|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 01_2 kolor srednji | Crna Gora  Opština Kotor  Sekretarijat za opštu upravu | Stari grad 317  85330 Kotor, Crna Gora  tel. +382(0)32 325 020  fax. +382(0)32 325 020  opsta.uprava@kotor.me www.kotor.me |

**ZAHTJEV ZA ISPRAVKU ILI PROMJENU PODATAKA U RADNOJ KNJIŽICI**

Molim da mi se u radnoj knjižici, serijski broj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, registarski broj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, izdatoj u \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.godine, izvrši ispravka/promjena sljedećih podataka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**PODNOSILAC/TELJKA:**

Ime i prezime: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Zavedeno u registar o unijetim izmjenama i dopunama u radnim knjižicama Sekretarijata za opštu upravu opštine Kotor, pod brojem: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(M.P.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(potpis ovlašćenog službenika)

U Kotoru, dana \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. godine

**NAPOMENA:** Uredno popunjenzahtjev za ispravku ili promjenu podataka u radnoj knjižici podnosi se Sekretarijatu za opštu upravu opštine Kotor. Uz zahtjev se prilaže sljedeća dokumentacija:

* radna knjižica;
* kopija važeće lične karte, kopija važeće lične karte za strance ili kopija važećeg pasoša, uz koji se prilaže uvjerenje o prebivalištu na teritoriji Opštine Kotor;
* kopija dokaza nadležnog organa o promjeni određenog podatka koji se mijenja (izvod iz matične knjige rođenih, izvod iz matične knjige vjenčanih, rješenje nadležnog državnog organa o promjeni ličnih podataka, rješenje-presuda osnovnog suda o razvodu braka);
* dokaz o uplati takse u iznosu od 2 eura na žiro račun Opštine Kotor br. 530-9226777-87.

Podnosilac zahtjeva je dužan da original ili ovjerenu kopiju potrebne dokumentacije priloži na uvid ovlašćenom službeniku.