviše 8.000,00 eura, na žiro ra un Državne komisije za kontrolu postupaka javnih nabavki broj 530-20240-15 kod NLB Montenegro banke A.D.

Ukoliko je predmet nabavke podijeljen po partijama, a žalba se odnosi samo na odre enu/e partiju/e, naknada se pla a u iznosu 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke te /tih partije/a.

Instrukcije za pla anje naknade za zainteresovana lica iz inostranstva nalaze se na internet stranici Državne komisije za kontrolu postupaka javnih nabavki.

Ukoliko se uz žalbu ne dostavi dokaz da je upla ena naknada za vo enje postupka u propisanom iznosu žalba e biti odba ena kao neuredna.