

Na osnovu člana 38. stav 1. tačka 10. i člana 153. Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl. list CG“ br.02/18) i člana 36. stav 1. tačka 11. Statuta Opštine Kotor („Sl. list CG – Opštinski propisi“ br....., Skupština Opština Kotor, na sjednici održanoj dana _____ godine, donijela je

ODLUKU
o
mjesnim zajednicama

I OPŠTE ODREDBE

Član 1

Ovom odlukom uređuju se uslovi osnivanja, poslovi, organi i postupak izbora, organizacija i rad organa, način odlučivanja, finansiranja i druga pitanja od značaja za rad mjesnih zajednica na teritoriji Opštine Kotor.

Član 2

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci za fizička lica u muškom rodu, podrazumijevaju iste izraze u ženskom rodu.

Član 3

Mjesna zajednica je dio jedinstvenog sistema lokalne samouprave i oblik neposrednog učešća građana u vršenju javnih poslova.

Mjesna zajednica osniva se radi zadovoljenja potreba i interesa lokalnog stanovništva.

Član 4

U mjesnoj zajednici građani odlučuju preko svojih odabranih predstavnika u Savjetu mjesne zajednice i donose odluke od zajedničkog interesa za to područje na Zboru građana, referendumom i drugim oblicima izjašnjavanja građana, u skladu sa Statutom Opštine i ovom Odlukom .

Za vršenje poslova mjesne zajednice, organi mjesne zajednice odgovorni su lokalnom stanovništvu sa područja mjesne zajednice.

Član 5

Mjesna zajednica ima svojstvo pravnog lica, sa svim pravima i obavezama utvrđenim Zakonom, Statutom Opštine i ovom Odlukom.

Mjesna zajednica stiče svojstvo pravnog lica danom upisa u registar mjesnih zajednica koji vodi organ lokalne uprave nadležan za poslove mjesnih zajednica.

Sadržaj i način vođenja registra mjesnih zajednica utvrđuje nadležno Ministarstvo.

Član 6

Mjesna zajednica ima pečat i štambilj.

Pečat mjesne zajednice je okruglog oblika, prečnika 32 mm, sa tekstom „CRNA GORA - Opština Kotor, KOTOR, Mjesna zajednica (naziv mjesne zajednice) i grbom Opštine Kotor.

Štambilj mjesne zajednice je pravougaonog oblika, dimenzija 30 x 70 mm, sa tekstom „CRNA GORA – Opština Kotor, Mjesna zajednica (naziv mjesne zajednice) i prostorom za broj akta, datum i mjesto.

Član 7

Za čuvanje i upotrebu pečata i štambilja mjesne zajednice odgovoran je predsjednik Savjeta mjesne zajednice.

Istekom ili prestankom mandata organa mjesne zajednice, pečati se deponuju kod organa uprave nadležnog za vođenje registra mjesnih zajednica.

Član 8

Mjesna zajednica može imati svoju imovinu, u skladu sa Zakonom.

Mjesna zajednica ima pravo korišćenja i upravljanja nad nepokretnostima, pokretnim stvarima, opremi i sredstvima za rad koja se nalaze u svojini Opštine, u skladu sa posebnom odlukom nadležnog organa.

Pravo korišćenja i upravljanja nad nepokretnostima iz stava 2.ovog člana utvrđuje se odlukom Skupštine Opštine Kotor, i isto se evidentira u listu nepokretnosti, odnosno, evidenciji nadležnog državnog organa.

II USLOVI I POSTUPAK ZA OSNIVANJE MJESNE ZAJEDNICE

Član 9

Mjesna zajednica se osniva za dio naselja, naselje ili više povezanih naselja koji predstavljaju prostornu, urbanističku i komunalnu cjelinu i u kojem su građani u svakodnevnom životu povezani zajedničkim interesima i potrebama.

Za veća gradska naselja mjesna zajednica se može osnovati za dio naselja pod uslovima iz stava 1.ovog člana.

Granica područja mjesne zajednice poklapa se sa granicama naselja za koje se mjesna zajednica osniva.

Mjesna zajednica ne može imati manje od 50 stanovnika.

Član 10

Postupak za osnivanje mjesne zajednice pokreće se na Zboru građana podnošenjem inicijative punoljetnih građani sa prebivalištem na području za koje se osniva mjesna zajednica.

Inicijativa mora sadržati potpise najmanje 3% punoljetnih građana sa prebivalištem na području za koje se osniva mjesna zajednica i podnosi se organu lokalne uprave nadležnom za rad mjesnih zajednica.

Član 11

Podnosioci inicijative, većinom glasova građana prisutnih na Zboru, biraju Inicijativni odbor koji broji 5 (pet) članova radi osnivanja mjesne zajednice.

Inicijativni odbor ima predsjednika i četiri člana.

Predsjednika Inicijativnog odbora biraju članovi Inicijativnog odbora ili građani prisutni na Zboru većinom glasova.

Član 12

Proceduru po podnijetoj inicijativi za osnivanje mjesne zajednice, u ime podnositelaca, sprovodi Inicijativni odbor.

Inicijativa se podnosi u pisanoj formi i sadrži:

- predlog naziva mjesne zajednice;
- granice područja za koje se predlaže osnivanje mjesne zajednice;
- obrazloženje opravdanosti osnivanja mjesne zajednice;
- ime i prezime, JMBG, broj lične karte, adresu stanovanja i svojeručni potpis punoljetnih građana – podnositelaca inicijative;
- ime i prezime, JMBG, broj lične karte, adresu stanovanja i svojeručni potpis članova Inicijativnog odbora;
- potpis i adresu predsjednika Inicijativnog odbora

Član 13

Organ lokalne uprave nadležan za poslove mjesnih zajednica, po prijemu inicijative, utvrđuje da li je ista podnijeta u smislu člana 12. Odluke o mjesnim zajednicama.

Ukoliko je inicijativa podnesena u smislu navedenog člana, Organ lokalne uprave nadležan za poslove mjesnih zajednica dostavlja inicijativu Ministarstvu nadležnom za vođenje registra prebivališta, radi utvrđivanja ispunjenosti uslova u pogledu broja podnositelaca inicijative i njihovih prebivališta, o čemu od nadležnog Ministarstva pribavlja ovjereni izvod iz registra prebivališta, sa podacima o ličnom imenu i prezimenu i jedinstvenom matičnom broju svih punoljetnih građana koji imaju prebivalište na području obuhvaćenom inicijativom.

Izvod iz registra prebivališta ovjerava se pečatom Ministarstva na svakoj strani.

Organ lokalne uprave nadležan za poslove mjesnih zajednica dužan je da se u roku od 60 dana od dana prijema akta izjasni o podnesenoj inicijativi, i svoje mišljenje o opravdanosti zahtjeva dostavi Inicijativnom odboru.

Organ lokalne uprave nadležan za poslove mjesnih zajednica vraća podnosiocu inicijativu radi otklanjanja nedostataka, ukoliko isti postoje.

Ako podnositelj inicijative u ostavljenom roku ne otkloni utvrđene nedostatke, smatraće se da inicijativa nije ni podnesena.

Član 14

Inicijativni odbor, najkasnije u roku od 30 dana od dana prijema mišljenja organa lokalne uprave nadležnog za poslove mjesnih zajednica, saziva Zbor građana.

O vremenu i mjestu održavanja Zbora građana, Inicijativni odbor javno obavještava građane isticanjem poziva na oglasnim tablama u mjesnoj zajednici, javnim objektima na tom području, ulaznim vratima stambenih zgrada ili na drugi pogodan način, najkasnije 7 dana prije održavanja Zbora.

U slučaju da Inicijativni odbor ne sazove Zbor građana u predviđenom roku, organ lokalne uprave nadležan za poslove mjesnih zajednica saziva Zbor građana najkasnije u roku od 30 dana od dana isteka roka za sazivanje Zbora od strane Inicijativnog odbora.

Član 15

Inicijativa za osnivanje mjesne zajednice smatra se prihvaćenom ako se na Zboru za nju izjasni većina prisutnih punoljetnih građana sa prebivalištem na području za koje se osniva mjesna zajednica.

Nakon prihvatanja inicijative, Zbor građana donosi Odluku o osnivanju mjesne zajednice.

Odluka o osnivanju mjesne zajednice donosi se većinom glasova građana na Zboru, na kojem prisustvuje najmanje 3% punoljetnih građana sa prebivalištem na području za koje se osniva mjesna zajednica.

Član 16

Odluka o osnivanju mjesne zajednice sadrži:

- naziv i sjedište mjesne zajednice;
- područje koja mjesna zajednica obuhvata;
- broj članova Savjeta mjesne zajednice;
- ime i prezime lica ovlaštenog za upis mjesne zajednice u registar mjesnih zajednica

Član 17

Predstavnik organa lokalne uprave nadležan za poslove mjesnih zajednica dužan je prisustvovati Zboru građana, voditi zapisnik i vršiti druge administrativne poslove.

Zapisnik sa Zbora građana mora sadržati podatke o načinu i roku sazivanja i održavanja Zbora, konstataciju da su prisutni građani upoznati sa mišljenjem nadležnog organa u vezi podnesene inicijative, ukupan broj punoljetnih građana sa prebivalištem na području za koje se organizuje Zbor, ukupan broj punoljetnih građana sa prebivalištem na datom području prisutnih na Zboru i njihova imena, prezimena, adrese prebivališta, JMBG i svojeručni potpis.

Na osnovu zapisnika iz stava 2.ovog člana, organ lokalne uprave nadležan za poslove mjesnih zajednica vrši kontrolu zakonitosti postupka sazivanja, održavanja Zbora i donošenja odluke, o čemu sačinjava Izvještaj.

Član 18

Odluka o osnivanju mjesne zajednice dostavlja se u roku od 15 dana od dana donošenja Skupštini Opštine Kotor, radi davanja saglasnosti.

Skupština Opštine Kotor, prije davanja saglasnosti, dostavlja Odluku o osnivanju mjesne zajednice Predsjedniku Opštine Kotor na izjašnjenje.

Član 19

Odluka o osnivanju mjesne zajednice i Odluka Skupštine Opštine Kotor o davanju saglasnosti objavljuju se u „Službenom listu Crne Gore – opštinski propisi“.

Član 20

Na području Opštine Kotor osnovana je 21 mjesna zajednica i to:

- | | |
|---------------------|-------------------------|
| 1. Kotor-Stari grad | 12. Gornje Krivošije |
| 2. Dobrota I | 13. Donje Krivošije |
| 3. Dobrota II | 14. Kavač |
| 4. Orahovac | 15. Mirac |
| 5. Perast | 16. Gornji Grbalj |
| 6. Risan | 17. Radanovići |
| 7. Morinj | 18. Lastva Grbaljska |
| 8. Škaljari | 19. Vranovići |
| 9. Muo | 20. Savina |
| 10. Prčanj | 21. Glavatičići-Bigova. |
| 11. Stoliv | |

Član 21

Mjesne zajednice obuhvataju sljedeća područja:

1. **Mjesna zajednica Kotor-Stari grad** obuhvata područje Kotora u okviru zidina (Stari grad), Špiljare, Tabačinu, Benovo, Zlatne njive i dio Mečerovog brijega, gdje se graniči sa mjesnom zajednicom Dobrota I, odnosno, područje od otvorenog plivališta, preko magistrale od kuće Branka Nikolića, pored zgrade "Jugooceanije", pored zgrade SM-32 i kuće Ilije Lučića. Granica mjesne zajednice Kotor sa mjesnom zajednicom Škaljari je most na izvorištu Gurdić.
2. **Mjesna zajednica Dobrota I** obuhvata područje KO Dobrota od plivališta pravcem iznad magistrale i ide dalje pored zgrade "Jugooceanije" lijevo, ispred zgrade SM-32, pored kuće Ilije Lučića i kuće Branka Nikolića, sve do granice sa Dobrotom II, odnosno do kuće Nikše Čučića, odakle ide pravcem do magistrale i dalje pravo pored kuće Franovića prema brdu.
3. **Mjesna zajednica Dobrota II** obuhvata područje obalom mora, od kuće Nikše Čučića do kuće Branka Đurice, tj.obuhvata zaseoke: Ljuta, Raškov brijeg, Marovići, Tripkovići, Kamenarovići, Tomići i cijelo naselje Sv.Stasije, uključujući sva domaćinstva na tom području od obale mora do magistrale i od magistrale do brda u zaleđu (Mali i veliki Zalazi).
4. **Mjesna zajednica Orahovac** obuhvata područje Donjeg Orahovca, Dražin Vrta i Gornjeg Orahovca (sa zaseocima Kljavići, Stepen, Velje Selo, Ježevići, Velenići i Ubalac) i Jasenovi Do. Granica mjesne zajednice Orahovac sa mjesnom zajednicom Dobrota II je most na rijeci Ljuta, a sa mjesnom zajednicom Perast poslije Dražin Vrta, na lokaciji Pentar.
5. **Mjesna zajednica Perast** obuhvata područje od lokacije Pentar, ide vertikalno brdom do zaseoka Donji i Gornji Glogovac, nastavlja se prema vrhu brda do lokacije Oskorušica, ide vrhom brda Sv.Ilija na sjevernoj strani do lokacije Zmijača, odakle se spušta sjeverozapadno do mora, tj.do krivine kod manastira Banje.
6. **Mjesna zajednica Risan** obuhvata područje od krivine kod Manastira Banja na južnoj strani, obalom mora do naselja Strp na zapadnoj strani, zatim urbanu cjelinu Risna od obale mora prema zaleđu, odnosno područje Donjih Ledenica i područje Gornjih Ledenica sa zaseocima Grkavac, Jastrin do, Jasikovac, Krušev do, Markov do i Granica . Na sjevernoj strani MZ Risan graniči se sa Gornjim Krivošnjama, a na istočnoj sa Gornjim Orahovcem.
7. **Mjesna zajednica Morinj** obuhvata područje Donjeg Morinja, Gornjeg Morinja (sa zaseocima Seferovići, Kašinovići, Karusi, Dragomanovići, Perovići, Lučići, Bakoči i Bunovići) Kostanjice, Lipaca i Strpa.
8. **Mjesna zajednica Škaljari** obuhvata područje od mosta na izvorištu Gurdić, dalje ide podnožjem padinama Lovćena do ispod Goražde i mjesne zajednice Mirac, od Trojice i granice sa MZ Kavač padinama Vrmca do potoka na krivini Dončića, i dalje obalom mora do Gurdića.
9. **Mjesna zajednica Muo** obuhvata područje od kuće Biskupovića (Peluzica) potokom do krivine Dončića, dalje ide horizontalno padinama brda Vrmac do bivše vojne kasarne koju obuhvata, gdje se graniči sa MZ Prčanj i obalom mora do Peluzice.
10. **Mjesna zajednica Prčanj** obuhvata područje od bivše vojne kasarne stazom prema kući Voja Krivokapića koju obuhvata, dalje ide horizontalno padinama brda Vrmac do potoka Markov rt, kojim se spušta do kuće Pravilovića, odakle se nastavlja stazom pored kuće Božidara Ivaniševića, i dalje obalom mora do granice sa MZ Muo.

11. **Mjesna zajednica Stoliv** obuhvata područje Gornjeg i Donjeg Stoliva, odnosno od kuće Božidara Ivaniševića obalom mora prema Verigama, tj. do lokaliteta "Gužnji kamen", te brdom Vrmac do potoka Markov rt, gdje se spušta do obale mora.
12. **Mjesna zajednica Donje Krivošije** obuhvata sela Knežlaz, Unijerina, Dragoševo selo, Zvečava, Crkvice, Jelov Do i Poljice.
13. **Mjesna zajednica Gornje Krivošije** obuhvata sela Dragalj (sa zaseocima Umac, Bara, Kulina i Jovičina voda), Malov Do (sa zaseocima Koritni do, Poljana, Duboki do, Zagvozdač, Jasen, Mačja stopa, Bunov do, Krstače i Ravni) i Han (sa zaseocima Bojanići, Lug, Žmukići, Crni nugli, Grandovina, Braćan, Poljkovac i Jankovo selo).
14. **Mjesna zajednica Kavač** obuhvata područje od tvrđave na Troici do vrha brda Vrmac (Lokve), dalje sjeverno pravcem do Bogdašića, odakle ide zapadno linijom između Gornjih Čelanovića i Janovića, nastavlja rijekom Gradiošnicom pored kuće Boška Maslovara koju obuhvata i ide do mosta na Gradiošnici i dalje do Sinjareva, odakle Jadranskom magistralom ide do kružnog toka na Krtoljskoj raskrsnici, dalje magistralom prema tunelu Vrmac, gdje skreće putem prema Pržicama, pored kuće Marka Mršulje koju obuhvata, i dalje rijekom Odoljen do tvrđave Trojica. Na području mjesne zajednice Kavač nalaze se zaseoci: Poda, Drmani, Matijevići, Punčela, Počanići, Vučetići, Čelanovići, Maočevo brdo, Lovanja, Vala i Odoljen.
15. **Mjesna zajednica Mirac** obuhvata naselje Mirac sa zaseokom Pipoljevac, i naselja Čavori i Koložunj.
16. **Mjesna zajednica Gornji Grbalj** obuhvata naselja Dub, Sutvara, Nalježići, Pelinovo, Šišići, Prijeradi, Bratešići i Gorovići. Granica zapadno počinje ispod fortece na Goraždu spušta se na Sokolov kamen-Škaljarski torijun, zatim izlazi na Gornji Sutorman, Donji Sutorman, potokom ispod prve krivine na Troicu do raskrsnice gdje se spušta i ide magistralom do Krtoljske raskrsnice, odakle ide južno do kuće Boža Radanovića kroz Pelinovo do kuće Đura Radanovića, gdje se ponovo spušta ka magistrali do kuće Rakovića, i na sjevernoj strani od Đarova kamena spušta se do Šorovića Mlina-početak Krimaljskog potoka, nastavlja putem ispod Mirca prema Spili, ide putem prema Čavorima do Bijelog Pijeska, zatim preko Gomilica, Rakite, Vranjina, Ublina do Čečerbrda, i istočno se spušta prema Simund docu do granice MZ Lastva Grbaljska.
17. **Mjesna zajednica Radanovići** obuhvata naselja Radanovići, odnosno područje magistralom od servisa Stanka Maguda prema Budvi do kuće Rakovića, odakle ide kroz Pelinovo do kuće Đura Radanovića, nastavlja prema Šišićima do Liške glavice, i potokom Medovica prema Pobrđu.
18. **Mjesna zajednica Lastva Grbaljska** obuhvata KO Lastva Grbaljska, odnosno od rijeke Drenošnice putem koji razdvaja naselje Prokosi i Lastvu, dalje starim kotorskim putem i granicom KO.
19. **Mjesna zajednica Vranovići** obuhvata sela Lješevići, Vranovići i Pobrđe.
20. **Mjesna zajednica Savina** obuhvata Krimovice, Zagoru, Kovače, Kubase, Glavate i Višnjevo, sa zaseocima Prokosi, Glavatske kućice i Kovačko Polje.
21. **Mjesna zajednica Glavatičići-Bigova** obuhvata Glavatičići i Bigovu. Prostire se od Đurđeva potoka preko Crni Čolanovi na brdu Velja gora, Rastov dolac, Šareni Krš, do Male gomile, i obuhvata Velji dolac, Plužine, Klopote i Njivice do Kubasa. Odatle preko Gomila na brdu Strmac ide do Spasa (granica sa Pobrđem), preko Baća (granica sa Vranovićima), Ravni, Volujak, Mali Tonjido, Kaldma (granica sa Lješevićima) i spišta se na more kod mjesta Đeneral krš, odakle ide obalom, obuhvata naselja Ponta Bigove, Velja seka, Slotnica, Žabica, Široka strana, Svinji potok, Bjelila, Sipavica, Žukovica, Grmena, Pižuli, Vuča glava i Komin, zaključno sa Đurđev potokom.

III PROMJENA STATUSA POSTOJEĆE MJESNE ZAJEDNICE

Član 22

Pod promjenom statusa postojeće mjesne zajednice podrazumijeva se:

- spajanje dvije ili više mjesnih zajednica u novu mjesnu zajednicu
- pripajanje jedne mjesne zajednice ili jednog njenog dijela drugoj mjesnoj zajednici
- podjela mjesne zajednice na dvije ili više mjesnih zajednica.

Član 23

U slučaju spajanja dvije ili više mjesnih zajednica, u registar se upisuje nova mjesna zajednica nastala spajanjem, a spojene mjesne zajednice se brišu.

Pravni sljedbenik spojenih mjesnih zajednica je nova mjesna zajednica nastala spajanjem.

Član 24

U slučaju pripajanja mjesne zajednice, mjesna zajednica kojoj je pripojena druga mjesna zajednica obuhvata i područje pripojene mjesne zajednice.

Pripojena mjesna zajednica briše se iz registra mjesnih zajednica.

Pravni sljedbenik je mjesna zajednica kojoj se pripaja druga mjesna zajednica ili jedan njen dio.

Ako se pripaja samo dio mjesne zajednice, između mjesnih zajednica na koje se teritorijalna promjena odnosi, zaključuje se sporazum o teritorijalnom razgraničenju.

Član 25

U slučaju podjele mjesne zajednice na dvije ili više mjesnih zajednica, odlukom Zbora prisutnih punoljetnih građana sa prebivalistom na teritoriji za koju se vrši podjela, vrši se teritorijalno razgraničenje i uređuje pitanje pravnog sljedbenika, a u registar se upisuje jedna ili više novih mjesnih zajednica nastalih podjelom.

Član 26

Promjena statusa postojećih mjesnih zajednica može se vršiti pod uslovima, na način i u postupku koji je ovom Odlukom propisan za osnivanje nove mjesne zajednice.

Član 27

Inicijativu za spajanje, pripajanje ili podjelu mjesne zajednice može da podnese najmanje 20% punoljetnih građana sa prebivalištem na području mjesne zajednice obuhvaćene inicijativom.

U slučaju spajanja ili pripajanja dijela mjesne zajednice, broj podnosilaca inicijative iz svake mjesne zajednice obuhvaćene promjenom je srazmjeran.

Član 28

Inicijativa za spajanje, podjelu ili pripajanje mjesne zajednice ili jednog njeng dijela drugoj mjesnoj zajednici, sadrži:

- naziv postojećih mjesnih zajednica obuhvaćenih inicijativom;
- predlog naziva jedne ili više novih mjesnih zajednica čije se osnivanje inicira;
- predlog granica područja jedne ili više budućih mjesnih zajednica;
- predlog odluke o pravnom sljedbeništvu u slučaju podjele;
- obrazloženje inicijative;
- ime, prezime, JMBG, broj ličner karte, adresu prebivališta i svojeručni potpis podnosilaca inicijative

- ime, prezime, JMBG, broj ličner karte, adresu prebivališta članova Inicijativnog odbora;
- potpis i adresu predsjednika Inicijativnog odbora.

Član 29

Inicijativa za izdvajanje naselja iz jedne i pripajanje drugoj mjesnoj zajednici smatra se prihvaćenom ako se za istu na Zboru građana postojeće mjesne zajednice iz koje se dio naselja izdvaja i na Zboru građana mjesne zajednice kojoj se dio naselja pripaja, izjasni većina prisutnih punoljetnih građana sa prebivalištem u naselju koje se izdvaja i većina prisutnih punoljetnih građana sa prebivalištem na Zboru mjesne zajednice kojoj se dio naselja pripaja.

Inicijativa za spajanje mjesnih zajednica smatra se prihvaćenom ako se za istu na Zborovima građana izjasni većina prisutnih punoljetnih građana sa prebivalištem na području mjesnih zajednica koje se spajaju.

Inicijativa za podjelu mjesne zajednice smatra se prihvaćenom ako se za istu na Zboru građana izjasni većina prisutnih punoljetnih građana sa prebivalištem na području mjesne zajednice koja se dijeli.

Član 30

Odluka o promjeni statusa mjesne zajednice i Odluka Skupštine Opštine Kotor o davanju saglasnosti objavljuju se u „Službenom listu Crne Gore – Opštinski propisi“.

IV POSLOVI MJESNE ZAJEDNICE

Član 31

Građani u mjesnim zajednicama odlučuju o svim pravima od opšteg i zajedničkog interesa koji su propisani Zakonom i Statutom Opštine, i sarađuju sa državnim i lokalnim organima, organima uprave, službama, javnim službama i Savjetom za razvoj i zaštitu lokalne samouprave.

Član 32

U mjesnoj zajednici građani učestvuju u vršenju poslova lokalne samouprave, i to:

- izjašnjavanjem o planovima i programima razvoja Opštine, pojedinih djelatnosti, budžetu Opštine, višegodišnjim investicionim planovima;
- pokretanjem inicijativa za donošenje i izmjenu prostornih i urbanističkih planova, izjašnjavanjem o svojim potrebama i davanjem predloga za uređivanje pojedinih pitanja;
- izjašnjavanjem o nacrtima propisa i drugih akata, i davanjem predloga za uređivanjem pojedinih odnosa i pitanja;
- ukazivanjem na potrebe organizovanja i pružanja zdravstvene i drugih oblika zaštite i iniciranje kvaliteta usluga u ovoj oblasti;
- predlaganjem mjera unapređenja komunalne djelatnosti i komunalne higijene i namjenskog korišćenja javnih površina;
- iniciranjem da se organi Opštine angažuju po pitanjima od značaja za život i rad građana;
- organizovanjem javnih tribina i javnih skupova radi razmatranja pojedinih pitanja od značaja za život i rad građana;
- iniciranjem i sprovođenjem opštinskog i mjesnog referenduma;
- pokretanjem inicijative za rješavanje konkretnih potreba i pitanja od značaja za život i rad građana;
- podnošenjem inicijativa za preduzimanje mjera za razvoj poljoprivrede i zaštitu poljoprivrednog zemljišta, razvoj stočarstva, vodoprivrede, preduzetništva i drugih oblasti, kao i podsticanje udruživanje građana;

- vođenjem evidencije o građanima sa područja mjesne zajednice koji se bave poljoprivredom i izdavanjem potvrda koje nijesu u nadležnosti državnih i lokalnih organa uprave;
- učešćem u pripremi programa vodosnabdijevanja na seoskom području i vođenjem evidencije o potrebama za vodosnabdijevanjem seoskog područja, izdavanjem potvrda i procesuiranjem zahtjeva građana;
- vođenjem evidencije vlasnika grobnih mjesta na gradskom groblju, izuzev grobalja kojima upravlja pravno lice nadležno za grobnu djelatnost, kao i na seoskom groblju koje održava mjesna zajednica u skladu sa posebnim Odlukama i izdavanjem potvrda iz te evidencije, kao i davanje predloga za izgradnju i proširenje seoskog groblja;
- davanjem predloga za izgradnju, upravljanje i održavanje seoskih vodovoda i drugih komunalnih objekata koji nisu u nadležnosti Opštine;
- iniciranjem razvoja seoskog turizma;
- preduzimanjem mjera i davanju predloga prilikom donošenja odluka iz oblasti uređenja prostora i zaštite životne sredine, kao i obavještanjem nadležnih organa o potrebama građana i problemima mjesne zajednice u vezi ove oblasti;
- davanjem predloga za sanaciju područja sa deponijama komunalnog otpada;
- iniciranjem izgradnje i uređivanja rekreativnih i zelenih površina;
- davanjem predloga za uređenje javnih površina u mjesnoj zajednici, posebno priobalnog dijela;
- davanjem predloga za izgradnju, održavanje i zaštitu lokalnih nekategorisanih puteva i protivpožarnih puteva, kao i podnošenjem inicijative za dodatno uređenje saobraćajnica (saobraćajna signalizacija, uređenje prilaza i dr.);
- učestvovanjem u zaštiti i spašavanju od elementarnih nepogoda;
- iniciranjem organizovanja javnog prevoza;
- pružanjem i iniciranjem pružanja pomoći licima koja se nalaze u stanju socijalne potrebe i starim licima;
- organizovanje humanitarnih, kulturnih, sportskih akcija i drugih aktivnosti;
- organizovanjem radionica i drugih oblika edukacije građana;
- i drugim pitanjima od zajedničkog interesa za građane.

V ORGANI MJESNE ZAJEDNICE, POSTUPAK IZBORA I RAZRJEŠENJA

1.Organi mjesne zajednice

Član 33

Organi mjesne zajednice su:

- Savjet mjesne zajednice
- Nadzorni odbor

a) Savjet mjesne zajednice

Član 34

Savjet mjesne zajednice (u daljem tekstu: Savjet) je izvršni organ mjesne zajednice.

Savjet biraju i razrješavaju građani na Zboru građana, na način i po postupku utvrđenim ovom Odlukom.

Mandat Savjeta traje 4 (četiri) godine.

Član Savjeta može biti biran najviše dva puta uzastopno.
Savjet donosi poslovnik o radu.

Član 35

Savjet mjesne zajednice može imati 5, 7, 9 ili 11 članova.

Broj članova Savjeta utvrđuju građani na Zboru, vodeći računa o zastupljenosti predstavnika naselja, ako se mjesna zajednica sastoji od više naselja.

Zbor građana o utvrđenom broju članova Savjeta donosi odluku, neposredno prije predlaganja kandidata za članove Savjeta.

Postupak izbora

Član 36

Organ lokalne uprave nadležan za poslove mjesnih zajednica dužan je da, najmanje 30 dana prije isteka mandata Savjeta, obavijesti Savjet o obavezi preduzimanja pripremnih radnji za pokretanje postupka izbora novog Savjeta mjesne zajednice.

Član 37

Postupak izbora Savjeta pokreće Zbor građana donošenjem Odluke o sprovođenju izbora za članove Savjeta.

Odluka iz stava 1.ovog člana sadrži: vrijeme i mjesto održavanja Zbora na kojem se vrši izbor članova Savjeta, broj članova Savjeta koji se biraju, da li će glasanje biti tajno ili javno, organ koji će sprovesti izbore i druga pitanja od značaja za sprovođenje izbora Savjeta.

Član 38

Postupak izbora Savjeta sprovodi Komisija za izbor (u daljem tekstu: Komisija) koju biraju građani prisutni na Zboru.

Komisija iz stava 1.ovog člana broji 3 (tri) člana, od kojih je jedan ovlašćeni predstavnik organa lokalne uprave nadležan za poslove mjesnih zajednica.

Komisija utvrđuje listu kandidata i sprovodi izbore.

Član 39

Pravo predlaganja kandidata za članove Savjeta ima svaki punoljetni građanin sa prebivalištem na području mjesne zajednice prisutan na Zboru, odnosno, za mjesne zajednice sa područja Donjeg i Gornjeg Grblja, Mirca, Donjih i Gornjih Krivošija, svaki punoljetni građanin sa prebivalištem ili imovinom na području tih mjesnih zajednica, a predlog se smatra prihvaćenim ako ga podrži najmanje 10 (deset) građana mjesne zajednice prisutnih na Zboru.

Kandidat za člana Savjeta može biti svaki punoljetni građanin prisutan na Zboru, sa prebivalištem na području mjesne zajednice za koju se bira Savjet.

Građani predlažu najmanje onoliko kandidata koliko se bira članova savjeta, vodeći računa o ravnopravnoj zastupljenosti kandidata sa svih teritorijalnih cjelina u okviru mjesne zajednice i o učešću najmanje 30% žena, ukoliko to struktura građana prisutnih na Zboru omogućava.

Za svakog kandidata za člana Savjeta pribavlja se pismena izjava od kandidata o prihvatanju kandidature, na obrascu koji sadrži ime i prezime kandidata, datum rođenja, zanimanje, JMBG, registarski broj lične karte i mjesto, odnosno, adresu prebivališta, a za kandidate sa područja Donjeg i Gornjeg Grblja, Mirca, Donjih i Gornjih Krivošija i dokaz o imovini u tim mjesnim zajednicama.

Na osnovu predloga za izbor članova Savjeta, Komisija sačinjava jedinstvenu listu kandidata.

Član 40

Izbor članova Savjeta vrši se javnim ili tajnim glasanjem, što zavisi od odluke većine građana prisutnih na Zboru.

Ukoliko se izbor vrši tajnim glasanjem, Komisija sačinjava listu kandidata i sprovodi postupak glasanja.

Član 41

Tajno glasanje se vrši putem glasačkih listića.

Na glasačkom listiću se upisuju redni brojevi i imena i prezimena kandidata, po azbučnom redu.

Glasanje se vrši zaokruživanjem rednog broja ispred imena kandidata koji se bira.

Na glasačkom listiću se može zaokružiti najviše onoliko kandidata koliko se bira članova Savjeta.

Glasački listić na kome je zaokruženo više kandidata od broja koji se bira, nepopunjeni glasački listić i listić koji je popunjen tako da se ne može utvrditi za koje kandidate se glasalo, smatra se nevažećim.

Građani prisutni na Zboru, nakon glasanja, ubacuju glasačke listiće u glasačku kutiju, koju prethodno obezbjeđuje organ lokalne uprave nadležan za poslove mjesnih zajednica

Član 42

Prije otvaranja glasačke Kutije, Komisija će izbrojiti neupotrijebljene glasačke listiće i odložiti ih u poseban koverat i zapečatiti.

Nakon završenog glasanja, Komisija otvara glasačku kutiju i utvrđuje rezultate glasanja za izbor članova Savjeta mjesto zajednice, o čemu podnosi pisani izvještaj Zboru građana.

Izvještaj Komisije u slučaju tajnog glasanja sadrži podatke o: ukupnom broju punoljetnih građana sa prebivalištem na području mjesne zajednice, odnosno, ukupnom broju punoljetnih građana sa prebivalištem ili imovinom u mjesnim zajednicama sa područja Donjeg i Gornjeg Grblja, Mirca, Donjih i Gornjih Krivošija, o broju punoljetnih građana sa prebivalištem na području mjesne zajednice, odnosno, prebivalištem ili imovinom u mjesnim zajednicama sa područja Gornjeg i Donjeg Grblja, Mirca, Gornjih i Donjih Krivošija prisutnih na Zboru, o broju onih koji su glasali, o broju glasova koji je dobio svaki predloženi kandidat, kao i konstataciju koji kandidati su izabrani za članove Savjeta mjesne zajednice.

Član 43

U Savjet mjesne zajednice izabrani su oni kandidati koji su dobili najveći broj glasova.

Ukoliko su dva ili više kandidata dobili jednak broj glasova, glasanje za te kandidate se ponavlja.

Ukoliko u ponovnom postupku kandidati dobiju isti broj glasova, izabran je onaj kandidat koji je po redosljedu prvi na kandidatskoj listi.

Član 44

Ukoliko nije izabran utvrđeni broj članova Savjeta, izbor nedostajućih članova vrši se glasanjem o preostalim kandidatima sa liste.

U slučaju iz stava 1.ovog člana, glasa se za onoliko kandidata koliko nedostaje članova Savjeta.

U ponovljenom postupku izabrani su oni kandidati koji su dobili najveći broj glasova.

Ukoliko dva ili više kandidata dobiju jednak broj glasova, glasanje o tim kandidatima se ponavlja do izbora utvrđenog broja članova.

Član 45

Ako među kandidatima koji su dobili najveći broj glasova nema najmanje 30% žena, izabranima će se smatrati oni kandidati iz reda žena koji su dobili najviše glasova, i to onoliko njih koliko je potrebno da udio žena u Savjetu bude 30%.

Član 46

Savjet mjesne zajednice konstituše se u roku od 8 dana od dana sprovedenih izbora.

Konstitutivnu sjednicu Savjeta mjesne zajednice saziva najstariji član novog Savjeta.

Ukoliko najstariji član Savjeta ne sazove sjednicu iz stava 1.ovog člana, sjednicu Savjeta saziva Predsjednik Skupštine, odnosno, predsjednik Opštine u roku od 15 dana od dana isteka roka iz stava 1.

Konstitutivna sjednica se može održati ako na njoj prisustvuje većina od ukupnog broja članova Savjeta mjesne zajednice.

Na konstitutivnoj sjednici Savjeta, Savjet iz reda članova Savjeta bira predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta mjesne zajednice, većinom glasova od ukupnog broja prisutnih članova Savjeta, o čemu donosi Odluku.

Prestanak mandata

Član 47

Predsjedniku i članu Savjeta funkcija prestaje istekom mandata.

Licima iz stava 1.ovog člana, funkcija može prestati i prije isteka mandata, i to:

- podnošenjem ostavke,
- razrješenjem,
- promjenom prebivališta,
- gubitkom imovine za lica sa područja Gornjeg i Donjeg Grblja, Mirca, Gornjih i Donjih Krivošija
- gubitkom državljanstva,
- ako je pravosnažnom presudom lišen poslovne sposobnosti,
- ako je pravosnažnom presudom osuđen na kaznu zatvora dužu od 6 mjeseci,
- smrću,
- promjenom statusa mjesne zajednice

U slučajevima iz stava 2.ovog člana, građani biraju novog člana Savjeta u roku od 30 dana od dana prestanka funkcije člana Savjeta mjesne zajednice.

Član 48

Ostavku može podnijeti predsjednik Savjeta i član Savjeta mjesne zajednice.

Ostavka predsjednika Savjeta mjesne zajednice, odnosno, člana Savjeta, konstatuje se na Zboru građana.

U slučaju ostavke predsjednika Savjeta ili člana Savjeta, mandat novoizabranog predsjednika ili člana Savjeta traje koliko i mandat Savjeta.

Član 49

Predlog za razrješenje Savjeta ili člana Savjeta mjesne zajednice može podnijeti najmanje 5% punoljetnih građana sa prebivalištem na području mjesne zajednice, odnosno, 5% punoljetnih građana sa prebivalištem ili imovinom u mjesnim zajednicama sa područja Donjeg i Gornjeg Grblja, Mirca, Donjih i Gornjih Krivošija.

Predlog za razrješenje predsjednika Savjeta ili člana Savjeta može podnijeti većina ukupnog broja članova Savjeta.

Predlog za razrješenje mora sadržati razloge zbog kojih se razrješenje predlaže.

Predsjednik ili član Savjeta ima pravo da se o predlogu za razrješenje izjasni na Zboru građana.

Član 50

O razrješenju Savjeta ili člana Savjeta punoljetni građani sa prebivalištem na području mjesne zajednice odlučuju na Zboru, većinom glasova prisutnih.

O razrješenju Savjeta ili člana Savjeta mjesnih zajednica sa područja Gornjeg i Donjeg Grblja, Mirca, Gornjih i Donjih Krivošija, odlučuju punoljetni građani sa prebivalištem ili imovinom na području ovih mjesnih zajednica, većinom glasova prisutnih.

U slučaju da predlog za razrješenje na način iz člana 47.stav 1 ne dobije potrebnu većinu, takva inicijativa se ne može ponovo podnijeti u narednih 6 (šest) mjeseci.

Član 51

Savjet mjesne zajednice može razriješiti predsjednika ako ne obavlja poslove u skladu sa ovom Odlukom, Poslovníkom o radu i odlukama Savjeta, ili ako nanese materijalnu štetu mjesnoj zajednici.

U slučaju iz stava 1.ovog člana, Savjet pokreće postupak za njegovo razrješenje kao člana Savjeta.

Član 52

Odluka o izboru, prestanku funkcije prije isteka mandata i razrješenju predsjednika i člana Savjeta dostavlja se organu lokalne uprave nadležnom za poslove mjesnih zajednica najkasnije u roku od 3 dana od dana donošenja.

b) Nadzorni odbor

Član 53

Mjesna zajednica ima Nadzorni odbor, koji se sastoji od 3 člana.

Nadzorni odbor biraju građani neposredno na Zboru građana, javnim glasanjem, na predlog najmanje 10 (deset) punoljetnih građana sa prebivalištem na području mjesne zajednice, prisutnih na Zboru.

Za mjesne zajednice na području Gornjeg i Donjeg Grblja, Mirca, Gornjih i Donjih Krivošija, Nadzorni odbor biraju građani neposredno na Zboru građana, javnim glasanjem, na predlog najmanje 10 (deset) punoljetnih građana sa prebivalištem ili imovinom na području mjesne zajednice, prisutnih na Zboru.

Mandat članova Nadzornog odbora traje 4 (četiri) godine.

Član 54

Nadzorni odbor naročito:

- vrši kontrolu finansijskog poslovanja i namjenskog korišćenja sredstava mjesne zajednice
- razmatra izvještaj o finansijskom poslovanju mjesne zajednice
- podnosi izvještaj o finansijskom poslovanju Savjetu, Zboru građana i organu lokalne uprave nadležnom za poslove mjesnih zajednica
- vrši i druge poslove koje mu odredi Zbor građana i Savjet mjesne zajednice

Član 55

Građani će na Zboru razriješiti Nadzorni odbor ili njegovog člana, u slučaju da ne obavlja poslove iz člana 52. ove Odluke.

U slučaju stava 1 ovog člana, izbor članova Nadzornog odbora izvršiće se u roku od 30 dana od dana razrješenja.

Mandat novoizabranog Nadzornog odbora ili člana odbora traje do isteka mandata Savjeta za čiji nadzor rada je izabran.

Član 56

U pogledu prestanka mandata Nadzornog odbora ili člana odbora, shodno se primjenjuju odredbe ove Odluke koje se odnose na prestanak mandata Savjeta.

VI NAČIN ODLUČIVANJA

Član 57

Punoljetni građani sa prebivalištem na području mjesne zajednice i prebivalištem ili imovinom u mjesnim zajednicama sa područja Gornjeg i Donjeg Grblja, Mirca, Gornjih i Donjih Krivošija, odlučuju

preko svojih izabranih prestavnika u Savjetu mjesne zajednice, na Zboru građana, referendumom i drugom oblicima izjašnjavanja, u skladu sa Statutom Opštine Kotor i ovom Odlukom.

Zbor građana

Član 58

Zbor građana može sazvati:

- Savjet mjesne zajednice, po sopstvenoj inicijativi ili na predlog najmanje 1% punoljetnih građana sa prebivalištem na području mjesne zajednice
- za mjesne zajednice sa područja Donjeg i Gornjeg Grblja, Mirca, Donjih i Gornjih Krivošija, Zbor građana može sazvati Savjet mjesne zajednice, po sopstvenoj inicijativi ili na predlog najmanje 1% punoljetnih građana sa prebivalištem ili imovinom na području mjesne zajednice,
- Predsjednik Skupštine Opštine i Predsjednik Opštine, radi dobijanja mišljenja građana o pojedinim pitanjima od lokalnog interesa,
- odbornik u Skupštini Opštine koji je upisan u birački spisak područja za koje se organizuje zbor, radi pribavljanja mišljenja građana o određenim pitanjima,
- organ lokalne uprave nadležan za poslove mjesnih zajednica.

Član 59

Predlog za sazivanje Zbora građana mora biti u pisanoj formi, sa obrazloženjem predloga pitanja o kojima treba da se razmatra.

Ukoliko zahtjev za sazivanje Zbora podnose građani, zahtjev mora sadržati ime i prezime građanina, adresu i svojeručni potpis.

Član 60

Ako su uslovi za sazivanje Zbora ispunjeni, Zbor će se sazvati najranije u roku od 8 dana, odnosno, najkasnije u roku od 30 dana od dana prijema zahtjeva za sazivanje Zbora.

Član 61

Zbor građana saziva se javnim upućivanjem poziva najmanje 7 dana prije dana održavanja Zbora.

Poziv se objavljuje u sredstvima javnog informisanja, na oglasnim tablama u mjesnoj zajednici i Skupštini Opštine, javnim objektima, drugim oglasnim mjestima i na drugi adekvatan način.

Član 62

Zbor građana se može održati i donijeti punovažne odluke, ako Zboru prisustvuje više od polovine podnosilaca predloga za održavanje Zbora.

Zbor građana odlučuje većinom glasova prisutnih.

Član 63

Ako zboru prisustvuje manje od propisanog broja građana, Zbor se odgađa privremeno, a najduže pola sata u cilju obezbjeđivanja kvoruma.

Ukoliko u ostavljenom roku broj građana potreban za održavanje Zbora bude manji od potrebnog, Zbor se odgađa.

Član 64

Zbor građana, u skladu sa planovima razvoja i aktima Skupštine, odlučuje i razmatra pitanja od značaja za ostvarivanje prava, potreba i interesa građana u obavljanju poslova mjesne zajednice, a naročito:

- pokreće inicijative i podnosi predloge za rješavanje određenih pitanja nadležnim organima lokalne uprave neposredno ili preko Savjeta mjesne zajednice;
- odlučuje o prioritetima razvoja i potrebama mjesne zajednice,
- predlaže raspisivanje mjesnog referenduma radi izjašnjavanja građana o pitanjima od vitalnog interesa i važnosti za građane sa tog područja,
- daje predloge organima lokalne uprave u vezi pripreme razvojnih planova Opštine, budžeta, investicionim i drugim planovima i programima,
- pokreće inicijativu za donošenje, izmjenu ili dopunu propisa koje donosi Skupština, a koji su od neposrednog značaja i zajedničkog interesa za građane mjesne zajednice,
- odlučuje o izgradnji, održavanju i zaštiti komunalnih objekata i obavljanju komunalnih djelatnosti na svom području, ako im to povjeri Skupština,
- donosi odluke o izgradnji objekata iz oblasti kulture i fizičke kulture,
- razmatra stanje životne sredine i uzvtrđuje mjere zaštite,
- donosi odluke o uređenju naselja,
- odlučuje o inicijativi za osnivanje mjesne zajednice i promjenu područja mjesne zajednice,
- donosi odluku o osnivanju mjesne zajednice,
- donosi odluku o promjeni naziva mjesne zajednice, po prethodno pribaljenoj saglasnosti Skupštine,
- donosi odluku o sprovođenju izbora za organe mjesne zajednice,
- donosi odluku o broju članova Savjeta mjesne zajednice,
- bira i razrješava organe mjesne zajednice,
- vrši i druge poslove, u skladu sa Statutom Opštine, ovom Odlukom i drugim aktima Skupštine.

Član 65

Zahtjeve, inicijative, predloge, stavove i mišljenja Zbora građana nadležni organi Opštine dužni su razmotriti u roku od 60 dana od dana njihovog prijema, i o njima obavijestiti građane.

Član 66

U pogledu drugih pitanja o sazivanju i načinu rada Zbora, primjenjuju se odredbe Statuta Opštine.

Mjesni referendum

Član 67

Mjesni referendum može se raspisati radi prethodnog izjašnjavanja građana o pitanjima od neposrednog interesa za građane sa područja za koje se referendum raspisuje, a naročito u vezi:

- uvođenja mjesnog samodoprinosu,
- izgradnji objekata komunalne infrastrukture,
- akata kojima se uspostavljaju prava i obaveze za građane,
- drugih pitanja od interesa za građane sa tog područja.

Predlog za raspisivanje mjesnog referenduma mogu podnijeti Predsjednik Opštine, najmanje 1/3 odbornika i 5% birača upisanih u birački spisak Opštine za to područje, prema podacima o broju birača sa posljednjih izbora.

Postupak raspisivanja i sprovođenje mjesnog referenduma sprovodi se u skladu sa zakonom, Statutom Opštine i odlukom o njegovom raspisivanju.

Član 68

Građani imaju pravo da podnesu peticiju, predlog ili žalbu nadležnim organima Opštine i da od organa Opštine traže obavještenja o određenim pitanjima iz njihovog djelokruga rada.

Građanska žalba ili peticija podnosi se u pisanoj ili elektronskoj formi i mora biti uredno potpisana.

Organi kojima su upućeni zahtjevi iz stava 1 ovog člana, dužni su donijeti odluku, odnosno dati obavještenje podnosiocu u roku od 30 dana od dana prijema zahtjeva.

VII POSLOVI I NAČIN RADA SAVJETA MJESNE ZAJEDNICE

Član 69

Savjet mjesne zajednice vrši sledeće poslove:

- preduzima i koordinira aktivnostima na realizaciji poslova mjesne zajednice, u skladu sa ovom Odlukom,
- razmatra stanje komunalne oblasti i dostavlja predloge, primjedbe i sugestije nadležnim organima,
- utvrđuje planove i programe razvoja mjesne zajednice i prioritete razvoja i prati njihovu realizaciju,
- donosi odluke o korišćenju finansijskih sredstava, finansijski plan i završni račun,
- stara se o imovini mjesne zajednice, vrši popis iste i dostavlja godišnji izvještaj o njenom stanju nadležnom opštinskom organu,
- izvršava odluke i zaključke Zbora građana,
- daje mišljenje i predloge za davanje ili promjenu naziva naselja, ulica i trgova na području mjesne zajednice
- stvara uslove da građani aktivno učestvuju u postupku pripreme i donošenja odluka i drugih akata Skupštine, od značaja za život građana,
- stara se o informisanosti građana mjesne zajednice o vršenju poslova u mjesnoj zajednici i aktivnostima organa lokalne uprave

- organizuje održavanje seminara, javnih tribina, skupova, radionica i drugih oblika edukacije građana,
- saziva Zbor građana, po sopstvenoj inicijativi ili po zahtjevu, na način propisan ovom Odlukom,
- donosi odluke, zaključke i druge akte iz svoje nadležnosti,
- ostvaruje kontakt i saradnju sa organima lokalne uprave i javnim službama,
- ostvaruje saradnju sa odbornicima u Skupštini Opštine koji imaju prebivalište sa područja mjesne zajednice, radi iniciranja rješavanja određenih pitanja od važnosti i interesa,
- donosi poslovnik o svom radu,
- vrši i druge poslove, u skladu sa Statutom Opštine i ovom Odlukom.

Radi razmatranja pojedinih pitanja iz stava 1.ovog člana, Savjet može osnovati radna tijela za realizaciju konkretnih poslova.

Aktom o obrazovanju radnih tijela iz stava 2.ovog člana, utvrđuje se sastav, poslovi i rok za realizaciju poslova.

Član 70

Poslovnikom o radu Savjeta uređuje se način izbora predsjednika i zamjenika predsjednika, način rada i odlučivanja Savjeta i druga pitanja od značaja za njegov rad.

Član 71

Sjednica Savjeta može se održati ako je prisutna većina ukupnog broja članova Savjeta.

Savjet donosi odluke većinom glasova prisutnih članova.

Poslovnikom o radu uređuje se način zakazivanja i održavanja sjednica, način i mjesto objavljivanja poziva, obavještenja i odluka i druga pitanja od značaja za rad Savjeta.

Član 72

Ako Savjet ne obavlja poslove utvrđene ovom Odlukom, predsjednik Opštine će imenovati lice koje ima sva ovlašćenja Savjeta i predsjednika Savjeta mjesne zajednice.

Lice iz stava 1 ovog člana obavezno je sprovesti postupak izbora Savjeta i predsjednika mjesne zajednice u roku od 60 dana od dana njegovog imenovanja.

Predsjednik Savjeta

Član 73

Predsjednik Savjeta mjesne zajednice predstavlja i zastupa mjesnu zajednicu i Savjet mjesne zajednice, organizuje njegov rad, saziva i predsjedava sjednicom Savjeta, predlaže dnevni red, stara se o javnosti rada, potpisuje akte koje donosi Savjet, komunicira sa nadležnim organima lokalne uprave, odgovoran je za upotrebu i čuvanje pečata mjesne zajednice i vrši druge poslove u skladu sa Poslovnikom o radu Savjeta i ovom Odlukom.

Predsjednik Savjeta nadležan je za sprovođenje odluka Savjeta o korišćenju sredstava mjesne zajednice.

Zamjenik predsjednika Savjeta pomaže predsjedniku u vršenju poslova i zamjenjuje ga u slučaju odsutnosti.

Član 74

Predsjednik Savjeta ima naknadu u skladu sa odlukom Skupštine Opštine.

VIII JAVNOST I TRANSPARENTNOST RADA

Član 75

Rad organa mjesne zajednice je javan i transparentan.

Javnost rada i informisanje građana obezbjeđuje se:

- obaveznim javnim raspravama na Zborovima građana o predlozima programa razvoja Opštine, prostornih i urbanističkih planova, budžeta i opštih akata kojima se utvrđuju prava i obaveze građana,
- isticanjem dnevnog reda i materijala za sjednicu Savjeta mjesne zajednice, predloga odluke Opštine i mjesnih zajednica na oglasnoj tabli, odnosno, oglasnom prostoru koji je dostupan najvećem broju građana, isticanjem usvojenih odluka i drugih akata, kao i obavještenjem građana o sjednicama Savjeta, o zborovima građana i drugim skupovima od lokalnog interesa, najkasnije 7 dana prije dana održavanja istih,
- pravom građana da osvaruju uvid u zapisnike i akte Savjeta i prisustvuju sjednicama savjeta.

Ukoliko se mjesna zajednica osniva za više naselja, Savjet je dužan da obezbijedi postavljanje oglasne table, odnosno, oglasni prostor za isticanje obavještenja iz stava 1.ovog člana u svakom naselju.

Način ostvarivanja javnosti rada Savjeta bliže se određuje Poslovníkom o radu Savjeta.

IX FINANSIRANJE MJESNE ZAJEDNICE

Član 76

Sredstva za finansiranje mjesnih zajednica radi zadovoljenja potreba lokalnog stanovništva, obezbjeđuju se iz:

- prihoda Opštine koji se ustupaju mjesnoj zajednici, shodno budžetu Opštine,
- sopstvenih sredstava lokalnog stanovništva koja se obezbjeđuju neposredno udruživanjem, putem samodoprinosu ili na drugi način,
- donacija fizičkih i pravnih lica,
- naknada za izvršene usluge i prihoda koje svojim aktivnostima ostvaruje mjesna zajednica, u skladu sa odlukom Skupštine Opštine,
- poklona i drugih sredstava.

Član 77

Mjesna zajednica koristi sredstva u skladu sa svojim programima i planovima.

Sredstva koja Opština prenosi mjesnoj zajednici, obezbjeđuju se u budžetu Opštine posebno za svaku mjesnu zajednicu i to za:

- rad organa mjesne zajednice i tekuće troškove (troškovi održavanja prostorija, zakupa, struja, voda, telefon, internet, gorivo, naknada za rad predsjednika Savjeta),
- obavljanje poslova koje Opština povjeri mjesnoj zajednici,
- sufinansiranje projekata za koje je uveden samodoprinos za teritoriji mjesne zajednice.
- sredstva za sufinansiranje projekata komunalne infrastrukture u kojima građani mjesne zajednice učestvuju sa najmanje 50% sredstava.

Član 78

Za zaključivanje pravnih poslova iznad raspoloživih sredstava mjesne zajednice, neophodna je prethodna saglasnost Skupštine Opštine.

Član 79

Sredstva koja se ustupaju mjesnim zajednicama iz budžeta Opštine vode se preko konsolidovanog računa Opštine.

Prihodi i rashodi mjesnih zajednica vode se preko računa mjesne zajednice.

Kontrolu namjenskog korišćenja sredstava koja se ustupaju iz budžeta Opštine, vrši organ lokalne uprave nadležan za poslove finansija.

Kontrolu namjenskog korišćenja sredstava koja se obezbjeđuju po drugim osnovama (neposrednim udruživanjima, samodoprinosom, poklonom, donacijom, i drugim sredstvima koja daju zainteresovana fizička i pravna lica) vrši Nadzorni odbor mjesne zajednice.

Nadzorni odbor mjesne zajednice dužan je dostavljati organu lokalne uprave nadležnom za poslove finansija tromjesečne izvještaje o finansijskom poslovanju mjesne zajednice, a u cilju kontrole u skladu sa stavom 3 i stavom 4 ovog člana.

O namjenskoj upotrebi sredstava nadležni organi lokalne uprave za poslove finansija i unutrašnju reviziju najmanje jedanput godišnje informišu Savjet i Zbor građana, odnosno, Skupštinu Opštine.

X OBAVLJANJE STRUČNIH I ADMINISTRATIVNIH POSLOVA

Član 80

Stručne i administrativne poslove za potrebe mjesne zajednice, njenih radnih tijela i zbora građana obavlja organ lokalne uprave nadležan za poslove mjesnih zajednica.

Finansijske i računovodstvene poslove za potrebe mjesne zajednice obavlja organ lokalne uprave nadležan za poslove finansija.

U nadležnom organu lokalne uprave, za obavljanje poslova iz stava 1. ovog člana, mogu se postavljati sekretari mjesnih zajednica, u skladu sa aktom o sistematizaciji i organizaciji poslova.

Aktom o organizaciji i sistematizaciji poslova nadležnog organa, može se predvidjeti zajedničko obavljanje poslova sekretara za dvije ili više mjesnih zajednica.

Sekretar mjesne zajednice se zapošljava na osnovu javnog oglasa, u skladu sa aktom o sistematizaciji i organizaciji.

Saglasnost na izbor sekretara mjesne zajednice daje Savjet mjesne zajednice.

Član 81

Mjesna zajednica može primiti u radni odnos i druga lica, radi obavljanja poslova koji nijesu predviđeni ovom odlukom, a koje mjesna zajednica utvrdi, uz saglasnost organa koji vrši nadzor nad radom mjesne zajednice.

XI ODNOSI I SARADNJA

Član 82

Mjesna zajednica ostvaruje saradnju sa organima lokalne uprave, javnim službama i drugim subjektima, i aktivno učestvuje u postupku javne rasprave pri donošenju programa razvoja, prostornih i urbanističkih planova, budžeta i drugih opštih akata.

Nadležni organi lokalne uprave dužni su dostaviti mjesnoj zajednici podatke, odnosno, izvještaje o ostvarivanju planova i programa javnih službi na odnosno područje.

Mjesna zajednica ostvaruje saradnju sa nadležnim organom lokalne uprave u vršenju komunalnog nadzora i daje predloge, sugestije i mišljenja u cilju potpunijeg i efiksnijeg obezbjeđivanja komunalnog reda na njenom području.

Mjesne zajednice mogu zahtijevati dostavljanje izvještaja o ostvarivanju nadzora iz prethodnog stava ovog člana.

XII NADZOR

Član 83

Nadzor nad sprovođenjem odredaba ove odluke vrši organ lokalne uprave nadležan za poslove mjesnih zajednica.

XIII PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 84

Mjesne zajednice koje su obrazovane po dosadašnjim propisima i njihovi organi nastavljaju rad do izbora novih organa u skladu sa ovom Odlukom.

Mjesne zajednice koje su obrazovane, a njihovi organi nisu izabrani, dužni su u roku od 6 mjeseci od dana stupanja na snagu ove Odluke formirati organe mjesne zajednice.

Član 85

Danom stupanja na snagu ove odluke, prestaje da važi Odluka o mjesnim zajednicama („Sl.list Crne Gore- Opštinski propisi“ br.23/13).

Član 86

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Cre Gore - Opštinski propisi“.

Broj: 11-14314
Kotor, 30.09.2019. godine

SKUPŠTINA OPŠTINE
PREDSJEDNIK
Jovo Sudić

OBRAZLOŽENJE

I Pravni osnov

Pravni osnov za donošenje Odluke o mjesnim zajednicama je član 38. stav 1. tačka 1 i član 153. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list Crne Gore“ br.2/18 i 34/19) i član 36. stav 1. tačka 11. Statuta Opštine Kotor („Službeni list Crne Gore – Opštinski propisi“ br.....), kojima je propisano da Skupština Opštine utvrđuje uslove za osnivanje mjesnih zajednica i daje saglasnost na Odluke o osnivanju, kao i da se Odlukom Skupštine Opštine uređuju uslovi, postupak osnivanja i promjena statusa, poslovi, organi i način izbora i razrješenja, poslovi i način rada, način odlučivanja, javnost i transparentnost rada, finansiranje i druga pitanja od značaja za rad mjesnih zajednica.

II Razlozi za donošenje

Donošenje Odluke o mjesnim zajednicama uslovljeno je potrebom usklađivanja važeće Odluke o mjesni zajednicama sa Zakonom o lokalnoj samoupravi i Statutom Opštine.

S obzirom na izmjene Zakona o lokalnoj samoupravi i njihovu primjenu u odnosu na postojeću Odluku o mjesnim zajednicama, kao i na uočene nedostatke važeće Odluke, odnosno, nemogućnost primjene odredba postojeće Odluke u cilju rješavanja određenih situacija koje su se tokom vremena pojavljivale u radu mjesnih zajednica, smatrali smo da bi bilo previše izmjena i dopuna važeće Odluke, zbog čega se pristupilo izradi nove .

Mišljenja smo da je u nacrtu data jedna dobra i sveobuhvatna Odluka, kojom će se uslovi i način osnivanja, organizacije i rada mjesnih zajednica i sva druga značajna pitanja iz ove oblasti urediti na jedan kvalitetniji i transparentniji način, a sve u cilju što većeg i aktivnijeg učešća lokalnog stanovništva u procesu odlučivanja o poslovima i potrebama od interesa za mjesnu zajednicu.

III Objašnjenje pojedinih rješenja

Odluka o mjesnim zajednicama sadržana je u trinaest (XIII) poglavlja, i to:

U poglavlju „I Opšte odredbe“ regulisan je predmet uređivanja odluke, odnosno, definisan pojam mjesne zajednice, izgled i sadržaj pečata i štambilja mjesne zajednice, njihova upotreba i čuvanje.

U poglavlju „II Uslovi i postupak osnivanja mjesne zajednice“ propisani su uslovi pod kojima se može osnovati jedna mjesna zajednica, kao i način ispunjavanja propisanih uslova. Ono što je posebno i sveobuhvatno regulisano jeste inicijativa građana kojom se pokreće postupak osnivanja mjesne zajednice, odnosno, način podnošenja inicijative, njena forma, uslovi prihvatanja iste na Zboru građana i donošenje odluke o osnivanju mjesne zajednice.

U poglavlju „III Promjena statusa postojeće mjesne zajednice“ propisani su uslovi i način promjene statusa mjesne zajednice, kao i prava i obaveze pravnih sljedbenika u slučaju podjele mjesne zajednice.

U poglavlju „IV Poslovi mjesne zajednice“ utvrđene su naležnosti mjesne zajednice, odnosno, o kojim pravima građani mjesne zajednice mogu odlučivati i učestvovati u vršenju poslova lokalne samouprave.

U poglavlju „V Organi mjesne zajednice, postupak izbora i razrješenja“ utvrđeni su organi mjesne zajednice, Savjet i Nadzorni odbor, način i postupak njihovog izbora i razrješenja.

U poglavlju „VI Način odlučivanja“ utvrđeni su načini odlučivanja građana u mjesnim zajednicama, naročito način i postupak sazivanja Zbora građana i odlučivanja građana na Zboru, način i uslovi raspisivanja mjesnog referenduma.

U poglavlju „VII Poslovi i način rada Savjeta mjesne zajednice“ utvrđeni su poslovi i nadležnosti Savjeta mjesne zajednice i predsjednika Savjeta, kao i način rada Savjeta i donošenje odluka.

U poglavlju „VIII Javnost i transparentnost rada“ utvrđeni su načini obavještanja građana o javnosti i transparentnosti rada mjesne zajednice.

U poglavlju „IX Finansiranje mjesne zajednice“ propisan je način obezbjeđivanja izvora finansiranja mjesne zajednice, kao i način i kontrolu korišćenja finansijskih sredstava.

U poglavlju „X Obavljanje stručnih i administrativnih poslova“ uređena su tehnička pitanja vezana za obavljanje stručnih i administrativnih poslova i pružanja stručne pomoći mjesnim zajednicama, u skladu sa Odlukom o organizaciji i načinu rada organa lokalne uprave.

U poglavlju „XI Odnosi i saradnja“ utvrđeni su načini saradnje mjesne zajednice sa organima lokalne uprave, javnim službama i drugim subjektima.

U poglavlju „XII Nadzor“ utvrđeno je ko vrši nadzor nad sprovođenjem odredaba ove Odluke.

U poglavlju „XIII Prelazne i završne odredbe“ predviđeno je u kojim uslovima i rokovima mjesne zajednice moraju sprovesti postupak za izbor novih organa, u skladu sa ovom Odlukom.

SEKRETARIJAT ZA OPŠTU UPRAVU