

CRNA GORA
OPŠTINA KOTOR
Službenik za javne nabavke
Broj: 0409-2239/3
Kotor, 15.03.2019.godine

PREDMET: Izmjene i dopune tenderske dokumentacije br.1

Na osnovu člana 55 Zakona o javnim nabavkama (Sl. list CG, br. 042/11, 057/14, 028/15, 042/17), Opština Kotor mijenja tendersku dokumentaciju, broj: 0409-2239 od 21.02.2019.godine za nabavku poštanskih usluga

1. Na strani 7/37 mijenja se:

TEHNIČKE KARAKTERISTIKE ILI SPECIFIKACIJE PREDMETA JAVNE NABAVKE, ODNOSNO PREDMJER RADOVA

r.b	Opis predmeta nabavke, odnosno dijela predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija	Jedinica mjere	Količina
1	poštanske usluge-rješenja	1)preuzimanje podataka o zaduženju po osnovu poreza na nepokretnost i turističke takse, u elektronskoj formi od Sekretarijata za lokalne prihode, budžet i finansije Opštine Kotor, 2)izrada obrazaca rješenja o utvrđivanju poreza na nepokretnost i rješenja o utvrđivanju turističke takse u formi i sadržaju koje dostavi Sekretarijat;	kom.	32500
2	poštanske usluge-obavještenja	1)preuzimanje podataka o zaduženju po osnovu poreza na nepokretnost u elektronskoj formi od Sekretarijata za lokalne prihode, budžet i finansije Opštine Kotor, 2)izrada obrazaca obavještenja o stanju duga po osnovu poreza na nepokretnost u formi i sadržaju koje dostavi Sekretarijat;	kom.	7000
3	poštanske usluge-rješenja	štampanje rješenja o utvrđivanju poreza na nepokretnosti za navedenu godinu, na pribavljenim obrascima;	kom.	27000

4	poštanske usluge-obavještenja	štampanje obavještenja o dugovanju po osnovu poreza na nepokretnosti	kom.	7000
5	poštanske usluge-rješenja	štampanje rješenja o utvrđivanju turističke takse za navedenu godinu, na pribavljenim obrascima;	kom.	5500
6	poštanske usluge-rješenja	1)uručivanje rješenja o utvrđivanju poreza na nepokretnosti i rješenja o utvrđivanju turističke takse poreskim obveznicima na način i po postupku propisanim Zakonom o poreskoj administraciji i Zakonom o upravnom postupku; 2)povraćaj dostavnica kao dokaza o uručenim rješenjima, sa specifikacijom (pregledom uručenih pošiljki po datumu i navedenim imenom i prezimenom primaoca sa prilogom svih dostavnica koje prate taj pregled) i dostavom navedene specifikacije 3 puta sedmično 3)povraćaj neuručenih rješenja sa naznakom razloga neuručenja sa specifikacijom (pregledom neuručenih pošiljki sa navedenim imenom i prezimenom) i dostavom navedene specifikacije jedanput mjesečno	kom.	32500
7	poštanske usluge-rješenja	1)preuzimanje podataka o prinudnoj naplati u elektronskoj formi od Sekretarijata za lokalne prihode, budžet i finansije Opštine Kotor, 2)izrada obrazaca rješenja o prinudnoj naplati za navedenu godinu u formi i sadržaju koje dostavi Sekretarijat; 3)štampanje rješenja o prinudnoj naplati za navedenu godinu za fizička lica na pribavljenim obrascima	kom.	6000
8	poštanske usluge-rješenja	1)uručivanje rješenja o prinudnoj naplati poreskim obveznicima na način i po postupku propisanim Zakonom o poreskoj administraciji i Zakonom o upravnom postupku 2)povraćaj dostavnica kao dokaza o uručenim rješenjima sa specifikacijom (pregledom uručenih	kom.	6000

				pošiljki po datumu i navedenim imenom i prezimenom primaoca sa prilogom svih dostavnica koje prate taj pregled) i dostavom navedene specifikacije 3 puta sedmično 3)povraćaj neuručenih rješenja sa naznakom razloga neuručenja sa specifikacijom (pregledom neuručenih pošiljki sa navedenim imenom i prezimenom) i dostavom navedene specifikacije jedanput mjesečno		
9	preporučena pisma sa povratnicom			preporučena pisma sa povratnicom u unutrašnjem saobraćaju	kom	12400
10	preporučena pisma sa povratnicom			preporučena pisma sa povratnicom u međunarodnom saobraćaju	kom	1900

Prema čl. 4, 6 i 10 Zakona o poštanskim uslugama Crne Gore ("Sl.list Crne Gore" br. 057/11, 055/16, 055/18) radi se o univerzalnim i komercijalnim poštanskim uslugama.

Izvršilac je dužan da tri puta sedmično dostavlja dostavnice, kao dokaz o uručenim rješenjima o utvrđivanju poreza na nepokretnost, rješenjima o utvrđivanju turističke takse i rješenjima o prinudnoj naplati sa specifikacijom (pregledom uručenih pošiljki po datumu i navedenim imenom i prezimenom primaoca sa prilogom svih dostavnica koje prate taj pregled).

Izvršilac je dužan jedanput mjesečno da dostavi specifikaciju neuručenih rješenja sa naznakom razloga neuručenja (pregled neuručenih pošiljki sa navedenim imenom i prezimenom).

i treba da glasi:

TEHNIČKE KARAKTERISTIKE ILI SPECIFIKACIJE PREDMETA JAVNE NABAVKE, ODNOSNO PREDMJER RADOVA
--

r.b	Opis predmeta nabavke, odnosno dijela predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija	Jedinica mjere	Količina
1	poštanske usluge-rješenja	1)preuzimanje podataka o zaduženju po osnovu poreza na nepokretnost i turističke takse, u elektronskoj formi od Sekretarijata za lokalne prihode, budžet i finansije Opštine Kotor, 2)izrada obrazaca rješenja o utvrđivanju poreza na nepokretnost i	kom.	32500

		<p>rješenja o utvrđivanju turističke takse u formi i sadržaju koje dostavi Sekretarijat;</p> <p>3)štampanje rješenja o utvrđivanju poreza na nepokretnosti za navedenu godinu i rješenja o utvrđivanju turističke takse na pribavljenim obrascima;</p>		
2	poštanske usluge-obavještenja	<p>1)preuzimanje podataka o zaduženju po osnovu poreza na nepokretnost u elektronskoj formi od Sekretarijata za lokalne prihode, budžet i finansije Opštine Kotor,</p> <p>2)izrada obrazaca obavještenja o stanju duga po osnovu poreza na nepokretnost u formi i sadržaju koje dostavi Sekretarijat;</p> <p>3)štampanje obavještenja o dugovanju po osnovu poreza na nepokretnosti</p>	kom.	7000
3	poštanske usluge-rješenja	<p>1)uručivanje rješenja o utvrđivanju poreza na nepokretnosti i rješenja o utvrđivanju turističke takse poreskim obveznicima na način i po postupku propisanim Zakonom o poreskoj administraciji i Zakonom o upravnom postupku;</p> <p>2)povraćaj dostavnica kao dokaza o uručenim rješenjima, sa specifikacijom (pregledom uručenih pošiljki po datumu i navedenim imenom i prezimenom primaoca sa prilogom svih dostavnica koje prate taj pregled) i dostavom navedene specifikacije 3 puta sedmično</p> <p>3)povraćaj neuručenih rješenja sa naznakom razloga neuručenja sa specifikacijom (pregledom neuručenih pošiljki sa navedenim imenom i prezimenom) i dostavom navedene specifikacije jedanput mjesečno</p>	kom.	32500
4	poštanske usluge-rješenja	<p>1)preuzimanje podataka o prinudnoj naplati u elektronskoj formi od Sekretarijata za lokalne prihode, budžet i finansije Opštine Kotor,</p>	kom.	6000

		2)izrada obrazaca rješenja o prinudnoj naplati za navedenu godinu u formi i sadržaju koje dostavi Sekretarijat; 3)štampanje rješenja o prinudnoj naplati za navedenu godinu za fizička lica na pribavljenim obrascima		
5	poštanske usluge-rješenja	1)uručivanje rješenja o prinudnoj naplati poreskim obveznicima na način i po postupku propisanim Zakonom o poreskoj administraciji i Zakonom o upravnom postupku 2)povraćaj dostavnica kao dokaza o uručenim rješenjima sa specifikacijom (pregledom uručenih pošiljki po datumu i navedenim imenom i prezimenom primaoca sa prilogom svih dostavnica koje prate taj pregled) i dostavom navedene specifikacije 3 puta sedmično 3)povraćaj neuručenih rješenja sa naznakom razloga neuručenja sa specifikacijom (pregledom neuručenih pošiljki sa navedenim imenom i prezimenom) i dostavom navedene specifikacije jedanput mjesečno	kom.	6000
6	preporučena pisma sa povratnicom	preporučena pisma sa povratnicom u unutrašnjem saobraćaju	kom	12400
7	preporučena pisma sa povratnicom	preporučena pisma sa povratnicom u međunarodnom saobraćaju	kom	1700

Prema čl. 4, 6 i 10 Zakona o poštanskim uslugama Crne Gore ("Sl.list Crne Gore" br. 057/11, 055/16, 055/18) radi se o univerzalnim i komercijalnim poštanskim uslugama.

Izvršilac je dužan da tri puta sedmično dostavlja dostavnice, kao dokaz o uručenim rješenjima o utvrđivanju poreza na nepokretnost, rješenjima o utvrđivanju turističke takse i rješenjima o prinudnoj naplati sa specifikacijom (pregledom uručenih pošiljki po datumu i navedenim imenom i prezimenom primaoca sa prilogom svih dostavnica koje prate taj pregled).

Izvršilac je dužan jedanput mjesečno da dostavi specifikaciju neuručenih rješenja sa naznakom razloga neuručenja (pregled neuručenih pošiljki sa navedenim imenom i prezimenom).

2. Na stranama 26/37 i 27/37 mijenja se

član 2. Nacrta ugovora o javnoj nabavci

Član 2.

Predmet ovog Ugovora je pružanje univerzalnih i komercijalnih poštanskih usluga-dostava, izrada i štampanje rješenja u skladu sa Zakonom o poreskoj administraciji i Zakonom o upravnom postupku, prema sljedećem opisu:

I

-preuzimanje podataka o zaduženju po osnovu poreza na nepokretnost i turističke takse, u elektronskoj formi od Sekretarijata za lokalne prihode, budžet i finansije Opštine Kotor;

-izrada 32500 obrazaca rješenja o utvrđivanju poreza na nepokretnost i rješenja o utvrđivanju turističke takse u formi i sadržaju koje dostavi Sekretarijat;

-izrada 7000 obrazaca obavještenja o stanju duga po osnovu poreza na nepokretnost u formi i sadržaju koje dostavi Sekretarijat;

-štampanje 27000 rješenja o utvrđivanju poreza na nepokretnosti za navedenu godinu, na pribavljenim obrascima;

-štampanje 7000 obavještenja o dugovanju po osnovu poreza na nepokretnosti;

-štampanje 5500 rješenja o utvrđivanju turističke takse za navedenu godinu, na pribavljenim obrascima;

-uručivanje rješenja o utvrđivanju poreza na nepokretnosti i rješenja o utvrđivanju turističke takse poreskim obveznicima na način i po postupku propisanim Zakonom o poreskoj administraciji i Zakonom o upravnom postupku;

-povraćaj dostavnica kao dokaza o uručenim rješenjima, sa specifikacijom (pregledom uručenih pošiljki po datumu i navedenim imenom i prezimenom primaoca sa prilogom svih dostavnica koje prate taj pregled) i dostavom navedene specifikacije 3 puta sedmično;

-povraćaj neuručenih rješenja o porezu na nepokretnost i turističkoj taksi, sa naznakom razloga neuručenja sa specifikacijom (pregledom neuručenih pošiljki sa navedenim imenom i prezimenom) i dostavom navedene specifikacije jedanput mjesečno;

II

-preuzimanje podataka o prinudnoj naplati u elektronskoj formi od Sekretarijata za lokalne prihode, budžet i finansije Opštine Kotor;

-izrada 6000 obrazaca rješenja o prinudnoj naplati za navedenu godinu u formi i sadržaju koje dostavi Sekretarijat;

-štampanje 6000 rješenja o prinudnoj naplati za navedenu godinu za fizička lica na pribavljenim obrascima;

-uručivanje rješenja o prinudnoj naplati poreskim obveznicima na način i po postupku propisanim Zakonom o poreskoj administraciji i Zakonom o upravnom postupku;

-povraćaj dostavnica kao dokaza o uručenim rješenjima sa specifikacijom (pregledom uručenih pošiljki po datumu i navedenim imenom i prezimenom primaoca sa prilogom svih dostavnica koje prate taj pregled) i dostavom navedene specifikacije 3 puta sedmično

-povraćaj neuručenih rješenja sa naznakom razloga neuručenja sa specifikacijom (pregledom neuručenih pošiljki sa navedenim imenom i prezimenom) i dostavom navedene specifikacije jedanput mjesečno;

III

-slanje 12400 preporučenih pisama sa povratnicom u unutrašnjem saobraćaju;

-slanje 1900 preporučenih pisama sa povratnicom u međunarodnom saobraćaju.

i treba da glasi:

Član 2.

Predmet ovog Ugovora je pružanje univerzalnih i komercijalnih poštanskih usluga-dostava, izrada i štampanje rješenja u skladu sa Zakonom o poreskoj administraciji i Zakonom o upravnom postupku, prema sljedećem opisu:

I

-preuzimanje podataka o zaduženju po osnovu poreza na nepokretnost i turističke takse, u elektronskoj formi od Sekretarijata za lokalne prihode, budžet i finansije Opštine Kotor;

-izrada i štampanje 32500 obrazaca rješenja o utvrđivanju poreza na nepokretnost i rješenja o utvrđivanju turističke takse u formi i sadržaju koje dostavi Sekretarijat;

-izrada i štampanje 7000 obrazaca obavještenja o stanju duga po osnovu poreza na nepokretnost u formi i sadržaju koje dostavi Sekretarijat;

-uručivanje rješenja o utvrđivanju poreza na nepokretnosti i rješenja o utvrđivanju turističke takse poreskim obveznicima na način i po postupku propisanim Zakonom o poreskoj administraciji i Zakonom o upravnom postupku;

-povraćaj dostavnica kao dokaza o uručenim rješenjima, sa specifikacijom (pregledom uručenih pošiljki po datumu i navedenim imenom i prezimenom primaoca sa prilogom svih dostavnica koje prate taj pregled) i dostavom navedene specifikacije 3 puta sedmično;

-povraćaj neuručenih rješenja o porezu na nepokretnost i turističkoj taksi, sa naznakom razloga neuručenja sa specifikacijom (pregledom neuručenih pošiljki sa navedenim imenom i prezimenom) i dostavom navedene specifikacije jedanput mjesečno;

II

-preuzimanje podataka o prinudnoj naplati u elektronskoj formi od Sekretarijata za lokalne prihode, budžet i finansije Opštine Kotor;

-izrada i štampanje 6000 obrazaca rješenja o prinudnoj naplati za navedenu godinu u formi i sadržaju koje dostavi Sekretarijat;

-uručivanje rješenja o prinudnoj naplati poreskim obveznicima na način i po postupku propisanim Zakonom o poreskoj administraciji i Zakonom o upravnom postupku;

-povraćaj dostavnica kao dokaza o uručenim rješenjima sa specifikacijom (pregledom uručenih pošiljki po datumu i navedenim imenom i prezimenom primaoca sa prilogom svih dostavnica koje prate taj pregled) i dostavom navedene specifikacije 3 puta sedmično

-povraćaj neuručenih rješenja sa naznakom razloga neuručenja sa specifikacijom (pregledom neuručenih pošiljki sa navedenim imenom i prezimenom) i dostavom navedene specifikacije jedanput mjesečno;

III

-slanje 12400 preporučenih pisama sa povratnicom u unutrašnjem saobraćaju;

-slanje 1700 preporučenih pisama sa povratnicom u međunarodnom saobraćaju.

Napomena: Ova izmjena čini sastavni dio tenderske dokumentacije

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda