



Crna Gora
Opština Kotor
Komunalna policija

13

Stari grad 468
85330 Kotor, Crna Gora
tel. +382(0)32 323 529
fax. +382(0)32 323 529
komunalna.policija@kotor.me
www.kotor.me

Broj: UP/I 1301 - 037/25 - 138

Kotor, 29.08.2025. godine

Na osnovu čl. 18. i čl. 46. Zakona o upravnom postupku („Sl.list Crne Gore“ br.056/14, 020/15, 040/16 i 037/17), te na osnovu čl.18 stav 3, čl.30 stav 1. i stav 2., čl.31 stav 1 i čl.37 Zakona o slobodnom pristupu informacijama („Sl.list Crne Gore“ br.044/12 i 030/17) postupajući po Zahtjevu br. UP/I 1301 - 037/25-138 od 20.08.2025.godine (Zahtjev br. 154830 od 19.08.2025.godine) za odobrenje pristupa informacijama, Komunalna policija Opštine Kotor, donosi:

RJEŠENJE

1. Usvaja se Zahtjev br. UP/I 1301 - 037/25 - 138 od 20.08.2025.godine, čiji je podnosilac Vanja Čalović Marković, izvršni direktor Mreže za afirmaciju nevladinog sektora – MANS, sa sjedištem u Podgorici, ul. Dalmatinska br.188, o slobodnom pristupu informacijama koji se odnosi na dostavljanje informacija i dokumenata odnosno kopiju akta (Odluke) kojom je definisana procedura naplate prekršaja nepropisnog parkiranja prilikom primjene sredstva za blokiranje točkova vozila tzv. kandži od strane Komunalne policije Opštine Kotor.
2. Pristup informacijama iz stava 1. ovog rješenja, ostvariće se dostavljanjem fotokopije navedene dokumentacije, uz rješenje, neposredno podnosiocu.
3. Troškova postupka nije bilo.
4. Žalba ovog Rješenja ne odlaže izvršenje.

Obrazloženje

Dana, 27.08.2025.godine, ovom organu je od strane podnosioca Vanje Čalović Marković, izvršne direktorke Mreže za afirmaciju nevladinog sektora – MANS, sa sjedištem u Podgorici, ul. Dalmatinska br.188, elektronskim putem podnesen Zahtjev za pristup informaciji (Zahtjev br. 154830 od 19.08.2025.godine) zaveden pod br. UP/I 1301 - 037/25-138 od 20.08.2025.godine, za dostavljanje informacija i dokumenata odnosno kopiju Odluke o organizaciji vršenja povjerenih poslova premještanja i zadržavanja vozila br. 01-018/25-10258 od 11.06.2025.godine.

Napominjemo da Komunalna policija ne vrši nikakvu dodatnu naplatu troškova postavljanja sredstava za blokiranje na vozilima (kandži) već isključivo primjenom načela preventivnosti (čl. 3 Zakona o komunalnoj policiji) vrši zadržavanje vozila do momenta izdavanja prekršajnog naloga i okončanja prekršajnog postupka, shodno o odredbama Zakona o prekršajima.

Ovaj organ je razmotrio predmetni Zahtjev i utvrdio da isti sadrži sve potrebne podatke na osnovu kojih je moguće identifikovati tražene informacije, predlog načina na koji se želi ostvariti pristup informaciji i sve podatke o podnosiocu Zahtjeva, te da saglasno odredbama člana 13. Zakona o slobodnom pristupu informacijama, o istom može odlučiti.

Članom 30. stav 1 Zakona o slobodnom pristupu informacijama propisano je da o zahtjevu za pristup informaciji ili ponovnu upotrebu informacija, osim u slučaju iz člana 22

ovog zakona, organ vlasti odlučuje rješenjem, kojim dozvoljava pristup traženoj informaciji, odnosno ponovnu upotrebu informacija ili njenom dijelu ili zahtjev odbija.

Shodno čl.21. stav 1. tačka 3 Zakona o slobodnom pristupu informacijama, pristup navedenim informacijama ostvariće se dostavljanjem kopije informacije podnosiocu zahtjeva od strane organa vlasti, elektronskim putem, kako je podnosilac i naveo u zahtjevu za slobodan pristup informacijama.

Žalba na Rješenje ne odlaže izvršenje shodno čl.36. Zakona o slobodnom pristupu informacijama.

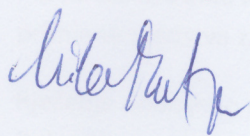
Na osnovu izloženog, odlučeno je kao u dispozitivu rješenja.

PRAVNA POUKA: Protiv ovog rješenja dopuštena je žalba Agenciji za zaštitu podataka o ličnosti i pristupu informacijama u roku od 15 dana od dana prijema ovog Rješenja preko ovog organa.

PRILOG:

1. Zahtjev br. UP/I 1301 - 037/25- 138 od 20.08.2025.godine;
2. Odluka o organizaciji vršenja povjerenih poslova premještanja i zadržavanja vozila br. 01-018/25-10258 od 11.06.2025.godine.

OBRADIVAČ
SAMOSTALNI SAVJETNIK II
Milović Mateja



S poštovanjem,

načelnica

Veseljka Balandžić



DOSTAVLJENO:

1. Podnosiocu zahtjeva – Vanja Čalović Marković, izvršni direktor Mreže za afirmaciju nevladinog sektora – MANS, ul. Dalmatinska br.188, 81000 Podgorica (e - poštom na: spi@mans.co.me);
2. Agencija za zaštitu ličnih podataka i slobodan pristup informacijama, ul. Bulevar revolucije br.11, 81000 Podgorica;
3. Informacionom centru Opštine Kotor;
4. Načelnik 1301;
5. Arhiva.



Mreža za afirmaciju nevladinog sektora - MANS

Dalmatinska 188, 81000 Podgorica, Crna Gora

Tel/Mob: +382 20 266 326; 266 327; 266 328; +382 69 446 094

+382 67 262 724

CRNA GORA
Gradsko područje opštine Kotor

mans@t-com.me, www.mans.co.me

Primljeno:	20-08-2025			
Organizaciona jedinica	Posveti	Broj	Prilog	Vrijednost
WPB-0371	158			

25

NVO MANS

Broj: 154830

Podgorica, 19.08.2025.

Komunalna policija Opštine Kotor

Predmet: Zahtjev za slobodan pristup informacijama

Poštovani,

Molimo Vas da nam na osnovu Zakona o slobodnom pristupu informacijama dostavite KOPIJU Pravilnika i/ili akta kojim je definisana procedura naplate prekršaja nepropisnog parkiranja prilikom primjene sredstva za blokiranje točkova vozila tkzv kandži.

Rješenje donešeno po ovom zahtjevu i KOPIJE traženih informacija možete dostaviti na adresu Dalmatinska ulica broj 188, 81000 Podgorica ili ih poslati na e-mail adresu spi@mans.co.me.

U slučaju da tražene informacije već posjedujete u elektronskoj formi, te da ne postoje dodatni troškovi njihovog skeniranja, možete ih dostaviti na e-mail adresu spi@mans.co.me.



Podnosilac zahtjeva:

Vanja Čalović Marković

Izvršni direktor NVO MANS

[Handwritten signature]

Ove informacije mogu biti tražene u okviru redovnih aktivnosti MANS-a ili po zahtjevu građana, novinara ili nevladinih organizacija kojima pružamo pomoć da dođu do podataka putem mobilne aplikacije „Pitajte institucije“.

Na osnovu člana 58 stav 1 tačka 4 i tačka 16 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore" broj 2/18, 34/19, 38/20, 50/22 i 84/22) i člana 4 Uredbe o povjeravanju dijela poslova Uprave policije Prijestonici Cetinje i opštinama Bar, Budva, Tivat, Kotor, Nikšić i Herceg Novi ("Službeni list Crne Gore" broj 7/13, 32/13 i 46/14), predsjednik Opštine Kotor donosi

ODLUKU

o organizaciji vršenja povjerenih poslova premještanja i zadržavanja vozila

Član 1

Ovom Odlukom utvrđuje se organizacija vršenja povjerenih poslova premještanja i zadržavanja vozila koja nijesu uklonjena sa kolovoza u slučaju iz člana 57; parkiranih suprotno članu 58; parkiranih na mjestima iz člana 60 stav 1 i u slučaju iz člana 290 stav 4 i člana 301 stav 4 Zakona o bezbjednosti saobraćaja na putevima ("Službeni list Crne Gore" broj 33/12, 58/14, 14/17 i 66/19) na drugo mjesto, te određuje broj i struktura izvršilaca.

Član 2

Poslove premještanja vozila iz člana 1 ove Odluke vrši DOO "Komunalno Kotor" Kotor (u daljem tekstu: DOO "Komunalno Kotor").

Poslove zadržavanja vozila iz člana 1 ove Odluke vrši Komunalna policija Opštine Kotor (u daljem tekstu: Komunalna policija), Služba za inspekcijske poslove (u daljem tekstu: Služba za inspekcijske poslove) i DOO "Komunalno Kotor".

Poslove premještanja vozila iz člana 1 ove Odluke, koji se odnose na izdavanje prekršajnih naloga i pokretanje prekršajnog postupka vrši Komunalna policija u skladu sa Zakonom i drugim propisima donijetim na osnovu Zakona kojima se uređuje oblast poslova koji su povjereni Uredbom o povjeravanju dijela poslova Uprave policije Prijestonici Cetinje i opštinama Bar, Budva, Tivat, Kotor, Nikšić i Herceg Novi.

Član 3

Za obavljanje poslova iz člana 1 ove Odluke određuju se jedan komunalni policajac i jedan komunalni inspektor po smjeni.

Raspoređivanje izvršilaca iz stava 1 ovog člana vrši načelnik Komunalne policije i načelnik Službe za inspekcijske poslove.

Član 4

Poslove premještanja (utovara, istovara, prevoza vozila na drugo mjesto ili mjesto određeno za čuvanje premještenog vozila i čuvanje vozila) vrši DOO "Komunalno Kotor", sa sjedištem u Kotoru - Škaljari bb u skladu sa odredbama Pravilnika o bližim uslovima koje mora da ispunjava privredno društvo ili preduzetnik za obavljanje poslova premještanja vozila i načinu premještanja i čuvanja vozila "Službeni list Crne Gore" broj 22/13 i 82/20 (u daljem tekstu: Pravilnik).

Ukoliko DOO "Komunalno Kotor" nije u mogućnosti da u okviru svojih tehničkih mogućnosti kvalitetno i trajno obavlja poslove iz stava 1 ovog člana, može u skladu sa Zakonom zaključiti ugovor sa drugim privrednim društvom ili preduzetnikom koji ispunjavaju uslove iz stava 1 ovog člana.

Član 5

Komunalni inspektor sačinjava zapisnik o preduzetim i izvršenim radnjama prilikom premještanja vozila specijalnim vozilom "Pauk", a komunalni policajac izdaje prekršajni nalog za plaćanje novčane kazne.

Zapisnik iz prethodnog stava obavežno sadrži podatke utvrđene članom 7 Pravilnika.

Premještanje nepropisno parkiranih i ostavljenih vozila, specijalnim vozilom "Pauk", vrše radnici DOO "Komunalno Kotor", drugo privredno društvo ili preduzetnik sa kojim je DOO "Komunalno Kotor" zaključilo ugovor iz člana 4 stav 2 ove Odluke.

Troškove premještanja vozila, odnosno troškove preduzetih radnji premještanja vozila i čuvanja vozila snosi vozač vozila.

Član 6

Prije otpočinjanja radnje premještanja vozila, radi obezbjeđenja dokaza neophodnih za vođenje postupka, komunalni inspektor dužan je da na licu mjesta fotografiše položaj vozila i preduzme druge radnje u skladu sa odredbama člana 4 Pravilnika.

Član 7

Komunalni policajac dužan je da vlasniku, odnosno vozaču, izda prekršajni nalog za plaćanje novčane kazne, a komunalni inspektor je dužan da izda zapisnik o preduzetim i izvršenim radnjama prilikom premještanja vozila specijalnim vozilom "Pauk".

Član 8

Visina naknade troškova za premještanje vozila utvrđena je odredbama Uredbe o visini naknade troškova za premještanje vozila "Službeni list Crne Gore" broj 7/13 (u daljem tekstu: Uredba).

Za pojedine radnje premještanja vozila visina naknade troškova iznosi:

- za utovar i istovar vozila na licu mjesta 30,00 eura;
- za prevoz vozila do drugog mjesta 30,00 eura i
- za čuvanje vozila do 24 časa i za svaka naredna 24 časa po 5 eur

Član 9

Naknada troškova za premještanje i čuvanje vozila propisana članom 3 stav 1 alineja 1, 2 i 3 Uredbe, uplaćuje se na žiro račun DOO "Komunalno Kotor".

Ukoliko DOO "Komunalno Kotor" zaključi ugovor iz člana 4 stav 2 ove Odluke, raspodjela troškova premještanja vozila definisaće se istim ugovorom.

Vlasnik, odnosno korisnik vozila, ne može preuzeti vozilo sa parkinga određenog za čuvanje bez dokaza o uplati troškova premještanja i čuvanja vozila.

Član 10

DOO "Komunalno Kotor" snosi svu štetu koja nastane upotrebom specijalnog vozila "Pauk", na vozilima trećih lica, u skladu sa pravilima o naknadi štete.

Ukoliko DOO "Komunalno Kotor" zaključi ugovor sa drugim privrednim društvom ili preduzetnikom koje ispunjava uslove iz člana 4 stav 2 ove Odluke, svu štetu koja nastane upotrebom specijalnog vozila "Pauk" na vozilima trećih lica, u skladu sa pravilima o naknadi štete, definisaće se istim ugovorom.

Član 11

DOO "Komunalno Kotor" je dužno obezbijediti odgovarajući parking za odlaganje i čuvanje premještenih vozila, saglasno odredbama člana 2 stav 2 Pravilnika.

Preuzimanje premještenih vozila sa parkinga iz stava 1 ovog člana, se može vršiti svakog dana u periodu od 07.00 do 24.00 h.

Član 12

Služba za inspekcijske poslove je dužna da vodi evidenciju o premještenim vozilima i preuzetim radnjama na premještenim vozilama, saglasno odredbama člana 9 i 10 Pravilnika i o istom sačinjava dnevne i mjesečne izvještaje, koje je dužna dostavljati DOO "Komunalno Kotor" i nadležnom Sekretarijatu.

Član 13

Komunalna policija i Služba za inspekcijske poslove sva vozila iz člana 1 ove Odluke može do dolaska vozila "pauk" iste da zadrži postavljanjem uređaja za blokadu vozila, kako bi se spriječilo odvoženje vozila.

Komunalna policija sačinjava zapisnik o preduzetoj i izvršenoj radnji iz člana 1 ove Odluke izricanjem prekršajnog naloga radi plaćanja novčane kazne.

Korisnik kome je vozilo zadržano dužno je da plati novčanu kaznu u skladu sa Zakonom o bezbjednosti saobraćaja i Zakonom o komunalnoj djelatnosti.

Prilikom postavljanja uređaja za blokadu vozila kojim se sprječava odvoženje vozila, Komunalna policija dužna je da ostavi saopštenje da je vozilo privremeno blokirano sa uputstvom što vozač treba da učini kako bi se izvršilo skidanje uređaja za blokadu vozila i upozorenje da vozilo može biti premješteno.

O preduzetim radnjama iz stava 4 ovog člana komunalni policajac sačinjava fotografije sa sve četiri strane vozila, na kojima se vidi registarska oznaka i spoljni djelovi vozila, kao dokaz o stanju vozila.

Kada vozač, odnosno vlasnik vozila izmiri sva dospjela potraživanja, i komunalnom policajcu dostavi dokaz o izvršenom plaćanju, komunalni policajac će omogućiti preuzimanje vozila.

Član 14

Vozila Uprave policije, Vojske Crne Gore, Hitne pomoći, komunalnih službi, patronažnih službi i vatrogasnih službi i vozila sa diplomatskim tablicama izuzimaju se iz poslova premještanja.

Član 15

Danom početka primjene ove odluke prestaje da važi Odluka o organizaciji vršenja povjerenih poslova premještanja vozila ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", broj 34/23).

Član 16

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se u "Službenom listu Crne Gore - opštinski propisi".

Broj: 01-018/25-10258

Kotor, 11.06.2025. godine

