



CRNA GORA
OPŠTINA KOTOR

PREDSJEDNIK OPŠTINE

**IZVJEŠTAJ O RADU PREDSJEDNIKA OPŠTINE KOTOR
ZA 2016. GODINU SA IZVJEŠTAJEM O RADU
ORGANA LOKALNE UPRAVE I SLUŽBI**

KOTOR, januar 2017. godine

I UVODNI DIO

U cilju sistematizovanog prikaza svih poslova, mjera i aktivnosti u vršenju funkcija izvršnog organa jedinice lokalne samouprave radi podnošenja sveobuhvatnog izvještaja o svom radu kao i radu organa lokalne uprave i službi, na osnovu obaveza i ovlašćenja utvrđenih odredbama člana 57.-59.Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list RCG" broj 42/03, 28/04, 75/05 i 13/06 i "Službeni list Crne Gore" broj 88/09, 3/10, 38/12 i 10/14), u Opštini Kotor u periodu od **01. 01. 2016. do 31. 12. 2016. godine**, metodologija sačinjavanja Izvještaja utvrđena je sljedećim redoslijedom i ista sadrži oblasti:

- **Planska dokumenta i aktivnosti;**
- **Finansiranje lokalne uprave-realizacija Budžeta i izvršavanje budžetskih obaveza;**
- **Implementacija sistemskih i materijalnih zakona kod ostvarivanja funkcija lokalne samouprave;**
- **Realizacija Programa rada Skupštine Opštine u dijelu akata čiji je predlagač Predsjednik/ca Opštine;**
- **Organizacija, način rada i stanje u oblastima iz nadležnosti i djelokruga rada lokalne uprave;**
- Poslovi usmjeravanja i usklađivanja rada organa uprave, javnih službi i organizacija čiji je osnivač Opština;
- Stručna služba Predsjednika Opštine;
- Vršenje nadzora nad radom lokalne uprave i vršenje upravnog nadzora;
- Obezbeđenje uslova za rad organa lokalne uprave i standard zaposlenih;
- **Izvještaj o radu Glavnog administratora sa izvještajem o radu organa lokalne uprave i službi;**
Organizacija, rukovođenje i koordinacija djelokruga rada lokalne uprave i službi;
- Ovlašćenje Glavnog administratora kao drugostepenog organa;
Stanje u oblastima iz nadležnosti i djelokruga rada organa lokalne uprave i službi ;
- Ocjena stanja sa predlogom mjera;
- Služba Glavnog administratora;
- Izvještaj o brojčanim pokazateljima po organima lokalne uprave i službi;
- **Realizacija poslova lokalne samouprave;**
- **Saradnja sa javnim službama čiji je osnivač Država i državnim organima CG;**
- **Saradnja sa NVO;**
- **Medunarodna saradnja i apliciranje medunarodnim projektima;**
- **Učešće građana u vršenju poslova od javnog interesa lokalne samouprave;**
- **Javnost i transparentnost rada;**
- **Programski zadaci za 2017. godinu;**

II STRATEŠKA PLANSKA DOKUMENTA

Realizovano:

- Predlog Odluke o usvajanju Lokalnog Akcionog Plana za biodiverzitet 2015-2020.godine, usvojen na sjednici Skupštine Opštine Kotor održanoj 19. 02. 2016. godine („Službeni list Crne Gore - opštinski propisi“ broj 11/16);
- Predlog Odluke o usvajanju Programa zaštite i očuvanja Područja Kotora za 2016.godinu usvojen na sjednici Skupštine Opštine održanoj 19.02.2016. godine („Službeni list Crne Gore - opštinski propisi“ broj 11/16);
- Odluka o usvajanju opštinskog Plana za zaštitu od požara, usvojen na sjednici Skupštine Opštine Kotor održanoj 19. 02. 2016. godine („Službeni list Crne Gore - opštinski propisi“ broj 11/16).
- Predlog Odluke o donošenju Glavnog saobraćajnog projekta uređenja Zona osnovnih škola implementacijom saobraćajno-tehničkih mjera, usvojen na sjednici Skupštine Opštine Kotor održanoj 29. 07. 2016. godine („Službeni list Crne Gore - opštinski propisi“ broj 40/16).
- Predlog Odluke o donošenju Studije javnog i gradskog i prigradskog transporta putnika na teritoriji grada Kotora, usvojen na sjednici Skupštine Opštine Kotor održanoj 29. 07. 2016. godine („Službeni list Crne Gore - opštinski propisi“ broj 40/16).

III FINANSIRANJE LOKALNE SAMOUPRAVE-REALIZACIJA BUDŽETA I IZVRŠAVANJE BUDŽETSKIH OBAVEZA

Donošenje Budžeta Opštine predstavlja najvažniju godišnju aktivnost jedinice lokalne samouprave, kojom se ne određuje samo obim potrošnje sredstava, već predstavlja finansijsku projekciju primitaka i izdataka za budžetsku godinu i bazu procesa odlučivanja organa jedinice lokalne samouprave. Aktivnosti organa lokalne uprave i javnih službi, a time i zadovoljavanje potreba od neposrednog interesa za lokalno stanovništvo uslovljene su mogućnostima finansiranja funkcija lokalne samouprave.

Integritet budžetskog sistema obezbjeđuje se zajedničkim pravnim osnovom, jedinstvenom budžetskom klasifikacijom, upotrebom jedinstvene budžetske dokumentacije za izradu Budžeta i finansijskih planova, jedinstvenim sistemom budžetskog računovodstva, jedinstvenim kriterijumima za budžetsku kontrolu i reviziju i principima na kojima se zasniva budžetski postupak, u skladu sa Zakonom.

U pripremi i izvršenju Budžeta ispoštovani su principi efikasnosti, ekonomičnosti, potpunosti, tačnosti i jedinstvene budžetske klasifikacije.

Budžet Opštine Kotor za 2016. godinu planiran je u iznosu od 18.217.000,00 € („Službeni list Crne Gore –opštinski propisi“ broj 046/15 od 22.12.2015.godine).

Budžet Opštine za 2016. godinu u konsolidovanom izrazu realizovan je u iznosu od 17.203.538,30 €, što izraženo u procentima iznosi 94,44 % od plana, od čega primici tekućeg budžeta iznose 11.142.904,00 €, kapitalnog budžeta tekuće godine 2.616.505,00 €, sredstava prenesena iz predhodne godine 3.718.142,00 € (dio tekućih prihoda predhodne godine i dio prihoda ostvarenih od prodaje imovine koji imaju kapitalni karakter).

Svjesni činjenice da je, za kreatore ekonomske i razvojne politike, protekli period bio pun izazova, sa ciljevima koji se odnose na dinamiziranje privrednog rasta,odnosno otklanjanja prepreka za potpunu valorizaciju značajnih razvojnih potencijala i proteklu godinu obilježila je tendencija finansijske stabilnosti budžeta, što je prvenstveno posljedica evidentnog poboljšanja efikasnosti naplate, posebno izvornih prihoda opštine u iznosu od 13.382.462,00 €. Zahvaljujući postignutom visokom nivou fiskalne discipline,kako u pogledu naplate sopstvenih prihoda tako i u pogledu trošenja budžetskih sredstava, opština Kotor uredno izmiruje sve

obaveze prema državi, bankama, institucijama, pojedincima, što je ujedno i pokazatelj finansijske stabilnosti i održivosti sistema lokalne samouprave. Ostvarenje tekućih prihoda realizuje se shodno projekciji po planu što ispunjava alimentiranje potreba kako u tekućoj, tako prije svega u investicijama potrošnji.

U strukturi tekućih prihoda najveće učešće ima porez na nepokretnosti 4.800.440,00 €, povećanje ovog prihoda od 29,7% u odnosu na plan najvećim dijelom je posljedica efikasne naplate koje nadležni organi sprovode u cilju bolje naplate sopstvenih prihoda, a koji u cjelini pripadaju Budžetu Opštine, poreza na nepokretnosti, taksi, naknada i ostalih lokalnih prihoda.

U ukupno planiranim rashodima, kapitalni dio budžeta učestvuje sa 25,8 %, što govori o tome da se i pored opštepoznatih problema nije zapostavila razvojna komponenta budžeta, započete investicije koje su završene redovno su isfinansirane, dok su za investicije u toku obezbijedena sredstava od prodaje zemlje iz predhodne godine, prenesena po početnom stanju u 2016.godini.

Osim obezbjeđenja normalnog funkcionisanja organa lokalne uprave, predužeća i javnih ustanova, finansijski je podržana realizacija vitalnih investicionih zahvata na području naše Opštine u iznosu od preko 3 miliona €. Elementi razvojne politike kroz finansiranje kapitalnih projekata u većoj mjeri shodno programskom planu započeti su, obzirom na složenost investicionih zadataka njihova realizacija teretit će ovu i naredne budžetske godine. Opština Kotor se trenutno nalazi u jako važnom bolje reći, ambicioznom razvojnom momentu, kako sa aspekta aktivnosti koje se sprovode na lokalnom nivou, a koje se u najvećoj mjeri odnose na početak realizacije kapitalnih projekata, tako i sa aspekta valorizacije značajnih resursa, odnosno privlačenja potencijalnih investitora za nova ulaganja.

Budžet u nacrtu za 2017.iznosi 20.5 mil €, ova činjenica daje nam za zadatak da intezivno moramo nastaviti sa mjerama poboljšanja ubiranja prihoda po svim osnovama, kako bi u narednoj godini održali ravnotežu u budžetu i ostavili prostor za elemente razvojene politike kroz finansiranje kapitalnih projekata.

Opština Kotor je u potpunosti izmirila tekuće kreditne obaveze po dospjelim glavnicama i kamatama po kreditima Kfw banke, te uredno izmirila obaveze po svim drugim osnovama (poreze i doprinose na zarade, obaveze za tekuće izdatke, obaveze prema dobavljačima po raznim osnovama, kao i obaveze prema korisnicima budžetskih linija javnim preduzećima i ustanovama).

Imajući u vidu da je osnovni cilj budžetske politike uspostavljanje održivog sistema gradskih finansija kroz povećanje naplate svih vrsta prihoda, smanjenje tekuće potrošnje, zadržavanje zarada na postojećem nivou, povećanje kapitalnog budžeta, Opština Kotor je na realnoj procjeni budžetskih prihoda i rashoda uspješno ostvarila bilansni okvir budžetske potrošnje za 2016.godinu.

IV IMPLEMENTACIJA SISTEMSKIH I MATERIJALNIH ZAKONA KOD OSTVARIVANJA FUNKCIJA LOKALNE SAMOUPRAVE

Izvršavanje i primjena Zakona o finansiranju lokalne samouprave („Službeni list RCG“ broj 42/03, 44/03, „Službeni list Crne Gore“ broj 5/08, 51/08,74/10 i 01/15) i Zakona o Budžetu („Službeni list RCG“ broj 40/01, 44/01, 28/04 i71/05, „Službeni list Crne Gore“ broj 12/07, 73/08, 53/09, 46/10 i 49/10) i Zakona o Budžetu i fiskalnoj odgovornosti („Službeni list Crne Gore“ br. 20/14 i 56/14)

Saglasno odredbama člana 57. stav 1. tačka 2. Zakona o lokalnoj samoupravi utvrđeni su predlozi sljedećih odluka:

- Predlog Odluke o Budžetu Opštine Kotor za 2016.godinu („Službeni list Crne Gore - opštinski propisi“ broj 1/16);
- Predlog Odluke o usvajanju Plana potrošnje Direkcije za uređenje i izgradnju Kotora („Službeni list Crne Gore - opštinski propisi“ broj 1/16);

- Predlog Odluke o upotrebi sredstava Stalne Budžetske rezerve, usvojen na sjednici Skupštine Opštine Kotor održanoj 26. 04. 2016. godine („Službeni list Crne Gore - opštinski propisi“ broj 23/16);
- Predlog Odluke o davanju saglasnosti za obezbjeđenje bankarske garancije ili kredita FK „Bokelj“ Kotor, usvojen na sjednici Skupštine Opštine Kotor održanoj 19. 05. 2016. godine („Službeni list Crne Gore - opštinski propisi“ broj 26/16);
- Predlog Odluke o zaduživanju Opštine Kotor za realizaciju projekta „Vodosnabdijevanje i odvođenje otpadnih voda na Jadranskoj obali, faza V komponenta –hitne i dugoročne mjere, usvojen na sjednici SO Kotor, održanoj 16.06.2016.godine („Službeni list Crne Gore-opštinski propisi“ broj 31/16);
- Predlog Odluke o završnom računu Budžeta Opštine Kotor za 2015.godinu usvojen na sjednici Skupštine Opštine Kotor održanoj 16.06.2016.godine („Službeni list Crne Gore opštinski propisi“ broj 33/16) ;

Na osnovu ovlašćenja iz člana 57. stav 1. tačka 13.Zakona o lokalnoj samoupravi i člana 66. i 67. Zakona o finansiranju lokalne samouprave Predsjednik Opštine je donio:

- Upustvo o radu trezora Opštine Kotor broj 01-6766 od 16.05.2016.godine („Službeni list Crne Gore - opštinski propisi“ broj 26/16);

Na osnovu člana 57. stav 1. tačka 2. Zakona o lokalnoj samoupravi i člana 32 stav 2. Zakona o Budžetu i fiskalnoj odgovornosti („Službeni list Crne Gore“ broj 20/14 i 56/14) Predsjednik Opštine je utvrdio:

- Nacrt Budžeta Opštine Kotor za 2017.godinu Odlukom broj 0101-16525 od 18.11.2016.godine , a nakon obavljene javne rasprave u skladu sa Zakonom i
- Predlog Odluke o Budžetu Opštine Kotor za 2017.godinu, na koji je Ministarstvo finansija Crne Gore dalo saglasnost broj 03-18567/1od 07.12.2016.godine i uputio je Skupštini Opštine 07.12.2016.godine na usvajanje.

Izvršavanje i primjena Zakona o lokalnim komunalnim taksama ("Službeni list RCG" broj 27/06), Zakona o turističkim organizacijama („Službeni list Crne Gore“ br. ("Sl. list RCG", br. 11/04, 46/07, "Sl. list Crne Gore", br. 73/10, 40/11 ,45/14),

Saglasno odredbama člana 57. stav 1. tačka 2. Zakona o lokalnoj samoupravi utvrđeni su predlozi sljedećih odluka:

- Predlog Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Turističke organizacije Opštine Kotor, usvojen na sjednici Skupštine Opštine Kotor održanoj 26. 04. 2016. godine („Službeni list Crne Gore - opštinski propisi“ broj 23/16);
- Predlog Rješenja o izmjeni Rješenja o imenovanju Skupštine Turističke Organizacije Kotor, usvojen na sjednici Skupštine Opštine Kotor održanoj 26. 04. 2016. godine („Službeni list Crne Gore - opštinski propisi“ broj 23/16);
- Predlog Odluke o izmjeni Odluke o lokalnim komunalnim taksama, usvojen na sjednici Skupštine Opštine Kotor održanoj 19. 05. 2016. godine („Službeni list Crne Gore - opštinski propisi“ broj 26/16);

Izvršavanje i primjena Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list RCG“ broj 42/03, 28/04, 75/05 i 13/06 i "Službeni list Crne Gore" broj 88/09 i "Službeni list Crne Gore" broj 3/10, 38/12 i 10/14) i Zakona o teritorijalnoj organizaciji („Službeni list CG br. 54/11, 26/12, 27/13, 62/13, 12/14)

Saglasno odredbama člana 57. stav 1. tačka 2. Zakona o lokalnoj samoupravi utvrđeni su predlozi sljedećih odluka:

- Predlog Programa rada Skupštine Opštine Kotor za 2016.godinu, usvojen na sjednici Skupštine Opštine Kotor održanoj 19. 02. 2016. godine („Službeni list Crne Gore - opštinski propisi“ broj 11/16);

- Predlog Odluke o izmjeni Odluke o naseljima i granicama naselja Opštine Kotor, usvojen na sjednici Skupštine Opštine Kotor održanoj 19. 02. 2016. godine („Službeni list Crne Gore - opštinski propisi“ broj 11/16);
- Predlog Odluke o usvajanju Lokalnog Akcionog Plana za biodiverzitet 2015-2020.godine, usvojen na sjednici Skupštine Opštine Kotor održanoj 19.02. 2016. godine („Službeni list Crne Gore - opštinski propisi“ broj 11/16);
- Predlog Rješenja o izmjeni Rješenja o imenovanju Etičke Komisije za izabrane predstavnike i funkcionere broj 11- 5735/4, usvojen na sjednici Skupštine Opštine Kotor održanoj 26. 04. 2016. godine („Službeni list Crne Gore - opštinski propisi“ broj 23/16);
- Predlog Rješenja o izmjeni Rješenja o imenovanju Etičke Komisije za izabrane predstavnike i funkcionere broj 11- 5735/3, usvojen na sjednici Skupštine Opštine Kotor održanoj 26. 04. 2016. godine („Službeni list Crne Gore - opštinski propisi“ broj 23/16);
- Predlog Rješenja o izmjeni Rješenja o imenovanju Komisije za dodjelu zvanja „Počasni građanin Kotora“, usvojen na sjednici Skupštine Opštine Kotor održanoj 26. 04. 2016. godine („Službeni list Crne Gore - opštinski propisi“ broj 23/16);
- Predlog Rješenja o izmjeni Rješenja o imenovanju Savjeta za zaštitu i razvoj lokalne samouprave broj 11-5735/2, usvojen na sjednici Skupštine Opštine Kotor održanoj 26. 04. 2016. godine („Službeni list Crne Gore - opštinski propisi“ broj 23/16);
- Predlog Rješenja o izmjeni Rješenja o imenovanju Savjeta za zaštitu i razvoj lokalne samouprave broj 11-5735/9, usvojen na sjednici Skupštine Opštine Kotor održanoj 26. 04. 2016. godine („Službeni list Crne Gore - opštinski propisi“ broj 23/16);
- Predlog Odluke o izmjeni Odluke o javnim priznanjima i nagradama Opštine Kotor, usvojen na sjednici Skupštine Opštine Kotor održanoj 19. 05. 2016. godine („Službeni list Crne Gore - opštinski propisi“ broj 26/16);
- Predlog Rješenja o izmjeni Rješenja o imenovanju Etičke Komisije za izabrane predstavnike i funkcionere, usvojen na sjednici Skupštine Opštine Kotor održanoj 19. 05. 2016. godine („Službeni list Crne Gore - opštinski propisi“ broj 26/16);
- Predlog Odluke o prihvatanju inicijative za realizaciju saradnje i bratimljenje sa gradom Čengdu, provincija Sečuan, NR Kina, usvojen na sjednici Skupštine Opštine Kotor održanoj 29. 07. 2016. godine („Službeni list Crne Gore- opštinski propisi“ broj 40/16);
- Predlog Rješenja o izmjeni Rješenja o imenovanju Savjeta za razvoj i zaštitu lokalne samouprave, usvojen na sjednici Skupštine Opštine Kotor održanoj 09. 09. 2016. godine („Službeni list Crne Gore- opštinski propisi“ broj 42/16);

Na osnovu ovlašćenja iz člana 58. stav 1. Zakona o lokalnoj samoupravi Predsjednik Opštine je donio Rješenje o imenovanju Žirija za dodjelu nagrade „21.novembar“ broj 01-14268 od 10.10.2016.godine („Službeni list Crne Gore –opštinski propisi broj 44/16) koje je dostavio Skupštini Opštini na potvrdu.

Na osnovu ovlašćenja Predsjednika/ce Opštine iz člana 57. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list RCG“ broj 42/03, 28/04, 75/05 i 13/06 i "Službeni list Crne Gore" broj 88/09, 3/10, 38/12 i 10/14)

- Rješenje o izmjenama i dopunama Rješenja o imenovanju predsjednika i članova Savjeta Direkcije za uređenje i izgradnju Kotora broj 0101-8304 od 07.06.2016.godine („Službeni list Crne Gore - opštinski propisi“ broj 28/16);

- Rješenje o izmjenama i dopunama Rješenja o imenovanju predsjednika i članova Savjeta Direkcije za uređenje i izgradnju Kotora broj 0101-8535/2 od 14.06.2016.godine („Službeni list Crne Gore-opštinski propisi“ broj 31/16);
- Rješenje o izmjeni Rješenja o obrazovanju i imenovanju predsjednika i članova Savjeta za brigu o licima sa invaliditetom broj 0101-6220 od 06.05.2016.godine („Službeni list Crne Gore-opštinski propisi“ broj 31/16);

Na osnovu člana 77. stav 4. Zakona o lokalnoj samoupravi, u cilju usaglašavanja odredaba Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih mesta u organima lokalne uprave sa odredbama Uredbe o službenim zvanjima lokalnih službenika i namještenika i uslovima za njihovo vršenje u organima lokalne uprave („Službeni list CG“ br. 15/13, te odredaba člana 50. stav 1. tačka 10. Statuta Opštine Kotor („Službeni list Opštine Kotor“ broj 03/04 i „Službeni list Crne Gore – opštinski propisi“ broj 17/08, 31/09, 40/10 i 4/11), Predsjednik Opštine Kotor je donio:

- Rješenje broj 01-1069/1 od 03. 02. 2017. godine o davanju saglasnosti na Pravilnik o izmjeni Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih mesta službenika i namještenika u Sekretarijatu za razvoj preduzetništva, komunalne poslove i saobraćaj broj 1601-17271 od 08.12.2016.godine;
- Rješenje broj 01-2518 od 29. 02. 2016. godine o davanju saglasnosti na Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih mesta službenika i namještenika u Sekretarijatu za lokalne prihode, budžet i finansije broj 0401-1986/16 od 18.02.2016.godine;
- Rješenje broj 01-3296 od 14. 03. 2016. godine o davanju saglasnosti na Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih mesta službenika i namještenika u Službi zajedničkih poslova broj 0801-1105/16 od 02.02.2016.godine;
- Rješenje broj 01-9899 od 05. 07. 2016. godine o davanju saglasnosti na Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih mesta službenika i namještenika u Informacionom centru broj 14- 9726 od 01.07.2016.godine;
- Rješenje broj 01-17474 od 14. 12. 2016. godine o davanju saglasnosti na Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih mesta službenika i namještenika u Informacionom centru broj 14-15391 od 01.11.2016.godine;
- Rješenje broj 01-9999 od 07. 07. 2016. godine o davanju saglasnosti na Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih mesta službenika i namještenika u Direkciji za uređenje i izgradnju Kotora broj 01-2997/1 od 22.06.2016.godine;
- Rješenje broj 01-13100 od 13. 09. 2016. godine o davanju saglasnosti na Pravilnik o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih mesta službenika i namještenika u Sekretarijatu za zaštitu prirodne i kulturne baštine broj 0501-12363/16-2 od 08.09.2016.godine;
- Rješenje broj 01-13261 od 16. 09. 2016. godine o davanju saglasnosti na Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih mesta službenika i namještenika u Sekretarijatu za urbanizam, građevinarstvo i prostorno planiranje broj 03-12286 od 28.06.2016.godine;
- Rješenje broj 01-18445/1 od 30. 12. 2016. godine o davanju saglasnosti na Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih mesta službenika i namještenika u Sekretarijatu

za urbanizam, građevinarstvo i prostorno planiranje broj 03-17959 od 22.12.2016.godine;

- Rješenje broj 01-16113/1 od 14. 11. 2016. godine o davanju saglasnosti na Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih mesta službenika i namještenika u Sekretarijatu za imovinsko-pravne poslove broj 06-13997/16 od 04.10.2016.godine;
- Rješenje broj 01-17778/1 od 27. 12. 2016. godine o davanju saglasnosti na Pravilnik o izmjeni Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih mesta službenika i namještenika u Sekretarijatu za kulturu, sport i društvene djelatnosti broj 0701-15917 od 10.11.2016.godine;
- Rješenje broj 01-18481/1 od 30.12.2016.godine o davanju saglasnosti na Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih mesta službenika i namještenika u Sekretarijatu za opštu upravu broj 02-18031 od 23.12.2016.godine;
- Rješenje broj 01-17715 od 16.12.2016.godine o davanju saglasnosti na Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih mesta službenika i namještenika u Stručnoj službi Predsjednika Opštine broj 0110-14007 od 04.10.2016.godine

Izvršavanje i primjena Zakona o komunalnim djelatnostima ("Službeni list Crne Gore" broj 12/95), Zakona o zaštiti prirodnog i kulturno-istorijskog područja Kotora „(Službeni list CG“ broj 56/13), Zakona o privrednim društvima („Službeni list RCG“ broj 6/02 i „Službeni list Crne Gore“ broj 17/07, 80/08, 40/10, 73/10, 36/11 i 40/11), Zakona o zaštiti i spašavanju ("Sl.list Crne Gore", br. 13/07, 05/08, 86/09, 32/11), Zakona o prevozu u drumskom saobraćaju ("Sl. list RCG", br. 45/05, "Sl. list Crne Gore", br. 75/10, 38/12, 18/14) i Zakona o putevima ("Sl. list RCG", br. 42/04, 21/09 i "Sl. list Crne Gore", br. 54/09, 40/10, 73/10, 36/11, 40/11

Saglasno odredbama člana 57. stav 1. tačka 2. Zakona o lokalnoj samoupravi utvrđeni su predlozi sljedećih odluka:

- Predlog Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o održavanju čistoće, usvojen na sjednici Skupštine Opštine Kotor održanoj 19. 02. 2016. godine („Službeni list Crne Gore - opštinski propisi“ broj 11/16);
- Pravilnik o bližoj proceduri naplate naknade za ekonomsko iskorišćavanje kulturnih dobara za turističke autobuse broj 0401-1993 od 16.02.2016.godine („Službeni list Crne Gore-opštinski propisi“ broj 11/16) je donio resorni Sekretarijat za lokalne prihode, budžet i finansije;
- Predlog Odluke o usvajanju Programa zaštite i očuvanja područja Kotora za 2016.godinu, usvojen na sjednici Skupštine Opštine Kotor održanoj 19. 02. 2016. godine („Službeni list Crne Gore - opštinski propisi“ broj 11/16);
- Predlog Odluke o usvajanju opštinskog Plana za zaštitu od požara, usvojen na sjednici Skupštine Opštine Kotor održanoj 19. 02. 2016. godine („Službeni list Crne Gore - opštinski propisi“ broj 11/16);
- Predlog Rješenja o izmjeni Rješenja o imenovanju Odbora direktora doo „Komunalno Kotor“ Kotor, usvojen na sjednici Skupštine Opštine Kotor održanoj 19. 05. 2016. godine („Službeni list Crne Gore - opštinski propisi“ broj 26/16);
- Predlog Odluke o davanju saglasnosti na Ugovor o sufinansiranju rekonstrukcije crkve Sv. Franja za potrebe biblioteke, usvojen na sjednici Skupštine Opštine Kotor održanoj 19. 05. 2016. godine („Službeni list Crne Gore - opštinski propisi“ broj 26/16);
- Predlog Odluke o usvajanju Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju za 2015.godinu doo „Vodovod i kanalizacija Kotor“ Kotor, usvojen na sjednici

- Skupštine Opštine Kotor održanoj 16. 06. 2016. godine („Službeni list Crne Gore - opštinski propisi“ broj 31/16);
- Predlog Odluke o usvajanju Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju za 2015.godinu sa Planom rada i finansijskim planom za 2016.godinu doo „Vodacom“, usvojen na sjednici Skupštine Opštine Kotor održanoj 16. 06. 2016. godine („Službeni list Crne Gore - opštinski propisi“ broj 31/16);
 - Predlog Odluke o osnivanju Društva za odvođenje i prečišćavanje otpadnih voda za Opštine Kotor i Tivat, usvojen na sjednici Skupštine Opštine Kotor održanoj 16.06. 2016. godine („Službeni list Crne Gore - opštinski propisi“ broj 37/16);
 - Predlog Odluke o davanju saglasnosti na realizaciju Pilot projekta uspostavljanja lokalnog brodskog javnog prevoza solarnim brodovima kao doprinos unaprijeđenju turističke ponude u Boki Kotorskoj, usvojen na sjednici Skupštine Opštine Kotor održanoj 16. 06. 2016. godine („Službeni list Crne Gore- opštinski propisi“ broj 37/16);
 - Predlog Odluke o donošenju Glavnog saobraćajnog projekta uređenja Zona osnovnih škola implementacijom saobraćajno-tehničkih mjera, usvojen na sjednici Skupštine Opštine Kotor održanoj 29. 07. 2016. godine („Službeni list Crne Gore- opštinski propisi“ broj 40/16);
 - Predlog Odluke o donošenju Studije javnog gradskog i prigradskog transporta putnika na teritoriji grada Kotora, usvojen na sjednici Skupštine Opštine Kotor održanoj 29. 07. 2016. godine („Službeni list Crne Gore- opštinski propisi“ broj 40/16);
 - Predlog Odluke o usvajanju Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju za 2015.godinu doo „Komunalno Kotor“ Kotor, usvojen na sjednici Skupštine Opštine Kotor održanoj 29. 07. 2016. godine („Službeni list Crne Gore- opštinski propisi“ broj 40/16);

Izvršavanje i primjena Zakona o uređenju prostora i izgradnji objekata („Službeni list Crne Gore“ broj 51/08, 40/10, 34/11, 40/11 i 47/11), Zakona o stanovanju o održavanju stambenih zgrada ("Sl. list Crne Gore", br. 04/11, 40/11, 01/14, 06/14)

Saglasno odredbama člana 57. stav 1. tačka 2. Zakona o lokalnoj samoupravi utvrđeni su predlozi sljedećih odluka:

- Predlog Programa rada Direkcije za uređenje i izgradnju Kotora za 2016.godinu („Službeni list Crne Gore-opštinski propisi“ broj 1/16),
- Predlog Programa uređenja prostora za 2016.godinu („Službeni list Crne Gore – opštinski propisi“ broj 1/16)
- Predlog Odluke o utvrđivanju lokacije za polaganje srednjenaonskih kablova vodova do naselja Bigova, usvojen na sjednici Skupštine Opštine Kotor održanoj 26. 04. 2016. godine („Službeni list Crne Gore - opštinski propisi“ broj 23/16);
- Predlog Odluke o utvrđivanju lokacije i propisivanja UTU za izmiještanje dijela nadzemnog 10 KV u obuhvatu LSL Grbalj I na području Kubasa, usvojen na sjednici Skupštine Opštine Kotor održanoj 26. 04. 2016. godine („Službeni list Crne Gore - opštinski propisi“ broj 23/16);
- Predlog Odluke o utvrđivanju lokacije i UTU za izmiještanje dijela nadzemnog 10 KV u obuhvatu LSL Grbalj I na području Kubasa, usvojen na sjednici Skupštine Opštine Kotor održanoj 26. 04. 2016. godine („Službeni list Crne Gore - opštinski propisi“ broj 23/16);
- Predlog Odluke o utvrđivanju lokacije za izgradnju dijela saobraćajnice u Risnu preko kat.parcela 928 i 929 K.O Risan I, usvojen na sjednici Skupštine Opštine

- Kotor održanoj 26. 04. 2016. godine („Službeni list Crne Gore - opštinski propisi“ broj 23/16);
- Predlog Odluke o utvrđivanju lokacije za izgradnju vertikalnog transporta – žičare od Kotora do Tvrđave Sv.Ivan, usvojen na sjednici Skupštine Opštine Kotor održanoj 19. 05. 2016. godine („Službeni list Crne Gore - opštinski propisi“ broj 26/16);
 - Predlog Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o izgradnji lokalnih objekata od opštег interesa, usvojen na sjednici Skupštine Opštine Kotor održanoj 19. 05. 2016. godine („Službeni list Crne Gore - opštinski propisi“ broj 26/16);
 - Predlog Odluke o utvrđivanju lokacije za izgradnju 10 kv voda, TS 10/0, 4 kV, 630 Kva i niskonaponskog voda od TS do sela Poljice u funkciji kamenoloma na kat.parc. 794 K.O. Krivošije Donje sa Programskim zadatkom, usvojen na sjednici Skupštine Opštine Kotor održanoj 16. 06. 2016. godine („Službeni list Crne Gore - opštinski propisi“ broj 31/16);
 - Predlog Odluke o utvrđivanju lokacije za izgradnju NDTS 10/0, 4 Kv.1x, 630 Kva „Lastva –most“ sa uklapanjem u 10kV i 0,4 Kv mrežu sa Programskim zadatkom, usvojen na sjednici Skupštine Opštine Kotor održanoj 16. 06. 2016. godine („Službeni list Crne Gore - opštinski propisi“ broj 31/16);
 - Predlog Odluke o dopuni Odluke o donošenju Plana privremenih objekata na teritoriji Opštine Kotor, usvojen na sjednici Skupštine Opštine Kotor održanoj 16. 06. 2016. godine („Službeni list Crne Gore-opštinski propisi“ broj 31/16);

Nakon lokalnih i parlamentarnih izbora održanih 16.10.2016.godine u Kotoru, imajući u vidu produženi period oko konstituisanja lokalne parlamentarne vlasti i kvalifikovane većine za odlučivanje, te produženi period trajanja konstitutivne sjednice i nemogućnost blagovremenog održavanja redovne sjednice SO Kotor, Predsjednik Opštine je na osnovu ovlašćenja iz člana 58. stav 1. Zakona o lokalnoj samoupravi utvrdio:

1. Nacrt izmjena i dopuna Programa uređenja prostora za 2016.godinu broj 0101-16541/2 od 25.11.2016.godine (sa javnom raspravom od 15 dana);
2. Nacrt izmjena i dopuna Programa rada Direkcije za uređenje i izgradnju Kotora za 2016.godinu broj 0101-16541/1 od 25.11.2016.godine (sa javnom raspravom od 15 dana);
3. Nacrt Programa rada Direkcije za uređenje i izgradnju Kotora za 2017.godinu broj 0101-17401 od 12.12.2016.godine (sa javnom raspravom od 15 dana);
4. Nacrt Programa uređenja prostora za 2017.godinu broj 0101-17402 od 12.12.2016.godine (sa javnom raspravom od 15 dana);

Nakon završenih javnih rasprava utvrđeni predlozi gore navedenih programa su proslijeđeni Skupštini Opštine na usvajanje.

Predsjednik Opštine je na osnovu ovlašćenja iz člana 58. Zakona o lokalnoj samoupravi donio Odluku broj 0101-17400 od 12.12.2016.godine o utvrđivanju Izvještaja o stanju uređenja prostora Opštine Kotor za 2016.godinu („Službeni list Crne Gore-opštinski propisi“ broj 50/16)

Saglasno ovlašćenju iz člana 41. Zakona o uređenju prostora i izgradnji objekata ("Službeni list Crne Gore" broj 51/08, 40/10, 34/11, 40/11 i 47/11) na predlog Sekretarijata za urbanizam, građevinarstvo i prostorno planiranja Opštine Kotor u skladu sa Programom planiranja i uređenja prostora Opštine Kotor, Predsjednik Opštine je donio:

- Programska zadatka sa elementima urbanističko-tehničkih uslova za izgradnju vertikalnog transporta-žičare od Kotora do tvrđave „Sveti Ivan“ broj 0303-3417/16 od 12.05.2016.godine („Službeni list Crne Gore - opštinski propisi“ broj 26/16);

Izvršavanje i primjena Zakona o državnoj imovini ("Službeni list Crne Gore" broj 21/09 i 40/11) i Uredbe o prodaji i davanju u zakup stvari u državnoj imovini ("Službeni list Crne Gore" broj 44/10)

Saglasno odredbama člana 57. stav 1. tačka 2. Zakona o lokalnoj samoupravi utvrđeni su predlozi sljedećih odluka:

- Predlog Odluke o davanju saglasnosti za eksproprijaciju preostalog dijela zemljišta kat.parc. 421/1, 422/1, 459/1, 460/1 i 421/3 K.O. Glavatići, usvojen na sjednici Skupštine Opštine Kotor održanoj 19. 05. 2016. godine („Službeni list Crne Gore - opštinski propisi“ broj 26/16);
- Predlog Odluke o prenosu zemljišta uz naknadu označenog kao dio kat.parc. 486 K.O. Škaljari I Kojić Vujici radi legalizacije objekta, usvojen na sjednici Skupštine Opštine Kotor održanoj 19. 05. 2016. godine („Službeni list Crne Gore - opštinski propisi“ broj 26/16);
- Predlog Odluke o davanju saglasnosti na postizanje poravnjanja u parničnim postupcima P.902/12 i P. 1530/11 pred Osnovnim sudom u Kotoru, usvojen na sjednici Skupštine Opštine Kotor održanoj 19. 05. 2016. godine („Službeni list Crne Gore - opštinski propisi“ broj 26/16);
- Predlog Odluke o davanju saglasnosti na ustanavljanje prava privremene službenosti prolaza uz naknadu, usvojen na sjednici Skupštine Opštine Kotor održanoj 19. 05. 2016 godine („Službeni list Crne Gore - opštinski propisi“ broj 26/16);
- Predlog Odluke o načinu raspolaganja nepokretnostima u vlasništvu Opštine Kotor, usvojen na sjednici Skupštine Opštine Kotor održanoj 19. 05. 2016. godine („Službeni list Crne Gore - opštinski propisi“ broj 26/16);
- Predlog Odluke o davanju saglasnosti za davanje u zakup objekta nautičkog kluba-kefe bara u okviru JU Kulturni centar „Nikola Đurković“ Kotor, usvojen na sjednici Skupštine Opštine Kotor održanoj 19. 05. 2016. godine („Službeni list Crne Gore - opštinski propisi“ broj 26/16);
- Predlog Odluke o davanju saglasnosti za davanje u zakup objekta u okviru crkve Sv.Pavla, usvojen na sjednici Skupštine Opštine Kotor održanoj 19. 05. 2016. godine („Službeni list Crne Gore - opštinski propisi“ broj 26/16);
- Predlog Odluke o davanju saglasnosti na postizanje poravnjanja u parničnom postupku P.br.219/16/11, usvojen na sjednici Skupštine Opštine Kotor održanoj 16. 06. 2016. godine („Službeni list Crne Gore - opštinski propisi“ broj 31/16);
- Predlog Odluke o davanju saglasnosti na postizanje poravnjanja u parničnom postupku P.br.1532/15, usvojen na sjednici Skupštine Opštine Kotor održanoj 16. 06. 2016. godine („Službeni list Crne Gore - opštinski propisi“ broj 31/16);

Izvršavanje i primjena Zakona o elektronskim medijima ("Službeni list RCG" broj 46/10, 40/11, 53/11 i 6/13), Zakona o kulturi („Službeni list Crne Gore“ broj 49/08, 16/11, 40/11 i 38/12), Zakona o spomen obilježjima („Službeni list Crne Gore“ broj 40/08 i 40/11), Zakona o sportu ("Sl. list Crne Gore", br. 36/11, 36/13), Zakona o socijalnoj i dječjoj zaštiti ("Sl. list Crne Gore", br. 27/13, 01/15)

Saglasno odredbama člana 57. stav 1. tačka 2. Zakona o lokalnoj samoupravi utvrđeni su predlozi sljedećih odluka:

- Predlog Odluke o usvajanju Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju u 2015.godini sa Programom rada i finansijskim planom za 2016.godinu Fondacije „Kotorski Festival pozorišta za djecu“, usvojen na sjednici Skupštine Opštine Kotor održanoj 26. 04. 2016. godine („Službeni list Crne Gore - opštinski propisi“ broj 23/16);

- Predlog Rješenja o izmjeni Rješenja o imenovanju Savjeta OJU „Muzeji“ Kotor, usvojen na sjednici Skupštine Opštine Kotor održanoj 26. 04. 2016. godine („Službeni list Crne Gore - opštinski propisi“ broj 23/16);
- Predlog Rješenja o izmjeni Rješenja o imenovanju Savjeta Kulturnog centra „Nikola Đurković“ Kotor, usvojen na sjednici Skupštine Opštine Kotor održanoj 26. 04. 2016. godine („Službeni list Crne Gore - opštinski propisi“ broj 23/16);
- Predlog Rješenja o izmjeni Rješenja o imenovanju Savjeta Kulturnog centra „Nikola Đurković“ Kotor, usvojen na sjednici Skupštine Opštine Kotor održanoj 19. 05. 2016. godine („Službeni list Crne Gore - opštinski propisi“ broj 26/16);
- Predlog Rješenja o izmjeni Rješenja o imenovanju Savjeta OJU „Muzeji“ Kotor, usvojen na sjednici Skupštine Opštine Kotor održanoj 19. 05. 2016. godine („Službeni list Crne Gore - opštinski propisi“ broj 26/16);
- Predlog Rješenja o izmjeni Rješenja o imenovanju Savjeta JU Kulturni centar „Nikola Đurković“ Kotor, usvojen na sjednici Skupštine Opštine Kotor održanoj 19. 05. 2016. godine („Službeni list Crne Gore - opštinski propisi“ broj 26/16);
- Predlog Rješenja o izmjeni Rješenja o imenovanju Savjeta JU Kulturni centar „Nikola Đurković“ Kotor, usvojen na sjednici Skupštine Opštine Kotor održanoj 16. 06. 2016. godine („Službeni list Crne Gore-opštinski propisi“ broj 31/16);
- Predlog Rješenja o izmjeni Rješenja o imenovanju Savjeta „Radio Kotor“, usvojen na sjednici Skupštine Opštine Kotor održanoj 09. 09. 2016. godine („Službeni list Crne Gore- opštinski propisi“ broj 42/16);

V REALIZACIJA PROGRAMA RADA SKUPŠTINE OPŠTINE U DIJELU AKATA ČILI JE PREDLAGAČ PREDSJEDNIK OPŠTINE

U realizaciji Programa rada Skupštine Opštine Kotor za 2016. godinu („Sl. list Crne Gore“ – opštinski propisi br. 5/16), za akte čiji je predlagač bio predsjednik Opštine, a obrađivač organi lokalne uprave, odrađeno je:

I Normativni dio: (Predlozi Odluka, pojedinačni opšti akti, lokalni planski dokumenti i odluke iz imovinsko-pravnih odnosa) **planirano je 30**, a razmatrano i **usvojeno 32**, na **održanih 6 sjednica**(od čega je Predsjednik Opštine bio **predlagač 32** akta).a nije razmatrano , i to:

- Predlog Pravilnika o uslovima i načinu rješavanja stambenih potreba lokalnih funkcionera i rukovodećih lica lokalne uprave.
(Obrađivač: Sekretarijat za opštu upravu).
- Predlog Pravilnika o uslovima i načinu rješavanja stambenih potreba lokalnih službenika i namještenika.
(Obrađivač: Sekretarijat za opštu upravu).
- Predlog Odluke o donošenju UP Poslovno-stambene zone Škaljari.
(Obrađivač: Sekretarijat za urbanizam, građevinarstvo i prostorno planiranje).
- Predlog Odluke o donošenju DUP-a Nerin.
(Obrađivač: Sekretarijat za urbanizam, građevinarstvo i prostorno planiranje).
- Predlog Odluke o sufinsaniranju sporta i sportskih aktivnosti u Opštini Kotor.
(Obrađivač: Sekretarijat za kulturu, sport idruštvene djelstnosti).
- Predlog Odluke o kućnom redu u stambenim zgradama.
(Obrađivač: Sekretarijat za urbanizam, građevinarstvo i prostorno planiranje).

- Predlog Odluke o obimu i vrsti dopuštenih radova na spoljnim djelovima stambene zgrade.
(Obradivač: Sekretarijat za urbanizam, građevinarstvo i prostorno planiranje).
- Predlog Odluke o izradi fizibiliti studije o osnivanju doo „Sportski centar Kotor“
(Obradivač: Sekretarijat za kulturu, sport i društvene djelatnosti).
- Predlog Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o naknadi za ekonomsko iskorišćavanje kulturnih dobara.
(Obradivač: Sekretarijat za lokalne prihode, budžet i finansije).
- Predlog Odluke o uvođenju javnog prevoza na moru u kotorskom zalivu.
(Obradivač: Sekretarijat za razvoj preduzetništva, komunalne poslove i saobraćaj).
- Predlog Odluke o donošenju PUP-a Kotor.
(Obradivač: Sekretarijat za urbanizam, građevinarstvo i prostorno planiranje).
- Predlog Odluke o donošenju izmjena i dopuna DUP-a Morinj.
(Obradivač: Sekretarijat za urbanizam, građevinarstvo i prostorno planiranje).
- Predlog Odluke o lokalnim planinarskim stazama.
(Obradivač: Sekretarijat za zaštitu prirodne i kulturne baštine).
- Predlog Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o poslovnim zgradama i prostorijama.
(Obradivač: Direkcija za uređenje i izgradnju Kotora)
- Predlog Odluke o osnivanju doo „Sportski centar Kotor“ .
(Obradivač: Sekretarijat za kulturu, sport i društvene djelatnosti).
- Predlog Odluke o budžetu Opštine Kotor za 2017. godinu.
(Obradivač: Sekretarijat za lokalne prihode, budžet i finansije).
- Predlog Odluke o regulisanju saobraćaja na području Opštine Kotor.
(Obradivač: Sekretarijat za razvoj preduzetništva, komunalne poslove i saobraćaj).
- Predlog Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o auto-taxi prevozu.
(Obradivač: Sekretarijat za razvoj preduzetništva, komunalne poslove i saobraćaj).
- Predlog Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o javnom prevozu putnika u gradskom i prigradskom linijskom saobraćaju.
(Obradivač: Sekretarijat za razvoj preduzetništva, komunalne poslove i saobraćaj).
- Predlog Programa uređenja prostora za 2017. godinu.
(Obradivač: Sekretarijat za urbanizam, građevinarstvo i prostorno planiranje i Direkcija za uređenje i izgradnju Kotora).
- Predlog Odluke o usvajanju Plana potrošnje Direkcije za uređenje i izgradnju Kotora za 2017. godinu.
(Obradivač: Direkcija za uređenje i izgradnju Kotora).
- Predlog Odluke o izvođenju javnog rada u Opštini Kotor za pomoć i njegu starih lica u kući.
(Obradivač: Sekretarijat za kulturu, sport i društvene djelatnosti).

Normativna akta koja je Skupština usvojila, a nijesu bila predviđena Programom rada su:

a) Lokalna planska dokumenta -urbanistički planovi

- nije bilo

b) Imovinsko – pravni odnosi

- Predlog Odluke o davanju saglasnosti na postizanje poravnjanja u parničnim postupcima P.902/12 i P.1530/11 pred Osnovnim Sudom u Kotoru.

- Predlog Odluke o prenosu zemljišta uz naknadu označenom kao dio kat. par. 486 KO. Škaljari Kojić Vujici radi legalizacije objekta.
- Predlog Odluke o načinu raspolaganja nepokretnosti u vlasništvu Opštine Kotor.
- Predlog Odluke o davanju saglasnosti za eksproprijaciju preostalog dijela zemljišta kat. parc. 421/1, 422/1, 459/1, 460/1 i 421/3 KO. Glavatićići.
- Predlog Odluke o davanju saglasnosti na ustanovljavanje prava privremene službenosti prolaza uz naknadu.
- Predlog Odluke o davanju saglasnosti na postizanje poravnjanja u parničnom postupku P.br.219/16/11.
- Predlog Odluke o davanju saglasnosti na postizanje poravnjanja u parničnom postupku P.br.1532/15.

c) Akta iz ostalih oblasti

- Predlog Odluke o izmjeni Odluke o naseljima i granicama naselja Opštine Kotor.
- Predlog Odluke o izmenama i dopunama Odluke o održavanju čistoće.
- Predlog Odluke o utvrđivanju lokacije za izgradnju dijela saobraćajnice u Risnu preko ka. parc. 928 i 929 Ko. Risan I.
- Predlog Odluke o utvrđivanju lokacije za polaganje srednjenačonskih kablova vodova do naselja Bigova.
- Predlog Odluke o utvrđivanju lokacije I UTU za izmještanje dijela nadzemnog 10 kV kabla u obuhvatu LSL Grbalj I na području Kubasa (Dobriša Radomir iz Budve).
- Predlog Odluke o utvrđivanju lokacije I UTU za izmještanje dijela nadzemnog 10 kV kabla u obuhvatu LSL Grbalj I na području Kubasa (Iso Building doo Tivat).
- Predlog Odluke o utvrđivanju lokacije za izradnju vertikalnog transporta-žičare od Kotora do tvrđave Sveti Ivan.
- Predlog Odluke o upotrebi sredstava stalne budžetske rezerve.
- Predlog Odluke o davanju saglasnosti na izmjene i dopune Statuta Turističke organizacije Opštine Kotor.
- Predlog Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o lokalnim komunalnim taksama.
- Predlog Odluke o davanju saglasnosti na Ugovor o sufinansiranju rekonstrukcije Crkve Svetog Franja za potrebe biblioteke.
- Predlog Odluke o davanju saglasnosti za davanje u zakup objekta u okviru crkve Svetog Pavla.
- Predlog Odluke o davanju saglasnosti za davanje u zakup objekta nautičkog kluba – kafe bara u okviru JU Kulturni centar „Nikola Đurković“ Kotor.
- Predlog Odluke o utvrđivanju lokacije za izgradnju 10 kV voda i TS 10/0,4 kV, 630 KvA u funkciji kamenoloma na kat.parc. 794 KO. Krivošije donje.
- Predlog Odluke o utvrđivanju lokacije za izgradnju ND TS 10/0,4 kV 1 x 630 KvA – „Lastva most“ sa uklapanjem u 10 Kv i 0,4 Kv mrežu.
- Predlog Odluke o dopuni Odluke o postavljanju odnosno građenju i uklanjanju privremenih objekata montažnog kraktera na teritoriji Opštine Kotor.
- Predlog Odluke o izmjenama i dopunama Plana postavljanja privremenih objekata na teritoriji Opštine Kotor.
- Predlog Odluke o davanju saglasnosti na Odluku o raspodjeli dobiti po godišnjem računu za 2015. godinu Ad „Luka Kotor“.
- Predlog Odluke zaduživanju Opštine Kotor za realizaciju projekta vodosnabdijevanja i odvođenja otpadnih voda na jadranskoj obali-faza V, komponenta II-hitne mjere.
- Predlog Odluke o osnivanju doo za prečišćavanje i odvođenje otpadnih voda za Opštine Kotor i Tivat.

- Predlog Odluke o davanju saglasnosti na realizaciju Pilot projekta uspostavljanja lokalnog brodskog javnog prevoza solarnim brodovima kao doprinos unapredjenju turističke ponude u Boki Kotorskoj.
- Predlog Odluke o donošenju Studije javnog gradskog i prigradskog transporta putnika na teritoriji grada Kotor-a.
- Predlog Odluke o donošenju glavnog saobraćajnog projekta uređenja zona osnovnih škola implementacijom saobraćajno-tehničkih mjera.
- Predlog Odluke o prihvatanju inicijative za realizaciju saradnje i bratimljenja sa gradom Čengdu, provincija Sečuan, NR Kina.
- Predlog Odluke o davanju saglasnosti na predlog Sporazuma o međusobnom regulisanju finansijsko-pravnih odnosa povodom valorizacije nepokretnosti KO Škaljari I između Opštine Kotor i Vlade Crne Gore.

II Tematski dio (Izvještaji, informacije i programi rada **lokalnih javnih službi i lokalnih organa uprave**-planirano, razmatrano i usvojeno na sjednicama SO Kotor, nije razmatrano, i to:

- Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju za 2015. godinu doo “Lovanja Kotor” Obrađivač: DOO „Lovanja“ Kotor.
- Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju za 2015. godinu sa Programom rada i finansijskim planom za 2016. godinu AD „Luka“ Kotor
Obrađivač: AD „Luka“ Kotor
- Lokalni program socijalnog stanovanjana period od godinu dana
Obrađivač: Sekretarijat za kulturu, sport i društvene djelatnosti
- Izvještaj o radu Savjeta za razvoj i zaštitu lokalne samouprave za 2015. godinu
Obrađivač: Savjet za razvoj i zaštitu lokalne samouprave
- Izvještaj o radu sportskih organizacija u Opštini Kotor
Obrađivač: Sekretarijat za kulturu, sport i društvene djelatnosti
- Informacija o ostvarenju budžeta Opštine za prvih šest mjeseci
Obrađivač: Sekretarijat za lokalne prihode, budžet i finansije
- Predlog Srednjoročnog programa razvoja i održavanja opštinskih i nekategorisanih puteva na području opštine Kotor za period 2015 -2019. godina
Obrađivač: Direkcija za uređenje i izgradnju Kotora
- Informacija o realizaciji Programa uređenja prostora za 2016. godinu, za prvih šest mjeseci
Obrađivač: Sekretarijat za urbanizam, građevinarstvo i prostorno planiranje i Direkcija za uređenje i izgradnju Kotora
- Program zaštite i očuvanja područja Kotora za 2017. godinu
Obrađivač: Sekretarijat za zaštitu prirodne i kulturne baštine Opštine Kotor
- Informacija o ostvarenju budžeta Opštine za prvih devet mjeseci
Obrađivač: Sekretarijat za lokalne prihode, budžet i finansije
- **Program rada i finansijski plan za 2017. godinu:**
 - DOO „Komunalno Kotor“ Kotor
 - DOO „Vodovod i kanalizacija Kotor“ Kotor
 - DOO „Lovanja“ Kotor
 - OJU „Muzeji“ Kotor
 - JU Kulturni centar „Nikola Đurković“ Kotor
 - Fondacija „Kotorski festival pozorišta za djecu“
Obrađivač: DOO, Javne ustanove i Fondacija

Program rada i finansijski plan Turističke organizacije Kotor za 2017. godinu
Obrađivač: Turistička organizacija Kotor

- Predlog Programa kulturnih manifestacija za 2017. godinu
Obradivač: Sekretarijat za kulturu, sport i društvene djelatnosti
- Izvještaj Savjeta za brigu o licima sa invaliditetom
Obradivač: Sekretarijat za kulturu, sport i društvene djelatnosti
- Izvještaj o radu povjerenika za raseljena lica
Obradivač: Sekretarijat za kulturu, sport i društvene djelatnosti
- Izvještaj o realizaciji sredstava budžeta Opštine Kotor opredijeljenih za NVO u 2016. godini
Obradivač: Sekretarijat za kulturu, sport i društvene djelatnosti
- Lokalni program razvoja sporta za Opština Kotor, na period od pet godina
Obradivač: Sekretarijat za kulturu, sport i društvene djelatnosti
- Lokalni plan za unaprijeđenje socijalne inkluzije–razvoj usluga socijalne i dječje zaštite u Opštini Kotor
Obradivač: Sekretarijat za kulturu, sport i društvene djelatnosti
- Informacija o stanju životne sredine
Obradivač: Sekretarijat za zaštitu prirodne i kulturne baštine
- Obradivač: Služba Izvještaj o radu Službe zaštite za 2016. godinu zaštite
- Predlog Programa rada Direkcije za uređenje i izgradnju Kotora za 2017. godinu.
Obradivač: Direkcija za uređenje i izgradnju Kotora
- Predlog Programa uređenja prostora za 2017. godinu
Obradivač: Sekretarijat za urbanizam, građevinarstvo i prostorno planiranje i Direkcija za uređenje i izgradnju Kotora
- Predlog Programa razvoja i održavanja opštinskih i nekategorisanih puteva na području opštine Kotor za 2017. godinu
Obradivač: Direkcija za uređenje i izgradnju Kotora
- Izvještaj o stanju uređenja prostora u 2016. godinu
Obradivač: Sekretarijat za urbanizam, građevinarstvo i prostorno planiranje i Direkcija za uređenje i izgradnju Kotora
- Izvještaj o radu Komunalne policije za 2016. godine
Obradivač: Komunalna policija

Za akte čiji su obrađivači i predлагаči Republičke javne službe i državne javne službe i državnih organa uprave.

III Tematski dio (izvještaji, informacije i programi rada **državnih javnih službi i državnih organa uprave**)-planirano 5, a nije razmatrano.

- Informacija o stanju u oblasti zapošljavanja.
(Obradivač: Zavod za zapošljavanje).
- Informacija o stanju katastarske evidencije u Opštini Kotor sa Analizom problema koji proističu u primjeni novog katastra (kat. parc.) u odnosu na faktičko stanje i stari katastar (čest. zem. i čest. zgr.)
Obradivač: Uprava za nekretnine Crne Gore
- Informacija o stanju u zoni morskog dobra u Opštini Kotor
Obradivač: JP „Morsko dobro“
- Informacija o radu Crvenog krsta
Obradivač: Sekretarijat za opštu upravu i Crveni krst
- Informacija o stanju javnog reda i mira, bezbjednost i saobraćaja i kriminaliteta u zoni odgovornosti OB Kotor
Obradivač: MUP –OB Kotor

VI ORGANIZACIJA, NAČIN RADA I STANJE U OBLASTIMA IZ NADLEŽNOSTI I DJELOKUGA RADA LOKALNE UPRAVE

Organizacija, način rada i poslovi lokalne uprave, bliže su definisani Odlukom o organizaciji i načinu rada lokalne uprave („Službeni list Opštine Kotor“ broj 11/05 i 9/07 i „Službeni list Crne Gore - opštinski propisi“ broj 13/11, 1/12, 40/12 i 26/13) i sprovode se u skladu sa Zakonom i Statutom Opštine Kotor.

1. Poslovi usmjeravanja i usklađivanja rada organa uprave, javnih službi i organizacija čiji je osnivač Opština

Poslove usmjeravanja i usklađivanja rada organa uprave i javnih službi čiji je osnivač vrši Predsjednik-ca Opštine. Predsjednik-ca Opštine, po pravilu održavanjem Kolegijuma na kojima utvrđuje dnevnu i tekuću problematiku lokalne samouprave iz sopstvene nadležnosti i prenijetih i povjerenih poslova, usmjerava i usklađuje rad organa lokalne uprave i javnih službi, uz utvrđivanje ocjene stanja, potrebnih aktivnosti, mjera i radnji i određivanje izvršioca i rokova. Predsjednik/ca Opštine kod usmjeravanja i usklađivanja rada organa lokalne uprave, neposredno i preko Kolegijuma utvrđuje smjernice, predlaže način rješavanja i metodologiju i daje naloge, posebno u oblasti primjene i izvršavanja zakona: zaštite i ostvarivanja imovinskih i drugih prava i interesa opštine, izvršavanja Budžeta Opštine, dinamiku izrade lokalnih planskih dokumenata u skladu sa Jednogodišnjim programom planiranja i uređenja prostora, sprovođenje utvrđene investicione politike, unapređenja sporta, obrazovanja i kulture, rada inspekcijskih organa lokalne uprave, u skladu sa Zakonom, kao i druge poslove iz nadležnosti jedinice lokalne samouprave.

Tokom 2016. godine održano je ukupno **19 sjednica užeg i proširenog Kolegijuma Predsjednika Opštine**, na kojima je donijeto **205 zaključaka i pojedinačnih naloga** Potpredsjednicima, Menadžeru, Glavnom administratoru, organima lokalne uprave, Direkciji za uređenje i izgradnju Kotora i javnim službama.

Odluke, zaključke i naloge sa Kolegijuma Predsjednika Opštine koji se odnose na rad organa lokalne uprave u skladu sa Odlukom o lokalnoj upravi, tokom 2016. godine sprovodili su Glavni administrator i starješine organa lokalne uprave.

Odluke, zaključke i naloge, sa Kolegijuma Predsjednika Opštine koji se odnose na poslove koji su povjereni Potpredsjednicima Opštine, u vezi sa radom organa lokalne uprave i radom javnih službi, sprovode i Potpredsjednici Opštine u skladu sa svojim resorima i po nalogu Predsjednika-ce.

U 2016. godini održano je 29 radnih sastanaka Predsjednika Opštine Kotor sa organima lokalne uprave, lokalnim javnim službama, državnim organima i državnim javnim službama.

Stručna Služba Predsjednika-ce Opštine (Kabinet Predsjednika Opštine i Potpredsjednici Opštine) obavlja sve poslove u oblasti izvršenja funkcija Predsjednika Opštine kao izvršnog organa jedinice lokalne samouprave (usklađivanje rada organa lokalne uprave, utvrđivanje nacrta i predloga odluka i drugih propisa, priprema svih odluka, pravilnika, metodologija, uputstava i rješenja iz nadležnosti Predsjednik Opštine, priprema tekstove ugovora koje u sprovođenju izvršne funkcije potpisuje Predsjednik-ca Opštine, učešće u pripremi Budžeta, rebalansa Budžeta i završnog računa Budžeta Opštine, saradnja sa poslovnim bankama, koordinacija i saradnja sa Javnim službama i Direkcijom za uređenje i izgradnju Kotora, međunarodna saradnja i priprema aplikacija, protokol i djelovodni i arhivski poslovi).

U oblasti usmjeravanja rada javnih službi komunalnih djelatnosti i Direkcije za uređenje i izgradnju Kotora, Predsjednik-ca Opštine, sa potpredsjednicima, jednom nedjeljno organizuju radne sastanke sa direktorima Javnih komunalnih preduzeća, Direktorom Direkcije za uređenje i izgradnju Kotora, Načelnikom Komunalne policije i Sekretarom Sekretarijata za zaštitu prirodne i kulturne baštine itd. **Tokom 2016. godine održano je 13 radnih sastanaka**. Na sastancima je donijet sljedeći broj naloga i zaključaka: Direkciji za

uređenje i izgradnju Kotora-42, Javnom komunalnom preduzeću "Kotor"-28, DOO "Vodovod i kanalizacija Kotor" Kotor-31, Komunalnoj policiji-34, Sekretarijatu za zaštitu prirodne i kulturne baštine-15, Sekretarijatu za lokalne prihode, budžet i finansije-12, Sekretarijatu za urbanizam, građevinarstvo i prostorno planiranje-29.

Na osnovu odredaba člana 112. Zakona o lokalnoj samoupravi, **Predsjedniku-ci Opštine je neposredno upućeno 2753 zahtjeva, a Potpredsjednicima i Menadžeru Opštine 488 eksternih i internih zahtjeva i drugih podnesaka** koji su uz dnevnu ažurnost proslijedivani Glavnom administratoru, resornim organima lokalne uprave, lokalnim javnim službama i državnim organima i javnim službama, odnosno po kojima je postupano neposredno od strane Stručne službe Predsjednika/ce Opštine, ukoliko se radilo o nadležnosti izvršnog organa. **Tokom 2016. godine Predsjednik-ca Opštine** je donio neposredno **77 odluka i utvrdio predloge 32 odluke** koje je donijela Skupština Opštine, **15 Pravilnika, 2 Plana i Programa, 2124 Naloga za izvršenje poslova, 196 rješenja iz svoje nadležnosti** (imenovanje Komisija, Savjeta i drugih radnih tijela, radni odnosi, izvršenje budžeta, primjena opštinskih propisa itd.) i potpisano neposredno ili dostavljanjem punomoćja **48 ugovora, 26 ugovora o djelu, 100 rješenja o korišćenju sredstava iz tekuće budžetke rezerve i 165 punomoćja** za zastupanje u postupku sprovođenja odluka Skupštine Opštine i izvršnih funkcija.

2. Vršenje nadzora nad radom lokalne uprave i vršenje upravnog nadzora

U sprovođenju izvršne funkcije Predsjednik-ca Opštine vrši nadzor nad radom organa lokalne uprave. U vršenju nadzora nad radom organa lokalne uprave i praćenju izvršavanja Zakona, drugih propisa i odluka koje donosi Skupština, kao i za potrebe postupanja po predstavkama, predlozima i primjedbama građana, Predsjednik-ca Opštine može tražiti informacije, podatke i izvršiti neposredan uvid u upravne i sudske predmete i davati naloge.

Predsjednik-ca je vršio nadzor nad radom lokalne uprave i kroz kontrolu rada Glavnog administratora, ali prevashodno neposredno kontrolom starješina organa uprave u vezi rada organa uprave kojim rukovode.

Glavni administrator koordinira rad organa lokalne uprave i službi, stara se o zakonitosti, efikasnosti i ekonomičnosti njihovog rada, daje stručna uputstva i instrukcije o načinu postupanja u vršenju poslova, daje mišljenje na akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova organa lokalne uprave i službi i vrši druge poslove koje mu povjeri Predsjednik-ca Opštine.

Glavni administrator za svoj rad i rad svoje službe odgovara Predsjedniku Opštine i Skupštini.

Radom organa lokalne uprave rukovodi starješina organa. Starješina organa za svoj rad i rad organa kojim rukovodi odgovara predsjedniku Opštine. Starješina organa donosi akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova uz saglasnost predsjednika Opštine, odlučuje o izboru i raspoređivanju službenika i namještenika i vrši druge poslove u skladu sa Zakonom, Statutom i drugim aktima.

Vršenje upravnog nadzora

Organi lokalne uprave pored ostalih poslova utvrđenih Zakonom vrše i upravni nadzor. Upravni nadzor organi lokalne uprave vrše: nadzorom nad zakonitošću akata javnih službi kojima se rješava o pravima, obavezama i pravnim interesima građana i pravnih lica; nadzorom nad zakonitošću i cjelishodnošću rada javnih službi i putem inspekcijskog nadzora.

3. Obezbjedenje uslova za rad organa lokalne uprave i društveni standard zaposlenih

Može se zaključiti da je i tokom 2016 godine nastavljeno sa primjenom **Programa ograničavanja i racionalizacije budžetske potrošnje** i odluka koje su donijete na osnovu istog.

U oblasti tekućeg i investicionog održavanja u zgradi Opštine tokom 2016. godine izvršena je potpuna sanacija Građanskog biroa u vidu zamjene dotrajalih i nefunkcionalnih elektro instalacija, inventara i opreme. Takođe, izvršena je zamjena već planiranih dotrajalih prozora na ostalim djelovima Opštinske zgrade i krećenje holova i hodnika.

U skladu sa planom javnih nabavki za 2016. izvršena je nabavka kancelarijskih ormara. Za potrebe pojedinih sekretarijata izvršena je zamjena starih dotrajalih kancelarijskih stolica i stolova.

Na zahjev Sekretarijata za kulturu, sport i društvene djelatnosti izvršena je nabavka natpisa na Brajevom pismu, za potrebe lica sa invaliditetom. Napravljene su i postavljene orientacione table kao i natpisi za potrebe hendikepiranih.

Takođe, tokom 2016.godine u prizemlju zgarde Opštine je izvršena sanacija kancelarija Menadžera, Načelnika SZP, matičara i dijela hodnika, u pogledu hidroizolacije.

Za potrebe Službe zaštite (vatrogasci) Opština Kotor je obezbijedila nabavku nove komunikacione opreme (Tetra sistem); radne odjeće, pjenila, suvih odijela za ronilačku jedinicu i vatrogasnih crijeva.

U toku 2016. godine je što se tiče nabavke kompjuterske opreme i pribora, sa pobjednikom drugog tendera za nabavku kompjuterske opreme i pribora, broj 0409-12743 od 19.09.2016.godine u visini od 15.000, 00 eura , firmom Jugodata iz Podgorice sačinjen Ugovor broj 9/06-489 od 03.02.2017.godine sa obaveznim rokom isporuke do 60 dana.

Drugi tender za nabavku softvera–programa za obračun lokalnih javnih prihoda je raspisan 03.06.2016.godine pod brojem 0409-7849 sa procijenjenom vrijednošću od 35.000, 00 eura. Kako je postalo pravosnažno rješenje odlukom Državne komisije za kontrolu postupaka javnih nabavki br.UP/-0904-962/3-2016 od 03.02.2017.godine, to sa pobjednikom tendera firmom Taurons iz Podgorice je potrebno u što hitnijem roku sačiniti Ugovor i pristupiti implementaciji softvera.

U oblasti društvenog standarda službenika i namještenika lokalne uprave, tokom 2016. godine su redovno isplaćivane zarade koje su se obračunavale u skladu, Zakonom o zaradama državnih službenika i namještenika, Zakonom o radu i na osnovu Rješenja o utvrđivanju zarada lokalnih službenika i namještenika broj 01-18207 od 24. 12. 2013. godine, Rješenja o izmjeni Rješenja o utvrđivanju zarada lokalnih službenika i namještenika broj 01-872 od 29.01.2014. godine i Rješenje o izmjeni Rješenja o utvrđivanju zarada lokalnih službenika i namještenika broj 01-1377/1 od 23.09.2015.godine.

U cilju usaglašavanja sa odredbama Zakona o zaradama zaposlenih u javnom sektoru („Službenom listu Crne Gore“ broj 16/16 i 83/16) Ministarstvu finansija je više puta na prethodnu saglasnost dostavljana radna verzija Predloga Odluke o zaradama lokalnih funkcionera i lica koja imenuje Skupština Opštine Kotor i radna verzija Predloga Odluke o zaradama lokalnih službenika i namještenika u Opštini Kotor. Ministarstvo finansija je 29.06.2016.godine dostavilo Mišljenje broj 01-03-8962/1 kojim je dala saglasnost na Predlog Odluke o zaradama lokalnih funkcionera i lica koja imenuje Skupština Opštine Kotor, ali nije dalo saglasnost na tekst Predloga Odluke o zaradama lokalnih službenika i namještenika u Opštini Kotor. U „Službenom listu CG“ broj 83/16 od 31.12.2016.godine objavljen je Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o zaradama zaposlenih u javnom sektoru koji je stupio na snagu danom objavljivanja i kojim je državni sektor obvezan na primjenu istog od 01.01.2017.godine, dok su lokalne samouprave saglasno odredbama člana 3.istog Zakona obavezane da usaglase svoje propise o zaradama u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ovog Zakona. Kako je došlo do promjena u načinu vrednovanja i visini zarada lokalnih funkcionera i lica koje imenuje Skupština Opštine u samom Zakonu, to je potrebno pristupiti usaglašavanju Odluke o zaradama lokalnih funkcionera i lica koja imenuje Skupština Opštine Kotor sa istim.

Zarade lokalnih službenika i namještenika su permanentno umanjivane u periodu od 2010. godine do 2012. godine u skladu sa Programom ograničenja i racionalizacije budžetske potrošnje i to: 2010. godine za 6, 25 % ; 2011.godine za 6,67 % i 2012.godine za 7,14 %, što ukupno čini 20, 06 %.

Realizacijom Plana rješavanja stambenih potreba lokalnih funkcionera i rukovodećih lica lokalne uprave za 2016. godine broj 01-1968 od 17.02.2016.godine, nakon raspisanog Oglasa br. 0213-90741 od 06.07.2016.godine, izvršena je raspodjela opredjeljenih sredstava u ukupnom iznosu od 35.000, 00 eura, u skladu sa propisanim postupkom čime je Sekretarki Skupštine Opštine Kotor dodijeljen kredit za poboljšanje uslova stanovanja u iznosu od 10.000,

00 eura, Direktoru Informacionog centra dodijeljen kredit za poboljšanje uslova stanovanja u iznosu od 10.000, 00 eura, Načelniku Komunalne policije kredit za poboljšanje uslova stanovanja u iznosu od 5.000, 00 eura, Sekretarki Sekretarijata za lokalne prihode, budžet i finansije dodijeljen kredit za poboljšanje uslova stanovanja u iznosu od 5.000, 00 eura i Sekretarki Sekretarijata za urbanizam, građevinarstvo i prostorno planiranje dodijeljen kredit u iznosu od 5.000, 00 eura .Ostalo je neraspodijeljeno 15.000, 00 eura.

Planom II rješavanja stambenih potreba lokalnih funkcionera i rukovodećih lica lokalne uprave za 2016.godinu broj 0101-8866 od 15.06.2016.godine predviđeno je rješavanje stambenih potreba davanjem u zakup putem javnog oglasa nesaniranog stambenog prostora u potkovlju (pd6) u objektu I na kat.par.146 K.O. Kotor II u naravi dvosobnog stana.

Realizacijom Plana rješavanja stambenih potreba lokalnih službenika i namještenika za 2016. godinu br.01-1969 od 17.02. 2016.godine nakon raspisanog oglasa br.0212-2628 od 01.03.2016.godine izvršena je raspodjela opredjeljenih sredstava u ukupnom iznosu od 50.000, 00 eura čime je 14 službenika i namještenika riješilo stambene potrebe dodjelom kredita za poboljšanje uslova stanovanja u iznosu od 3.571, 42 eura.

VII IZVJEŠTAJ O RADU GLAVNOG ADMINISTRATORA SA IZVJEŠTAJEM O RADU ORGANA LOKALNE UPRAVE I SLUŽBI

ORGANIZACIJA, RUKOVOĐENJE I KOORDINACIJA DJELOKRUGA RADA LOKALNE UPRAVE I SLUŽBI

Zakonom o lokalnoj samoupravi ("Sl. list RCG", br. 42/03, 28/04, 75/05, 13/06 i "Sl. list Crne Gore", br. 88/09, 3/10, 73/10, 38/12, 10/14, 57/14, 3/16), Statutom Opštine Kotor ("Sl. list Opštine Kotor", br. 03/04, i "Sl. list Crne Gore - Opštinski propisi", br. 17/08, 31/09, 40/10, 04/11) i Odlukom o organizaciji i načinu rada lokalne uprave ("Sl. list Opštine Kotor", br.11/05 i 09/07 i "Sl. list CG-Opštinski propisi", br. 13/11, 01/12, 40/12, 26/13, 33/15), propisano je da Glavni administrator koordinira rad organa lokalne uprave i službi, stara se o zakonitosti, efikasnosti i ekonomičnosti njihovog rada, daje stručna uputstva i instrukcije o načelu postupanja u vršenju poslova, daje mišljenje na akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova organa lokalne uprave i službim, i vrši druge poslove u skladu sa zakonom i Statutom. Glavni administrator ima ovlašćenja drugostepenog organa u upravnim stvarima iz nadležnosti opštine. Organizacija posla i način rada lokalne uprave, utvrđeni su Odlukom o organizaciji i načinu rada lokalne uprave, kojom su obrazovani organi uprave i službe, kao i utvrđena njihova nadležnost, odnosno djelokrug poslova.

Odlukom o izmjenama i dopunama Odluke o lokalnoj upravi Opštine Kotor ("Sl. list CG-opštinski propisi", br.26/13), došlo je do određenih izmjena, odnosno do usaglašavanja sa Uredbom o službenim zvanjima lokalnih službenika i namještenika i uslovima za njihovo vršenje u organima lokalne uprave ("Sl. list CG", br. 15/13). Navedenom Uredbom propisana su službena zvanja i uslovi za njihovo vršenje lokalnih službenika i namještenika zaposlenih u organima lokalne uprave, kao i posebnim službama. Poslovi lokalnih službenika razvrstavaju se u četiri kategorije: visoko rukovodni kadar; ekspertsко - rukovodni kadar; ekspertski kadar; i izvršni kadar, dok su poslovi namještenika razvrstani u dva nivoa: viši namještenik i namještenik.

Odlukom o izmjenama i dopunama Odluke o organima lokalne uprave ("Sl. list CG-opštinski propisi", br. 33/15), formiran je novi organ lokalne uprave Služba za inspekcijske poslove, a takođe je došlo i do izmjena u nadležnosti Komunalne policije.

Odlukom o organizaciji i načinu rada lokalne uprave, u dijelu *III Organizacija i poslovi organa lokalne uprave*, u Opštini Kotor su predviđeni sljedeći Sekretarijati:

1. Sekretarijat za lokalne prihode, budžet i finansije
2. Sekretarijat za razvoj preduzetništva, komunalne poslove i saobraćaj

3. Sekretariat za urbanizam, građevinarstvo i prostorno planiranje
4. Sekretariat za imovinsko-pravne poslove
5. Sekretariat za kulturu, sport i društvene djelatnosti
6. Sekretariat za opštu upravu
7. Sekretariat za zaštitu prirodne i kulturne baštine.

Za vršenje stručnih poslova osnivaju se:

1. Stručna služba Predsjednika Opštine;
2. Stručna služba Glavnog administratora.

Za vršenje specifičnih poslova osnivaju se:

1. Komunalna policija (nove nadležnosti utvrđene su u izmijenjenom članu 33 Odluke);
2. Služba zaštite;
3. Informacioni centar;
4. Služba za unutrašnju reviziju (član 35a Odluke);
5. Služba za inspekcijske poslove (član 33b Odluke).

Lokalna uprava ima Službu zajedničkih poslova.

Poslovi iz djelokruga rada Službe za unutrašnju reviziju počeli su da se obavljaju 15.06.2015.god, kada je imenovana v.d. rukovoditeljka Službe za unutrašnju reviziju koja je u decembru 2015.god, donijela Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih mjesata Službe za unutrašnju reviziju, nakon prethodno pribavljenog mišljenja Glavnog administratora i saglasnosti Predsjednika Opštine Kotor.

Tokom 2016.god, nastavile su sa radom etičke komisije, koje je u 2013.god, formirala Skupština opštine Kotor: Rješenjem o imenovanju predsjednika i članova Etičke komisije za izabrane predstavnike i funkcionere u Opštini Kotor i Rješenjem o imenovanju Predsjednika i članova Etičke komisije za lokalne službenike i namještenike u Opštini Kotor (objavljeno u "Sl. listu Crne Gore - opštinski propisi", br. 23/13). Prethodno je upućeno više javnih poziva za predlaganje kandidata za članove etičkih komisija u dnevnim novinama i na web sajtu Opštine. Navedenim aktivnostima je prethodilo donošenje etičkih kodeksa i odluka o etičkim komisijama. Na predlog Glavnog administratora, Skupština Opštine Kotor na sjednici 25.02.2010.god, donijela je Etički kodeks izabranih predstavnika i funkcionera u Opštini Kotor i Etički kodeks lokalnih službenika i namještenika u Opštini Kotor ("Sl. list CG - Opštinski propisi", br.10/10), kao i Odluku o Etičkoj komisiji za izabrane predstavnike i funkcionere u Opštini Kotor i Odluku o Etičkoj komisiji za lokalne službenike i namještenike u Opštini Kotor ("Sl. list Crne Gore - Opštinski propisi", br. 29/10).

Na dan 31.12.2016.god, u radnom odnosu u organima lokalne uprave je evidentirano 197 zaposlenih, od čega 184 na neodređeno i 13 na određeno vrijeme.

U dosadašnjem radu poslovi iz nadležnosti Glavnog administratora, uglavnom su se obavljali na sjednicama Kolegijuma, sastancima na kojima se raspravljalo o pojedinačnim temama, kao i u neposrednoj svakodnevnoj komunikaciji sa starješinama organa lokalne uprave, a po potrebi i sa lokalnim službenicima i namještenicima. Na sastancima se razmatraju pitanja od zajedničkog i opštег značaja za funkcionisanje organa uprave, utvrđuju radnje i aktivnosti radi izvršavanja smjernica i zaključaka Predsjednika Opštine, koordiniraju poslovi na realizaciji Programa rada za svaki organ uprave, priprema Predlog Programa rada Skupštine Opštine iz nadležnosti organa lokalne uprave, utvrđuju rokovi za izradu materijala za skupštinska zasjedanja, razmatra tekuća problematika svakog organa uprave, definiše saradnju između organa uprave, rješavaju pojedinačni problemi vezani za rad - dva ili više organa uprave i drugih subjekata.

Ovlašćenja Glavnog administratora kao drugostepenog organa

Shodno Zakonu o lokalnoj samoupravi, Glavni administrator koordinira rad organa lokalne uprave i službi, stara se o zakonitosti, efikasnosti i ekonomičnosti njihovog rada, daje stručna uputstva i instrukcije o načinu postupanja u vršenju poslova, daje mišljenje na akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova organa lokalne uprave i službi i vrši druge poslove koje mu povjeri predsjednik opštine.

Glavni administrator ima ovlašćenja drugostepenog organa u upravnim stvarima iz nadležnosti opštine. Takođe, materijalnim propisima (Zakon o uređenju prostora i izgradnji objekata, Zakon o stanovanju i održavanju stambenih zgrada i sl.), utvrđena su ovlašćenja Glavnog administratora u drugostepenom postupku.

Odlučivanjem u drugostepenom postupku vrši se i kontrola zakonitosti i efikasnosti rada organa lokalne uprave i to naročito iz oblasti održavanja komunalnog reda, zatim u postupcima izdavanja rješenja za postavljanje privremenih objekata; rješenja za porez na nepokretnosti; poreza na firmu i naziv; lokalnih komunalnih taksi (turistička i boravišna); naknada za ekonomsko iskorišćavanje kulturnih dobara - po osnovu obavljanja privredne ili komercijalne djelatnosti - za zaustavljanje turističkih autobusa u području Kotora; plaćanja članskog doprinosa turističkim organizacijama; plaćanja godišnje naknade za korišćenje opštinskih i nekategorisanih, lokalnih puteva za postavljanje instalacija električnog voda u opštini Kotor, za ulice u naselju, lokalne puteve u trupu i van trupa; kod donošenja zaključaka o obezbjeđenju poreskog potraživanja i zaključaka o prinudnoj naplati.

U postupcima po novom Zakonu o slobodnom pristupu informacijama, žalbe se više ne ulažu Glavnom administratoru kao drugostepenom organu, već Agenciji za zaštitu podataka o ličnosti i pristup informacijama.

U toku 2016. godine, i dalje se podnosi veliki broj žalbi, koje su dostavljene drugostepenom organu na rješavanje, kao i tužbi koje su stranke podnosile Upravnom судu radi poništaja drugostepenih rješenja, na koja su u ostavljenom roku dostavljeni odgovori.

Došlo je do povećanja broja žalbi na rješenja Sekretarijata za lokalne prihode, budžet i finansije "o utvrđivanju obaveze plaćanja *naknade za ekonomsko iskorišćavanje kulturnih dobara*, po osnovu obavljanja privredne ili komercijalne djelatnosti -pomorskim agencijama (predstavnicima brodovlasnika, tj. brodara), za putničke brodove koji se nalaze na turističkom putovanju - krstarenju" i turističke autobuse, jer su aktivnosti ovog Sekretarijata bile usmjerene na poboljšanje regulative kroz donošenje Izmjena Odluke o lokalnim komunalnim taksama i Pravilnika o bližoj procedure naplate naknade za ekonomsko iskorišćavanje kulturnih dobara za turističke autobuse.

Takođe, podnosi se i veliki broj žalbi na rješenja o porezu na nepokretnosti, jer je u 2016. god, počela primjena nove Odluke o porezu na nepokretnosti Opštine Kotor ("Sl. list CG - opštinski propisi", br. 46/15 od 22.12.2015), koja je donesena na osnovu *Izmjene Zakona o porezu na nepokretnosti i Izmjene Uredbe o bližim kriterijumima i metodologiji za utvrđivanje tržišne vrijednosti nepokretnosti*, kojom su dati novi rasponi poreskih stopa i koeficijenata za utvrđivanje visine poreza na nepokretnosti.

U istom periodu došlo je do znatnog broja poništenja rješenja Glavnog administratora od strane Upravnog suda Crne Gore. Kao razlog za poništenje rješenja Upravni sud najčešće navodi: da nije omogućeno učešće stranke u postupku, iako stranka u žalbi, odnosno tužbi nije tražila učešće u postupku.

Po navedenim presudama, Glavni administrator je donio 17 rješenja, kojima je poništeno 16 prvostepenih rješenja i predmeti vraćeni na ponovni postupak i odlučivanje, a 1 žalba je odbijena kao neosnovana. Takođe, Upravni sud je dostavio 9 presuda kojima je odbio 9 tužbi koje su stranke podnijele na drugostepena rješenja Glavnog administratora.

Glavni administrator je u 2016. godini, odgovorio na 3 zahtjeva za vanredno preispitivanje sudske odluke - presude Upravnog suda, koje su podnijele stranke, a koje je Vrhovni sud odbio (3) kao neosnovane. Takođe, Vrhovni sud je u 2016. godini, dostavio još 2

odluke, kojima je strankama odbio 2 zahtjeva za vanredno preispitivanje sudske odluke, a bili su podneseni prije izvještajnog perioda.

Služba Glavnog administratora je zastupala Opštinu Kotor kod Upravnog suda Crne Gore, na 4 usmene rasprave.

Stanje u oblastima iz nadležnosti i djelokruga rada organa lokalne uprave

Izmjenama i dopuna Zakona o lokalnoj samoupravi, odnosno izmjenama Statuta Opštine Kotor, propisano je da radom organa lokalne uprave rukovodi starješina organa, koga postavlja Predsjednik Opštine na osnovu javnog konkursa, na vrijeme od četiri godine.

Starješina organa uprave, za svoj rad i rad organa kojim rukovodi odgovara Predsjedniku Opštine.

Sekretarijat za lokalne prihode, budžet i finansije

Sekretarijat za lokalne prihode, budžet i finansije, obavlja poslove i zadatke iz svoje nadležnosti u okviru dvije organizacione jedinice i to:

- Odjeljenje za lokalne javne prihode i
- Odjeljenje za budžet i trezor.

U normativnom dijelu u 2016.god, donijeti su: Izvještaj o ostvarenju budžeta za prva tri mjeseca 2016. god, Izvještaj za šest mjeseci 2016. god, i Izvještaj za prvih devet mjeseci 2016.god, Odluka o Završnom računu budžeta Opštine Kotor za 2015. god, i Nacrt Odluke o budžetu Opštine Kotor za 2017. god.

Takođe, kvartalno su sačinjavani Ministarstvu finansija Crne Gore, izvještaji o ostvarenju Budžeta Opštine Kotor i Direkcije za uređenje i izgradnju Kotora.

Sprovedena je javna rasprave po Nacrtu Odluke o budžetu Opštine Kotor za 2017god.

Tokom 2016.godine, aktivnosti ovog Sekretarijata bile su usmjerene na poboljšanje regulative kroz donošenje Izmjena Odluke o lokalnim komunalnim taksama i Pravilnik o bližoj procedure naplate naknade za ekonomsko iskorišćavanje kulturnih dobara za turističke autobuse i putničke brodove koji se nalaze na turističkom putovanju.

U 2016. godini, počela je primjena nove Odluke o porezu na nepokretnosti Opštine Kotor koja je donesena na osnovu Izmjene Zakona o porezu na nepokretnosti i Izmjena Uredbe o bližim kriterijumima i metodologiji za utvrđivanje tržišne vrijednosti nepokretnosti kojom su dati novi rasponi poreskih stopa i koeficijenata za utvrđivanje visine poreza na nepokretnosti. Početkom godine, sprovedene su i kompletne aktivnosti na zaduživanju, štampanju i distribuciji rješenja za porez na nepokretnosti. Redovna aktivnost svake godine pa i ove je usklajivanje baze podataka sa podacima iz Uprave za nekretnine na osnovu koje se kontinuirano pristupa sređivanju baze podataka obveznika poreza kao i obrada poreskih prijava, posebno za pravna lica koja su u obavezi da ih shodno njihovim podacima iz završnih računa popune i dostave ovom Sekretarijatu. Aktivnosti zaduženja po osnovu poreza na nepokretnosti odvijaju se tokom cijele godine, uz zakonsku mogućnost i retroaktivnog zaduživanja.

U saradnji sa Turističkom organizacijom Kotora, realizovani su poslovi, koji nijesu navedeni u Programu rada, ali su u skladu sa preuzetim obavezama: organizovana je naplata boravišne takse u privatnom smještaju u ljetnjoj sezoni; i organizovana je naplata izletničke takse tokom čitave godine, kao i naplata članskog doprinosa.

Odgovarano je redovno na zahtjeve za dostavu informacija: Mreži za afirmaciju nevladinog sektora, Centru za razvoj nevladinih organizacija i Centru za demokratsku tranziciju. Javnost i transparentnost rada ostvaruje se prvenstveno sprovodenjem javnih rasprava iz oblasti od značaja za javnost, objavljinjem značajnih informacija na zvaničnom

internet sajtu Opštine Kotor i u medijima, podnošenjem izvještaja iz zahtijevanih oblasti državnim organima, neposrednim kontaktima sa građanima i pravnim licima, najčešće putem uvida u tražena akta i dostavljanjem traženih informacija.

Budžet (na prihodnoj strani) je 17.203.538, 30 €, što predstavlja ostvarenje plana od 94,44 %.

Ostvareni prihod po osnovu *poreza na nepokretnosti* za 2016. godinu, iznosi 4.800.440,00 € što je za 24% veća naplativost u odnosu na 2015.godinu, a u odnosu na planirani iznos po Budžetu za 2016. godinu, ostvareno je povećanje od 29% iznad plana. Ukupan broj donijetih rješenja po osnovu poreza na nepokretnost za 2016.god. je 23.209, a aktivnosti zaduženja po osnovu poreza na nepokretnosti odvijaju se tokom cijele godine, uz zakonsku mogućnost i retroaktivnog zaduživanja. Izvršeno je oko 1.700 izmjena u bazi podataka na osnovu prenosa vlasništva imovine, po osnovu nasleđa, kupoprodajnih ugovora, poklona kao i izmene zaduženja za 2016.godinu na osnovu naknadno dostavljenih podataka o članovima domaćinstva,starosti objekta i drugih primjedbi koje su podnosi lično obveznici poreza putem dostavljenih poreskih prijava. Prema pregledu unijetih dostavnica uručeno je oko 19.300 rješenja što smatramo zadovoljavajućim s obzirom na veliki broj nerezidenata. Veliki broj obveznika rješenja za 2016.god, preuzimao je lično u prostorijama službe za porez na nepokretnosti,a činjenica da je na taj način uručeno preko 5.000 rješenja, ukazuje na to kolika je frekventnost stranaka kroz kancelarije poreza na nepokretnosti naročito u ljetnjem periodu. Svakodnevno i efikasno knjiženje izvoda banke obezbeđuje potpun i tačan pregled stanja zaduženja i obaveza po osnovu poreza na nepokretnost. Za navedeni period proknjiženi su svi izvodi i obezbeđen dnevni pregled stanja obaveza neophodan za dalje aktivnosti na podizanju naplativosti. Proknjižene su 26.001 tavke po dnevnim izvodima poreza na nepokretnosti, 439 stavki po izvodima kamate i 468 stavki po izvodima troškova prinudne naplate. Sakodnevan posao predstavlja rad sa strankama, detaljno objašnjavanje načina oporezivanja u skladu sa zakonskim propisima, izdavanje finansijskih kartica, usaglašavanje uplata.

Prirez poreza na dohodak fizičkih lica - na osnovu opštinske odluke za prirez poreza na dohodak fizičkih lica, obveznici su dužni podnosi prijave mjesечно na: porez na prihode od ličnih primanja, porez na dohodak od samostalne djelatnosti, porez na prihode od imovine i imovinskih prava i porez na prihode od kapitala, u iznosu od 13%. U 2016 godini za prirez poreza po svim navedenim osnovama obveznici su podnijeli 12.059 prijava, koje su ažurirane, zavedene i odložene u registratore. Prihod po osnovu priresa poreza ostvaren je u iznosu od 686.051,83€.

Clanski doprinos turističkim organizacijama plaćaju sva pravna i fizička lica koja na teritoriji Opštine Kotor imaju svoje sjedište ili organizacioni dio, a koja ostvaruju prihod obavljanjem turističkih, ugostiteljskih i sa turizmom neposredno povezanih djelatnosti. U 2016 godini donijeto je 549 rješenja a iznos zaduženja je 267.138,33€.

Turistička taksa je utvrđena na osnovu Zakona o turističkim organizacijama i Odluke o načinu i rokovima plaćanja turističke takse. Na Sjednici Skupštine Opštine, od 15.12.2015 usvojena je nova Odluka o izmjeni i dopune odluke o načinu i rokovima plaćanja turističke takse koja se primjenjuje od 01.01.2016 godine, a kojom je obuhvaćena i "C" kategorija turističkog mjesta (Lastva Grbaljska i Radanovići). Aktivnosti zaduženja po osnovu turističke takse odvijaju se tokom cijele godine, uz zakonsku mogućnost i retroaktivnog zaduživanja. U 2016.godini ukupno je izdato 4.048 Rješenja. Ukupno zaduženje za 2016. godinu je 122. 665,32€. Ostvarena naplata je 83. 979,67 €, što je za 4,97% iznad planiranog.

Naknada za puteve utvrđena je na osnovu Zakona o putevima i Odluke o naknadi za korišćenje opštinskih i nekategorisanih puteva na teritoriji Opštine Kotor. Naplata po ovom osnovu je ostvarena 89,8% od planiranog budžetom Opštine.

Naknada za ekonomsko iskorišćavanje kulturnih dobara utvrđena je na osnovu Zakona o zaštiti prirodnog i kulturno-istorijskog područja Kotora i Odluke o naknadi za ekonomsko iskorišćavanje kulturnih dobara. Naplata po ovom osnovu je ostvarena od 126,76% u odnosu na Budžetom planirani prihod. Predmetna zaduženja i uplate se odnose na sledeće: naknada za zaustavljanje turističkih autobusa u područje Kotora; naknada za putničke brodove koji se nalaze na turističkom putovanju, i naknada za obavljanje privredne ili komercijalne djelatnosti u objektu i na otvorenom prostoru.

Boravišna taksa je utvrđena na osnovu Zakona o boravišnoj taksi I Odluke o boravišnoj taksi. Prihod boravišne takse je 80% prihod Turističke organizacije Kotor i 20% prihod Nacionalne turističke organizacije. Zaduženje na osnovu boravišne takse iznosi 363.167,23€, a uplaćeno je 363.167,23€ (290.533,78€ Turistčkoj i 72.633,45€ Nacionalnoj).

Lokalne komunalne takse utvrđuju se na osnovu Zakona o komunalnim taksama i Odluke o lokalnim komunalnim taksama. Lokalna komunalna taksa je sopstveni izvor prihoda budžeta Opštine. U odnosu na budžetom planirani prihod, po ovom osnovu ostvarenje je od 104,72%. Predmetna zaduženja i uplate se odnose na sledeće takse: Takse za korišćenje javnih površina; Takse za korišćenje panoa i bilborda; Takse za korišćenje slobodnih površina; Takse za održavanje muzičkog programa u ugost.objektima; Takse za korišćenje vitrina van poslovnih prostora; Takse za korišćenje slobodnih površina za parkiranje; Takse za držanje plovnih postrojenja i naprava na vodi.

U navedenom periodu, shodno Zakonu o poreskoj administraciji i Zakonu o inspekcijskom nadzoru vršena je i prindna naplata i finansijak kontrola na osnovu kojih su donošena rješena i zaključci: o otklanjanju nepravilnosti, prinudne naplate i zabrani obavljanja djelatnosti.

Sekretariat za razvoj preduzetništva, komunalne poslove i saobraćaj

Sekretariat za razvoj preduzetništva, komunalne poslove i saobraćaj je iz Programa rada za 2016.god, normativni dio, sačinio 12 odluka koje su usvojene od strane Skupštine Opštine Kotor. Analizom stanja u upravnoj oblasti iz nadležnosti Sekretarijata utvrđen je zadovoljavajući nivo. Svakodnevna saradnja postoji i ostvaruje se unutar Sekretarijata i u okviru organa lokalne uprave, a po potrebi sa javnim preduzećima, ustanovama, te pravnim i fizičkim licima.

Javnost i transparentnost rada ostvaruje se prvenstveno sprovođenjem javnih rasprava iz oblasti od značaja za javnost, objavljinjem značajnih informacija na zvaničnom internet sajtu Opštine Kotor i u medijima, podnošenjem izvještaja iz zahtjevanih oblasti državnim organima, neposrednim kontaktima sa građanima i pravnim licima, najčešće putem uvida u tražena akta i dostavljanjem traženih informacija.

Sekretariat u vršenju upravnog nadzora nad javnim službama predlaže mjere za unapređenje saradnje koje se odnose na povećanje saradnje i veću transparentnost javnih službi kad je u pitanju Sekretariat, kao i uključivanje istog u sve aspekte njihovog rada, uvođenje Sekretarijata u problematiku njihovog rada preuzeća kroz sve faze - izrada odluka, učešće u radu Upravnih odbora, analiza finansijskog poslovanja, oblast cijena i drugih poslova. Na pomenuti način se unaprjeđuje stanje u oblastima nad kojima se vrši upravni nadzor, te se izbjegavaju komplikovane naknadne procedure i problemi.

Sekretariat za urbanizam, građevinarstvo i prostorno planiranje

Odlukom o organizaciji i načinu rada lokalne uprave ("Sl.listu Crne Gore - opštinski propisi", br.13/11) od 18.04.2011.god, izmijenjen je opis poslova iz djelokruga nadležnosti ovog Sekretarijata, a samim tim i naziv ovog organa. Izmjena obuhvata prenošenje poslova upravnog nadzora u sferi komunalne djelatnosti iz ovog Sekretarijata u novoformirani Sekretariat, tako da su ti poslovi prestali da se obavljaju u drugom polugodištu 2015. godine. Saglasno navedenoj Odluci, Sekretariat je preimenovan u Sekretariat za urbanizam, građevinarstvo i prostorno planiranje.

Rad Sekretarijata se odvija u tri odjeljenja: Odjeljenje za urbanizam i građevinarstvo, Odjeljenje za stambene i pravne poslove i Odjeljenje za prostorno planiranje.

U toku 2016.god, primljeno je ukupno 3.411 raznih zahtjeva i drugih podnesaka upućenih i raspoređenih na rješavanje zaposlenima u Sekretarijatu.

Tokom izvještajne godine, nastavljena je primjena odredaba Zakona o uređenju prostora i izgradnji objekata ("Sl. list CG", br.51/08), koja podrazumjeva da Sekretariat, kao nadležan organ za izdavanje urbanističko-tehničkih uslova i donošenje rješenja o građevinskoj

dozvoli, dio propisane dokumentacije pribavlja samostalno i po službenoj dužnosti. Dakle izmjenama Zakona utvrđeno je da, u toku postupka propisivanja urbanističko-tehničkih uslova po podnijetom zahtjevu, Sekretariat samostalno pribavlja List nepokretnosti i kopiju plana kao i potrebne posebne uslove javnih preduzeća i drugih javnih lica, a koji uslovi su neophodni za izradu investiciono-tehničke dokumentacije. Dalje u postupku odlučivanja i donošenja rješenja o građevinskoj dozvoli organ po službenoj dužnosti pribavlja potrebne saglasnosti javnih preduzeća i drugih pravnih lica, sve u propisanom zakonskom roku.

Zakonodavac je navedenom regulacijom po sistemu "jedan šalter" propisao kraći i jednostavniji put da investitor dođe do potrebnih papira kako bi u što kraćem roku pribavio odobrenje i započeo izgradnju traženog objekta.

Procjena je ovog organa da je investitorima olakšana procedura pribavljanja odobrenja za građenje objekata, što je bio i cilj izmjena Zakona.

U Sekretariatu se primjena odredbi ovog Zakona najdirektnije ogleda u tome da su određeni planski dokumenti novijeg datuma, kao i pojedinačni akti kojima se vrši sprovođenje planova (UT uslovi, građevinske i upotrebne dozvole), učinjene dostupne javnosti putem sajta Opštine Kotor. Isto tako donijeti su i podzakonski akti koji su ovim Zakonom dati u nadležnost lokalne uprave i propisani članom 117. Zakona Odluka o donošenju Plana postavljanja privremenih objekata i Plan postavljanja privremenih objekata.

Ono što do sada nije realizovano, a što je zacrtano kao obaveza ovim Zakonom je usklajivanje postojeće planske dokumentacije sa odredbama ovog Zakona na rok od godinu dana od dana donošenja Zakona. Osnovni razlog je nedostatak sredstava koja su potrebna za realizaciju ove zakonske obaveze, kao i to da je u toku izrada Prostorno-urbanističkog plana Opštine, u kom postupku će svi postojeći planski dokumenti nižeg ranga, biti analizirani i ocjenjivani, te predložena njihova eventualna izmjena ili izrada novog.

Sekretariat za imovinsko - pravne poslove

Polovinom septembra, Sekretariat je, nakon podnošenja zahtjeva za sporazumno raskid radnog odnosa, napustio Sekretar Srđan Vuković, pa je na pomenuto rukovodeće mjesto, privremeno, do raspisivanja javnog oglasa, postavljen za vršioca dužnosti Davor Magud, dotadašnji Rukovodilac odjeljenja za utvrđivanje i evidentiranje prava raspolaganja opštinskom imovinom.

U toku 2016.god, u Sekretariatu su rješavani predmeti službene oznake „R“ - razno - koji predstavljaju predmete po raznim zahtjevima građana, a najčešće zahtjevima za otkup zemljišta u cilju dokompletiranja urbanističkih parcela, zahtjevima za dostavu podataka, za ispravku upisa (po kojima su stranke, upućivane isključivo na ispravku sudskim putem), zahtjevima za davanje saglasnosti za promjenu prava korišćenja u pravo svojine, te prijavama uzurpacija opštinskog zemljišta i slično, ali i predmeti po zahtjevu, inicijativi samog Sekretarijata - zahtjevi za iseljenje, provjere osnova upisa na određenim nekretninama, parcelacije i sl.

Osim predmeta po zahtjevima građana, drugih organa Opštine Kotor, ili drugih državnih organa, kao i onih po zahtjevu, odnosno inicijativi ovog Sekretarijata, veliki broj predmeta oznake „R“ čine i rješenja organa Uprave za nekretnine - PJ Kotor, na koja su uložene žalbe drugostepenom organu - Ministarstvu za finansije Crne Gore, kao i tužbe Upravnom суду Crne Gore.

U toku 2016. godine, po osnovu rješavaja predmeta koji su formirani u cilju učešća u postupku pretvaranja prava korišćenja u pravo svojine, Sekretariat je zbog nedostavljanja, ili dostavljanja nepotpune dokumentacije, ulagao žalbe drugostepenom organu, odnosno tužbe Upravnom суду, u kojim postupcima se insistiralo na uvidu u cijelokupnu dokumentaciju sa izlaganja i ujedno ispitivala osnovanost upisa prava korišćenja, a posebno osnovanost pretvaranja tog prava u pravo svojine, što ove postupke čini daleko složenijim i obimnjijim za rad, iako se - zbog načina njihove evidencije, vode kao jedan predmet.

U toku 2016.god, Sekretarijat za imovinsko-pravne poslove pripremio je i Skupštini opštine Kotor predložio na usvajanje 7 Odluka, o davanju saglasnosti na: postizanje poravnjanja u parničnim postupcima; ustanovljavanje prava privremene službenosti prolaza uz naknadu; za eksproprijaciju, kao i prenosu zemljišta uz naknadu.

Svaka skupštinska odluka, predložena i pripremljena od ovog Sekretarijata, je obrazlagana na sjednicama Skupštine.

Za potrebe realizacije navedenih odluka, zaključeni su kupoprodajni ugovori, ugovori o zakupu i prenosu prava svojine uz naknadu, kao i o ustupanju nekretnine uz naknadu, koji su shodno zakonu ovjeravani pred notarima u Kotoru.

Sekretarijat za imovinsko-pravne poslove shodno svojoj nadležnosti, je i u 2016.god, vodio veliki broj postupaka pred Osnovnim sudom u Kotoru i Podgorici, Privrednim, Upravnim i Višim sudom u Podgorici, a uglavnom u predmetima za utvrđivanje prava vlasništva, odnosno ispravke upisa, kao i u predmetima za utvrđivanje naknade za eksproprijsano zemljište, naknade štete, fizičke diobe, uređenja međa i sl.

Osim postupaka pred sudom, veliki broj postupaka se vodi pred Komisijom za povraćaj i obeštećenje u Baru, gdje ovaj Sekretarijat ima obavezu zastupanja i izjašnjenja u ime Opštine Kotor, ali i pred Upravom za nekretnine - PJ Kotor, gdje se održavaju usmene rasprave, te i pred Sekretarijatom za urbanizam, građevinarstvo i prostorno planiranje, najčešće u postupcima za iseljenje.

Sekretarijat za kulturu, sport i društvene djelatnosti

Sekretarijat za kulturu, sport i društvene djelatnosti Opštine Kotor obavlja poslove i zadatke iz svoje nadležnosti u skladu sa Ustavom, Zakonom, odlukama, Statutom i Programom rada Skupštine Opštine Kotor.

Sekretarijat je obavljao poslove iz oblasti kulture, sporta, obrazovanja, medija, dječije zaštite, socijalne zaštite, NVO-a, oblast omladinske politike, osoba sa invaliditetom, poslove invalidsko-boračke zaštite, njega starih lica, povjerenika za raseljena lica, zaštite spomenika kulture, prevencija narkomanije i rizičnih ponašanja, kao i RAE populacija.

Iz Programa rada za 2016.god, tematski dio, sačinjeno je 5 materijala koji su usvojeni od strane Skupštine Opštine Kotor.

Iz Programa rada za 2016. god, prenosi se obaveza donošenja sljedećih akata, koje je pripremio Sekretarijat, ali nijesu razmatrani ni usvajani zbog nekonstituisanja SO Kotor:

- Program rada i finansijski plan za 2017.god. OJU „Muzeji“ Kotor
- Program rada i finansijski plan za 2017.god. JU Kulturni centar „Nikola Đurković“Kotor
- Program kulturnih manifestacija za 2017.godinu
- Izvještaj o raspodjeli sredstava ostalih i tradicionalnih NVO za 2016.godinu
- Izvještaj povjerenika za raseljena lica za 2016.godinu
- Lokalni plan za razvoj usluga socijalne zaštite za opštinu Kotor sa Odlukom o utvrđivanja Nacrta Lokalnog plana za razvoj usluga socijalne zaštite za opštinu Kotor
- Izvještaj Savjeta za brigu o licima sa invaliditetom
- Odluka o izvođenju lokalnog javnog rada u opštini Kotor za pomoć i njegu starih lica u kući sa Sporazumom o realizaciji i finansiranju lokalnog javnog rada u opštini Kotor za pomoć i njegu starih lica u kući za period od 01.01.2017.-31.12.2017.godine.

Takođe, prenosi se obaveza donošenja sljedećih akata za koje se nisu stekli uslovi za izradu:

- Odluke o kriterijumima i načinu sufinansiranja sporta i sportskih aktivnosti u opštini Kotor
- Lokalnog plana razvoja sporta za opštinu Kotor na period od 5 godina
- Programa socijalnog stanovanja.

U izvještajnom periodu nijesu sproveđene javne rasprave.

Mimo programa rada Sekretarijat je intenzivno radio na realizaciji projekta odobrenog od Savjeta Evrope - Očuvanje jezika hrvatske nacionalne manjine - Časopis Hrvatski glasnik". Cilj navedenog projekta je implementacija Hrvatskog jezika u javnom životu. Prisustvovalo se partnerskom sastanku na projektu *Transnacionalna digitalna strategija IPA Danube programme*. Pokrenuta je saradnja sa internacionalnom Fondacijom Foruma Slovenskih kultura iz Ljubljane na projektu koji se odnosi na transnacionalnu digitalnu strategiju koja kombinuje individualne istorije sa inovativnim i atraktivnim i IT održivim pristupom muzejima i kulturnim institucijama, a kroz program Interreg DANUBE. Forum slavenskih kultura, koji je nosilac ovog projekta, je fondacija koja povezuje autore, naučnike i institucije u umjetnosti, obrazovanju i istraživanju slovenskog kulturnog prostora. Na navedenom projektu učestvuje ukupno 12 partnera i to iz Austrije, Njemačke, Hrvatske, Crne Gore, Bosne i Hercegovine, Italije i Slovenije. Opšti cilj projekta je zajedničko poboljšanje pristupačnosti raznovrsnom i bogatom regionalnom kulturnom naslijeđu Podunavlja, a specifični cilj programa je bolja valorizacija kulturne baštine. Ovim projektom pokreće se transnacionalna digitalna strategija koja kombinuje inovativni prikaz muzejskih sadržaja sa participativnim uključivanjem individualnih kulturnih priča i povezivanje sa relevantnim strategijama Evropske unije.

Sekretarijat je, takođe mimo Programa rada, organizovao dodjelu novogodišnjih poklon paketića djeci porodica koje su u stanju socijalne potrebe kao i djeci iz RAE populacije. Dodjeljeno je ukupno 232 paketića, a na koji način je iskazana posebna pažnja najranjivijim, a ujedno i najmlađim kategorijama društva.

Takođe, obezbjeđeno je 80 novogodišnjih poklon paketa za starija lica iz kategorije socijalno ugroženih koji su korisnici jednokratne socijalne pomoći opštine Kotor, što je novina u radu Sekretarijata, a čemu se pristupilo zbog teške socio-ekonomske situacije velikog broja korisnika pomoći.

Analizom stanja u upravnoj oblasti iz nadležnosti Sekretarijata utvrđen je zadovoljavajući nivo.

Svakodnevna saradnja postoji i ostvaruje se unutar Sekretarijata i u okviru organa lokalne uprave, a po potrebi sa javnim službama, ustanovama, te pravnim i fizičkim licima.

Javnost i transparentnost rada ostvaruje se prvenstveno sprovođenjem javnih rasprava iz oblasti od značaja za javnost, objavljanjem značajnih informacija na zvaničnom internet sajtu Opštine Kotor i u medijima, podnošenjem izvještaja iz zahtjevanih oblasti državnim organima, neposrednim kontaktima sa građanima i pravnim licima, najčešće putem uvida u tražena akta i dostavljanjem traženih informacija.

Sekretarijat za kulturu, sport i društvene djelatnosti Opštine Kotor, a u skladu sa čl.29, st.1, al.6 Odluke o organizaciji i načinu rada lokalne uprave ("Sl.list Opštine Kotor", br.11/05 od 11.10.2005, 09/07 od 30.07.2007, "Sl.list Crne Gore- opštinski propisi", br.13/11 od 18.04.2011, 01/12 od 12.01.2012, 40/12 od 31.12.2012, 26/13 od 03.09.2013), vrši upravni nadzor i poslove u vezi sa ostvarivanjem prava osnivača prema javnim ustanovama iz oblasti kulture i to: JU Kulturni centar „Nikola Đurković“, Kotor i OJU „Muzeji“, Kotor.

U skladu sa navedenim, Sekretarijat je donio Mišljenje u kojem prihvata: Izvještaj o radu, Izvještaj o finansijskom poslovanju za 2015.god, Finansijski plan i Program rada za 2016. godinu i Plan i program rada za 2016.godinu, JU Kulturni centar "Nikola Đurković" Kotor i OJU „Muzeji“ Kotor, kao i mišljenje za njihove planove i programe rada za 2017. god.

Postupajući u skladu sa čl.29, st.1, al.6 Odluke o organizaciji i načinu rada lokalne uprave, Sekretarijat za kulturu, sport i društvene djelatnosti je uputio Mišljenje i preporuke javnim ustanovama JU Kulturnom centru " Nikola Đurković" i OJU "Muzeji" Kotor.

Obije javne ustanove redovno su slale obavještenja o kulturnim dešavanjima na mjesечnom nivou, kao i devetomjesečni Izvještaj o radu, na osnovu kojih podataka su uvrštavani u kalendar kulturnih dešavanja za 2016.godinu.

Prvostepeni upravni postupak se vodi uglavnom po zahtjevu stranaka, koji se rješavaju u zakonskom roku.

Sekretarijat za kulturu, sport i društvene djelatnosti omogućio je realizaciju programa Dječjeg Festivala pozorišta za djecu, Kotor Art-a i Internacionalne smotre mode, pružajući im logističku podršku, tačnije obezbjeđujući im uslove za što kvalitetniju realizaciju njihovih programa.

U oblasti stipendiranja studenata, shodno kriterijumima predviđenim Odlukom o kritrijumima za stipendiranje studenata u Opštini Kotor ("Sl. list Opštine Kotor" br. 12/07) za studijsku 2016/17 godinu je dodijeljeno 77 stipendija studentima sa područja Opštine Kotor, za što je potrebno obezbijediti godišnje ukupno 53.900,00 eura.

Po raspisanim konkursima za raspodjelu sredstava budžeta namijenjenih finansiranju NVO u Opštini Kotor, raspodijeljeno je 10.000,00€ za tradicionalne NVO i 19.890,00 € za ostale NVO.

Sekretarijat za opštu upravu

U okviru Sekretarijata za opštu upravu Opštine Kotor, u cilju što efikasnijeg izvršavanja poslova i zadataka prema vrsti, obimu i složenosti, a u skladu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih mjesa Sekretarijata za opštu upravu Opštine Kotor broj: 02-8031/16 od 23.12.2016. godine (isti je zamijenjen ranijim Pravilnicima o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih mjesa Sekretarijata za opštu upravu broj: 02-3738/14 od 04.04.2014.god, sa izmjenama broj: 02-8806/15 od 19.06.2015.god) predviđeni su opšti poslovi, poslovi koji se odnose na upravljanje i razvoj kadrova, unaprijeđenje administrativnih kapaciteta, koji se odnose na jačanje službeničke etike, integriteta, jačanje odgovornosti i profesionalizma službenika na svim nivoima sistema, sprovodenje zakona i drugih propisa o državnim službenicima i namještenicima, kao i posebnih propisa iz oblasti rada, uspostavljanje jedinstvene evidencije o prisustvovanju obukama, seminarima, okruglim stolovima i sl, zaposlenih u organima lokalne uprave, kao i za izradu jedinstvenog godišnjeg plana obuka za službenike i namještenike, uvođenje kompjuterske obrade podataka o zaposlenima, kao i o izdatim i ovjerenim radnim knjižicama. Poslovi matičarstva vezani za matične registre vjenčanih i drugi matični poslovi u postupku po zahtjevu MUP-a Crne Gore ili drugog nadležnog organa, arhiviranje i arhivska djelatnost, neophodna za vođenje evidencije predmeta organa lokalne uprave, kancelarijski poslovi, zavođenje, praćenje i razvođenje predmeta u postupku u okviru Građanskog biroa, rad na kompjuterskoj obradi, preko Smart management programa, svih zahtjeva, prijem i ekspedicija i uručenja pismena, poslove ovjere potpisa, prepisa i rukopisa i poslovi naplate administrativnih taksi, i poslovi vezani za koordiniranje rada mjesnih zajednica.

Shodno samom nazivu Sekretarijata za opštu upravu, u okviru nadležnosti ovog sekretarijata, pored tačno utvrđenih i zakonom predviđenih poslova, koji su u nadležnosti ovog sekretarijata, obavljaju se i poslovi koji nijesu nijednim zakonom stavljeni u nadležnost organa i službi, a neophodni su posebno kod rješavanja određenih građanskih stanja, kao što je utvrđivanje raznih činjeničnih stanja u svrhu opštih potreba, za koje se ne vodi evidencija, već utvrđuje na osnovu podnijetih i pribavljenih dokaza ili na drugi primjeran način, kao što je utvrđivanje činjenice života ili imovinskog stanja za penzionere, studente i dr. Pored toga redovno se vrši prijem svih zahtjeva stranaka njihova obrada i zavođenje prijem i ekspedicija pošte, razvođenje svih akata, naplata opštinske administrativne takse i poreza na nepokretnosti, na zahtjev državnih organa, redovno se sačinjavaju i dostavljaju izvještaji o kvalifikacionoj i nacionalnoj strukturi, izvještaji o prihodima Komisiji za sukob interesa, razni izvještaji o zastupljenosti žena i omladine u organima lokalne uprave, NVO sektoru i drugo.

Upravljanje ljudskim resursima i ostvarivanje sistema lokalne uprave obavlja se u okviru posebnog odjeljenja, a vezano je za sprovodenje Zakona i drugih propisa o državnim službenicima i namještenicima, posebnih propisa iz oblasti rada, stručno osposobljavanje i usavršavanje kadrova, što je još uvijek u procesu implementacije i na čijem potpunom uspostavljanju još uvijek treba raditi.

U oblasti matičarstva u Matičnoj službi Kotor i Mjesnim kancelarijama Grbalj i Radanovići, obavljaju se svi poslovi vezani za matične registre vjenčanih, kao i drugi matični poslovi isključivo po nalogu MUP-a CG Filijale Kotor i drugih konzularnih tijela. Obzirom da su sve matične knjige i matični registri ostali u matičnim službama radi stalne provjere, isključivo po službenoj dužnosti, dostavljaju se podaci nadležnim organima MUP-a ili konzularnim predstavništvima. Za potrebe matične službe urađen je i instaliran novi program, pa je od septembra počeo unos podataka iz matičnih registra vjenčaniha od tekuće 2016 godine pa retroaktivno, što će se nastaviti i dalje tokom cijele 2017 godine. Nakon preuzimanja poslova od strane MUP-a CG, početkom godine, vođenje, ažuriranje i izrada opšteg biračkog spiska Opštine Kotor, rađeni su poslovi sortiranja i arhiviranja izbornog materijala, kao i dostavljanje podataka, isključivo po zahtjevu nadležnih organa.

Poštujući Odluku o formiranju arhivskog depoa, i shodnom primjenom Zakona o arhivskoj djelatnosti, precizno je utvrđeno da se svi završeni predmeti stariji od godinu dana, predaju arhivskom depou radi arhiviranja i na zakonom predviđen način i izdavaju na upotrebu, kao i nakon utvrđenog roka, vrši se predaja istih predmeta državnom arhivu. Obzirom na obim građe, koja se proslijedi iz svih organa lokalne uprave arhivskom depou, stalno se povećava potreba za prostorom radi smještaja iste a što znači da se povećava i obim poslova u ovoj oblasti.

Odsjek za rad MZ ima za cilj koordinaciju rada MZ i njenih tijela, a poslovi mjesnih zajednica precizno su utvrđeni Statutom Opštine Kotor, Zakonom o lokalnoj samoupravi, Odlukom o načinu i organizaciji rada organa lokalne uprave, Odlukom o mjesnim zajednicama i drugim zakonima i propisima.

Sekretariat za zaštitu prirodne i kulturne baštine

Sekretariat je konstituisan prevashodno radi obezbjeđivanja uslova, kriterijuma i mjera za opstanak Kotora na listi svjetske kulturne baštine. Potpisivanjem *Lokalne agende 21* i *Alborg Povelje*, Sekretariat je određen za ispunjavanje obaveza iz pomenutih dokumenata, a u cilju održivog razvoja. Nakon usvajanja novog seta zakona iz oblasti zaštite životne sredine na njega je prenijet i skup ovlašćenja iz te oblasti, kao dio šireg procesa decentralizacije u funkcionisanju lokalne samouprave. Nakon donošenja najnovije Odluke o organizaciji i načinu rada lokalne uprave, Sekretariat je zadužen da koordinira aktivnosti u cilju uspostavljanja sistema upravljanja energijom (shodno Zakonu o energetskoj efikasnosti).

Sekretariat po potrebi, a najmanje jednom godišnje priprema izvještaje o svom radu Predsjedniku Opštine i Glavnom administratoru.

Obzirom da se Zakon o procjeni uticaja na životnu sredinu ("Sl. list RCG", br. 80/05) počeo sprovoditi od 01.01.2008.god, to je stvorena obaveza investitorima da prije implementacije građevinskog projekta, odnosno dobijanja Rješenja o građevinskoj dozvoli, od nadležnog organa, pribave saglasnost na Elaborat o procjeni uticaja na životnu sredinu konkretnog projekta kako tokom gradnje tako i u toku korišćenja i namjene objekta.

Shodno Zakonu o procjeni uticaja na životnu sredinu ("Službeni list RCG", br.80/05 i "Službeni list Crne Gore", br.40/10, 73/10, 40/11, 27/13) vodi se Glavna knjiga o sprovedenim postupcima procjene uticaja na životnu sredinu. Takođe na sajtu opštine postoji odjeljak Procjena uticaja projekata na životnu sredinu u kome je, javnosti i potencijalnim investitorima, objašnjena procedura izdavanja Ekološke saglasnosti.

U izvještajnom periodu Sekretariat za urbanizam, građevinarstvo i prostorno planiranje dostavio je na saglasnost Izvještaj o strateškoj procjeni uticaja na životnu sredinu za UP Škaljari i Izvještaj o strateškoj procjeni uticaja na životnu sredinu za DUP Nerin, na koje su date saglasnosti. Osim navedenih saglasnosti, Sekretariat je dao 8 mišljenja na Urbanističko-tehničke uslove investitorima zainteresovanim za izgradnju poslovnih objekata na teritoriji Opštine Kotor, vezano za potrebu odlučivanja o potrebi procjene uticaja na životnu sredinu.

Takođe dato je i mišljenje na Izvještaj o strateškoj procjeni na životnu sredinu programa istraživanja ugljovodonika u Crnogorskom podmorju.

U skladu sa programom izvršena je dezinfekcija i dezinfekcija na području grada i drugih naselja. Dezinfekciju je obavljala firma "Visan CG" doo na osnovu neposrednih sporazuma broj 0409-1422/9 (larvicide) i 05-9641 (zamagljivanje odraslih formi komaraca). Deratizaciju je na osnovu ugovora br 0106-7432 od 25.05.2016. godine obavljala firma Eko Saniteko MD iz Podgorice. Obzirom na pojavu Zika virusa kojeg prenose komarci, pristupilo se dodatnoj dezinfekciji na području Grblja, koju je na osnovu neposrednog sporazuma br. 0409-1422/10 od 11.07.2016. godine obavio Institut za javno zdravlje iz Podgorice.

U cilju sprovođenja Odluke o osnivanju zajedničkog skloništa za smještaj i zaštitu izgubljenih i napuštenih pasa na području Opštine Kotor i Opštine Tivat kao i Odluke o kućnim ljubimcima na teritoriji Opštine Kotor, Sekretarijat je vršio nadzor nad radom skloništa. U vezi sa tim predstavnici Sekretarijata su u toku predmetnog perioda obišli više puta azil. Dogovorili smo sa zaposlenima u azilu da nam redovno dostavljaju izvještaje o promjenama u skloništu (broj pasa, broj eutanazija, broj sterilizacije itd.), a u skladu sa prethodnim dogovorom i dostavljenim formularima u Azilu se počela sprovoditi tačna evidencija pasa, tako da svaki pas ima svoju knjižicu i evidencijski broj.

Sekretarijat za zaštitu prirodne i kulturne baštine, je poslao Ekološkoj inspekciji zahtjev za sprovođenjem inspekcijske kontrole u tunelu "Vrmac", zbog neadekvatnog i neredovnog funkcionisanja ventilacionog sistema. Takođe, podnio je tri zahtjeva za preduzimanje mjera za tretiranje zaraženih palmi na teritoriji naše opštine.

Shodno Zakonu o zaštiti prirodnog i kulturno-istorijskog područja Kotora, Sekretarijat je aktivno učestvovao u radu Savjeta za upravljanje područjem Kotora i sa Upravom za zaštitu kulturnih dobara organizovao radionicu vezanu za izradu HIA Studije koju je vodio Joseph Kingo Direktor direktorata za predjele ICCROM-a.

Od predviđenih obaveza iz Programa rada, usvojeni su: Predlog Lokalnog plana biodiverziteta 2015-2020. god; Predlog Lokalnog energetskog plana Opštine Kotor 2016-2025; i u skladu sa Zakonom o zaštiti prirodnog i kulturno-istorijskog područja Kotora usvojen je Predlog Programa zaštite i očuvanja područja Kotora za 2016. god. Pripremljen je i Nacrt Programa zaštite i očuvanja područja Kotora za 2017. godinu.

Predstavnici Sekretarijata su učestvovali i na seminarima i edukativnim radionicama vezanim za životnu sredinu a to su: Prezentacija Studije procjene mogućnosti korišćenja obnovljivih izvora energije za napajanje žičare Cetinje - Kotor, konferencija projekta EXPO AUS - EXtension of Potentiality of AdriaticUnesco Sites, Regionalna radionica za nacionalne institucije za zaštitu životne sredine i pilot opštine i javna komunalna preduzeća iz Bosne i Hercegovine, Makedonije, Crne Gore i Srbije u okviru projekta „Prikupljanje podataka o čvrstom otpadu u jugoistočnoj Evropi”, Trening za trenere (ToT) za korišćenje Modela opštinskog informacionog sistema za upravljanje čvrstim otpadom (SWIS) i Modela troškova i financija (CFM), seminar „Identifikacija i upravljanje morskim Natura 2000 područjima“, GIZ ORF MMS Regional Conference:“Regional partnerships for improved municipal services“, radionica na kojoj su predstavljeni rezultati projekata DEFISHGEAR i NETCET, i drugi.

Komunalna policija

U izvještajnom periodu od 01.01. do 31.12.2016.god, Komunalna policija Opštine Kotor je obavljala poslove iz svoje nadležnosti, odnosno sprovodila je inspekcijski nadzor nad primjenom propisa kojima se definiše način održavanja komunalnog reda. Komunalna policija je svakodnevno vršila redovne inspekcijske kontrole na području Opštine. Činjenično stanje je konstatovano zapisnički, čak i kada nije utvrđena nadležnost ovog organa. Ukoliko je utvrđena nepravilnost iz nadležnosti ovog organa nalagano je otklanjanje iste, pravnim licima, odgovornim licima u pravnom licu i fizičkim licima, odnosno obezbjeđivanje pravilne primjene propisa.

Najveći broj intervencija Komunalne policije, u izvještajnom periodu odnosio se na oblast kontrole radnog vremena (1218) i oblast zaštite od buke (1162) kontrola. Takođe, veliki broj kontrola je izvršen u oblasti održavanja čistoće i izgradnje i postavljanja privremenih objekata.

Nepropisno parkiranje, posebno u ljetnjim mjesecima, održavanje čistoće, kontrola nivoa buke i propisanog radnog vremena su ujedno i najvažnije oblasti koje oslikavaju ukupno stanje komunalnog reda u starom urbanom jezgru Starog grada.

Komunalni otpad u Starom gradu se odnosi u skladu sa odredbama Odluke o održavanju čistoće, na način da se kontejneri postavljaju u periodu od 05:00 do 07:00 i od 16:00 do 17:00 časova. Građani i subjekti koji vrše djelatnost u Starom gradu, dužni su u ovom vremenu iznijeti smeće i otpad i odložiti ga u kontejnere na propisan način. Napunjeni kontejneri se odvoze iz Starog grada i opet vraćaju u propisano vrijeme.

Da bi se u Starom gradu kao turističkom jezgru održao zadovoljavajući nivo čistoće Komunalna policija je radno angažovana u dvije smjene, a dežurni telefon je uključen od 07:00 - 02:00, i na svaku prijavu se izlazi na teren. Ukoliko bi se zatekao u prekršaju nesavjesni građanin bio je procesuiran u skladu sa ovlašćenjima Komunalne policije, a ovlašćeni službenik "Komunalno Kotor" dooKotor, biva obaviješten kako bi otklonio nepravilnost (ukoliko se ne zatekne počinilac).

Intenzivirane su kontrole na primjeni Zakona o upravljanju otpadom, zbog činjenice da ne postoji definisana i Odlukom regulisana deponija komunalnog i građevinskog otpada. Tom prilikom kontrolisano je: posjedovanje potvrde o upisu u Registar za sakupljanje odnosno transport otpada, nepropisno odlaganje građevinskog otpada u vode, na zemljište ili u zemljište, osim ako je građevinski otpad prerađen i koristi se kao građevinski materijal. Navedeno je posebno pojačano početkom građevinske sezone od mjeseca septembra. Najviše deponovanja konstatovano je pored Kamionske pijace, u Privrednoj zoni, regionalnog puta Risan-Grahovo, gdje smo inervenisali u više navrata. Takođe, u Privrednoj zoni, pored Kamionske pijace smo u saradnji sa privrednicima iz Grblja više puta nivelisali teren i podizali zaštitnu bakinu kako bi na taj način spriječili nesavjesne investitore i autoprevoznike.

Kontrole su obavljane u periodu zabrane izvođenja građevinskih radova od 15.06. - 01.09.2016.god, a kada su konstatovane nepravilnosti, bilo po navedenom osnovu ili deponovanju građevinskog šuta ovaj organ postupao u skladu sa svojim ovlašćenjima.

Za vrijeme turističke sezone, intenzivirane su kontrole u oblasti propisanog nivoa buke i radnog vremena ugostiteljskih objekata. U tom periodu, kod problematičnih ugostiteljskih objekata službenici su mjerili nivo buke, na svakih sat vremena. Takođe, u toku turističke sezone, vrši se pojačana kontrola poštovanja propisanog nivoa buke koju proizvode ugostiteljski objekti prilikom emitovanja mehaničke i angažovane "žive" muzike.

Komunalna policija je kontrolisala sprovođenje odredaba Odluke o radnom vremenu, na način što je radno vrijeme plažnih barova i otvorenih šankova, kako je i propisano predmetnom Odlukom bilo do 21:00 h. Tokom ovogodišnje turističke sezone od strane zakupaca plažnih barova i otvorenih šankova nije bilo značajnih kršenja odredbi Odluke o radnom vremenu. Svim ugostiteljima u Starom gradu je proslijeđeno cirkularno pismo kojim su upoznati sa odredbama ove opštinske Odluke koje se odnose na njihov rad.

Takođe, svakodnevno se vrši nadzor nad održavanjem komunalnih objekata, što prilikom redovnih inspekcijskih kontrola, što na osnovu zahtjeva pravnih i fizičkih lica. Kada su velike atmosferske padavine dolazi do začepljenja atmosferskih kanala koji prouzrokuju plavljenja javnih i privatnih posjeda. Smatramo da bi uzroke navedenih izlivanja trebalo rješavati konstantnim održavanjem, zašta je zaduženo "Komunalno Kotor" doo Kotor. Takođe, suočeni smo sa problemom nepostojanja katastarskog ispisa kanala za bujične i atmosferske

vode zbog čega smo često dovedeni u sporne situacije na terenu. U ovoj oblasti Komunalna policija je imala veliki broj intervencija.

U Starom gradu je najviše izražen problem pasa latalica, mada imamo i pozive građana sa ostalih područja opštine Kotor. Navedenu problematiku rješavamo u stalnim kontaktima sa službenicima zaposlenim u Azilu "Komunalno Kotor" doo Kotor.

Preko cijele godine, kontrolisana su Rješenja o lokaciji privremenih objekata, posebno terase ugostiteljskih objekata. Kontrolišu se i postavljeni panoi, bilbordi, konzervatori za sladoled, rashladne vitrine i ostalo što je postavljeno na javnim površinama u Starom gradu, a odgovorna lica se upućuju na nadležni Sekretariat.

Mora se napomenuti da je krajem 2016. godine, bilo aktuelno postupanje ovog organa u cilju sprječavanja nezakonitog vršenja video nadzora na području opštine Kotor. U saradnji sa službenicima Agencije za zaštitu ličnih podataka i slobodan pristup informacijama, dana 15.12.2016. god, smo obišli teren i konstatovali okviran broj nezakonito postavljenih kamera na stubovima javne rasvjete (cca 35-40 kamere). S tim u vezi, sproveden je upravni postupak u pravcu uklanjanja predmetnih kamera koje su postavljene bez saglasnosti Agencije za zaštitu ličnih podataka i slobodan pristup informacijama.

Komunalna policija Opštine Kotor, kao i ostale službe na primorju, tokom Ijetnje turističke sezone 2016.god, vršila je zajedničke inspekcijske kontrole sa Upravom za inspekcijske poslove. Naglašavamo, da su zajedničke inspekcijske kontrole efikasnije od pojedinačnih i da se istim postižu bolji rezultati. Sa Upravom za inspekcijske poslove, posebno Svetlanom Šljivančanin, koordinatorom za Opštinu Kotor, imali smo kvalitetnu i uspješnu saradnju. Zajedničke inspekcijske kontrole su najčešće vršene u otklanjanju sljedećih nepravilnosti:

- kontrola propisanog radnog vremena i nivoa buke;
- kontrola poštovanja pijačnog reda;
- kontrola prodaje na javnim površinama (stolnjaci, džemperi) sa posebnim akcentom na Perast i Verige;
- kontrola saobraćaja (posebno taksi prevoza i prevoza turističkim kombijima);
- kontrola posjedovanja odobrenja za panoe i flajere, najčešće kod Lučke kapetanije, gdje je najveća koncentracija turista pri izlasku sa kruzera i gdje smatramo da smo napravili vidan pomak u odnosu na predhodne godine;
- kontrola privremenih objekata, posebno u Starom gradu.

Mora se reći da je Komunalna policija postigla značajan napredak u suzbijanju vanpijačne prodaje robe, jer te pojave gotovo više da i nema, osim, povremenih usamljenih pokušaja prodaje prilikom dolaska kruzera. Tome je doprinijela intenzivna saradnja sa Upravom za inspekcijske poslove - odnosno njihovim tržišnim i radnim inspektorom.

Inspektori za drumski saobraćaj i lokalne puteve u okviru svoje nadležnosti obavljali su redovne inspekcijske kontrole u oblastima auto - taksi prevoza, prevoza tereta i prevoza putnika u linijskom saobraćaju.

U pogledu kontrole auto - taksi prevoza, najčešće konstatovane nepravilnosti su: neposjedovanje taksi legitimacije, natpisa na vozilima Kotor sa evidencionim brojem, polisa za osiguranje putnika od posljedica nesrećnog slučaja u javnom prevozu, i sl.

Služba za inspekcijske poslove

U izvještajnom periodu, u toku 2016.godine, Služba za inspekcijske poslove Opštine Kotor, nije obavljala poslove iz domena svojih nadležnosti, iz razloga jer ista nije bila oformljena, odnosno nije donesen Pravilnik o unutrašnjoj sistematizaciji i raspodjeli radnih mjeseta u okviru iste. Služba za inspekcijske poslove opštine Kotor, u periodu za 2016 godinu bila je sastavni dio službe Komunalne policije Opštine Kotor, s toga je i izvještaj o radu obije službe predat i zaveden pod klasifikacionim arhivskim znakom navedene Službe.

Po osnovu nadležnosti novo-oformljena Služba za inspekcijske vrši inspekcijski nadzor nad primjenom propisa koji se odnose na Zakon o inspekcijskom nadzoru („SL.list CG“ br.52/16), kao i na dio postupka koji nije definisan ovim zakonskim propisom, gdje se primjenjuju odredbe Zakona o opštem upravnom postupku („SL.list Crne Gore“, br.32/11).

Želimo naglasiti da Služba za inspekcijske poslove u narednom periodu sprovoditi i novi Zakon o Komunalnim djelatnostima („SL. list CG“, br. 55/16) iako je opšti rok za primjenu istog odložen za 18 mjeseci od stupanja na snagu, izuzetak je napravljen samo u odnosu na određene odredbe zakona koje se mogu primjenjivati tokom inspekcijskog nadzora. Osim pomenutih zakona, ovaj organ će primjenjivati i odredbe sljedećih zakona: Zakon o komunalnim djelatnostima („SL.list RCG“, br.55/16), Zakon o lokalnoj samoupravi („SL.list RCG“, br.10/14), Zakon o upravljanju otpadom („SL.list CG“, br.64/11), Zakon o uređenju prostora i izgradnji objekata („SL.list CG“,br.33/14), Zakon o zaštiti od buke u životnoj sredini („SL.list CG“ br.01/14), Zakon o prekršajima („SL.list CG“ br.32/14), Zakon o vodama („SL.list CG“,br.48/15), Zakon o putevima („SL.list CG“, br.40/11), Zakon o bezbjednosti saobraćaja na putevima („SL.list RCG“, br.58/14), Zakon o prevozu u drumskom saobraćaju („SL.list RCG“, br.18/14), i dr. Takođe u svom radu Služba za inspekcijske poslove vrši inspekcijski nadzor sprovođenja odredaba Opštinskih odluka, i to: Odluka o uređenju grada i naselja opštine Kotor („SL.list Crne Gore“, br.10/15), Odluka o održavanju čistoće („SL.list Crne Gore“,br.29/14), Odluka o postavljanju, odnosno građenju i uklanjanju privremenih objekata montažnog karaktera na teritoriji opštine Kotor („SL.list Crne Gore“ br.03/14,33/14), Odluka o postavljanju odnosno građenju i uklanjanju pomoćnih objekata na teritoriji Opštine Kotor („SL.list Crne Gore“, br.10/14,33/14), Odluka o opštim uslovima za vršenje komunalnih djelatnostima („SL.list CG“,br.1/96), Odluka o uređivanju i održavanju zelenih površina („SL.list CG“,br.1/97), Odluka o kućnom redu u stambenim zgradama („SL.list CG“,br.33/14), Odluka o organima lokalne uprave („SL.list CG“, br.11/05), Odluka o javnom kanalizacionom sistemu i odvođenju otpadnih voda na području opštine Kotor („SI.list CG“,br.29/14), Odluka o javnom vodosnabdijevanju na području opštine Kotor („SI.list CG“,br.29/14), Odluka o izgradnji, upravljanju, korišćenju, zaštiti i održavanju objekata za vodosnabdijevanje seoskog područja ("SI.list CG",br.04/96), Odluka o držanju stoke i živine na području opštine Kotor ("SI.list CG",br.8/98), Odluka o kućnim ljubimcima na teritoriji Opštine Kotor („SL.list Crne Gore“,br.29/14), Odluka o radnom vremenu („SL.list CG“,br.33/14), Odluka o grobljima na teritoriji opštine Kotor („SL.list Crne Gore“,br.10/15), Odluka o auto - taksi prevozu („SL.list Crne Gore“, br.29/14), Odluka o opštinskim i nekategorisanim putevima („SL.list Crne Gore“, br.03/15), Odluka o upotrebi grba i zastave Opštine Kotor („SL.list Crne Gore“,br.42/09),Odluka o pijacama („SL.list Crne Gore“, br. 37/13,33/14), i druge odluke. Činjenica je da još uvijek nijesu stvoreni uslovi za uspješnu implementaciju zakonskih propisa vezano za rad Službe za inspekcijske poslove, koja se odnosi na dobijanje saglasnosti Predsjednika opštine Kotor, na Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova navedene službe.

Informacioni centar

Realizovane aktivnosti Informacionog centra u 2016. godini, odnosile su se na:

- servisiranje računarske opreme u zgradi i van zgrade Opštine Kotor - održavanje 136 PC računara (Komunalna policija, Sekretarijat za zaštitu prirodne i kulturne baštine, Skupština

opštine, mjesne zajednice i OJU Muzeji), kao i pripadajućeg sistemskog i aplikativnog softvera. U okviru servisa računarske opreme glavni procesi su: dijagnostika kvara i ozbiljnije intervencije na korisničkoj računarskoj opremi, izvršena poboljšanja nekih konfiguracija računara (dodavanje memorije, zamjena HDD uređaja); dijagnostika kvara i ozbiljnije intervencije na softveru, instalacija raznog sistemskog i aplikativnog softvera za specijalne potrebe pojedinih korisnika; kao i praćenje i servisiranje rada servera i administracija serverskih baza podataka, kao i softvera koji koriste baze na serveru, instalacija aplikativnog i baznog servera, update-ovanje postojećeg softvera;

- svakodnevno ažuriranje podataka na zvaničnom sajtu Opštine Kotor, prvenstveno sa podacima iz rada opštinskih organa, Skupštine Opštine Kotor, javnih službi i ostalih dešavanja u opštini, na crnogorskom i engleskom jeziku;

- neposredno i svakodnevno održavanje novog programskog paketa za obračun i naplatu poreza na nepokretnosti za pravna lica, urađen od strane radnika Informacionog centra, kao i finansijskog softvera za rad na naplati obračunatog poreza na nepokretnosti (unos, evidencija i neophodni pregledi i izvještaji) koji je takođe urađen od strane radnika Informacionog centra. Pomenuti softveri omogućavaju njegovu neuporedivo bolju primjenu i nezavisnost od spoljnih saradnika;

- tender za nabavku softvera za obračun i naplatu poreza na nepokretnosti (objavljen 3.11.2015.g, a otvaranje ponuda je bilo 9.12.2015.g), je završen neuspješno jer je Komisija za vrednovanje ponuda, odbila sve 4 ponude, zbog nepotpunosti i neispravnosti ponuđene dokumentacije. Nakon višemjesečnog čekanja da Komisija za žalbe doneše pravosnažnu odluku, postupak je definitivno obustavljen 30.03.2016.god;

- novi tender za nabavku softvera za obračun i naplatu poreza na nepokretnosti je ponovo objavljen 03.06.2016.g, a otvaranje ponuda je bilo 11.07.2016.g. Komisija za vrednovanje ponuda je donijela novu odluku 08.11.2016.g, na koju je podnesena žalba;

- u 2016.god, za nabavku kompjuterske opreme i pribora, umjesto šoping metodom, prvi put je korišćeno raspisivanje tendera; Tender je objavljen 09.06.2016.god, a otvaranje ponuda je bilo 18.07.2016.god, na koji se niko nije javio, pa je postupak obustavljen 25.07.2016.god. Ponovni tender za nabavku kompjuterske opreme i pribora je objavljen 19.09.2016. god, a otvaranje ponuda je bilo 26.10.2016. god. Odlukom Komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda od 01.12.2016.god, od 4 pristigle ponude izabrana je najpovoljnija, na koju nije bilo žalbi, pa će do realizacije doći u najskorije vrijeme;

- edukacija i ospozobljavanje po potrebi dijela korisnika za rad na računarskoj opremi i softveru;

- backUp-ovanje podataka (čuvanje rezervne kopije podataka);

- ažuriranje serverske varijante Opštinskih i Republičkih kataloga propisa, instalacija po radnim stanicama;

- praćenje paketa mobilnih telefona Opštine Kotor, tehnička podrška i intervencije ka Telenor-u po potrebi;

- praćenje paketa mobilnih telefona Opštine Kotor, tehnička podrška i intervencije ka T-com-u po potrebi;

- praćenje i servisiranje projekta Registra novčanih kazni za potrebe Opštine Kotor.

- tehnička podrška prilikom održavanja sjednica lokalne Skupštine na opremi koja je nabavljena u tu svrhu; i

- tehnička podrška prilikom održavanja svih manifestacija u multimedijalnoj sali u crkvi Svetog Pavla na specijalizovanoj opremi nabavljenoj za tu svrhu.

Služba za unutrašnju reviziju

Odlukom o organizaciji i načinu rada lokalne uprave ("Sl.list Crne Gore-opštinski propisi", br.13/11), definisan je opis poslova iz djelokruga nadležnosti Službe za unutrašnju reviziju Opštine Kotor. Poslovi iz djelokruga rada Službe počeli su da se obavljaju 15.06.2015. godine, kada je imenovana vd Rukovoditeljka Službe za unutrašnju reviziju. Unutrašnja

revizija je nezavisno, objektivno uvjeravanje i savjetodavna aktivnost, koja ima za cilj da doda vrijednost i unaprijedi poslovanje subjekta i pomaže subjektu da ostvari svoje ciljeve obezbjeđujući sistematičan, disciplinaran pristup ocjeni i poboljšanju efikasnosti upravljanja rizikom, kontrolama i procesima upravljanja. Rad unutrašnje revizije je definisan Zakonom o sistemu unutrašnjih finansijskih kontrola u javnom sektoru („Sl.list Crne Gore“, br. 73/08, 20/11, 30/12, 34/14) i podzakonskim aktima donesenim na osnovu ovog Zakona. U skladu sa Zakonom, unutrašnja revizija se vrši radi davanja objektivnog stručnog mišljenja i savjeta o adekvatnosti sistema finansijskog upravljanja i kontrola u cilju unaprjeđenja poslovanja subjekta.

Unutrašnja revizija pomaže subjektu u ostvarivanju ciljeva uz primjenu sistematičnog i disciplinarnog pristupa u ocjenjivanju poslovanja subjekta: planiranjem poslova revizije identifikovanjem i procjenom prirode i nivoa rizika u vezi sa svakom aktivnošću kod subjekta; procjenom adekvatnosti i efikasnosti sistema finansijskog upravljanja i kontrole u odnosu na: identifikovanje, procjenu i upravljanje rizikom od strane rukovodica subjekta; usaglašenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima, upustvima za rad, internim aktima i ugovorima; tačnost, pouzdanost i potpunost finansijskih i drugih poslovnih informacija; efikasnost, efektivnost i ekonomičnost poslovanja; zaštitu sredstava i informacija; izvršavanje zadataka i postizanje ciljeva i davanjem preporuka subjektu za poboljšavanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole.

Služba za unutrašnju reviziju Opštine Kotor obavlja unutrašnju reviziju i kod jedinica korisnika sredstava budžeta i pravnih lica čiji je osnivač Opština Kotor ili u kojim Opština ima većinski vlasnički udio ukoliko nemaju obrazovane svoje jedinice za unutrašnju reviziju.

Službaza unutrašnje revizije Opštine Kotor je obavljala aktivnosti unutrašnje revizije u toku 2016.god, na osnovu Godišnjeg planom rada unutrašnje revizije za 2016.god, a koje su navedene u Programu rada Službe za unutrašnju reviziju Opštine za 2016.godinu.

Rad Službe u I kvartalu 2016.god, se bazirao na tome da se steknu uslovi za obavljanje poslova unutrašnje revizije, sticanjem sertifikata za ovlaštenog unutrašnjeg revizora u javnom sektoru. U drugom, trećem i četvrtom kvartalu 2016.god. Služba je obavljala poslove unutrašnje revizije u skladu sa Godišnjim planom rada unutrašnje revizije za 2016. godinu. Urađene su tri revizije sistema i izvještaji dostavljeni Predsjedniku Opštine. Dato je ukupno šesnaest preporuka. Sve date preporuke su prihvачene od strane revidiranih subjekata. Urađene su sljedeće revizije: Revizija sistema obračuna i isplate zarada; Revizija sistema evidencije, kontrole i plaćanja ulaznih faktura; i Revizija sistem izdavanja gradjevinskih dozvola. Urađena je i jedna konsultantska usluga po nalogu Predsjednika.

U toku 2016.god, Služba za unutrašnju reviziju je na osnovu Zakonom o sistemu unutrašnjih finansijskih kontrola u javnom sektoru, podzakonskih akata donesenih na osnovu ovog Zakona, Međunarodnih standarda za profesionalnu praksu unutrašnje revizije, Etičkog kodeksa unutrašnjih revizora i metodologije rada unutrašnje revizije uradila Strateški plan rada unutrašnje revizije za 2017 – 2019.godinu i Godišnji plan rada unutrašnje revizije za 2017.godinu koje je odobrio Predsjednik Opštine. Pored navedenog Služba je izradila godišnji izvještaj o radu unutrašnje revizije i kvartalne izvještaje i dostavila Ministarstvu finansija, izradila Godišnji izvještaj o radu za 2015.godinu, pratila sprovođenje datih preporuka, uradila Plan kontinuirane profesionalne obuke i stručnog usavršavanja unutrašnjih revizora za 2017.god. koji je odobrio Predsjednik, prisustvovala seminarima i radionicama u organizaciji Centralne jedinice za harmonizaciju Ministarstva finansija, Uprave za kadove i strukovnih udruženja iz oblasti računovodstva i revizije u cilju kontinuirane profesionalne edukacije u oblasti unutrašnje revizije što je po Međunarodnim standardima unutrašnje revizije neophodno.

U II kvartalu 2016.god, v.d. rukovoditeljka Službe je u svojstvu Menadžera Plana integriteta učestvovala u izradi Plana integriteta Opštine Kotor. Plan integriteta je završen i usvojen Odlukom Predsjednika 12.04.2016.godine.

Na predlog v.d rukovoditeljke Službe za unutrašnju reviziju Predsjednik Opštine je u 2016.godini donio Internu proceduru za vršenje unutrašnje revizije u Opštini Kotor i pravnim licima čiji je osnivač Opština.

U skladu sa Zakonom rukovodilac jedinice za unutrašnju reviziju i unutrašnji revizori su dužni da u vršenju aktivnosti sarađuju sa Centralnom jedinicom za harmonizaciju Ministarstva finansija, radi dobijanja preporuka i smjernica potrebnih za njihov rad.

Centralna jedinica za hrmonizaciju Ministarstva finansija je u 2016.g. organizovala u saradnjin sa Upravom za kadrove četiri seminara, u saradnji sa Sigmom radionicu a u saradnji sa CEF-om (Center of Excellence in Finance) dvije radionice. Zaposlena revizorka iz Službe za unutrašnju reviziju Opštine je učestvovala svim navedenim dešavanjima.

Zakonom o sistemu unutrašnjih finansijskih kontrola u javnom sektoru je definisano da su rukovodilac jedinice za unutrašnju reviziju i unutrašnji revizori dužni da čuvaju tajnost podataka i informacija i dokumentaciju kojih su došli vršenjem revizije.

Na osnovu navedenog, Služba je u 2016.godini donijela Rješenje kojim se odbija zahtjev NVO Institut alternativa za pristup informacijama.

Služba zajedničkih poslova

Zadatak službe je da pruža usluge i servisira potrebe svim organanima i službama lokalne uprave (sekretarijati, službe, Građanski biro i dr.), Skupštinske službe, mjesnim zajednicama i drugim institucijama, javnim službama i građanima, raznim administrativno - tehničkim poslovima i potrebama, i to:

- poslovi nabavke i ekonomata,
- poslovi obezbjeđenja i zaštite zgrade Opštine,
- portirski poslovi,
- kurirski poslovi, distribucija pošte i drugih pismenih otpravaka,
- poslovi službenog prevoza i održavanja službenih vozila opštinskog voznog parka,
- poslovi telefonske centrale, upotrebe i održavanja fiksne telefonije,
- poslovi pružanja ugostiteljskih usluga putem bifea. zaposlenima u organima lokalne i uprave i državnim organima,
- poslovi održavanja higijene u zgradici Opštine,
- poslovi tekućeg i investicionog održavanja objekata u vlasništvu Opštine,
- poslovi uređivanja biračkih mjesta za potrebe održavanja izbora,
- poslovi evidencije prisutnosti na poslu i izrada izvještaja za obračun ličnih primanja zaposlenih,
- tehnički poslovi oko pripremanja sjednica Skupštine i dostavljanja skupštinskog materijala,
- poslovi u vezi sa upotrebom opštinskih i državnih simbola (grba i zastave),
- davanje informacija iz djelokruga rada,
- drugi poslovi koji nijesu definisani Odlukom po nalogu Predsjednika Opštine.

Drugi segment djelatnosti Službe odnosi se na investiciono održavanje u zgradici Opštine i one radove koji su izvedeni sa ciljem poboljšanja uslova rada i boravka u njoj. U izvještajnom periodu izvršena potpuna sanacija Građanskog biroa zamjenom dotrajalih i ne funkcionalnih elektro-instalacija, invertera i opreme. Takođe, izvršena je zamjena već planiranih dotrajalih prozora na ostalim djelovima Opštinske zgrade i krečenje holova i hodnika. U skladu sa planom javnih nabavki za 2016.god, izvršena je nabavka kancelarijskih ormara. Za potrebe pojedinih sekretarijata izvršena je zamjena starih dotrajalih kancelarijaka stolica i stolova. Takođe, u prizemlju zgrade, izvršena je i neplanirana sanacija hidro-izolacije u kancelarijama: Menadžera, Načelnika Službe zajedničkih poslova i matičara, kao i dijelu hodnika, jer su se desile anomalije na kanalizacionim instalacijama.

Na zahjev Sekretarijata za kulturu, sport i društvene djelatnosti izvršena ne nabavka natpisa na Brajevom pismu za potrebe lica sa invaliditetom, kao i postavljene Orientacione table i natpisi, takođe za potrebe hendikepiranih lica.

Što se tiče poslova obezbjeđenja i zaštite zgrade Opštine, u skladu sa Zakonom o zaštiti lica i imovine, izvršena je obuka kod ovlašćenih institucija, kao i donošenje neophodnih zakonskih akata, o: zaštitnom znaku, uniformi, sistematizaciji, kodeksu ponašanja i Elaborata o tehničkoj opremljenosti, radi dobijanja licence Ministarstva za obavljanja poslova Zaštite u skladu sa zakonom. Planirana je i nabavka novog video nadzora, tenderska procedura je u toku.

U dijelu poslova održavanja higijene, izvršena je promjena radnog vremena, što je unaprijedilo čistoću u opštinskim prostorijama. Takođe su unaprijeđeni uslovi rada čistačicama, jer su se osposobile prostorije za povremeni boravak i odlaganje ličnih stvari, kao i odlaganje pribora i sredstava za čišćenje.

U protekloj godini, glavni cilj Načelnika je bio ekonomičnije, organizovanije i funkcionalnije ophođenje prema resursima kojima se upravlja. Znatne uštede su napravljene u potrošnji goriva za koršćenje službenih vozila. Ekonomičnije ophođenje prema sredstvima budžetske potrošnje - u ovom slučaju prema gorivu, nije dovelo do lošijeg funkcionisanja službenog prevoza, već naprotiv, SZP se odazvala na svaku iskazanu potrebu za službenim prevozom zaposlenih u Opštini. Vozači i druga lica koja su zadužena službenim vozilom, odgovaraju za njegovu pravilnu, namjensku i ekonomičnu upotrebu i održavanje. To je dovelo do vidno efikasnijeg i ekonomičnijeg namjenskog korišćenja službenih vozila.

Služba zaštite

Početkom 2016.god, izrađen je Izvještaj o radu za 2015. god.

U toku 2016. godine, izvođena je redovna obuka, usavršavani su zaposleni i članovi dobrovoljnog sastava. Zaposleni u Službi zaštite, obuku su obavljali sedmično, po smjenama (osim u ljetnjem periodu). U saradnji sa Direktoratom za vanredne situacije izvođena je obuka za pripadnike Službi zaštite i spašavanja i to na temu: Prva pomoć u vanbolničkim uslovima, tehničke intervencije i postupanje u slučaju udesa sa opasnim materijama.

Za vrijeme trajanja ljetnje požarne sezone (01.06. do 30.09.2016.g), preduzete su mjere većeg stepena pripravnosti. Štampani su informativni plakati koji su bili postavljeni na cijeloj teritoriji Opštine. Na taj način se građanima skrenula pažnja da se u tom periodu primjenjuje zabrana loženja vatre na otvorenom prostoru i upoznali ih sa kaznama koje su propisane za nepoštovanje naredbe. Takođe se, posredstvom javnih medija, preventivno djelovalo dajući obavještenja građanima i brojnim gostima, o mogućim opasnostima od požara, koji se mogu izazvati nepažnjom, nepravilno rukujući elektro i plinskim aparatima.

Motorna vozila sa kojima raspolažemo su redovno tehnički održavana i registrovana. Realizacijom dogovora sa Sekretarijatom za lokalne prihode, preuzeta je cistijerna za prevoz vode, od Dobrovoljnog vatrogasnog društva "Perast".

Obavljeni su redovni sedmični i mjesечni pregledi vozila i opreme. Kao i u prethodnim godinama i u 2016.g, jedan dio opreme je zbog zastarelosti i neispravnosti morao biti rashodovan (prenosne leđne pumpe, ljestve, zaštitna odijela, izolacione aparate, vatrogasnih cjevi...).

Zaposleni su u 2016.god, bili životno osigurani i prošli su sistematski zdravstveni pregled, na kojem je ocijenjeno da je njihovo zdravstveno stanje na visokom nivou.

Servisiranje protivpožarne opreme sa kojom raspolažu subjekti na teritoriji Opštine Kotor je vršeno redovno i u odnosu na prethodnu godinu, zabilježen je blagi pad subjekata koji su kod nas servisirali svoje protiv-požarne aparate. Po potrebi servisiranje smo obavljali i na teritorijama susjednih Opština i isključivo po pozivu naručioca posla. Svi podaci o servisiranju su unošeni u računar, radi lakšeg praćenja stanja i unapređivanja preventive. Sav potrošni materijal za servisiranje protiv-požarne opreme je nabavljan po potrebi.

U toku ljeta prevezeno je za sela Donjeg Grblja 170 cistijerni vode, isključivo po spiskovima koje je "Vodovod i kanalizacija" doo Kotor, dostavilo Službi zaštite.

Za vrijeme održavanja kulturnih, sportskih i drugih javnih manifestacija, Služba zaštite je pružala pomoć isključivo prema zahtjevu organizatora.

U 2016. godini, za potrebe Službe zaštite, Službenik za javne nabavke Opštine Kotor, je sproveo tendere za nabavku: komunikacione opreme (Tetra sistem); pjenila; vatrogasnih crijeva; radne odjeće i suvih odijela za Ronilačku jedinicu.

U izvještajnom periodu, nije ulagano u prijeko potrebnu sanaciju prostorija Službe zaštite, jer su sredstva po Planu javnih nabavki bila zajednička sa Službom zajedničkih poslova.

U martu je održana taktičko pokazna vježba u Luci Kotor. Na vježbi su učestvovali, pored Službe zaštite i DVD-a Perast, Mornarica Crne Gore, Uprava pomorske sigurnosti, Lučka kapetanija Kotor, Dom zdravlja Kotor i zaposleni u AD "Luka" Kotor. Održavanjem pomenute vježbe, zadovoljena je forma a ne suština.

Služba je i pored redovnih djelatnosti, imala i brojne druge aktivnosti. U maju je učestvovala na međunarodnoj taktičko-pokaznoj vježbi, na kojoj su učesvovale Službe zaštite iz Herceg Novog, Tivta, DVD Perast, DVD Krtoli, JVP Konavle, TVJ Trebinje. Tema vježbe je bila saobraćajni udesi i reagovanje u datom trenutku, požari na objektu i evakuacija, spašavanje iz mora i drugo. Cilj vježbe je bila provjera spremnosti djelovanja u ljetnjim mjesecima kada je intezitet saobraćaja povećan. Kotorski vatrogasci su otvorili vježbu zajedno sa DVD Perast na temu "saobraćajni udes - izvlačenje iz vozila - požar na vozili" pri čemu su pokazali visok stepen obučenosti za intervencije u pomenutim slučajevima. Pored ove vježbe na završnoj vježbi učestvovao je i dio ronilačke jedinice.

Tokom 2016.god, pružena je pomoć u ljudstvu i tehnički: Službi zaštite Tivat prilikom gašenja požara u supermarketu Aroma, Službi zaštite Herceg Novi na gašenju šumskog požara iznad Bijele - u dva navrata, i Službi zaštite Ulcinj u gašenju šumskog požara.

U toku 2016. god, Služba zaštite je imala ukupno 270 intervencija, dok su pripadnici DVD "Perast" imali 80 intervencija. Materijalna šteta koja je pričinjena na strukturnim požarima u ovom periodu nije velika. Na intervencijama Služba nije imala povrijeđenih vatrogasaca.

Na vozilima i opremi bilo je manjih oštećenja koja su zaposleni radnici Službe efikasno i kvalitetno otklonili u kratkom roku.

Tokom 2016.god, Služba zaštite je zatražila pomoć od Službi zaštite: Budva, Tivat, Herceg Novi i od DVD Perast i DVD Radovići, u gašenju više šumskih požara koji su se desili na teritoriji opštine Kotor, dana 04.09.2016.god.

Tog dana je od MUP-a Crne Gore, tražena asistencija avio-helikopterske jedinice, na čemu su im veoma zahvalni, jer su i pored teške situacije u kojoj su se našli gubljenjem dva aviona, pronašli način da dejstvuju u opožarenim područjima.

Krajem godine je nastavljeno sa naprednom ronilačkom obukom za pet pripadnika Službe zaštite i spašavanja u Regionalnom centru za obuku ronilaca u Bijeloj, koji su obuku završili sa maksimalnim ocjenama.

Službe zaštite, je jedina Služba u Crnoj Gori, koja posjeduju sertifikate za zvanje Ronilac sa tri zvjezdice, tj. Voditelj ronjenja.

Služba zaštite raspolaže sa 11 vozila za raznu svrhu i namjenu. Služba zaštite Kotor ima 25 zaposlenih, koji su obučeni da profesionalno obavljaju posao 24 h dnevno, u tri neprekidne smjene. Dobrovoljno vatrogasno društvo "Boboljub Brezić" Perast, zapošljava 8 vatrogasaca - spasioca.

OCJENA STANJA SA PREDLOGOM MJERA

Rad organa lokalne uprave Opštine Kotor, u proteklom izvještajnom periodu, odvijao se u skladu sa ovlašćenjima i obavezama propisanim Zakonom o lokalnoj samoupravi, Statutom Opštine Kotor, Uredbom o službenim zvanjima lokalnih službenika i namještenika i uslovima za njihovo vršenje u organima lokalne uprave, Odlukom o organizaciji i načinu rada lokalne uprave i primjenom drugih materijalnih propisa.

Tokom 2016.god, nastavljeno je sa mjerama štednje, što je značajno doprinijelo finansijskoj stabilnosti Budžeta, odnosno doprinijelo uštedama i smanjenju budžetske potrošnje.

Da bi se i u narednom periodu u potpunosti realizovale zakonske i statutarne obaveze organa lokalne uprave, na zadovoljavanju potreba od nesposrednog i zajedničkog interesa za lokalno stanovništvo, posebna pažnja će se posvetiti:

1. Usklađivanju rada lokalne uprave, lokalnih službenika i namještenika, sa Zakonom o državnim službenicima i namještenicima i Odlukom o organizaciji i načinu rada lokalne uprave;

2. Unapređenju administrativnih kapaciteta u organima lokalne uprave, njihovo ocjenjivanje i sagledavanje potrebnog broja i strukture zaposlenih u svakom organu lokalne uprave, a takođe i u javnim službama čiji je osnivač Opština Kotor, kao i povećanje stepena profesionalizma zaposlenih;

3. Ostvarivanju upravnog nadzora nad radom javnih službi (doo i javne ustanove), čiji je osnivač Opština Kotor;

4. Obezbijediti dosljednu i potpunu primjenu etičkih kodeksa ponašanja i postupanja izabranih predstavnika i lokalnih funkcionera, odnosno zaposlenih u organima uprave;

5. Nastaviti sa poboljšanjem smještajnih uslova za rad organa lokalne uprave;

6. Izvršavanju zakonskih i podzakonskih standarda o učeštu građana u vršenju javnih poslova (sa posebnim akcentom na sprovođenju javne rasprave za sve odluke i programe koji se tiču prava i interesa građana);

7. Obezbeđenju postignutog nivoa transparentnosti i javnosti rada organa lokalne uprave, radi održavanja visokog rejtinga na ovom planu;

8. Nastaviti sa aktivnostima iz inoviranog Akcionog plana za borbu protiv korupcije u Opštini Kotor (2015-2016).

Služba Glavnog administratora

Služba Glavnog administratora obavlja stručne i druge poslove za Glavnog administratora na osnovu člana 37. Odluke o organizaciji i načinu rada lokalne uprave.

1. U funkciji koordiniranja rada organa lokalne uprave i službi, staranja o zakonitosti, efikasnosti i ekonomičnosti njihovog rada, u 2016.godini, održavane su sjednice Kolegijuma Glavnog administratora, o čemu su sačinjeni zapisnici sa zaključcima i zaduženjima za organe lokalne uprave. Takođe su se održavali i tematski sastanci sa državnim organima, javnim službama i ustanovama čiji je osnivač Opština Kotor, Nevladinim organizacijama i organima lokalne uprave. Po potrebi se održavaju i sastanci sa starješinama organa lokalne uprave, na kojima su se rješavali pojedinačni problemi vezani za rad lokalne uprave.

2. Službi Glavnog administratora je u 2016. godini, dostavljeno 611 akta (bez akata organa lokalne uprave), koji su blagovremeno obrađivani ili su, zavisno od sadržine, prosljeđivani na obradu nadležnim organima lokalne uprave.

3. U okviru ovlašćenja Glavnog administratora, kao drugostepenog organa u upravnim stvarima iz nadležnosti opštine, u 2016. godini, riješeno je 60 žalbi, donijeto je ukupno 60 drugostepenih rješenja po žalbama na prvostepena rješenja i zaključke organa lokalne uprave, kao i 2 zaključaka o odbacivanju žalbe.

Od 60 drugostepenih rješenja i zaključaka, bilo je:

- 43 rješenja: po žalbama na rješenja (39), po žalbama na zaključke (4) *Sekretarijata za lokalne prihode, budžet i finansije*, od kojih je 36 odbijeno kao neosnovano, 5 poništeno i vraćeno prvostepenom organu na ponovni postupak i odlučivanje i donijeta 2 zaključaka o odbacivanju žalbe;

- 9 rješenja: po žalbama na rješenja (4), žalbama na zaključke (2) i po žalbama na dopise i uvjerenje (3), *Sekretarijata za urbanizam, građevinarstvo i prostorno planiranje*, od kojih su 2 odbijene, 5 poništena i vraćena na ponovni postupak, a za 2 je sugerisano da se doneše upravni akt ili UTU u roku od 10 dana.

- 8 rješenja: po žalbama na rješenja (3), žalbama na zaključke (2) i žalbama na druge akte (3) *Komunalne policije*, od kojih je 5 poništeno i vraćeno na ponovni postupak, 1 odbijena, 1 usvojena za ponavljanje postupka i 1 obustava postupka;

Od ukupno riješenih 60 žalbi na rješenja, zaključke i drugo: 39 je odbijeno, 16 poništeno i vraćeno na ponovni postupak i odlučivanje, i

- 2 zaključaka o odbacivanju žalbe.

Od ukupno riješenih 60 žalbi na rješenja i zaključke: donijeto je 39 rješenja o odbijanju, 16 je poništeno i vraćeno na ponovni postupak i odlučivanje, donesena su 2 zaključka o odbacivanju, 1 obustava postupka i 2 rješenja za donošenje odgovarajućeg akta.

4. Upravnom суду Crne Gore je u 2016. godini, dostavljeno je 26 odgovora na podnesene tužbe. Upravni Sud je donio 26 presuda po tužbama protiv rješenja Glavnog administratora, kojima su one potvrđene i 9 presuda kojima se iste odbijaju. Kao razlog za poništenje rješenja Upravni sud najčešće navodi: da nije omogućeno učešće stranke u postupku donošenja prvostepenih rješenja i zaključaka, iako stranka u žalbi, a često ni u tužbi nije tražila učešće u postupku. Po navedenim presudama, Glavni administrator je donio 17 rješenja, kojima je poništeno 16 prvostepenih rješenja i predmeti vraćeni na ponovni postupak i odlučivanje, a 1 žalba je odbijena kao neosnovana. Takođe, Upravni sud je dostavio 9 presuda kojima je odbio 9 tužbi koje su stranke podnijele na drugostepena rješenja Glavnog administratora.

5. Opština Kotor je zastupana 4 puta kod Upravnog suda Crne Gore u Podgorici, od strane zaposlenih u Službi Glavnog administratora.

6. Glavni administrator je u 2016. godini, odgovorio na 3 zahtjeva za vanredno preispitivanje sudske odluke - presude Upravnog suda, koje su podnijele stranke, a koje je Vrhovni sud odbio (3) kao neosnovane. Takođe, Vrhovni sud je u 2016. godini, dostavio još 2 presude, kojima su strankama odbijena 2 zahtjeva za vanredno preispitivanje sudske odluke, a bili su podneseni prije izvještajnog perioda.

7. U 2016.godini, po Zakonu o slobodnom pristupu informacijama, Glavnem administratoru je dostavljeno 7 zahtjeva za sloboden pristup informacijama, po kojima su donijeta 3 rješenja kojima se dozvoljava sloboden pristup informacijama, 1 zahtjev je uz dopise proslijeđen nadležnim organima lokalne uprave na dalji postupak, a na 3 je Služba Glavnog administratora, putem mejla, dostavila tražene informacije.

8. Tokom 2016. god, Glavni administrator je učestvovao u radu, kao član Komisije za razvoj lokalne samouprave Zajednice opština Crne Gore.

9. Za potrebe Radne grupe za borbu protiv korupcije u Opštini Kotor, čiji je koordinator Glavni administrator, u 2016. godini, urađena su 2 Zapisnika sa sjednica Radne grupe.

10. U toku godine, Glavni administrator je davao mišljenja na pravilnike o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih mjesa u organima lokalne uprave i službama, kao i na izmjene i dopune istih. Takođe, Glavni administrator je davao mišljenja i na programe rada organa lokalne uprave.

11. Urađen je Program rada Glavnog administratora i Službe glavnog administratora. Učestvovalo se u izradi izvještaja o radu Predsjednika opštine Kotor za prethodnu godinu, kao i Programa rada Skupštine opštine Kotor za 2016. godinu, u dijelu koji se odnosi na organe lokalne uprave i službe.

IZVJEŠTAJ O BROJČANIM POKAZATELJIMA PO ORGANIMA LOKALNE UPRAVE

1. Sekretariat za lokalne prihode, budžet i finansije

Porez na nepokretnosti

Broj donijetih rješenja	23.209
- zaduženja za objekte- rezidenti	10. 877
- zaduženja za objekte- ne rezidenti	6.348
- zaduženja za zemljište	5. 552
- zaduženje za pravna lica	432

Broj uručenih rješenja prema pregledu dostavnica 19.300

Broj uručenih rješenja - koja su lično preuzimana 5.000

Broj izmjena u bazi podataka 1.700

Prirez poreza na dohodak fizičkih lica

U 2016.god, za prirez poreza po svim navedenim osnovama obveznici su podnijeli 12.059 prijava, koje su ažurirane, zavedene i odložene u registratore. Ažurirano je 265 izvoda, ostali izvodi nisu proknjiženi zbog nedostatka neophodne pomoći za ovaj posao kao u prethodnim godinama. Prihod po osnovu prireza poreza ostvaren je u iznosu od 686.051,83 €.

Članski doprinos turističkim organizacijama

Prenos duga iz prethodnih godina na dan 01.01.2016.god, je 84.374,19€. U 2016.g. donijeto je 549 rješenja a iznos zaduženja je 267.138,33€. Uneseno 539 dostavnice za uručena rješenja. Ukupno zaduženi iznos u 2016.god, članskog doprinosa je 351.512,52€ (početno stanje + rješenja).

233.656,07€ Uplaćeno (229 izvoda banke)

117.856,45€ Saldo (dug)

Lokalna TO: 60%

59.061,93€ Početno stanje

186.996,83€ Zaduženje po rješenjima za 2016.godinu

246.058,76€ Ukupno zaduženje za 2016.godinu

163.559,25€ Uplata-izvodi

82.499,52€ Saldo-dug

Nacionalna TO: 40%

25.312,26€ Početno stanje

80.141,50€ Zaduženje

105.453,76€ Ukupno zaduženje

70.096,82€ Uplaćeno

35.356,94€ Saldo-dug

Turistička taksa - U 2016.god, ukupno je izdato 4.048 Rješenja. Ukupno zaduženje za 2016. god, je 122.665,32€. Budžetom Opštine Kotor za 2016.g. planiran je prihod od 80.000€. Ostvarena naplata je 83.979,67€, što je za 4,97% iznad planiranog. Za navedeni period proknjiženi su svi izvodi (230) i obezbijeden dnevni pregled stanja obaveza neophodan za dalje aktivnosti na podizanju naplativosti. Sklopljena su i 2 sporazuma o izmirenju duga na rate.

Naknada za puteve - U 2016.god, izdato je 12 Rješenje kojima se utvrđuje obaveza plaćanja naknade za postavljanje cjevovoda, vodovoda.., a proknjiženo je 14 izvoda.

Ukupno zaduženje po ovom osnovu iznosi 53.889,06€, a naplaćeno je 53.889,06 € što predstavlja ostvarenje od 89,8% od planiranog budžetom Opštine. Budžetom je planiran prihod od 60.000 €. U toku izvještajnog perioda uložena je 1 žalba (koja je rješena u prvostepenom postupku).

Za korišćenje komercijalnih objekata kojima je omogućen prilaz sa puta u 2016. godini zaduženo je 72. 014,34 €, od toga je naplaćeno 49. 289,84€, što je ostvarenje od 98,6% u odnosu na Budžetom planiran prihod. Budžetom opštine Kotor planiran je prihod od 50. 000 €. U toku 2016.godine po ovom osnovu izdato je 201 rješenje, a proknjiženo 112 izvoda. U toku izvještajnog perioda podnijete su dvije Žalbe.

Naknada za ekonomsko iskorišćavanje kulturnih dobara - za Ekonomsko iskorišćavanje kulturnih dobara u 2016.god, izdato je 1.792 Rješenja I proknjiženo 215 izvoda.Ukupno zaduženje iznosi 454.989,00€, a naplaćeno je 380.272,96€, što je ostvarenje od 126,76% u odnosu na Budžetom planiran prihod. Budžetom opštine Kotor planirao je 300.000 €.

Predmetna zaduženja i uplate se odnose na sljedeće:

- Naknada za zaustavljanje turističkih autobusa u područje Kotora, zaduženo je 191.770,00€ a naplaćeno 174.445,00€

- Naknada za putničke brodove koji se nalaze na turističkom putovanju, zaduženo je 144.786,00€ I naplaćeno 127.266,52€

-Naknada za obavljanje privredne ili komercijalne djelatnosti u objektu i na otvorenom prostoru, zaduženo je 118.433,00€ a naplaćeno 78. 561,44€.

Zbog neblagovremenog plaćana, pokrenut postupak prinudne naplate 1 - poslato 7 Zaključaka 1; i 3 Zaključka 2 - o prinudnoj naplati.

Boravišna taksa

U 2016.godini, ukupno je zaduženo 100 obveznika i unijeto 433 prijave.

Zaduženje na osnovu boravišne takse iznosi 363.167,23€, a uplaćeno je 363.167,23€ (290.533,78€ Turističkoj i 72. 633,45€ Nacionalnoj).

Proknjiženo je 217 izvoda.

Lokalne komunalne takse

U toku 2016.godine izdato je 668 Rješenja. Ukupno zaduženje za lokalne komunalne takse iznosi 144.333,58€ od čega je naplaćeno 125.665,21 € što je ostvarenje od 87%, a u odnosu na

budžetom planirani prihod po ovom osnovu ostvarenje je od 104,72 %. Predmetna zaduženja i uplate se odnose na sledeće takse:

- Takse za korišćenje javnih površina, zaduženo 44.792,35 € ,a naplaćeno 40.888,97 €
- Takse za korišćenje panoa i bilborda, zaduženo 22.980,47 €, a naplaćeno 19.409,65 €
- Takse za korišćenje slobodnih površina, zaduženo 24.821,53 €, a naplaćeno 22.421,53 €
- Takse za održavanje muzičkog programa u ugost.objektima, zaduženo 4.579,76€,naplaćeno 4.579,76 €
- Takse za korišćenje vitrina van poslovnih prostora, zaduženo 4.270,32€, naplaćeno 2.123,82 €
- Takse za korišćenje slobodnih površina za parkiranje, zaduženo 33.888,52 €, naplaćeno 30.868,68 €
- Takse za držanje plovnih postrojenja i naprava na vodi, zaduženo 9.000,63 €, naplaćeno 5.372,80€

Prinuda naplata i finansijska kontrola

U navedenom periodu, shodno Zakonu o poreskoj administraciji i Zakonu o inspekcijskom nadzoru (rješena o otklanjanju nepravilnosti, prinudne naplate, zabrani obavljanja djelatnosti), sačinjena su rješenja i zaključci:

1. Preduzete mjere za pravna lica

	VRSTA PRIHODA	-BR.DONESENIH ZAKLJUČAKA- 1 O PRIN. NAPLATI	-BR.DONESENIH ZAKLJUČAKA - 2 O PRINUDNOJ NAPLATI	-BR. DONESENIH ZAKLJUČAKA O STAVLJANJU HIPOTEKE
1.	POREZ NA IMOVINU	- ZA PRAVNA LICA 253	- ZA PRAVNA LICA 126	- ZA PRAVNA LICA 65
2.	ČLANSKI DOPRINOS	126	96	-
3	UKUPNO:	379	222	65

2. Iznos naplaćenih prihoda po osnovu neblagovremenog plaćanja

1.	VRSTA PRIHODA (1)	POKRENUTA PRINUDNA NAPLATA U € (2)	NAPLAĆENO PO PRINUDNOJ NAPLATI U € (3)	IZNOS NAPLAĆENIH PRIHODA PO OSNOVU FINANSIJSKIH KONTROLA U € (4)	NAPLAĆENO TELEFONSKI POZIVOM U € (5)
2.	POREZ NA IMOVINU	- ZA PRAVNA LICA 1.026.239,00	- ZA PRAVNA LICA 892.507,00	-----	Oko 190.000,00
3.	ČLANSKI DOPRINOS	65.230,00	46.240,00	-----	Oko 10.000,00
4.	BORAVIŠNA TAKSA	-----	-----	-----	Oko 5.000,00
5.	LOKALNE KOMUNALNE TAKSE	-----	-----	-----	-----
6.	NAKNADA ZA KORIŠĆENJE OBJEKATA SA PUTA	-----	-----	-----	-----
7.	UKUPNO :	875.000,00	UKUPNO : 1.091.469,00	938.747,00	254.200,00
8.			UKUPNO NAPLAĆENO U € 1.143.747, 00	(3+4+5)	

3. Izvršene kontrole:

- 1) Kod fizička lica 9,
 - 2) Kod pravnih lica: 84
- UKUPNO: 93

4. Preduzete mjere:

- Broj donezenih zapisnika : 93
- Broj donezenih dopunskih zapisnika: 29
- Broj donezenih rješenja za otklanjanje nepravilnosti: 21
- Broj donezenih rješenja o zabrani obavljanja djelatnosti: 3
- Broj donezenih rješenja za zabranu raspolaganju sredstvima na ziro racun: 18

5. Prekršajni nalozi

- Izdato 41 prekršajnih naloga u iznosu od 19.510,00 €
- Naplaćeno po osnovu prekršajnih naloga 9.617,42 €

6. Ostale aktivnosti

- U skladu sa Zakonom o poreskoj administraciji i Zakonom o inspekcijskom nadzoru izvršena kancelarijska kontrola: a) 408 poreskih prijava (PPN 2 obrazac) pravnih lica za porez na imovinu za 2016 godinu; b) 65 poreskih prijava (PPN 2 obrazac) pravnih lica za porez na imovinu za prethodne godine
- U saradnji sa TO Kotor vršena kontrola i naplata boravišne i i izletničke takse
- Nastavljeno sa radom na razradi programa za prinudnu naplatu za porez na imovinu za pravna lica
- Obavljeni ostali poslovi po nalogu sekretara

7. Preduzete mjere za zaostala dugovanja fizičkih lica

Za prethodne godine koje obuhvataju vremenski period - 2006-2012

	Ukupno
Naplaćeno poreza u 2016. god. zaključno sa 31.12.2016	86.666.37 €

Porez na nepokretnost dugovanja za 2013. godinu:

Vrsta preduzetih mjer na porez na nepokretnost	Ukupno
Doneseno hipoteka	509
Iznos pokriven hipotekom	230 351.00 €
Naplaćeno u 2016.oj godini zaključno sa 31.12.2016	97 738.10 €

Porez na nepokretnost dugovanja za 2014. godinu:

Doneseno hipoteka	657
Iznos pokriven hipotekom	363 158.26 €
Naplaćeno u 2016.oj godini zaključno sa 31.12.2016	86 725,78€

Porez na nepokretnost dugovanja za 2015. godinu:

Vrsta preduzetih mjer na porez na nepokretnost	Ukupno

Doneseno zaključaka I	1 115
Zaduženo	545 035.97 €
Doneseno hipoteka	131
Iznos pokriven hipotekom	111 625.76 €
Naplaćeno u 2016.oj godini zaključno sa 31.12.2016	181 192,70 €

8. Iznos naplaćenih prihoda po osnovu neblagovremenog plaćanja za period 01.01. – 31.12.2016. godine

Vrsta poreza	Ukupno
Porez na imovinu naplaćen za 2012	87 666.37 €
Porez na imovinu naplaćen za 2013	57 649.09 €
Porez na imovinu naplaćen za 2014	86 725.78 €
Porez na imovinu naplaćen za 2015	181 192.70 €
Naplata poreza u predhodnoj godini	461 123.22 €
UKUPNO naplaćeno u ovoj godini zaključno sa 31.12.2016.godine	413 233.94 €

9. Broj donezenih hipoteka za period 01.01. – 31.12.2016. godine

Godina na koju se odnosi dugovanje	Broj hipoteka	Ukupno pod hipotekom
2013	403	230 351.00 €
2014	657	363 158.26 €
2015	131	111 625.76 €
UKUPNO:	1286	705 125.02 €

10. Naplata turističke takse

Godina na koju se odnosi dugovanje	Broj Hipoteka	Iznos pokriven	Iznos naplaćen
2013	30	3 654.87 €	1 674.98 €
2014	75	18 563.76 €	6 543.45 €
UKUPNO:	105	22 218.63 €	8 218.43 €

2. Sekretariat za razvoj preduzetništva, komunalne poslove i saobraćaj

Tabela sa pregledom upravnih postupaka

Podneseni zahtjevi	2817
Rješenja	1264
Zaključak o ispravljanju greške u rješenju	5
Zaključak o odbacivanju zahtjeva kao nepotpun	2
Zaključak o obustavi postupka zbog odustanka stranke od zahtjeva	15
Taxi legitimacije	4
saglasnosti	9
odobrenje	22
Ovjere cjenovnik	3
Potvrde- Uvjerenja	19

Prijave trgovine i zanatstva	247
Ovjere (red vožnje)	1
Licence	6
Izvodi iz licence	30
Prijava za obavljanje sportsko rekreativne i avanturističke aktivnosti	3
Neriješeni zahtjevi	/
Ovjere knjige žalbi i popisa gostiju	1171
Zaključak o spajanju dva postupka u jedan	1
Mišljenja	15

3. Sekretariat za urbanizam, građevinarstvo i prostorno planiranje

Sumarna tabela primljenih i obrađenih zahtjeva za period 01. januar - 31. decembar 2016. god, kao i zahtjeva koji su u toku rješavanja

VRSTA ZAHTJEVA	PRIMLJENO	OBRAĐENO	Predmetni u radu
UT USLOVI	722	597	125
PRIVREMENE LOKACIJE	495	444	51
GRAĐEVINSKE DOZVOLE	167	98	12
UPOTREBNE DOZVOLE	62	41	28
UVJERENJA	473	473	0
IZVOD IZ DUP-a	114	114	0
RJEŠENJA O PRETVARANJU I PRENAMJENI	5	5	0
ŽALBE, TUŽBE, PREDLOG ZA PONIŠTENJE	28	14	14
PRISTUP INFORMACIJAMA	33	33	0
RJEŠENJA O ISELJENJU	5	5	0
RJEŠENJA O RUŠENJU	3	3	0
DOPISI, DOPISI PO SLUŽBENOJ DUŽNOSTI, OBAVJEŠTENJA I MIŠLJENJA	745	745	0
ZAKLJUČAK O PRIZNAVANJU SVOJSTVA STRANKE, PREKID I OBUSTAVA POSTUPKA	93	93	0
<i>U K U P N O:</i>	2945	2665	230

4. Sekretariat za imovinsko - pravne poslove

U toku 2016. god, Sekretariat za imovinsko-pravne poslove pripremio je za Skupštini opštine Kotor 7 Odluka. Zaključeni su ugovori: 1 ugovor o prodaji UZZ, 1 ugovor o prenosu prava svojine uz naknadu - UZZ, 3 ugovora o kupoprodaji stambenog prostora i 1 ugovor o dodjeli stana u zakup, uz mogućnost otkupa.

U protekloj godini u upisniku „R“ - evidentirano je ukupno 158 predmeta, od kojih je 101 arhiviran, dok je iz ranijih godina neriješenih ostalo 49 predmeta, pa je na kraju godine ostalo ukupno aktivnih 106 predmeta. Među predmetima "R" oznake, za izdvojiti je i 14 zahtjeva za slobodan pristup informacijama, a prema istoimenom zakonu. Ovim zahtjevima, kako je to inače praksa u ovom Sekretarijatu, odgovarano je u rekordnom roku, ili istog dana ili zavisno od veličine zahtjeva i obima traženih informacija u zakonski predviđenom roku, tako da nije bilo prigovora od strane podnositelaca zahtjeva.

U toku 2016.god, u upisniku predmeta službene oznake „Rs“ - vanparničih postupaka - evidentirano je ukupno 6, što sa aktivnim predmetima iz ranijih godina čini ukupan broj od 14 predmeta.

U istoj godini u upisniku službene oznake „P“- parničih postupaka - evidentirano je 44 predmeta, od kojih je riješeno, arhivirano, 8 predmeta, dok su iz ranijih godina ostala aktivna 154 predmeta, tako da je trenutno ukupan broj aktivnih parničnih predmeta 198.

U toku 2016. god, u upisniku službene oznake „I“ - izvršenja - evidentirano je 6 predmeta, od kojih su 6 završeni, odnosno arhivirani

U toku 2016.god, u upisniku službene oznake „U“ - upravni spor - evidentirana su ukupno 2 predmeta u kojima je Opština Kotor imala svojstvo zainteresovanog lica, koja su u istoj godini arhivirana.

Za napomenuti je da Sekretarijat za imovinsko-pravne poslove često pokreće upravne sporove u upravnim postupcima koji se vode pred Upravom za nekretnine i pred Komisijom za povraćaj i obeštećenje Bar, tako da postoji određen broj upravnih sporova koji se ipak ne evidentiraju u ovom upisniku, jer se vezuju za predmete službene oznake „R“, odnosno „Res“ iz kojih predmeta i proističu, a sve radi lakše organizacije rada, kao i zbog toga što se nakon okončanja upravnog spora ovi predmeti ili vraćaju na ponovni postupak ili kao pravosnažni arhiviraju pod već postojećim brojem (službene oznake „R“ ili „Res“).

U elektronskom upisniku službene oznake „Res“ koji predstavlja evidenciju predmeta restitucije, odnosno predmeta formiranih pred Komisijom za povraćaj i obeštećenje prvo u Kotoru, a danas u Baru, po zahtjevima za povraćaj i obeštećenje za sada je evidentirano ukupno 256 predmeta, od kojih je 30 arhivirano. Ovi predmeti evidentiraju se nakon dostavljanja istih na izjašnjenje i ne radi se o konačnom broju predmeta za povraćaj ili obeštećenja u kojima se kao stranka pojavljuje Opština Kotor. Prema evidenciji koju posjedujemo broj arhiviranih predmeta je 30, što opet nije precizan podatak jer se dešava da se o slučajevima arhiviranja predmeta pred nadležnom Komisijom Opština Kotor ne obavještava uredno (povlačenje zahtjeva, odbijanje istih kao neosnovanih bez raspravljanja na osnovu postojećih dokaza i sl.)

U toku 2016. god, računajući u svim predmetima, kako sudskim, tako i upravnim, održano je ukupno 943 ročišta, odnosno usmenih rasprava. Sekretarijat za imovinsko pravne poslove uredno prisustvuje ročištima pred sudovima (Osnovnim, Višim, Privrednim, Upravnim sudom) kao i pred organom Uprave za nekretnine, dok se na usmene rasprave pred Komisijom za povraćaj i obeštećenje Bar rjeđe prisustvuje, kako zbog troškova i organizovanja prevoza, tako i zbog prezauzetosti, ali i mogućnosti izjašnjenja putem podnesaka, što je uobičajna praksa svih stranaka (i drugih opština i organa) učesnika u ovim postupcima.

5. Sekretarijat za kulturu, sport i društvene djelatnosti

Tabela sa pregledom upravnih postupaka

ZAHTJEVI	851
RJEŠENJA	609
ZAKLJUČCI	2
OBAVJEŠTENJA	75
BUDŽETSKI NALOZI	832
DOPISI	873
POZIVNICE	112
E-MAIL-ovi	707
UGOVORI	47
ZAPISNICI	39

IZVJEŠTAJI	30
ŽALBE	1
UVJERENJA	5
PREVODI SA STRANOG JEZIKA	27
POTVRDE	6
KONKURSI	3
OBRAZLOŽENJA	7
MIŠLJENJA	2
SAOPŠTENJA MEDIJIMA	113
SLOBODAN PRISTUP INFORMACIJAMA	15

6. Sekretariat za opštu upravu

-Odjeljenje za upravljanje ljudskim resursima i ostvarivanje sistema lokalne uprave

Radni odnosi i opšta uprava:

- donijeto 78 rješenja o raspoređivanju - zasnivanju radnog odnosa po Oglasu, od čega 10 na neodređeno vrijeme, 25 na određeno vrijeme i 43 na određeno vrijeme do 30 dana
- 4 rješenja o postavljenju odnosno imenovanju starješina lokalne uprave,
- 1 rješenje o razrješenju
- 8 rješenja o prestanku radnog odnosa zbog odlaska u penziju ili po drugom odnosu
- donijeto 41 rješenje o plaćenom odsustvu,
- izdato 163 uvjerenja o radnom odnosu,
- obrađena 455 prijava po obrascima JPR,
- donijeto 231 rješenje o godišnjem odmoru,
- obrađeno zahtjeva za budžetsku potrošnju i isplatu ukupno 146
- upućeno je 130 raznih dopisa
- ovjereno je 863 radnih knjižica, od čega 524 RK za crnogorske državljanе i 339 RK za strance
- dopuna i izmjena podataka u radnoj knjižici -168, od čega 141 izmjena i dopuna u RK za crnogorske državljanе i 27 izmjena i dopuna u RK za strance
- izdato 10 volonterskih knjižica
- izdato 30 raznih uvjerenja iz registra izdatih radnih knjižica
- sačinjeno 168 ugovora o djelu
- izdato 215 uvjerenja o životu radi regulisanja penzija iz inostranstva,
- izdato 8 Rješenja o polaganju stručnog ispita, Rješenja o odsustvu sa rada zbog njege člana uže porodice, 3 Rješenja o odsustvu zbog preseljenja,
- sačinjeno 86 zapisnika sa otvaranja koverti kandidata prijavljenih na Javne oglase I konkurse, i sačinjeno 86 rang-listi kandidata

Arhivski depo

- obrađeno 126 zahtjeva
- izdato 87 rješenja sa propratnim i ovjerenim fotokopijama predmeta
- primljeno 42 dopisa
- izdato na revers 7 predmeta
- sortirano 47 dužnih metara arhivske građe,
- uništeno 5,70 dužnih metara arhivske građe.

Matična služba Kotor

- izdato 678 izvoda iz registra vjenčanih;
- upis u matični registar vjenčanih - 91;
- urađeno zapisnika o prijavi vjenčanja - 71,
- naknadni upisi u matični registar vjenčanih - 20;
- izdato 197 izvoda iz MRV na međunarodnom obrascu
- obavljeno 91 vjenčanje
- dostavljen 91 izvod iz MRV-a MUP-u
- dostavljeno 71 obavještenje o prijavi vjenčanja MUP-u
- obrađen 91 statistički listić za Monstat,
- unijeto 8 presuda u registre vjenčanih
- poslato raznih dopisa - 40;
- izdato uvjerenja iz MRR, MRU, KD po zahtjevu MUP-a - 84
- poslato izvještaja/potvrda o sklopljenom braku DKP-u Podgorica i MUP FL Kotor- 117
- poslato izvoda iz MRV na međunarodnom obrascu (DKP) - 177
- rješenja o ispravci greške - 3
- poništen upis u MRV - 0

Mjesna kancelarija Risan

- izdato izvoda iz matičnog registra vjenčanih (MRV) - 120
- upis u matični registar vjenčanih (MRV) - 26
- naknadni upis u MRV - 1
- izdato izvoda iz MRV na međunarodnom obrascu za DKP CG Podgorica - 14
- izdato izvoda iz registra vjenčanih na međunarodnom obrascu (po zahtjevu) - 28
- sastavljena zapisnika o vjenčanju - 25
- dostavljeno 24 obavještenja o prijavi vjenčanja MUP-u
- obavljeno vjenčanja - 24
- dostavljeno izvoda iz MRV-a MUP-u FL Kotor - 14
- izdato uvjerenja iz MRR, MRU i KD po zahtjevu MUP-a - 29
- obrađeno statističkih listića za Monstat - 26
- unijete 3 presude u registre vjenčanih
- poslato izvještaja/potvrda o sklopljenom braku DKP-u Podgorica I MUP FL Kotor - 28

Mjesna kancelarija Grbalj - Radanovići

- izdato izvoda iz registra vjenčanih - 210
- upis u matični registar vjenačnih - 72
- sastavljen 71 zapisnik o vjenčanju
- naknadni upis u MRV - 1
- obavljeno 71 vjenčanje
- izdato izvoda iz registra vjenčanih na međunarodnom obrascu za DKP CG Podgorica-0
- izdato izvoda iz registra vjenčanih na međunarodnom obrascu po zahtjevu - 15
- dostavljeno 125 izvoda iz MRV-a MUP-u
- izdato 70 potvrda o prijavi vjenčanja MUP-u
- obrađen 71 statistički listić za Monstat
- izdato 48 raznih uvjerenja na osnovu provjere podataka iz MRR-a, MRU-a i KD-a
- unijeto presuda u registre vjenčanih - 0
- poništen upis u MKV - 0
- poslato izvještaja/potvrda o sklopljenom braku DKP-u Podgorica I MUP FL Kotor - 91

Gradanski biro

- u upravnom postupku po zahtjevu stranke zavedeno 2490 predmeta;
- u upravnom postupku po službenoj dužnosti zavedeno 37609 predmeta;
- prema djelovodniku zavedeno je ukupno podnesaka i drugih akata 18527
- u knjizi izdatih uvjerenja zavedeno je 281 predmet;
- u upisniku po Zakonu o slobodnom pristupu informacijama 280 predmeta;
- u postupku po žalbi zavedeno 239 predmeta;
- prema upisu u djelovodnik lokalnih prihoda zavedeno 12059 predmeta
- u knjigu ovjera OV I izvršeno ovjera, upisa, prepisa I rukopisa 4994 predmeta
- u knjigu ovjera OV II izvršeno ovjera, upisa, prepisa I rukopisa 5494 predmeta
- u knjigu pošte izvršen je prijem i ekspedicija za 22078 pismena, od čega 19203 prema primaocima u Crnoj Gori, i 2875 prema primaocima u inostranstvu.
- prema izvještaju blagajne tokom godine uplaćeno je na ime raznih prihoda ukupno **1,438,123.90** eura.

MJESNE ZAJEDNICE

- MZ Stari grad Kotor - 6 sastanaka Savjeta, 5 javnih rasprava, 116 raznih dopisa
- MZ Dobrota I - 8 sastanaka Savjeta, 4 javne rasprave, 71 razna dopisa, 1 Zbor građana
- MZ Dobrota II - 18 sastanaka Savjeta, 4 javne rasprave, 25 raznih dopisa,
- MZ Orahovac- 5 sastanaka Savjeta, 4 javne rasprave, 18 raznih dopisa, 2 Zbora građana
- MZ Perast - 9 sastanaka Savjeta, 4 javne rasprave, 78 raznih dopisa
- MZ Risan - 5 sastanaka Savjeta, 4 javne rasprave, 191 raznih dopisa
- MZ Donje Krivošije - 2 sastanka Savjeta, 3 javne rasprave, 5 raznih dopisa,
- MZ Gornje Krivošije - 4 sastanaka Savjeta, 3 javne rasprave, 8 raznih dopisa,
- MZ Morinj - 3 sastanaka Savjeta, 4 javne rasprave, 103 razna dopisa, 1 Zbor građana
- MZ Muo, Prčanj, Stoliv - 2 sastanka Savjeta MZ Muo, 4 sastanaka Savjeta - MZ Prčanj i 1 Zbor građana, 3 sastanka Savjeta MZ Stoliv, 4 javne rasprave, ukupno 96 raznih dopisa,
- MZ Škaljari - 5 sastanaka Savjeta, 7 javnih rasprava, 111 raznih dopisa
- MZ Kavač - 3 sastanka Savjeta, 1 Zbor građana, 4 javne rasprave, 38 raznih dopis
- Mjesne zajednice Grblja (MZ Radanovići, MZ Gornji Grbalj, MZ Savina, MZ Lastva Grbaljska, MZ Vranovići, MZ Glavatići - Bigovo) 56 sastanaka Savjeta, 2 javne rasprave, 329 raznih dopisa
- MZ Mirac - 15 sastanaka Savjeta, 1 Zbor građana, 4 javne rasprave, 10 raznih dopisa.

7. Sekretarijat za zaštitu prirodne i kulturne baštine

U 2016. godini, Sekretarijat za zaštitu prirodne i kulturne baštine je:

- podneseno 12 zahtjeva za odlučivanje o potrebi procjene uticaja na životnu sredinu;
- donijeto je 5 rješenja da ne treba raditi Elaborat, shodno Uredbi o projektima za koje se vrši procjena uticaja na životnu sredinu;
- donijeto je 6 rješenja da je potrebno raditi Elaborat, shodno Uredbi o projektima za koje se vrši procjena uticaja na životnu sredinu.

U skladu sa Zakonom o procjeni uticaja na životnu sredinu ("Službeni list RCG", br.80/05 i "Službeni list CG", br.40/10, 73/10, 40/11 i 27/13) poslato je:

- 12 obavještenja za štampane medije za podnošenje zahtjeva za odlučivanje o potrebi procjene uticaja na životnu sredinu, i
- 18 obavještenja o donošenju rješenja o procjeni uticaja na životnu sredinu.

Omogućena su 3 javna uvida u predmete procjene uticaja na životnu sredinu projekata za koje odluku donosi Agencija za zaštitu životne sredine. Dato je 5 mišljenja na planove upravljanja otpadom. Dato je 8 mišljenje na UT uslove, o potrebi procjene uticaja na životnu sredinu, investitorima zainteresovanim za izgradnju poslovnih objekata.

Podnesena su 4 zahtjeva za preduzimanje mjera od strane nadležnih institucija (ekološka inspekcija, sanitarna inspekcija i komunalna policija).

8. Komunalna policija

U izvještajnom periodu Komunalna policija je izvršila 11.079 kontrola. Tabela prikazuje broj kontrola po oblastima u kojima je nadležna Komunalna policija

BROJ KONTROLA ukupno:	11079
Kontrola vodovodne infrastrukture i snadbijevanja vodom	18
Odvođenja otpadnih i atmosferskih voda	150
Prevoza i deponovanja komunalnog i drugog otpada	71
Održavanja čistoće	290
Održavanja komunalnih objekata	89
Održavanja ulica, saobraćajnica, trgovina i drugih javnih površina	723
Održavanja pijaca	504
Održavanja parkova, zelenih i drugih javnih površina	245
Javne rasvjete	47
Obilježavanje naselja, trgovina i ulica	25
Održavanja, uređivanja i korišćenja parkirališta	414
Saobraćajnih oznaka i signalizacija	86
Parkiranja u skladu sa posebnim propisima	780
Održavanja groblja i načina sahranjivanja	/
Održavanja kućnog reda u stambenim zgradama	71
Održavanja i uređivanja stambenih i poslovnih zgr. i privr.objekata	138
Uređivanja dvorišta i bašti, stovarišta i gradilišta	104
Izgradnje i postavljanja privremenih objekata i ograda	333
Prodaja robe van prostora određenog za prodaju te vrste robe	920
Zaštitni od buke u skladu sa posebnim propisima	1162
Kontrole radnog vremena	1218
Upotreba simbola (grba i zastave) Opštine Kotor	/
Pružanja informativnih usluga građanima	1531
Kontrola drumskog saobraćaja	1003
Uklanjanje olupina	22
Izvođenje građevinskih radova u periodu obustave gradnje	24
Gradnja pomoćnih objekata	71
Kontrola nepropisnog parkiranja (Pauk)	152
Ostalo	608

9. Služba zaštite

U toku 2016. god, Služba zaštite je imala 270 intervencija.

Vrsta intervencije		Br. intervencija	
Požari u zatvorenom prostoru	Stambeni objekti	5	
	Pomoćni objekti	2	
	Poslovni i industrijski objekti	9	
Požari na otvorenom prostoru	Šumski	6	
	Nisko rastinje i srednjogorica	43	
	Sijena		
	Kontejneri - deponije	34	
Požari na motornim vozilima	PMV	11	
	TMV		
	U željezničkom saobraćaju		
Požari na elektro instalacijama i uređajima	Dalekovodi - električni stubovi	3	
	Trafostanice	2	
Intervencije na putevima	Saobraćajni udesi - izvlačenje povrijeđenih	9	
	Raščićavanje i pranje puta nakon udesa	15	
	Pretraživanje terena u potrazi za nestalim licima	20	
Akcije spašavanja prilikom prirodnih i tehničko-tehnoloških nesreća	Požar		
	Poplava	38	
	Ruševina		
	Klizišta - Odroni		
	Spašavanja u planinama	2	
	Hemijski akcidenti		
Usluge - dostava vode	Građanima	170 (ne ulazi u broj intervencija)	
	Preduzećima i ustanovama		
Dežurstva prilikom javnih okupljanja	Sportske i kulturne manifestacije	1	
Tehničke intervencije	Tehnička podrška prilikom akcija spašavanja	Poplave Požari	1 6
	Spašavanje životinja		6
	Ostalo		56
Ostalo	Lažne dojave građana, poziv za kontrolisano paljenje, punjenje goriva...	1	
UKUPNO		270	

VIII REALIZACIJA POSLOVA LOKALNE SAMOUPRAVE

a) Uspostavljanje evidencije, upravljanje, raspolaganje i zaštita lokalne imovine

U oblasti regulisanja imovinsko-pravnih odnosa između Opštine Kotor i fizičkih i pravnih lica tokom 2016. godine u oblasti raspolaganja i ustanovljavanja prava na zemljištu, Skupštini Opštine Kotor je predloženo i od iste usvojeno 7 odluka.

Tokom izvještajnog perioda iz Budžeta Opštine Kotor *po osnovu pravosnažnih i izvršnih sudskih presuda* u parničnom i vanparničnom postupku za nadoknadu eksproprijsanog i izuzetog zemljišta, naknadu štete i drugih sudskih troškova isplaćeno je ukupno **428.261,31 eura** - između ostalog i po sljedećim pravosnažno okončanim tj. izvršnim predmetima:

broj sudskega predmeta	tužilac/predлагаč tuženi/protivnik predлагаča	vrsta troškova na teret Opštine Kotor	ukupno isplaćeni iznos u 2016.god. €
1.	P.234/14 (I.1833/15)	Bujković Vladimir i dr.	Troškovi postupka: (naplata izvršena blokadom računa) 73 821,69 € 15 061, 06 €-kamata 3 332, 95 €-troškovi izvršitelja 92 215, 70 €
2.	P.811/16/12	Bujković Vladimir i dr.	troškovi postupka: 2. 500,00 € 2.500,00 €
3.	P.1047/14/6	Erak Mirjana i dr.	troškovi postupka: 9.481,25 € 9 481, 25 €
4.	P. 944/13	Penović Ljiljana I dr.	troškovi postupka: 3.391, 50 € 140, 18 €-kamata 3.531,68 €
5.	RS.717/15	Ratković Uroš	troškovi naknade-500, 00 € 500, 00 €
6.	P.1507/13/06	Marović Savo i dr.	troškovi postupka: 929,98 € 929, 98 €
7.	P.1443/12	Perović Filip	troškovi postupka: 1.500,00 € 1.500,00 €
8.	P.281/15	Kapetanović Mladen i Savo	Isplata po presudi 35 490, 00 Zatezna kamata 2.510,45 € 38.000,45 €
9.	P.1098/13	Stojan Mitić	troškovi postupka: 4.262,30 € 4.806,55 €
10.	P.404/14	Blažo Vulović Adv. Boris Barović	troškovi postupka: 1.520,00 € 1.520,00 €
11.	P.1256/15 (I.1688/16, I. 1669/16, I. 1670/16)	“Boka Projekt”	troškovi naknade: (naplata izvršena blokadom računa) 267 789, 71 € troškovi postupka: 4 240, 25 € 624, 75 € 1.500,00 €

			troškovi izvršitelja: 119, 00 € 229, 50 € 178, 50 € 49, 50 €	
UKUPNI IZNOS.				428.261,31 €

Tabela iznosa koje je moguće očekivati da budu naplaćeni u 2017.godini, po osnovu pravosnažnih sudskeh odluka :

broj predmeta	tužilac /predlagač	osnov	vrijednost spora
P.1259/12	Ivanović Zoran	naknada	cca 15.000,00 €
P.1550/12	Jovanović Nikola	naknada	248.125,00 €
P. 1378/12	SPC	naknada	114.168,00 + zakonska zatezna kamata, troškovi postupka
P.893/12	„Hidrograđevinar“ D.O.O Nikšić	isplata duga	74.153,67 € + zakonska zatezna kamata, troškovi
P.536/13	Petrica Capar	naknada	54.500,00 €
P.860/14	Boka Projekt DOO Nikšić	naknada štete	227.700,00 €
P.1214/14	Vaso Radonjić	utvrđenje i isplata	Cca 10.000,00 €
P.1254/14	Nikolić Rajko	utvrđenje i isplata	12.900,00 € Troškovi postupka 2.665, 00
P.813/15	Ljiljana Čučak	naknada	91.518,00 € +kamata Troškovi postupka 5.026, 25 €
P.956/15	Marko Čizmović	naknada štete	3.500,00 €
P.881/15	Jovanović Jozo	naknada štete	170.000,00 €
P.755/15	Zoran Avramović i dr.	naknada po osnovu faktičke eksproprijacije	92.520,00 €
P. 281/15	Kapetanović Savo	utvrđenje i isplata	Troškovi postupka 14.450 €
P. 996/15	Ivančević Beba i dr.	naknada po osnovu faktičke eksproprijacije	Cca 30.000,00 €
P. 1532/15	Čelanović Dušan	naknada po osnovu faktičke eksproprijacije	54.500,00 €
P.661/16/06	Starčević Ivan	naknada štete	71.565, 00 € Troškovi postupka 6.971, 28 €
P.92/16	Krivokapić Dejan	naknada štete	3.660, 00 + Troškovi postupka
ukupan iznos:			cca 1.612.336,30€

U gornjoj tabeli su navedeni predmeti koji se nalaze po žalbi na Višem sudu u Podgorici ili u fazi vještačenja pred samo zaključenje glavnih rasprava, pa je moguće u 2017. godini očekivati na naplatu navedeni iznos.

Naravno, s obzirom da je ishod po žalbi uvijek neizvjestan, a za jedan dio predmeta sasvim je sigurno da će biti ukinuti i vraćeni na prвostepeni postupak, pa je realno očekivati da navedeni iznos bude i znatno manji.

U toku 2016. godine, Sekretariat za imovinsko-pravne poslove pripremio je i Skupštini opštine Kotor predložio na usvajanje 7 Odluka, i to:

- Predlog Odluke o prenosu zemljišta uz naknadu označenog kao dio kat. parc. 486 K.O. Škaljari I, Kojić Vujici radi legalizacije objekta,
- Predlog Odluke o davanju saglasnosti na ustanavljanje prava privremene službenosti prolaza uz naknadu, između Opštine Kotor kao vlasnika nepokretnosti–zemljišta označenog kao dio kat. parc. 14/1 K.O. Privredna zona (poslužno dobro) i „Portline“ D.O.O. iz Tivta kao zakupca nepokretnosti–zemljišta označenog kao kat. parc. 19/2 K.O. Privredna zona (povlasno dobro)
- Predlog Odluke o davanju saglasnosti za eksproprijaciju preostalog dijela zemljišta – katastarske parcele 421/1, 422/1, 459/1, 460/1 i 421/3 K.O. Glavatići, u postupku pred Upravom za nekretnine – PJ Kotor, a po zahtjevu bivših vlasnika,
- Predlog Odluke o davanju saglasnosti na postizanje poravnjanja u parničnom postupku P. 1614/15 pred Osnovnim sudom u Kotoru, po Tužbi tužioca Opštine Kotor protiv tuženog „Velestovo INN“,
- Predlog Odluke o davanju saglasnosti na postizanje poravnjanja u parničnim postupcima P. 902/12 i P. 1530/11 pred Osnovnim sudom u Kotoru. Predmet Posl. br. P. 902/12 je po tužbi tužioca Opštine Kotor protiv tuženih Perović Dragana, Perović Dušana i Perović Jovana, a predmet Posl. br. 1530/11 je po tužbi tužioca Perović Dragana i Jovana protiv tužene Opštine Kotor,
- Predlog Odluke o davanju saglasnosti na postizanje poravnjanja u parničnom postupku P. br. 219/16/11 koji se vodi pred Osnovnim sudom u Kotoru, po tužbi tužilje Zef Nade, protiv tužene Opštine Kotor,
- Predlog Odluke o davanju saglasnosti na postizanje poravnjanja u parničnom postupku P. br. 1532/15 koji se vodi pred Osnovnim sudom u Kotoru, po tužbi tužioca Čelanović Dušana protiv tužene Opštine Kotor,

Od navedenih Predloga odluka, Skupština Opštine Kotor nije usvojila jedino Odluku o davanju saglasnosti na postizanje poravnjanja u parničnom postupku P. 1614/15, dok su sve ostale Odluke usvojene i pristupilo se njihovoj realizaciji.

S obzirom na realizovane Odluke u 2016. godini, koje su zahtjevale zaključenje ugovora, zaključeni su:

- 1) Ugovor o prodaji UZZ br. 679/2016 od 02.11.2016. godine, kojim je preneseno pravo svojine na kat. parc. 214/7 K.O. Prčanj I, površine 34 m² i kat. parc. 214/8 K.O. Prčanj I, površine 32 m², sa prodavca-Perović Aleksandra, na kupca-Opštini Kotor, shodno Odluci i zaključenom sudskom poravnjanju u predmetu poslovni broj P. 902/12/11.
- 2) Ugovor o prenosu prava svojine uz naknadu, nepokretnosti označenih kao kat.parc. 486/2 i 486/3 K.O. Škaljari I, UZZ br. 1115/2016.godine od 28.12.2016.godine, zaključen između Opštine Kotor i Kojić Vujice.
Takođe po osnovu Odluka iz ranijih godina, odnosno Odluke o ustupanju kat. parc. 1235/5, 1235/6, 1235/9 K.O. Dobrota I, Ministarstvu prosvjete iz 2015. godine, zaključen je:
- 3) Ugovor o ustupanju nekretnine bez naknade UZZ br. 410/2016, kojim su nekretnine označene kao kat.parc. 1235/5, 1235/6, 1235/9 K.O. Dobrota I, bez naknade, ustupljene Ministarstvu prosvjete Crne Gore radi rješavanja stambenih pitanja prosvjetnih radnika sa područja Opštine Kotor.

U toku 2016. godine sa zaposlenima u Opštini Kotor, zaključena su 3 (tri) ugovora o kupoprodaji stambenog prostora pod povoljnijim uslovima i 1 (jedan) ugovor o dodjeli stana u zakup, uz mogućnost otkupa:

1. Ugovor o kupoprodaji stambenog prostora pod povoljnijim uslovima UZZ br. 18/2016 od dana 21.01.2016. godine, između Opštine Kotor i Tvrta Crepulje iz Kotora, zaključen na osnovu Rješenja o dodjeli stana u zakup uz mogućnost otkupa broj 0101-16560 od 14.11.2014. godine. Predmet ovog Ugovora je kupoprodaja stambenog prostora, označenog kao PD 3, spratnosti P2, površine 44 m², stambeni prostor, označen kao PD 4, spratnosti P 3, površine 37 m², nestambeni prostor, označen kao PD 5, spratnosti P 3, površine 2 m², u objektu I, na kat. parc. 281, upisanog u LN 213 K.O. Kotor II.
2. Ugovor o kupovini stana pod povolnjim uslovima UZZ br. 76/16, od 12.02.2016. godine, zaključen između Opštine Kotor i Vučinović Zorana iz Tivta, a na osnovu Rješenja o dodjeli stana u zakup br. 01-9801 od 23.08.2012. godine. Predmet ovog Ugovora je kupoprodaja stambenog prostora označenog kao PD 5, spratnosti P 2, površine 63 m², u objektu I, na kat. parc. 179, K.O. Kotor II, upisanog u LN-u 136.
3. Ugovor o kupoprodaji stambenog prostora pod povoljnijim uslovima UZZ br. 341/2016 od 27.05.2016. godine, između Opštine Kotor i Peranović Biljane iz Kotora, zaključen na osnovu Rješenja o dodjeli stana u zakup br. 01-9802 od 23.08.2012. godine. Predmet ovog Ugovora je kupoprodaja stambenog prostora označenog kao PD 25, spratnosti P 1, površine 63 m², u objektu I, na kat. parc. 505, K.O. Dobrota I, upisanog u LN-u br. 261.
4. Ugovor o zakupu stana između Opštine Kotor i Ivanović Vesne iz Kotora, posl.br. OVP br.386/16 od 27.05.2016.godine, a na osnovu Rješenja o dodjeli stana u zakup uz mogućnost otkupa, broj 0101-5092 od 28.03.2016. godine. Predmet ovog Ugovora je davanje u zakup stana površine 37 m², označenog kao PD 21, u objekti I, u naselju Sv. Stasije, na kat. parc. 505, K.O. Dobrota I, upisanu u LN-u br 261, na neodređeno vrijeme, sa početkom korišćenja stana od strane zakupca počev od 25.05.2016. godine.

b) Uređenje građevinskog zemljišta i izgradnja investicionih objekata

1. U dijelu projektne dokumentacije i pripremnih radova realizovano je slijedeće:

R.br.	Naziv investicije	Realizovana vrijednost investicije (€)
1.	Revizija glavnog projekta trafostanice Risan 4 sa Elaboratom zaštite od požara i revizijom elaborata za trafostanicu Risan 4	506,94
2.	Izrada projekta i revizija projekta potpornog zida u ulici Jerovica-Prčanj	1.000,00
3.	Izrada geološ-geoteh.podloge za izradu projekta sanacije klizišta u Kavču i Projekta sanacije klizišta u Kavču	5.545,8
4.	Izrada glavnog projekta i revizija glavnog projekta pothodnika na Rivi (kod Lučke kapetanije)	27.649,15
5.	Izrada glavnog projekta i Revizija glavnog projekta klizišta Smokovac-Risan	5.888,12
6.	Određivanje zona sanitarne zaštite izvorišta Tabačina	4.465,00
7.	Izrada glavnog projekta i revizija projekta vodosnabdijevanja Troice	4.086,50
8.	Izrada idejnog rješenja žičare do tvrđave Sv.Ivan sa pratećom dokumentacijom	53.137,96

9.	Izrada HIA studije žičare, prezentacija i konsultantske usluge	8.174,03
10.	Izrada glavnog projekta šetnice duž dijela bedema Starog grada uz more, trasa od Gurdica do bastiona „Bembo“ i revizija glavnog projekta	3.629,50
11.	Izrada glavnog projekta stambenog objekta za lica u stanju socijalne potrebe i revizija glavnog projekta	10.207,00
12.	Autorski nadzor na pripremnim radovima na rekonstrukciji fontane "Dojmi"	1.000,00
13.	Izrada projekta rekonstrukcije zatvorenog bazena i osiguranje za isti	43.711,01
14.	Tehnički pregledi javnih rasvjeta (JR Gornji Morinj, Privredna zona, Gorovići, Kavač, Šišići, JR Zagora)	519,12
15.	Istražni radovi na izvoru "Grbalj" u Pobrdu-Grbalj	820,90
16.	Usluge geodetskog snimanja terena	17.473,91
17.	Projekat rekonstrukcije vodovodnog sistema Verige-Morinj	11.780,00
18.	Glavni projekat uređenja platoa na Gurdicu	1.980,00
19.	Izrada projekta šetnice od Gurdica do Ljetnje pozornice	2.142,00
20.	Izrada idejnog projekta ogradnog zida bedema na Parilu-Stari grad	1.500,00
21.	Izrada projekta sanacije bedema-kontrafora kod Sjevernih gradskih vrata	2.380,00
Ukupno:		207.596,94

2. Urbanizacija

U poglavlju "Urbanizacija" izvršeno je plaćanje druge rate po ugovoru o izradi UP Poslovno stambene zone Škaljari u iznosu od.....6.120,00 eura

3. U dijelu izgradnje i rekonstrukcija saobraćajnih površina-lokalni putevi i ulica realizovane su sledeće investicije:

R.br.	Naziv investicije	Tehničke karakteristike	Realizovana vrijednost investicije (€)
1.	Asfaltiranje lokalnog puta u Donjem Grblju od Mikijelja do skretanja za manastir Savinu u Zagori	3.780 m ²	46.741,42
2.	Izgradnja autobuskih stajališta u Radanovićima	2 kom.	8.287,16
3.	Asfaltiranje lokalnog puta Višnjevo - Platac u Donjem Grblju	2.280 m ²	24.408,57
4.	Proširenje i asfaltiranje dijela puta od Lastve Grbaljske do Šišića (I faza)	5.360 m ²	11.293,48

5.	Izgradnja rigola na lokalnom putu Stara Forteca – Lastva Grbaljska	55 m ¹	1.283,24
6.	Sanacija lokalnog puta Kraljev do u Gorovićima-Grbalj	2.708 m ²	4.833,78
7.	Sanacija trotoara na III putu u Dobroti	1.630 m ²	26.392,27
8.	Sanacija parapetnih zidova na lokalnom putu Muo- Prčanj-Stoliv (I faza)	200 m ¹	87.454,25
9.	Izrada propusta ispod lokalnog puta u Škaljarima - Duboki Do i u naselju Daošine -Dobrota	2 kom.	3.140,11
10.	Sufinansiranje radova na sanaciji parapetnih zidova u Stolivu	30 m ¹	1.250,00
11.	Sanacija kamenih zidova u Gornjem Stolivu	400 m ²	8.000,00
12.	Izgradnja trotoara na Sv.Stasiju u Dobroti	100 m ²	1.376,24
13.	Asfaltiranje proširenja na regionalnom putu Kotor-Troica	305 m ²	9.344,53
14.	Sanacija ulice od raskrsnice kod SP 90 do „Elle“ u Dobroti	1.000 m ²	13.511,56
15.	Asfaltiranje platoa od kapele do ulaza u groblje u Škaljarima	2.050 m ²	20.543,57
16.	Asfaltiranje ulice na Plagentima – prilaz Domu zdravlja i zgradama UN u Dobroti	2.550 m ²	34.895,86
17.	Izgradnja lokalnog puta Savina Glavica- Platac u Donjem Grblju	7.900 m ²	160.643,68
18.	Asfaltiranje ulice Jerovica u naselju Prčanj	950 m ²	9.323,65
19.	Asfaltiranje puta iznad Doma starih u Risnu	960 m ²	15.904,35
20.	Asfaltiranje dijela lokalnog puta u Donjim Nalježićima	1.250 m ²	12.813,92
21.	Asfaltiranje ulice na Šuranju- Škaljari	1.335 m ²	12.593,77
22.	Sanacija potpornog zida uz lokalni put na Mečerovom brijezu u Dobroti	19 m ¹ pr.visine 3m	16.692,14
23.	Asfaltiranje puta oko crkve Sv.Vare u Vranovićima	990 m ²	11.653,67
24.	I faza asfaltiranje puta u zaseoku Ograde u Krimovicama u Donjem Grblju	1.320 m ²	14.946,40
25.	Asfaltiranje lokalnog puta pored spomenika u Kavču	440 m ²	6.448,43
26.	Asfaltiranje prilaznog puta u zaseoku Bućini u Donjem Grblju (I faza)	1.650 m ²	23.387,55
27.	Asfaltiranje lokalnog puta Sv.Trojica-Pelinovo	1.850 m ²	24.128,86
28.	Asfaltiranje lokalnog puta Knežlaz –Donje Krivošije	1.450 m ²	16.769,86
29.	Asfaltiranje ulice u naselju Pješćine -Risan	450 m ²	8.434,72
30.	Asfaltiranje dijela priobalnog puta kroz Prčanj	2.080 m ²	20.000,00
31.	Asfaltiranje ulice pored „Vila Marija“ u Prčnju	530 m ²	9.371,85
32.	Asfaltiranje ulice Mržep u Stolivu	630 m ²	10.474,62
33.	Sanacija lokalnog betonskog puta pored apoteke „Milošević“ do III puta u Dobroti	675 m ²	12.187,98

34.	Sanacija puta iza autobuske stanice u Škaljarima	800 m ²	12.756,80
35.	Sanacija potpornog zida uz lokalni put u ulici Jerovica na Prčnju	21m ¹ pr.visina 2,3m	11.143,67
36.	Proširenje lokalnih puteva Savina Glavica-Zagora i Savina Glavica-Kovači	6.825,00m ²	55.223,44
37.	Sanacija klizišta na saobraćajnici Risan-Grahovo, lokacija Smokovac	-potporni zid -atmosferskaf. kanalizacija -donji stroj saobrać.	82.760,12
38.	Izrada potpornog zida na III putu u Dobroti	-pomoć komun. preduzeću	4.280,00
39.	Sanacija pristupnog puta do reciklažne stanice u Lovanji	-pomoć komun. preduzeću	8.000,00
40.	Sanacija raskrsnice kružni tok u Škaljarima	600,00 m ²	6.223,70
41.	Sanacija udarnih rupa na lokalnim putevima	2.941,16 m ²	40.484,42
42.	Sanacija ulice na kp. 694 KO Risan I u Risnu	270,00 m ²	4.998,00
43.	Sanacija ulice u Škaljarima kod trafostanice	190,00 m ²	2.998,80
44.	Sanacija lokalnog puta na Sv. Stasiju (ka Zalazima)	360,00 m ²	5.973,80
45.	Asfaltiranje prilaznog puta i platoa ispred doma kulture na Mircu	850,00 m ²	13.965,84
46.	Asfaltiranje ulice na Peluzici u Škaljarima	910,00 m ²	17.406,13
47.	Asfaltiranje dijela puta na kp. 1100, 1103, 1088 KO Škaljari	225,00 m ²	4.298,28
48.	Asfaltiranje nekategorisanog puta na kp. 1109 KO. Škaljari	190,00 m ²	3.992,45
49.	Asfaltiranje ulice i parkinga kod zgrade Jugooč. - Sv. Stasije u Dobroti	780,00 m ²	10.976,56
50.	Sanacija priobalnog puta kroz Stoliv i Prčanj	4.540,00 m ²	37.836,05
51.	Izgradnja prilaznog puta sa potpornim zidovima i trotoarom u Kostanjici	Troškovi projektovanja i izgradnje pristupnog puta sa potp. zidovima i trotoarom(po presudi Privrednog suda).	267.789,71
52.	Izgradnja autobuskih stajališta u Škaljarima i Dobroti	-Izgradjena su tri autobuska stajališta u skladu sa svim saobraćajnim standardima	28.790,14
53.	Sanacija puta Donji Morinj - Dragomanovići	600,00 m ²	14.987,81

54.	Sanacija dijela puta od Lastve Grbaljske do Šišića (II faza)	-100m ¹ potp. zida -352,00 m ² tampon. sloja -59,00m ¹ kanala -550,00 m ¹ rigole -3 propusta za odvodnju vode	56.004,45
55.	Nabavka gotovog betona za sanaciju dijela puta Donji Morinj-Bunovići	990,00 m ²	9.142,18
Ukupno:			1.388.493,84

4. U dijelu izgradnje i rekonstrukcije komunalnih objekata i komunalne infrastrukture-kanalizacionih sistema, vodovodnih sistema, atmosferske i kišne kanalizacije i bujičnih kanala realizovane su sledeće investicije:

R.br.	Naziv investicije	Tehničke karakteristike	Realizovana vrijednost investicije (€)
1.	Izgradnja propusta za atmosfersku vodu na lokalnom putu Radanovići-Sv.Stefan	- pet propusta - jedna rešetka	6.888,14
2.	Radovi na priključenju kanalizacionog sistema u naselju Sv.Stasije u Dobroti	-74,0m ¹ kan.cjevovoda -tri šhata	13.703,52
3.	Sanacija korita rijeke Spile u Risnu i kanala „Kaluža“ u Škaljarima	Sanacija obrušenih zidova dva atm.kanala	3.999,98
4.	Sanacija šahtova i čvorista na vodovodnom sistemu	Sanacija većeg broja šahti i čvorista	25.094,57
5.	Razdvajanje atmosferskih i fekalnih voda	- 24,0m ¹ atmosf.kanal. -40,0 m ¹ kan.cjevovoda - tri šatha	28.186,18
6.	Izgradnja uličnog cjevovoda u Stolivu	- 50,0m ¹ cjevovoda - jedan šaht	3.092,10
7.	Izrada distributivnog cjevovoda od Kipsa do "W&R Dinamic" u Ind. zoni	- 450,0m ¹ cjevovoda - tri šatha	19.825,80
8.	Nabavka cijevi i rezervoara za vodovodni sistem Bratešići u Grblju	-1.850m ¹ cijevi - jedan rezervoar	1.535,41
9.	Sufinansiranje u izgradnji vodovoda do sela Pobrđe u MZ Vranovići	-1.400,0m ¹ cjevovoda -pumpa za rezervoar	2.000,00
10.	Izgradnja kanala i propusta na lok. putu Lastva Grbaljska- Gorovići	-500m ¹ kanala i rigola -jedan propust	2.631,00
11.	Kanalisanje atmosferskih voda i izrada propusta kroz Goroviće	Tri propusta sa ulivnim i izlivnim građevinama	4.957,42
12.	Sufinansiranje u rekonstrukciji mjesnog vodovoda u Lastvi Grbaljskoj	- 1000,0m ¹ cjevovoda - šahte	15.000,00
13.	Izgradnja kanalizacionog priključka na kampusu u Dobroti	Kanalizacioni priključak	2.217,50
14.	Izgradnja kanalizacionog sistema kroz gornji dio Starog grada	-120 m ¹ cijevi DN200 -7 šahti	105.320,99

	sa nabavkom materijala	-40 m ¹ betonskog atmosferskog kanala	
15.	Izgradnja priključka na kanalizacioni sistem-kp. 1442/1 Daošine u Dobroti	-88 m ¹ cijevi PVC160 -4 šahte	2.871,47
16.	Izgradnja vodovoda na Sv. Stasiju u Dobroti	-190 m ¹ vodovodne cijevi PEHD D=90mm	16.643,69
17.	Zoniranje vodovodnog sistema po visini pritiska	Radovi su izvodjeni u Škaljarima, Stolivu itd., a odnose se na izgradnju šahtova sa armaturom i njihovim povezivanjem cijevima PEHD	42.089,03
18.	Izgradnja distrib. mreže vod. sistema na Svetom Stasiju	-525,00 m ¹ vodovodnih cijevi PEHD D=90mm	17.486,19
19.	Čišćenje i sanacija infrastrukturne galerije u Starom Gradu	Čišćenje galerije sa rekonstrukcijom vodovodne mreže	100.000,00
20.	Rekonstrukcija vodovodne mreže	Podrazumjeva rekonstrukciju vodovodne mreže sa pratećim radovima	100.000,00
21.	Investiciono održavanje bujičnih kanala i propusta	Podrazumjeva radove na više kanala u zalivskom dijelu Opštine	11.352,92
Ukupno:			524.895,91

5. U dijelu izgradnje i rekonstrukcije objekata javne rasvjete realizovane su sledeće investicije:

R.br.	Naziv investicije	Tehničke karakteristike	Realizovana vrijednost investicije (€)
1.	Izgradnja JR Andrići II faza i Stoliv III faza	- Dužina rasvjete 615m -19 stubova, 8 konzola -27 novih svetiljki	24.824,44
2.	Izgradnja JR Škaljari III	- Dužina rasvjete 482m -19 stubova -19 novih svetiljki	16.638,81
3.	Izgradnja JR Čeren u Lastvi Grbaljskoj	- Dužina rasvjete 1000m -12 stubova -12 novih svetiljki	3.875,42
4.	Izgradnja JR Donja Sutvara	- Dužina rasvjete 520m -6 stubova -13 novih svetiljki	4.223,85
5.	Izgradnja JR Škurda - Kamelija	- Dužina rasvjete 160m -8 stubova -8 novih svetiljki	5.636,38
6.	Izgradnja JR Gornji Morinj	- Dužina rasvjete 760m -4 stuba -19 novih svetiljki	7.268,39

7.	Producenci postojećih javnih rasvjeta po tenderu iz 2015. godine	- Dužina rasvjete 2010m -46 stubova -51 novih svetiljki	24.886,66
8.	Izgradnja JR Gorovići	- Dužina rasvjete 760m -19 stubova -19 novih svetiljki	11.961,76
9.	Izgradnja JR Dobrota 2	- Dužina rasvjete 25m -1 stub -1 novih svetiljki	905,51
10.	Izgradnja JR Prčanj	- Dužina rasvjete 75m -3 stuba -3 nove svetiljke	3.104,75
11.	Izgradnja JR Kavač	- Dužina rasvjete 440m -11 stubova -11 novih svetiljki	5.596,93
12.	Izgradnja JR Dub (Jugodrvo-Troica)	- Dužina rasvjete 320m -5 stubova -8 novih svetiljki	2.998,62
13.	Rekonstrukcija JR Privredna zona – I Faza	- Dužina rasvjete 500m -15 stubova -15 novih svetiljki	14.621,33
14.	Rekonstrukcija dijela javne rasvjete Stari grad - I Faza	- Dužina rasvjete 415m -49 konzola -49 novih svetiljki	19.535,75
15.	Izgradnja JR Šišići	- Dužina rasvjete 1200m -10 stubova -44 novih svetiljki	9.533,70
16.	Rekonstrukcija JR Park u Risnu	- Dužina rasvjete 225m -9 stubova -9 novih svetiljki	7.490,81
17.	Izgradnja JR Višnjevo	- Dužina rasvjete 800m -20 novih svetiljki	7.352,42
18.	Izgradnja JR Troica (Poda)	- Dužina rasvjete 290m -2 stuba -11 novih svetiljki	2.570,64
19.	Izgradnja JR Glavati (Prčanj)	- Dužina rasvjete 482m -8 stubova -8 novih svetiljki	4.681,16
20.	Izgradnja JR Radanovići	- Dužina rasvjete 240m -6 stubova -6 novih svetiljki	3.597,55
21.	Izgradnja JR Glavatske kućice	- Dužina rasvjete 400m -10 stubova -10 novih svetiljki	5.982,55
22.	Stručni nadzor za elektromontažne radove na izgradnji solarne rasvjete u Opštini Kotor	Vođenje nadzora na izgradnji devet solarnih javnih rasvjeta	1.523,20
23.	Izmještanje kablova JR u Škaljarima i Dobroti	-20 kablovskih spojnica -83m kabla	1.153,05
24.	Izgradnja I faze JR -Peluzica	-150 m podzemnog kabla	2.619,84

25.	Producđeci JR na ter. Opštine Kotor po tenderu iz 2016. godine	-6 (metalnih visine 5m), 29(betonskih visine 9m), 4 (drvena visine 9m)	26.188,80
26.	Izmještanje NN kablova u Prokosima-Lastva Grbaljska	-ugradnja 152,0m podz. kabla +izmještanje 4 samonosiva kablovska snopa ukupne dužine 108m +3 kablovske spojnice	2.446,97
27.	Rekonstrukcija mjernog mesta JR Zrenjaninsko u Dobroti	-isporuka i ugradnja uredaja za uštedu električne energije	4.965,03
28.	Izgradnja alternativnog napajanja solarne rasvjete Dobrota, Risan i Radanovići	-ugradnja opreme u 135 stubova i isporuka opreme za 149 stubova	9.228,76
29.	Igradnja JR Glavatići- Donji Grbalj	-duž. rasvjete 1720,00m -20stubova -43 svjetiljke	18.738,05
30.	Izgradnja JR kod zgrada "Jugopetrola" u Dobroti	-duž rasvjete 213,00m -9stubova -9svijetiljki	9.879,25
31.	Osvjetljenje pomoćnog terena FK Bokelja (I faza)	-duž. rasvjete 180,00m -rekonst. 8 stubova	3.477,97
32.	Izmještanje kablova JR u Rakitama i Risnu	-38 kablovskih spojница -254,0m kabla	4.801,43
33.	Izgradnja JR Prčanj kod škole(II faza)	-duž. rasvjete 234,00m -9 stubova -9svjetiljki	9.024,28
34.	Izgradnja JR Škaljari III kod crkve „Gospe od snijega“	-duž. rasvjete 233, 00m -90stubova -1 konzola -10svjetiljki	11.171,39
Ukupno:			292.505,45

6. U dijelu izgradnje investicionih objekata i rekonstrukcije objekata od interesa za opštinu, regulisanje imovinsko pravnih odnosa u vezi sa izgradnjom komunalnih objekata i investicionih objekata od interesa za opštinu realizovano je sledeće:

R.br.	Naziv investicije	Realizovana vrijednost investicije (€)
1.	Građevinski radovi na školi u Morinju	4.956,05
2.	Stručni nadzor za izgradnju sportske dvorane u Škaljarima	11.931,00
3.	Sanacija dijela šetne staze do tvrđave San Đovani	6.030,56
4.	Remont i popravka agregata Opšte bolnice Kotor	2.000,00
5.	Radovi na fasadi zgrade Uprave policije OB Kotor	4.354,80
6.	Sanacija prostorija OŠ „Nikola Đurković“	4.517,60
7.	Sanacija učionica OŠ „Veljko Drobnjaković“	2.894,08
8.	Zamjena stolarije na prostorijama Poreske Uprave	1.804,04
9.	Sanacija mokrog čvora u Domu zdravlja - Kotor	5.937,38

10.	Sufinansiranje radova na sanaciji krovova-zgrada K8A i K3B-Sv.Stasije	4.999,00
11.	Sufinansiranje uređenja oko crkva Sv.Gospođa u Šišićima	800,00
12.	Sufinansiranje radova na sanaciji prostorija MZ Radanovići	2.622,30
13.	Sanacija poslovnih prostora	2.511,00
14.	Nabavka i ugradnja PVC bravarije MŠ“Vida Matijan“ u Kotoru	3.825,89
15.	Sanacija prostorija radio Kotora	1.956,36
16.	Sanacija prostorija MZ Škaljari	4.236,08
17.	Nabavka opreme za tretman vode na zatvorenom plivačkom bazenu	2.111,06
18.	Popravka tribina na bazenu VK Risan	2.000,00
19.	Izgradnja društvenih prostorija MZ Mirac	2.030,01
20.	Obnova ekumenskog centra na Prčnju	2.058,35
21.	Obnova i rekonstrukcija crkve Sv.Nedjelje u Šišićima	2.000,00
22.	Obnova crkve Sv.Đorđa u Prijeradima	2.000,00
23.	Izgradnja zida oko crkve Sv. Arhangel Mihaila u Kovačima	989,90
24.	Izgradnja podzide iznad groblja u Stolivu	3.396,26
25.	Izgradnja objekta za smještaj lica u stanju socijalne potrebe (I privremena situacija)	35.123,20
26.	Horizontalno bušenje i postavljanje pvc cijevi na Parilu (Bedemi)	2.332,40
27.	Mobilijar za dječija igrališta -avans 30%	1.251,48
28.	Nabavka klima uredjaja za prostorije MZ Prčanj	1.965,00
29.	Sufinansiranje grubih radova na uređenju sportskih terena MZ Vranovići	500,00
30.	Instalacije termotehnike na zatvorenom plivačkom bazenu	3.940,48
31.	Sanacija starog mlina u Lastvi Grbaljskoj	4.500,00
32.	Sufinansiranje radova na izgradnji crkve Sv. Nikole-Nalježići	7.018,40
33.	Sanacija objekata islamske zajednice za Boku Kotorsku i Budvu	3.000,00
Ukupno:		141.592,67

REKAPITULACIJA:

1. Pripremni radovi i projektovanje..... 207.596,94
2. Urbanizacija..... 6.120,00
3. Saobraćajnice..... 1.388.493,84
4. Vodovod i kanalizacija..... 524.895,91
5. Javna rasvjeta..... 292.505,45
6. Ostalo..... 141.592,67

UKUPNO:2.561.204,81

c) Obezbeđenje i realizacija uslova za obavljanje i razvoj komunalnih djelatnosti i rad javnih službi

1. DOO „Vodovod i kanalizacija“ Kotor

U cilju obezbeđenja materijalnih preduslova za obavljanje komunalne djelatnosti vodosnabdijevanja i odvođenja otpadnih voda na području Opštine Kotor tokom 2016. godine iz Budžeta Opštine Kotor su opredijeljena značajna sredstva i to:

1. Za potrebe Javnog preduzeća „Vodovod i kanalizacija“ Kotor, tokom 2016. godine uplaćeno je iz Budžeta Opštine Kotor 350.000,00 eura za potrebe transfera DOO i za izmirenje naknade za utrošenu vodu preuzetu od Regionalnog vodovoda;

2. a) Za potrebe poboljšanja vodosnabdijevanja i odvođenja otpadnih voda (faza II) po osnovu kredita za Kfw banku čija posljednja rata dospijeva 31. 05. 2020. godine (Odluka o zaduženju Opštine Kotor za interventne mjere II vodosnabdijevanja „Službeni list Opštine Kotor“ broj 01/06) Opština Kotor je izmirila u 2014. godini iznos od 216.775,13 eura, (obaveze iz 2014.godine 108.441, 73 eura, avansna uplata za 2015.godinu 108.333, 40 eura), a u 2016.godinu je uplaćeno 108.333,40 eura.

b) Za potrebe poboljšanja vodosnabdijevanja i odvođenja otpadnih voda (faza III), po osnovu kredita sa Kfw bankom, čija posljednja rata dospijeva 30. 11. 2022. godine (Odluka o zaduženju Opštine Kotor „Službeni list Crne Gore – opštinski propisi“ broj 11/08 i 30/08) Opština Kotor je izmirila u 2014. godini iznos od 663.244,57 eura (otplata duga po obavezi iz 2013. godine 141.408, 11 eura, obaveza iz 2014.godine 260.918, 23 eura, avansna uplata za 2015.godinu 260.918, 23 eura), a u 2016.godini je uplaćeno 260.918,46 eura.

3. Na ime preuzimanja obaveza DOO „Vodovod i kanalizacija“ Kotor od strane Opštine Kotor plaćanja naknade za tehničku podršku "Vodacom" DOO po osnovu ugovornih obaveza za 2016. godinu: ukupno je uplaćeno 111.125,64 eura.

4. Za potrebe vodosnabdijevanja područja Opštine Kotor koja su u ljetnjoj sezoni ostala bez vode i stanovništvo je snabdijevano dopremanjem cistijerni vode, DOO „Vodovod i kanalizacija“ je naplatilo iznos od 20.000,00 eura.

5. Za potrebe izmirivanja materijalnih troškova za rad postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda PPOV Kotor-Tivat isplaćeno je 8.261, 56 eura.

VODOVODNI SISTEM

Hidrološka situacija u 2016.godini nije bila povoljna u prvom redu zbog neuobičajenog ponašanja izvorišta u Tabačini i Orahovcu. Kao i prethodne, i ove godine nije došlo do uobičajene „smjene“ izvorišta u ljetnjem periodu, tako da su oba glavna izvorišta bila zaslanjena u periodu od 19.07.2016.godine do 07.09.2016.godine kada su potrebe za vodom zbog turističke sezone bile najveće. U tom periodu, čitavo područje zaliva snabdijevalo se preuzimanjem maksimalne količine vode iz sistema Regionalnog vodovoda (uz određenu količinu vode iz izvorišta u tunelu Vrmac).

Posebno je bio problematičan period od 20.08.do 07.09. kada je zbog smanjenja izdašnosti izvorišta u tunelu, nedostajalo cca 10% potrebne količine vode. Da bi se nadoknadila nedostajuća količina vode, uvedene su noćne restrikcije u trajanju od 5 sati, a u jednom periodu i dnevne u trajanju od 4 sata dnevno.

Zbog smanjenja izdašnosti Gornjegrbaljskih izvorišta, područje gornjeg Grblja je imalo restiktivni režim vodosnabdijevanja u periodu od 02.08.do 15.10. odnosno od 12.08. do 19.10. za područje od Industrijske zone do Radanovića. U preostalom periodu godine, vodosnabdijevanje je bilo uredno.

Za područja Opštine koja nemaju izgrađen vodovodni sistem, u ljetnjem periodu po nalogu kriznog štaba Opštine Kotor, a po spiskovima mjesnih zajednica, prevezeno je 313 cistijerni vode autocistijernom ovog Preduzeća, čime su zadovoljene potrebe i ovog dijela stanovništva. Tokom čitave 2016.godine za potrebe romskog naselja Lovanja prevezeno je 97 cistijerni za vodu.

Imajući u vidu navedene probleme, može se zaključiti da je vodosnabdijevanje na području naše Opštine u 2016.godini bilo dosta dobro.

Poseban akcenat je dat na preventivnoj pripremi vodovodnog sistema za period ljetne sezone kada je opterećenje istog najveće.

Tokom novembra i decembra 2016.godine izgrađen je dio distributivne mreže u Risnu i naselju Sv.Vrača, tako da je proširena postojeća zona vodosnabdijevanja.

Tokom 2016.godine, uz stručan i sistematičan rad ekipe za detekciju kvarova i mjerena, kao i uz pomoć instalisanog sistema za nadzor i daljinsko praćenje rada vodovodonog sistema (SCADA), sanirano je 13212 kvarova na različitim profilima cjevovoda. Izvršeno je zoniranje sa zamjenom pojedinih djelova distributivne mreže .

U skladu sa Planom i programom rada Preduzeća, a u cilju eliminisanja paušalne potrošnje zamijenjeno je 319 vodomjera različitih profila.

Izgrađeno je 122 priključka za nove objekte sa 321 nova potrošača.

Vršena je redovna kontrola kvaliteta vode, kako sirove vode sa izvorišta, tako i vode iz sistema, u skladu sa Pravilnikom o ispravnosti vode za piće. Pored interne laboratorije u kojoj se svakodnevno kontroliše voda uzeta sa izvorišta i iz vodovodne mreže, analize je vršio i ovlašćeni Institut za javno zdravlje iz Podgorice.

Tokom 2016.godine rađene su sljedeće analize:

Osnovni pregled vode sa izvorišta-20 uzoraka analize sirove vode, od toga fizičko hemijski 6 kom, odnosno 30% nije odgovaralo zbog povećane mutnoće poslije jakih padavina, dok bakteriološki nijedan uzorak nije odgovarao,

-Periodični (prošireni) pregled vode sa izvorišta -5 analiza i svi su odgovarali propisima u fizičko hemijskom smislu.

.Voda za piće iz distributivne mreže -179 analiza od čega 5 kom, odnosno 2,8 % nije odgovaralo u fizičko hemijskom smislu (poslije velikih padavina), dok biološki nije odgovarao jedan uzorak (0,56 % nije odgovarao propisima).

-Kontrola hlora u vodi (interna laboratorija)-7390 uzoraka, od čega je 7347 kom, odnosno 99,4 % odgovaralo propisima.

-Kontrola saliniteta (interna laboratorija) -3950 redovnih pregleda i 1300 vanrednih pregleda u vrijeme saliniteta.

Koristeći lokalna sredstva informisanja kao i preko web sajta Preduzeća, građani su blagovremeno dobijali sve potrebne informacije koje su od značaja za vodosnabdijevanje, kao i o mogućnostima i uslovima priključenja na vodovodnu i kanalizacionu mrežu.

Sve ove aktivnosti su ostvarene punim angažovanjem svih ljudskih i materijalnih potencijala Preduzeća, u cilju ostvarenje javnog interesa i zadovoljenja osnovnih potreba što većeg broja građana.

KANALIZACIONI SISTEM

Kanalizacioni sistem Kotora sakuplja otpadnu vodu iz objekata, odnosno naselja i najvećim dijelom tu otpadnu vodu odvodi u otvoreno more. Sistem se sastoji od uličnih vodova, glavnog kolektora, 8 lokalnih pumpnih stanica, glavne pumpne stanice Peluzica i sistema Kotor-Trašte.

Uličnim vodovima se otpadna voda dovodi do glavnog kolektora, koji je smješten na priobalnom putu od Kavalina u Dobroti, sa jedne strane, do hotela Splendido sa druge strane zaliva. Ovaj kolektor dovodi otpadnu vodu do glavne pumpne stanice Peluzica. Od pumpne stanice Peluzica, otpadna voda se sistemom Kotor-Trašte odvodi u otvoreno more.

Krajem avgusta 2016.godine završena je izgradnja postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda, koje je zajedničko za opštine Kotor i Tivat. Postrojenje se nalazi u Đuraševićima, na zajedničkom dijelu kanalizacionog sistema Kotor-Trašte, tako da se u zaliv Trašte, odnosno u otvoreno more izliva prečišćena otpadna voda. U toku je probni rad postrojenja u okviru kojeg je potrebno izvršiti određena mjerena kako bi bila izdata upotrebna dozvola.

Na kanalizacioni sistem je tokom 2016.godine priključen 81 objekat sa 164 stambenih, odnosno poslovnih jedinica.

U saradnji sa Komunalnom policijom radilo se na priključenju objekata na kanalizacioni sistem. Takođe, koristeći lokalna sredstva informisanja i dostavljanje obavještenja, kao i putem web sajta Preduzeća, građani su informisani o mogućnostima i uslovima priključenja na izgrađene infrastrukturne objekte.

Kanalizacioni sistem je funkcionisao bez većih problema. Izuzetak predstavlja kanalizacioni sistem Industrijske zone, s obzirom da pumpna stanica Solila već duže vrijeme nije u funkciji. Na kanalizacionom sistemu u toku godine bilo je 226 intervencija, uglavnom začepljenja cjevovoda.

INVESTICIONE AKTIVNOSTI

Tokom 2016.godine realizovane su sljedeće investicione aktivnosti:

- Izgradnja cca 500 m glavnog distributivnog cjevovoda treće visinske zone Risna
Investitor Direkcija za uređenje i izgradnju Kotora
Vrijednost investicije 17.486, 19 €
- Sanacija šahtova i čvorišta na vodovodnom sistemu u cilju smanjenja gubitaka
Investitor Direkcija za uređenje i izgradnju Kotora
Vrijednost investicije 7.350, 37 €
- Izgradnja cca 130 m distributivnog cjevovoda u naselju Sv.Vrača (druga visinska zona)
• Investitor Direkcija za uređenje i izgradnju Kotora
Vrijednost investicije cca 6.856, 71 €
- Realizacija projekta zonitanja vodovodnog sistema u Škaljarima i Stolivu
Investitor Direkcija za uređenje i izgradnju Kotora
Vrijednost investicije 20.244, 63 €
- Obezbeđivanje uslova za gravitaciono snabdijevanje dijela Škaljara iz izvorišta u tunelu Vrmac (investicija u toku)
Investitor Direkcija za uređenje i izgradnju Kotora
Vrijednost investicije 18.542, 15 €
- Izgrađeno postrojenje za prečišćavanje otpadnih voda za Kotor i Tivat
Projekat je finansiran iz kredita KfW banke
Vrijednost investicije cca 12,2 miliona €
- Sprovodenje tenderske procedure za realizaciju projekta zamjene vodovodne mreže u Radanovićima i za sanaciju infrastrukturne galerije u Starom gradu
- Sprovodenje tenderske procedure za izbor izvođača za projekat „Hitne mjere“ u okviru kojeg je pored ostalog, predviđena zamjena distributivne mreže na području od industrijske zone do Radanovića, između magistralnog i trećeg puta i u naselju Sv. Stasije u Dobroti.

(PRIVREMENI) PREGLED PRIHODA -01.01.2016.-31.12.2016.GODINE

NAZIV	IZNOS U €
Prihod od vode -domaćinstva	1.186.295, 64
Prihod od vode-pravna lica	744.510, 25
Prihod od kanalizacije -domaćinstva	216.192, 83
Prihod od kanalizacije-pravna lica	90.477, 00
Prihod od vodovodnih priključaka	105.850,08
Prihod od kanalizacionih priključaka	14.857, 26
Prihod od radova vodovoda	100.481, 65
Prihod od radova kanalizacije	3.506,56
Taksa o higijenskom ispitivanju vode	1.320,00
Drugi poslovni prihodi (tender, prevoz vode)	13.120, 09

Prihodi od donacija	328.345,11
Prihodi od kamata	69.570,42
Naplaćena otpisana potraživanja	61.789,20
UKUPNO:	3.296.758,33

(PRIVREMENI) PREGLED TROŠKOVA -01.01.2016.31.12.2016.GODINE

NAZIV	IZNOS U €
Nabavna vrijednost prodate robe	788.078, 98
Troškovi materijala	71.546,66
Troškovi električne energije	186.178, 76
Troškovi goriva	37.499, 46
Troškovi bruto zarada	906.700,26
Troškovi doprinosa na teret poslodavca	115.869,58
Troškovi ugovora o djelu	5.184,02
Troškovi upravnog odbora	12.943,76
Troškovi otpremnine	10.813,25
Troškovi dnevnička	5.858,74
Troškovi u slučaju smrti člana porodice	2.767,51
Troškovi liječenja i nabavke lijekova	750,00
Transportni troškovi	1.815,37
Troškovi ptt usluga	30.113,91
Troškovi održavanja vodovodne mreže	72.903,29
Troškovi održavanja kanalizacione mreže	55.119,13
Troškovi održavanja mehanizacije	9.233,27
Troškovi održavanja opreme	3.658,17
Troškovi zakupa	37.815,12
Troškovi zaštite na radu	1.440,00
Troškovi komunalnih usluga	292,30
Troškovi tehničkog pregleda	3.494,72
Troškovi amortizacije	963.864,64
Troškovi računovodstvene revizije	2.500,00
Troškovi intelektualnih usluga	11.370,54
Troškovi zdravstvenih usluga (ispitivanje kvaliteta vode)	22.277,05
Troškovi drugih neproizvodnih usluga	7.827,56
Troškovi reprezentacije	2.873, 52
Troškovi osiguranja vozila i zaposlenih	6.999, 72
Troškovi platnog prometa	6.263,27
Troškovi članarina	2.295,37
Troškovi korišćenja prirodnog bogastva (koncesije, korišćenje putnog pojasa)	37.680, 70
Sudski troškovi i troškovi vještačenja	15,00
Troškovi taksi	12.760,00
Troškovi oglasa	1.650,00
Ostali poslovni rashodi i reklama	1.738,53
Rashodi kamata	35.098,97
Kazna za priv.pr.	4.383, 46
Izdaci za humanitarne svrhe	11.100,00
Naknadno utvrđeni troškovi iz ranijih godina	1.462,35
Otpis potraživanja	75.000,00
UKUPNO:	3.567.236,76

Iz priloženog se vidi da je ukupan prihod „Vodovod i kanalizacija“ doo Kotor 3.296.758, 33 eura, a ukupni troškovi 3.567.236,76 eura, što znači da je Preduzeće iskazalo gubitak u iznosu od 270.478, 43 eura.

Navedeni gubitak je najvećim dijelom uvećan zbog značajno veće nabavke vode iz sistema Regionalnog vodovoda uslovljene nepovoljnom hidrološkom situacijom u 2016.godini. Po tom osnovu, trošak je veći za 338.078, 98 eura u odnosu na planirani iznos.

S obzirom da još uvijek nijesu pristigli svi računi koji se odnose na troškove Preduzeća, moguće su određene izmjene u odnosu na prikazani pregled, a s obzirom da popisi imovine i obaveza Preduzeća nijesu završeni, moguće su korekcije i po tom osnovu.

Iz sredstava Kapitalnog Budžeta-Plana potrošnje Direkcije za uređenje i izgradnju Kotora u 2016. godini za potrebe izgradnje i rekonstrukcije vodovodnog i kanalizacionog sistema na području Opštine Kotor opredijeljena su sledeća sredstva:

R.br.	Naziv investicije	Tehničke karakteristike	Realizovana vrijednost investicije (€)
1.	Izgradnja propusta za atmosfersku vodu na lokalnom putu Radanovići-Sv.Stefan	- pet propusta - jedna rešetka	6.888,14
2.	Radovi na priključenju kanalizacionog sistema u naselju Sv.Stasije u Dobroti	-74,0m ¹ kan.cjevovoda -tri šata	13.703,52
3.	Sanacija korita rijeke Spile u Risnu i kanala „Kaluža“ u Škaljarima	Sanacija obrušenih zidova dva atm.kanala	3.999,98
4.	Sanacija šahtova i čvorista na vodovodnom sistemu	Sanacija većeg broja šahti i čvorista	25.094,57
5.	Razdvajanje atmosferskih i fekalnih voda	- 24,0m ¹ atmosf.kanal. -40,0 m ¹ kan.cjevovoda - tri šatha	28.186,18
6.	Izgradnja uličnog cjevovoda u Stolivu	- 50,0m ¹ cjevovoda - jedan šaht	3.092,10
7.	Izrada distributivnog cjevovoda od Kipsa do "W&R Dinamic" u Ind. zoni	- 450,0m ¹ cjevovoda - tri šatha	19.825,80
8.	Nabavka cijevi i rezervoara za vodovodni sistem Bratešići u Grblju	-1.850m ¹ cijevi - jedan rezervoar	1.535,41
9.	Sufinansiranje u izgradnji vodovoda do sela Pobrđe u MZ Vranovići	-1.400,0m ¹ cjevovoda -pumpa za rezervoar	2.000,00
10.	Izgradnja kanala i propusta na lok. putu Lastva Grbaljska- Gorovići	-500m ¹ kanala i rigola -jedan propust	2.631,00
11.	Kanalisanje atmosferskih voda i izrada propusta kroz Goroviće	Tri propusta sa ulivnim i izlivnim građevinama	4.957,42
12.	Sufinansiranje u rekonstrukciji mjesnog vodovoda u Lastvi Grbaljskoj	- 1000,0m ¹ cjevovoda - šahte	15.000,00
13.	Izgradnja kanalizacionog priključka na kampu u Dobroti	Kanalizacioni priključak	2.217,50
14.	Izgradnja kanalizacionog sistema kroz gornji dio Starog grada sa nabavkom materijala	-120 m ¹ cijevi DN200 -7 šahti -40 m ¹ betonskog atmosferskog kanala	105.320,99
15.	Izgradnja priključka na kanalizacioni sistem-kp. 1442/1 Daošine u Dobroti	-88 m ¹ cijevi PVC160 -4 šahte	2.871,47
16.	Izgradnja vodovoda na Sv. Stasiju u Dobroti	-190 m ¹ vodovodne cijevi PEHD D=90mm	16.643,69

17.	Zoniranje vodovodnog sistema po visini pritiska	Radovi su izvodjeni u Škaljarima, Stolivu itd., a odnose se na izgradnju šahtova sa armaturom i njihovim povezivanjem cijevima PEHD	42.089,03
18.	Izgradnja distrib. mreže vod. sistema na Svetom Stasiju	-525,00 m ³ vodovodnih cijevi PEHD D=90mm	17.486,19
19.	Čišćenje i sanacija infrastrukturne galerije u Starom Gradu	Čišćenje galerije sa rekonstrukcijom vodovodne mreže	100.000,00
20.	Rekonstrukcija vodovodne mreže	Podrazumjeva rekonstrukciju vodovodne mreže sa pratećim radovima	100.000,00
21.	Investiciono održavanje bujičnih kanala i propusta	Podrazumjeva radove na više kanala u zalivskom dijelu Opštine	11.352,92
Ukupno:			524.895,91

2. "VODACOM" d.o.o.

U oblasti projekata koji se realizuju preko "Vodacom" doo, iz kreditnih i drugih sredstava KfW Banke, tokom 2016. godine ostvareno je:

1. Projekat zajedničkog postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda za Kotor i Tivat

Realizacija projekta zajedničkog postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda za opštine Kotor i Tivat kapaciteta 72000 ekvivalent stanovnika nastavljena je i tokom 2016.godine. Vrijednost ugovora je 10,247 miliona eura. Cjelokupan iznos se finansira iz kredita KfW banke. Stavljanjem u funkciju zajedničkog postrojenja za tretman otpadnih voda rješava se pitanje odvođenja i tretmana otpadnih voda iz Kotorskog i Tivatskog zaliva na ekološki prihvatljiv način.

- Nakon izdavanja građevinske dozvole za PPOV od nadležnog organa (24.12.2014.godine) izvođački dio projekta je otpočeo 23.01.2015.godine, a svečanost obilježavanja završetka radova je održana 07.jula 2016.godine.
- Tokom implementacije ugovora održana su 32 progresna sastanka (sastanci o napretku radova). Sastanci su održavani dva puta mjesečno uz prisustvo predstavnika svih učesnika u projektu, kako bi se obezbijedila permanentna informisanost o toku projekta. Sastancima sa izvođačem radova su prethodili predstavnici Investitora, Nadzornog inženjera i Vodacoma. Na njima se diskutovalo o svim problemima na projektu kao i traženju rješenja za iste.
- Dana 9.05.2016.godine trafo stanica je priključena na elektroenergetski sistem Crne Gore i time omogućeno nesmetano vodosnabdijevanje PPOV električnom energijom. Ipak, uslijed kašnjenja u obezbjeđivanju napajanja PPOV električnom energijom Nadzorni inženjer je svojom determinacijom odobrio produženje ugovora od 63 dana. Finansijska implikacija ove determinacije je 97.530, 93 eura u korist izvođača radova. Prije donošenja determinacije je bilo predloga od strane Izvođača oko odustajanja Izvođača od oštetnog zahtjeva pod uslovom da se Investitor složi da Nadzorni inženjer izda potvrdu o preuzimanju radova 22.06.2016.godine. Međutim, kako nisu bili postignuti svi parametri rada PPOV prilikom testiranja koji su predviđeni ugovornom procedurom, predstavnici Vodacoma i Investitora su insistirali na strogom poštovanju ugovorne procedure. Zahtjevali su od Nadzornog Inžinjera da u skladu sa procedurom izda determinaciju, a da se Potvrda o preuzimanju izda tek kad svi parametri dostignu ugovorom predviđene vrijednosti.

- Izvođač nije u roku na osnovu determinacije Nadzornog inžinjera (22.08.2016.godine) obezbijedio uslove za izdavanje Potvrde o preuzimanju radova od strane Investitora koja je izdata od strane Nadzornog inženjera tek 31.08.2016.godine. Razlog neizdavanja potvrde do 22.08.2016.godine su neuspješno testiranja linije mulja (18.08. i 22.08.2016.godine) kao i popravka pristupnog puta. Krajem avgusta Izvođač je izvršio uspješna testiranja linije mulja i otklonio nedostatke na pristupnom putu. Nadzorni inžinjer je izdao potvrdu o preuzimanju radova od strane Investitora 31.08.2016.godine.
- ViK Kotor i ViK Tivat su potpisali sporazum kojim ViK Kotor preuzima dio obaveza do formiranja zajedničkog postrojenja za upravljanje PPOV-om vezano za organizovanje tehničkog prijema, sklapanja Ugovora sa kompanijama Cedis i Telekom. ViK Kotor je potpisao ugovor sa Elektrodistribucijom (Cedis), kako ne bi došlo do prekida u snabdijevanju postrojenja električnom energijom. Kako je probni rad za elektrokablove i trafostanicu u okviru PPOV završen 31.07.2016.godine Vodacom je u ime Investitora, podnio zahtjev elektroenergetskoj inspekciji za produženje perioda probnog rada, ali za sada nijesmo dobili odgovor od nadležnog organa. Na sreću to nema, za sada uticaja na redovno snabdijevanje PPOV –a električnom energijom.
- Investitor je uputio odštetni zahtjev vezano za oštećenje objekta tornja podmorskog ispusta Trašte. Takođe, investitor je dostavio i odštetni zahtjev uslijed kašnjenja u završetku radova (9 dana). I izvođač je dostavio najavu odštetnog zahtjeva vezano za testiranje linije mulja i uticaja realne koncentracije ulazne otpadne vode. Nadzorni inžinjer je, u skladu sa procedurom, donio Determinaciju i ocijenio opravdanim zahtjev Investitora. Investitor ima ugovorno pravo da oduzme 89.044, 89 eura od cijene ugovora kao i da se period obavještavanja o nedostacima produži devet dana.
- Investitor je u okviru građevinske dozvole za pristupni put i električne kablove pokrenuo proceduru organizovanja tehničkog prijema koja je uspješno sprovedena. Nadležni opštinski organ je izdao i upotrebnu dozvolu za radove izvedene u okviru pomenute građevinske dozvole.
- Investitor (ViK Kotor) je u skladu sa ugovornom procedurom, podnio zahtjev Upravi za inspekcijske poslove da odgovarajuće inspekcijske službe izvrše kontrolu iz svoje nadležnosti radi davanja saglasnosti za izdavanje rješenja za probni rad PPOV KO-TV. Odgovarajuće inspekcijske službe su obišle PPOV KO-TV i poslije dobijanja njihovih izvještaja Investitor će uputiti zahtjev građevinskoj inspekciji koja bi nakon pregleda PPOV i izvještaja ostalih inspekcija trebala izdati rješenje za probni rad predmetnog objekta.
- Za očekivati je da i zajedničko preduzeće za upravljanje PPOV–om, nakon neopravданo dugog dogovaranja predstavnika dva investitora, bude formirano u narednom periodu kako bi preuzele sve obaveze koje trenutno obavlja ViK Kotor. Potrebno je da se i osoblje Investitora kvalitetno obuči za upravljanje PPOV-om kako bi poslije dvije godine (obaveza izvođača) nastavilo da samostalno upravlja postrojenjem.

2. *Implementacija kratkoročnih (hitnih) mjera izgradnje/rehabilitacije vodovodne i kanalizacione mreže za opštine Kotor, Tivat i Herceg Novi, Faza V2*

- Novi tender za izbor izvođača radova za implementaciju Hitnih investicionih mjera Faze V-Komponeneta 1 Projekat za Tivat i Kotor objavljen je 28.jula 2016.godine. Rok za predaju ponuda bio je 22.septembar 2016.godine.
- Dana 31. avgusta 2016.godine je organizovan sastanak i obilazak budućih lokacija gradilišta u Tivtu i Kotoru. Tom prilikom bili su prisutni predstavnici potencijalnih ponuđača, deset domaćih i inostranih kompanija, konsultantske kompanije Dahlem, ViK Tivat i Kotor i Vodacoma.
- Šest kompanija je predalo ponude. Nakon izvršene evaluacije, postkvalifikovani dokument je poslat KfW banci na odobrenje. Dana 24.11.2016.godine KfW banka je

poslala odobrenje na postkvalifikacioni dokument. Nakon odobrenja od strane KfW banke za izvještaj o postkvalifikacionom dokumentu nastavljen je evaluacioni postupak otvaranjem tehničkih ponuda preostalih pet ponuđača (jedna ponuda je bila nevažeća). Evaluaciona komisija će, uz stručnu pomoć konsultanta, pregledati sve ponude. Nakon ocjenjivanja ponuda i rangiranja ponuđača, potpisani izvještaj će biti poslat KfW banci na odobrenje. Za očekivati je da se evaluacioni postupak završi najkasnije do polovine januara 2017.godine.

Za opštinu Kotor obuhvaćeno je zaokruživanje mjera rehabilitacije vodovodne mreže, koja je djelimično izvršena u Fazi III mjerama rehabilitacije vodovodnog sistema u naseljima Sv. Stasije, Orahovac, Auto kamp, Daošine, Industrijska zona i na potezu od marketa „Roda“ do Psihijatrije. Pored toga, predviđena je i podjela vodovodnog sistema u Dobroti na podzone izgradnjom mjerno-regulacionih šahti, unapređenje mjerena i kontrole u rezervoaru Stara Forteca i zamjena pumpe u PS Peluzica. Procjenjena vrijednost investicije je 900.000,00 eura od čega je kredit KfW banke, faza IV.

3. Izgradnja postrojenja za tretman kanalizacionog mulja za opštine Kotor, Tivat i Herceg Novi, Faza V2

Dana 08.08.2016.godine konsultant Dahlem je dostavio finalnu verziju Pripremne studije Postrojenja za solarno isušivanje mulja za Herceg Novi i Tivat/Kotor PPOV, u skladu sa usvojenim komentarima i zahtjevima MORiT-a.

Vodacom je 07.09.2016.godine KfW banci dostavio saglasnost na finalnu verziju Pripremne studije, čime se Studija smatra konačnom i KfW banka je izvršila plaćanje prema Konsultantu.

U nastavku je pregled procjene vrijednosti za Fazu 1 Projekta (projektni horizont-2030), na osnovu revidovane Studije (sa ažuriranim podacima o produkciji mulja i szanovništvu):

INVESTICIONI TROŠKOVI			
NAZIV OBJEKTA		PPOV HN	PPOV TV/KO
INVESTICIJA ZA FAZU 1 (2 HALE)	€	2.156.175,00	2.061.500,00
INVESTICIJA ZA FAZU 1+ KONSULT.TROŠKOVI	€	2.293.675,00	2.199.000,00
PERIOD AMORTIZACIJE	god	17-18	11

U toku je rad Konsultanta na alternativnim rješenjima za kratkoročno i srednjoročno zbrinjavanje kanalizacionog mulja.

4. Izrada Studije izvodljivosti za dugoročne mjere u opštinama Kotor, Tivat i Herceg Novi, Faza V2

Na osnovu Zahtjeva Vlade Crne Gore za dalju podršku Njemačke Vlade u finansiranju izgradnje prioritetnih objekata vodovodne i kanalizacione mreže u 2014.godini započeta je procedura kandidovanja prioriteta za finansiranje u okviru nove faze Projekta.Vodacom je uputio zahtjev za identifikovanje investicionih potreba Opština Kotor, Tivat i Herceg Novi.Povratnu informaciju (liste mjeru) su dostavile Opštine Kotor, Tivat i Herceg Novi .

Ugovor sa Konsultantom za izradu Pripremne studije, kompanijom Fichtner potpisani je 31.jula 2015.godine. Nakon toga je uslijedio niz tekućih aktivnosti, kako na terenu, tako i na izradi izvještaja idejnih rješenja za sve kandidovane prioritetne mjerne od strane Opština Tivat, Kotor i Herceg Novi.

Konsultant je početkom marta 2016.godine dostavio Nacrt Pripremne studije, nakon čega su komentari KfW banke, Vodacoma i ViK-ova dostavljeni krajem marta 2016.godine.

Realizacija dodatnih aktivnosti obuhvaćenih Dodatkom Ugovoru br. 1 započeta je 02.maja 2016.godine.Dodatne usluge obuhvaćene Dodatkom Ugovora br.1 uključuju:

- Koncept za povećanje stope priključenja na kanalizacionu mrežu u opština Tivat, Kotor i Herceg Novi,
- Idejno Rješenje za uklanjanje drenažnih priključaka na gravitacioni kolektor u tunelu Vrmac,
- Utvrđivanje zona snabdijevanja i mjerena u vodovodnom sistemu Herceg Novog,
- Identifikacija i idejna rješenja za dodatne mjere u vodovodnom sistemu Tivta.

Konsultant je tokom jula 2016.godine dostavio nacrte izvještaja za dodatne mjere u sve tri opštine, obuhvaćene Dodatkom Ugovora, a u prvoj polovini avgusta 2016.godine Konsultantu su dostavljeni komentari KfW banke, Vodacoma i ViK-ova na ove izvještaje.

Finalna verzija Pripremne studije, u skladu sa usvojenim komentarima i zahtjevima, je dostavljena u decembru 2016. Studijom su obrađene prioritetne investicione mjere i predložene su investicije za narednu fazu Projekta, u okviru raspoloživih kreditnih sredstava za implementaciju dugoročnih mjeru, iz Ugovora o kreditu za Fazu V-2 (BMZ 2015 67 817), potpisano između Ministarstva Finansija Vlade Crne Gore i KfW banke, 29.12.2015.godine, na iznos od ukupno 28,8 miliona eura. Opština Kotor se izjasnila da je zainteresovana za 5,8 miliona eura kredita o čemu je i donešena skupštinska odluka o zaduženju.

5. Podrška razvoju kapaciteta Vodovod i kanalizacija Kotor d.o.o. tokom 2016.godine

Vodacom je tokom 2016.godine nastavio samostalnu realizaciju aktivnosti na razvoju ViK Kotor sa ciljem jačanja ViK –a kao modernog servisa, koji će u budućnosti biti spremno da preuzme brojne investicije.

Vodacom je ViK –u Kotor tokom 2016.godine pružao podršku u sljedećim segmentima poslovanja:

- Podrška u izradi i usvajanju Plana rada za 2017.godinu;
- Podrška u izradi projekcije finansijskog dijela poslovnog plana,
- Permanentan monitoring indikatora uspješnosti poslovanja ViK-a koristeći metodologiju Svjetske banke,
- Pristupanje European Benchmarking Cooperation (EBC) platformi za IB2015,
- Izrada tarifne projekcije u cilju definisanja realne cijene za usluge vodosnabdijevanja i odvođenja otpadnih voda, kako bi se obezbijedila dovoljna finansijska sredstva za pokrivanje operativnih troškova, troškova tekućeg i i investicionog održavanja.
- Angažovanje Instituta Sertifikovanih Računovođa Crne Gore i organizovanje radnih sastanaka i radionica u cilju otklanjanja nedoumica u vezi evidencije osnovnih sredstava ViK-a dobijenih iz projekta „Vodosnabdijevanje i odvođenje otpadnih voda na Jadranskoj obali“ u skladu sa važećom zakonskom regulativom i Međunarodnim računovodstvenim standardima i Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja.

3. DOO „Komunalno Kotor“

U cilju obezbjeđenja materijalnih preduslova za obavljanje komunalne djelatnosti u oblasti deponovanja smeća, održavanja čistoće, čišćenja javnih površina, uređenja i održavanja zelenih javnih površina, pogrebne djelatnosti itd. **DOO „Komunalnom Kotor“ je tokom 2016. godine iz Budžeta Opštine Kotor isplaćeno kroz transfere DOO“Komunalno Kotor“ i za potrebe investicionog održavanja gradevinskih objekata ukupno: 217.602,13 €** i za potrebe finansiranja troškova odvoženja i deponovanja smeća iznos od 100.000,00 €; za potrebe investicionog održavanja komunalnog objekta-gradske pijace iznos od 51.776,13 eura; sufinsaniranja rada skloništa za smještaj i zaštitu napuštenih i izgubljenih pasa za 2016. godinu po osnovu Ugovora o regulisanju međusobnih prava i obaveza u vezi sa radom i sufinsaniranjem rada zajedničkog skloništa za smještaj i zaštitu napuštenih i izgubljenih pasa

sa područja Opštine Kotor i Opštine Tivat iznos od 39.999,00 €, za potrebe Projekta „Neka bude čisto“ iznos od 25.827,00 €(Sporazum br.01-7670 od 27.05.2016.godine), komunalne usluge itd.

Pregled investicionih ulaganja DOO „Komunalno Kotor“ u 2016. godini iz sredstava tekućeg poslovanja preduzeća i pomoć institucija i lokalne uprave u opremu je sljedeći: Izrada grobnih mjesta i digitalizacija groblja Škaljari sa uređenjem staze u pravoslavnom dijelu groblja.Uložena sredstva u iznosu od 19.000,00 eura.Sredstva obezbijedena iz poslovanja DOO „Komunalno Kotor“; Remont trafostanice u kamenolomu „Nalježići“.Uložena sredstva u iznosu od 5.000, 00 eura.Sredstva obezbijedena iz poslovanja Društva; izrada grobnih mjesta i digitalizacija groblja na Vrbicama, razvedene vodoinstalacije, kao i izabran izvođač radova na tenderu za potporne zidove, zidove i parking na Vrbicama, gdje su radovi u toku. Opredijeljena sredstva u iznosu od 40.000, 00 eura; urađen prilazni put sa magistrale do imanja komunalnog u Kavču.Uložena sredstva obezbijedena iz poslovanja Društva; Sanirani plato na transfer stanici na Lovanji.Uložena sredstva u iznosu od 15.000, 00 eura.Sredstva obezbijedena iz poslovanja Društva; završen projekat „kompostiranje i primarna selekcija otpada“ i otpočeo sa radom 29.03.2016.godine.Uložena sredstva u iznosu od 443.000,00 eura, u kojima je DOO „Komunalno Kotor“ uzelo učešće u iznosu od 25.000, 00 eura. Sredstva obezbijedena iz poslovanja Društva; sanacija gradske pijace u Kotoru. Uložena sredstva u iznosu od 55.000, 00 eura.Sredstva obezbijedena iz Budžeta Opštine Kotor; nabavka kontejnera za prikupljanje i transport komunalnog otpada .Tender je u toku realizacije. Izdvojena sredstva obezbijedena iz budžeta Opštine Kotor; nabavka kontejnera za prikupljanje i transport komunalnog otpada.Tender je u toku realizacije. Izdvojena sredstva u iznosu od 50.000, 00 eura .Sredstva obezbijedena iz Budžeta Opštine Kotor; sanirana transportna sredstva za integrисани saobraćaj u Perastu. Uložena sredstva u iznosu od 13.000, 00 eura.Sredstva obezbijedena iz poslovanja Društva.

Tokom 2016. godine DOO „Komunalno Kotor“ je realizovalo po osnovu korišćenja parkinga ukupan iznos od 417.541,48 eura i to od parkinga na Rivi 246 .495,74 eura, parkinga na Benovu (prihod od parkinga se dijeli sa OŠ „Njegoš“ po 50%) 92.498,19 eura, parkinga kod „Rode“ 30.828,10 eura, i od parkinga na „Puč“ (19. 04. do 16. 11. 2016. godine) 18.850,35 eura. Prihod od parkinga u Perastu je 28.869, 10 eura.

Po osnovu rada pijaca u Kotoru i Risnu, realizovani su ukupni prihodi od 71.110,59 eura, a rashodi u iznosu od 32.076,60 eura, uz sredstva od 51.776, 13 eura izdvojena iz budžeta za sanaciju.

Po osnovu pogrebnih usluga realizovani su prihodi u iznosu od 307.425,20 eura, rashodi u iznosu od 137.038,86 eura, uz troškove izgradnje grobnih mjesta kao i izradu potpornih zidova i ograda koji su iznosili 40.000, 00 eura.

Po osnovu rada u Kamenolomu – Nalježići, realizovani su prihodi od prodaje pjeska u iznosu od 366.635,81 eura.

U pogledu finansiranja Godišnjeg Programa DOO „Komunalno Kotor“ od strane Direkcije za uređenje i izgradnju Kotora 2016. godinu isplaćeno je ukupno 533.003,12 eura, od čega za potrebe održavanja čistoće na javnim površinama, prikupljanje kabastog otpada, pranje grada i gradskih trgov iznos od 349.045,40 eura; za potrebe održavanja gradskog zelenila na javnim površinama iznos od 96.926,39 eura; za potrebe održavanja bujica i bujičnih kanala 31.305,85 eura, za potrebe održavanja lokalnih puteva iznos od 36.846,89 eura, po osnovu tekućeg održavanja ostalih radova 842, 04 eura, po osnovu održavanja trotoara i ulica 889, 01 eura; po osnovu hitnih intervencija 2.236,07 eura, po osnovu investicionog održavanja 12.280, 00 eura, po osnovu izmirenja obaveza iz prethodne godine 1.851, 41 eura, po osnovu izdataka za materijal i usluge 780, 06 eura.

Sa JP za upravljanje morskim dobrom Crne Gore realizovan je Ugovor o korišćenju i namjeni prihoda od naknade za korišćenje morskog dobra broj 01-15761 od 17. 12. 2012. godine, Anex II Ugovora br. 01-1164 od 04. 02. 2015 i Anex III Ugovora broj 01-13539 od 23.09.2016.godine po osnovu koga je preko Budžeta Opštine Kotor za potrebe održavanja čistoće na javnim površinama, javne rasvjete, zelenila i čišćenje bujičnih tokova u zoni

morskog dobra, a po osnovu 50% od pripadajuće naknade za korišćenje morskog dobra Opštini Kotor opredijeljen iznos od 150.000,00 eura.

Sakupljanje i deponovanje otpada

U 2016. godini na teritoriji Opštine Kotor izvršena je reciklaža od 781 tonu sekundarnih sirovina, što čini prihod od 59.883,70 eura.

Na osnovu Ugovora o pružanju usluga odlaganja komunalnog otpada na regionalnoj deponiji „Možura“ br.01-1157/1 od 07.08.2015.godine zaključenog na neodređeno vrijeme između „Možura“ DOO za upravljanje sanitarnom deponijom –Bar; DOO „Komunalno Kotor“ Kotor i Opštine Kotor za potrebe odlaganja komunalnog otpada sa područja opštine Kotor i cijenom usluga deponovanja otpada u iznosu od 20,00 eura/t deponovanog otpada bez obračunatog PDV-a plus troškovi transporta komunalnog otpada koji iznose po kalkulacijama 15,5 €/t; troškovi na osnovu deponovanja otpada na „Možuri“ iznose 211.342,40 eura što sa PDV-om od 7 % iznosi 226.136,36 eura plus troškovi transporta 163.790,36 eura, što čini ukupan trošak deponovanja i transporta u iznosu od 389.953,72.

4. „Luka Kotor“ AD

Opština Kotor je postala većinski vlasnik „Luka Kotor“ AD (ukupno 52.400 akcija sa većinskim procentom učešća u vlasništvu od 56.9739%) na osnovu Odluke Upravnog odbora Fonda za razvoj RCG i davanja saglasnosti od strane Savjeta za privatizaciju od 13. 09. 2006. godine na Odluku fonda o ustupanju 32.200 akcija „Luka Kotor“ AD, Opštini Kotor i izvršene su registarske promjene u Centralnoj Depozitarnoj Agenciji 05. 10. 2006. godine na osnovu kojih je Opština Kotor postala vlasnik. Rješenjem Skupštine Opštine Kotor broj 11-9143 od 15. 11. 2006. godine imenovani su predstavnici Opštine Kotor u Odboru direktora AD „Luka Kotor“. Na Skupštini akcionara AD „Luka Kotor“ održanoj 27. 11. 2006. godine usvojene su izmjene i dopune Statuta Društva u skladu sa odredbama Zakona o privrednim društvima i nastalim promjenama u strukturi vlasništva društva.

Osnovna karakteristika djelovanja Luke Kotor je korporativno upravljanje u pružanju usluga jahtama, mega jahtama i kruzerima, kao dominantnog segmenta. Specifičnost i posebnost uslova u kojima se Luka Kotor kao oblast nalazi (akvatorij, međunarodni granični prelaz, javna površina, ventar grada itd) značajno su odredivali mogućnost za afirmaciju takvog pristupa poslovanja. Luka Kotor uspješno implementira Sistem upravljanja kvalitetom (QMS) i zaštitom životne sredine (EMS). Sertifikaciju i godišnju provjeru izvršio je Bureau Veritas, nezavisna kontrolna organizacija. Implementacijom Integriranog sistema menadžmenta (IMS) Luka Kotor je pokazala da imaza cilj stalno unapredjenje nivoa svojih usluga i poštovanje relevantnih ekoloških zahtjeva i standarda.

Luka je otvorena za saobraćaj 365 dana u godini 24 časa što podrazumijeva mogućnost dolaska/odlaska plovila tokom čitave godine u svim terminima.

Kao i u prethodnom periodu, a shodno Poslovnom planu i Programu rada za 2016.godinu „Luka Kotor“ AD Kotor je u izvještajnoj godini dominantno obavljala djelatnost pružanja lučkih usluga u međunarodnom i domaćem saobraćaju kroz dva pravca-pružanje lučkih usluga brodovima i jahtama.

Za period od 01.01.2016.godine do 31.12.2016.godine „Luka Kotor“ A.D. Kotor je postigla rekordne rezultate u pružanju usluga u međunarodnom pomorskom saobraćaju. U ovom periodu u luku je uplovilo 487 kruzera i jedan vojni brod, što predstavlja ukupno 488 brodova. Ukupan broj jahti za ovaj period iznosi 1674. Broj putnika na kruzerima iznosi 535 232, a na jahtama 8 292. U odnosu na 2015.godinu kada je uplovilo 411 brodova, konstatujemo uvećanje od 16 %. Kod prometa jahti ostvareno je uvećanje broja dolazaka istih za 6 %. Broj putnika na kruzerima je uvećan u odnosu na 2015.godinu za 17 %, a na jahtama za 14%.

U nastavku slijedi grafički prikaz desetogodišnji obim ostvarenog prometa brodova sa osvrtom na izvještajnu godinu.

**Graf 1 Ostvareni promet brodova u luci za period 2007-2016 god
Brodovi 2007-2016**



Kroz posmatrani period konstatuje se prosječna stopa rasta dolazaka brodova od 11,81 %

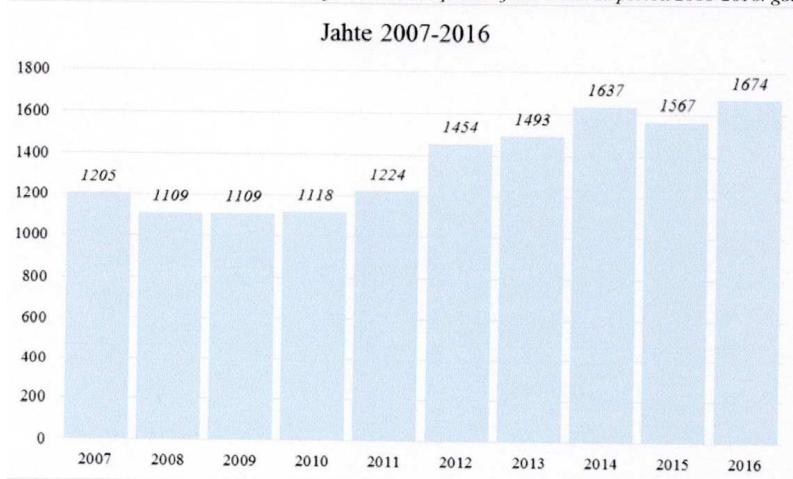
Najveći brod koji je u izvještajnom periodu uplovilo u luku Kotor je Royal Princess kompanije Princess Cruises.Takođe, ostvaren je i dolazak brodova poznatih svjetskih kompanija kako slijedi:

-*Crystal Cruises* sa brodovima Crystal Simphony i Crystal Esprit; *Regent Seven Seas* sa brodom Seven Seas Navigator; *AIDA* sa brodom AidaBella; *Royal Caribbean International* sa brodovima Rhapsody of the seas i Brilliance of the seas; *Holland America Line* sa brodovima Eurodam i Oosterdam; *Windstar Cruises* sa brodom Star Legend; *Oceania Cruises* sa brodom Oceania Sirena; *Thomson Cruises* sa brodom Thomson dream ; *Princess Cruises* sa brodom Royal Princess i *Mediterranean Shipping Company* sa brodom Sinfonia; Regent Seven Seas sa brodom SS Explorer.

Od 2010.godine, luku Kotor posjećuju brodovi tokom cijele godine.Mjesec sa najviše dolazaka brodova je septembar, sa ukupnim učešćem broja dolazaka na desetogodišnjem nivou od 17,57 %, dok je u 2016.godini ostvaren rekordan broj dolazaka, od ukupno 86 brodova.

Kao što je već navedeno, marinski dio je posjetilo 1 674 jahti za 2016 godinu, što predstavlja uvećanje u odnosu na prethodnu godinu za 6,00 %. U nastavku je grafički prikaz dolazaka jahti na godišnjem nivou u desetogodišnjem intervalu.

Graf 2: Ostvareni promet jahti u luci za period 2006-2016. god.



Kroz posmatrani period konstatiuje se prosječna stopa rasta dolazaka jahti od 3 % na godišnjem nivou.

U nastavku je tabelarno prikazan mjesecni prikaz prometa jahti i putnika sa istih u 2016 godini.

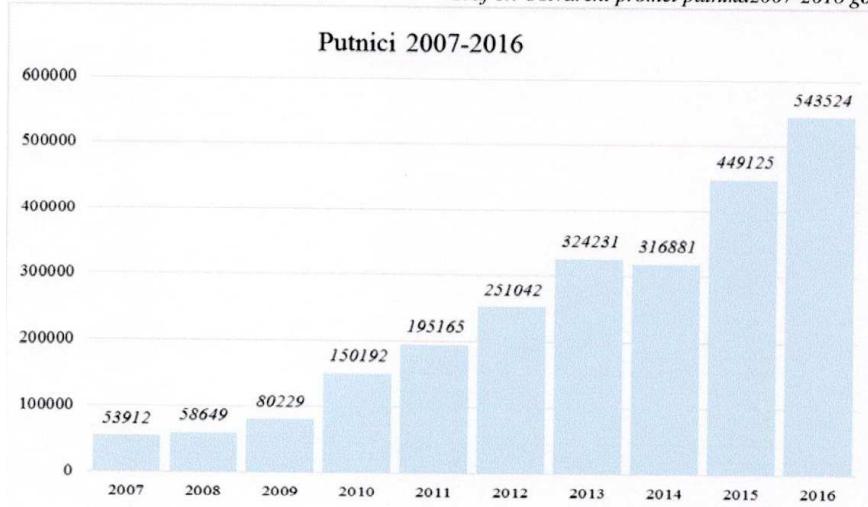
Tabela . Ostvareni promet jahti i putnika u 2016. godini

Mjesec	Broj jahti	Učešće %	Broj putnika	Učešće %
Januar	1	0,06	-	-
Februar	-	-	-	-
Mart	9	0,54	43	0,52
April	30	1,79	98	1,18
Maj	146	8,72	688	8,30
Jun	275	16,43	1447	17,45
Jul	358	21,39	1797	21,67
Avgust	447	26,70	2113	25,48
Septembar	303	18,10	1688	20,36
Oktobar	94	5,62	399	4,81
Novembar	7	0,42	18	0,22
Decembar	4	0,24	1	0,01
Ukupno	1674	100	8292	100

Mjesec sa najvećim prometom jahti je avgust sa 421 dolaskom jahti odnosno 2 178 putnika.

Na sljedećem grafikonu prikazan je ukupno ostvareni promet putnika od 2007. do 2016.godine

Graf 3.: Ostvareni promet putnika 2007-2016 god.



Ilustrovani grafikon na najadekvatniji način predstavlja impresivan poslovni rezultat, ostvarenog prometa putnika u luci Kotor na desetogodišnjem nivou. Evidentiranih 53 912, 2006 godine i ostvarenih 543 524 putnika 2016.godine predstavlja uvećanje od 10 puta što našu luku čini rijetkim slučajem kontinuiranog povećanja dolazaka putnika u kruzing industriji. Prosječna godišnja stopa rasta dolazaka putnika u posmatranom periodu je 28%.

Tokom 2016. godine ostvaren je **ukupan prihod od 3. 492.503, 93 eura**, u odnosu na prethodnu godinu što predstavlja povećanje za 4,00 %.

Ukupni troškovi u periodu za 2016.godinu iznose 2.447.350, 45 eura, što predstavlja uvećanje u odnosu na 2015.godinu za 232.953, 95 eura.

U donjoj tabeli prikazani su podaci o iskazanoj dobiti.

Tabela. Iskazana dobit za 2016 i 2015.godinu

R.B.	Opis	2016 (izraženo u eurima)	2015 (izraženo u eurima)
1.	Ukupan prihod	3.492.503,93	3.346.035,87
2.	Prihodi od revalorizacionih rezervi	552,00	552,00
3.	Ukupni troškovi	2.446.131,19	2.214.396,50
4.	Bruto dobit (1+2+3)	1.046.924,74	1.132.191,37
5.	Porez na dobit	105.758,00	107.065,48
6.	Odloženi poreski rashodi perioda	4.873,74	- 820,00
7.	Neto dobit [4 – (5+6)]	936.293,00	1.025.945,89

Kako je ukupni prihod bio veći od ukupnih rashoda-troškova, ostvarena je bruto dobit od 1.046.924, 74 eura. Nakon oporezivanja, neto dobit za 2016 .godinu iznosi 936.293. 00 eura.

Poslovnim planom „Luka Kotor“ A.D. Kotor za 2016.godinu planirana je ukupna investiciona aktivnost u iznosu od 1.710.000, 00 eura, uz napomenu da je realizacija razvojnih investicionih projekata uslovljena dobijanjem koncesije, te dozvola nadležnih državnih institucija.

*Tabela. Planirane/Ugovorene investicije
2016*

R.B.	Opis	Procjenjena vrijednost*	Ugovorena vrijednost*
1	Marinski dio	500.000,00	-
2	Projekat veza megakruzera priveznim plutačama na lokalitetu Plagenti (mooring bouys)	1.000.000,00	-
3	Pilotski čamac z apotrebe "Luka Kotor" A.D. Kotor	150.000,00	149.940,00
4	Izrada projektne dokumentacije samostalnog odbojnika i rekonstrukcija operativne obale za prihvat kruzer brodova u luci Kotor	35.000,00	-
5	Dostavno vozilo za potrebe marinskog dijela "Luka Kotor" A.D. Kotor	11.000,00	7.735,00
6	Platforma za pristup osobama sa invaliditetom	14.000,00	13.699,28
UKUPNO		1.710.000,00	171.374,28

Ukupna vrijednost nabavke pilotskog čamca za potrebe „Luka Kotor“ AD Kotor iznosi 149.940,00 eura, što predstavlja uštedu za 0,04 % planirane vrijednost 150.000, 00 eura. Pomenutom nabavkom će se u mnogome povećati stepen bezbjednosti i sigurnosti u pružanju usluga brodovima na kružnom putovanju. Dostavno vozilo za potrebe marinaskog dijela „Luka Kotor“ A.D . Kotor nabavljen je za ukupnu vrijednost od 7.735, 00 eura što predstavlja uštedu od 29, 70 % planirane vrijednosti 11.000, 00 eura. Nabavka električne kose stepenišne platforme za pristup osoba sa invaliditetom realizovana je ukupni iznos od 13.699, 28 eura, što predstavlja uštedu od 2, 10 % planirane vrijednosti 14.000, 00 eura.

Pored investicija predviđenih planom poslovanja za 2016.godinu „Luka Kotor“ A.D Kotor je ostvarila niz investicija, kojim je nastavila u pravcu podizanja kvaliteta usluga, kao i ostvarivanja nesmetanog obavljanja, te rasta poslovnih aktivnosti:

-Radovi na dovođenju energetskog kabla do marinskog dijela „Luka Kotor“ A.D Kotor ukupne vrijednosti od 24. 878, 14 eura;

-Nabavka gumenih odbojnika za potrebe „Luka Kotor“ A.D. Kotor ukupne nabavne vrijednosti od 12.852, 00 eura;

-Nabavka stražarske kućice za potrebe „Luka Kotor“ A.D Kotor ukupne nabavne vrijednosti od 4. 398,24 eura;

-Nabavka mobilne zaštitne ograde za potrebe lučkog i marinskog sektora „Luka Kotor“ A.D Kotor ukupne vrijednosti od 2.480, 00 eura;

-Nabavka opreme za potrebe bezbjednosti „Luka Kotor“ A.D. Kotor ukupne vrijednosti od 2.080, 30 eura;

-Nabavka plastičnih kontejnera za potrebe lučkog sektora „Luka Kotor“ A.D Kotor ukupne vrijednosti od 558,00 eura.

d) Obezbjedenje i realizacija uslova za obavljanje društvenih djelatnosti i rad javnih službi, promocije i održavanja tradicionalnih kulturnih i turističkih manifestacija i ulaganja u kulturna dobra

U oblasti stvaranja uslova za obavljanje društvenih djelatnosti od posebnog interesa od strane javnih službi čiji je osnivač Opština Kotor (unapređenja kulture i stvaralaštva, muzejske, bibliotečke djelatnosti i informisanja tokom 2016.godine realizovano je sljedeće:

1. JU Kulturni centar „Nikola Đurković“

Opština Kotor je kao osnivač, Javnoj ustanovi Kulturni centar „Nikola Đurković“ tokom 2016. godine preusmjerila za obavljanje djelatnosti iznos od ukupno 442.069, 24 euro (od čega je po osnovu transfera iz kulture za obavljanje programskih aktivnosti i manifestacija čiji je organizator bio JU Kulturni centar opredijeljeno 70.000 eura; za bruto zarade i doprinose za 2016. godinu sa materijalnim troškovima 367.726, 00 eura. itd. **Rashodi JU Kulturni centar za 2016. godinu iznosili su 594.012,43 eura, a ukupni prihodi 614.169, 21 eura.**

U okviru pozorišnog programa, tokom 2016. godine odigrano je 30 pozorišnih predstava i održano je 23 koncerta. Kulturni centar je u saradnji sa pozorištima iz regionala uspješno koordinirao gostovanja pozorišnih ansambala. Takođe, JU Kulturni centar „Nikola Đurković“ je bio nosilac organizacije Zimskog kotorskog karnevala i Bokeljske noći za 2016. godinu za koju je dobio Diplomu sa velikom zlatnom medaljom na 49. Međunarodnom sajmu turizma u Novom Sadu. Kulturni centar je imao odličnu saradnju sa školskim ustanovama, NVO (Expeditio, Alisa, Art grupa Montenegro, muške i ženske klape), kao i sa ambasadama. Kulturni centar je bio suorganizator Festival pozorišta za djecu, Sea rock festivala, Kotor-Arta. U prostorijama Kulturnog centra održavaju se škola glume, slikanja, baleta i salse.

Poslije dužeg vremena u kojem je pozorišna produkcija izostala, Kulturni centar je iznjedrio pozorišnu predstavu „Gospodin foka“ čija su gostovanja u regionu planirana za narednu godinu. U sklopu Dana Evropske kulturne baštine Kulturni centar je organizovao koncert omaž Maji Perfiljevoj i pedesetogodišnjici nastanka njene pjesme „Bokeljska noć“.

U toku 2016.godine Kulturni centar je aplicirao na konkursima Ministarstva održivog razvoja i turizma i Ministarstva kulture različitim projektima. Potpisani su ugovori o sufinansiranju sa pomenutim ministarstvima za ukupno devet projekata.

U Galeriji Kulturnog centra su tokom 2016.godine održane 3 izložbe: izložba slika Žane Kadirove „Performans 5“; izložba Ljubomira Borozana „Aldilla“; izložba fotografija Ane Zelinksaje „Oni su pored nas“.

U Gradskoj galeriji su tokom 2016.godine održane izložbe akademskih umjetnika: Aleksandra Rakonjca, Gabrijele Hajzler, Maje Čakalović, Tatjane Bandović, Gorana Ćetkovića, Marine Cvetanovske –Martinovske, Ljiljane Kolundžić, Ivane Bjelice, Matana Vukčevića, Žarka Glavatovića, Daliborke Kordić, Jelene Marjanović, Nikole Brkanovića, Jelene Bjelice, Jovane Pestorić, Romane Pehar i Stevana Lukovca. Osim ovih 16 samostalnih izložbi, organizovane su i četiri kolektivne izložbe.

U prostorijama Kina „Boka“ prikazano je 109 filmova sa 241 projekcijom, od čega 96 igranih i 13 dokumentarnih. Broj gledalaca iznosio je 5254. U sklopu ovih filmova treba

istači: Dan evropskog filma, Festival filma o ljudskim pravima „Ubrzaj“; Boka art festival (BAFF), Dani argentinskog filma. Takođe, treba naglasiti dobru saradnju sa Crnogorskom kinotekom gdje su prikazani ciklusi: Filmovi za sva vremena, serijal muzičkih filmova, Filmovi Pedra Almodovara, Omaž Dejvidu Bouviju, Ciklus filmova Veljka Bulajića itd. Prikazani su i dokumentarni filmovi Vladimira Perovića, Radoslava Stanišića, film „Venecijanski sindrom“ i „Mokri kavez“.

Gradska biblioteka: 9. februara 2016.godine u organizaciji JU Kulturni centar „Nikola Đurković“ održana je promocija Velikićevog romana „Islednik“ dobitnika NIN-ove nagrade za 2015.godinu; 22.aprila 2016.godine održano je predavanje –„Šta nam znači veliki pisac u XXI vijeku“:Ivo Andrić, nobelovac koji nas sve spaja“; 21.juna održano je autorsko veče akademika Zuvdije Hodžića; 29.jula održana je promocija knjige „Pontapeti“ pjesnikinje Dubravke Jovanović na terasi kotorske Citadele.

Gradska biblioteka i čitaonica su organizovale kolaž od 8 edukativno-kreativnih radionica pod nazivom „Knjiga bez tajni-pravimo knjigu“. Radionice su bile namijenjene učenicima od 2. do 5. razreda osnovne škole i odvijale su se u periodu od 5.februara do 25.marta u čitaonici Gradske biblioteke; 21.marta Gradska biblioteka i čitaonica Kotor proslavila je Svjetski dan poezije pod sloganom „Listajte, riječi moje nekazane...“.5.aprila održano je Opštinsko takmičenje učenika osnovnih škola u recitovanju, povodom 10 godina nezavisnosti Crne Gore, u Velikoj Sali Kulturnog centra Nikola Đurković. 8.aprila Kulturni centar Nikola Đurković/Gradska biblioteka i čitaonica Kotor u čitaonici Biblioteke organizovala je promociju publikacije za djecu „Knjiga bez tajni“ nastale na istoimenoj radionici.

U organizaciji Nacionalne biblioteke „Đurđe Crnojević“ sa Cetinja i Instituta informacionih znanosti IZUM iz Maribora održano je nekoliko kurseva Upotreba programske opreme COBISS3 /Katalogizacija –početni, koje su pohađali bibliotekari.

Kolektiv Gradske biblioteke i čitaonice Kotor 10.05.2016.godine posjetio je XI Međunarodni podgorički sajam knjiga i obrazovanja, čiji je slogan „Crna Gora čita“.Takođe, Kolektiv Gradske biblioteke i čitaonice posjetio je II Internacionalni sajam knjiga od 5.do 9. oktobra koji se održava i Capital Plazi.

Tokom 2016.godine Gradska biblioteka i čitaonica uspješno su realizovale tri projekta koje sufinansira Ministarstvo kulture Crne Gore.

Bibliotečki fond obogaćen je sa 756 novih jedinica, od kojih je kupljeno 211, a 545 publikacija pokloni su građana.

2. OJU „Muzeji“ Kotor

Za potrebe JU „Muzeji“ Kotor tokom 2016. godine **iz Budžeta Opštine Kotor isplaćeno je 226.551, 08 eura**, od čega za bruto zarade, ostala lična primanja i materijalne troškove transferom proslijedeno 226.190, 00 eura; itd. JU „Muzeji“ su na osnovu finansijskog izvještaja za 2016. godinu ostvarili **ukupan prihod u iznosu od 302.108, 71 eura** od čega su donacije od Ministarstva kulture Crne Gore, Ministarstva finansija Crne Gore, projekata NTO CG i **ostali prihodi iznosili 257.876,08 eura**, a **sopstveni prihodi (prodaja ulaznica, sponzorstva, zakupa itd) 44.232,45 eura**. **Ukupni rashodi** JU „Muzeji“ u 2016. godini na osnovu finansijskog izvještaja za 2016.godinu su **iznosili 277.652, 77 eura**, a **ukupni prihodi 302.108, 71 eura**. Tokom 2016. godine u okviru programskih aktivnosti JU „Muzeji“ Kotor su bili organizatori:

Muzej grada Perasta

Početkom februara 2016.godine organizovana je izložba “Fermani i berati iz fundusa Muzeja grada Perasta”; Povodom Dana osnivanja Muzeja grada Perasta (28.02.1937.god) 29.02.2016.godine organizovana je dokumentarna izložba “Zmajevići-pod plaštom opata i kapetana” posvećena čuvenoj peraškoj porodici Zmajević, autorke Aleksandre Simeunović, istoričarke umjetnosti u Muzeju grada Perasta; povodom otvaranja manifestacije Fešta Kamelija, 1.aprila u Muzeju grada Perasta; 20.aprila je otvorena izložba slika akademskog slikara Zorana

Petrušića; 29.aprila u posjeti muzeju bili su Generalni direktor Turskog arhiva Ugur Unal, Generalni direktor Osmanskog arhiva Sebahatin Bayram i direktor Crnogorskog arhiva Stevan Radunović; povodom obilježavanja deset godina obnove nezavisnosti i hiljadu godina državnosti, kao i manifestacije Noć muzeja, 22.maja u Muzeju je otvorena dokumentarna izložba “Svjedočenja prošlosti Perasta-Porodica Širović –pomorci, trgovci, pisci i diplome” autorke Danijele Đukić, kustoskinje u Muzeju grada Perasta; tokom maja mjeseca u Muzeju grada Perasta održana je istraživačka radionica sa stručnjacima sa Državnog instituta u Ankari i tom prilikom je prevedeno 46 dokumenata , koji će biti publikovani i prikazani na izložbi u aprilu 2017.godine; 15.juna otvorena je izložba slika Milutina Obradovića akademskog slikara iz Bijelog Polja;17.juna organizovana je izložba radova i predstava djece iz dječjeg vrtića iz Risan; od 3.do 10.jula održana je radionica u okviru Festivala gudača; 7.jula otvorena je izložba crno-bijelih fotografija “PERAST-nebo, kamen, voda, zemlja” fotografa Feđe Kiseličkog iz Novog Sada; iste večeri je održan koncert polaznika radionice za solo pjevanje Ljilje Ilijeve iz Bugarske; 21.jula održana je promocija izdavačke djelatnosti JU Ratkovićeve večeri poezije gdje je predstavljena edicija “Književne paralele 10”; 23.avgusta organizovana je izložba slika crnogorske akademske slikarke Tinde Bulatović “Boka i njene legende; 26.avgusta je održana projekcija filma “Mirna luka za tvoju dušu” autora Bola Boškovića; 16.septembra je organizovana izložba “Bestijarium” akademske slikarke Marije Tošković iz Lisabona; 6.novembra je organizovana izložba fotografija crnogorskog fotografa Dalibora Ševaljevića; 24.novembra je održana promocija monografije “Ostavština porodice Visković u Perastu”; 15. decembra je održan koncert učenika područnog odjeljenja ŠOSMO Vida Matjan iz Risan; 27. decembra je organizovano “Veče s prijateljima” gdje je napravljen osrvt na događaje u protekljoj godini i dodijeljene zahvalnice licima i ustanovama koje su pomogle rad OJU “Muzeji” Kotor; 28.decembra je organizovana dodjela paketića i druženje sa Djeda mrazom za djecu iz Perasta u saradnji sa Mjesnom zajednicom Perasta.

Galerija Solidarnosti

Tokom februara su organizovane: dokumentarna izložba “Iz konzervatorske radionice Živka Radovića; dokumentarno –likovna izložba u organizaciji Muzeji i galerije Budve “Lazaret i kastelo-nadahnuće i motiv”; izložba Leonardo Bellaspiga „Na krilima bure, uz poklič lava, na tragu Venecije od Trsta do Kotora“ iz Trsta u organizaciji Zajednice Italijana CG i Narodnog Univerziteta iz Trsta; početkom maja je organizovana izložba poznatog crnogorskog slikara koji je cijeli život proveo u Parizu, Pero Nikčević „Slike“ pod pokroviteljstvom Ministarstva kulture Crne Gore; dokumentarna izložba „Turizam u Jugoslaviji“-Muzej Vojvodine iz Novog Sada; omaž Don Branku Sbutegi „Ex voto“ u okviru Kotorarta; izložba „Grad“ Danijele Mršulje i Milenka Vasića; izložba „Četiri godišnja doba-zapisu na površini zemlje „Ratko Lalić-Slike i crteži; izložba „Pređu u spomen“ autorke Jagode Buić , u saradnji sa Kulturnim društvom Perun iz Zagreba, pod pokroviteljstvom Ministarstva kulture Crne Gore; izložba slika akademske slikarke Tijane Gordić; izložba slika akademske slikarke Mine Radović; 20.11.2016-20.01.2017.godine –postavka Galerije solidarnosti „Umjetnici Vojvodine u zbirci Galerije Solidarnosti“-izložbu je otvorio Konzul Republike Srbije u Herceg Novom g-din Zoran Dojčinović.

Tokom 2016.godine u Galeriji solidarnosti održane su i promocije knjiga: Miraša Martinovića „Drugog sunca luče“; Branke Bezić „Hrvati u svijetu“; promocija knjige Jovice Martinovića, Epigrafika Crne Gore-latinski i italijanski natpisi od IX do XVIII vijeka i promocija zbirka poezije Milene Kraljević Kramberger „U sjenci života“.

Crkva Svetog Pavla

U Crkvi Sv. Pavla je organizovano više okruglih stolova, seminara i predavanja u saradnji sa Ministarstvom turizma, Opštinom Kotor, Zajednicom Italijana CG, Ministarstvom ekonomije, Biskupskim ordinarijatom iz Kotora, kao i brojnim drugim. Pored navedenog organizovane su i izložbe, koncerti i predstave od kojih izdvajamo: izložba Flavija Favelija “Montenegro amaro” u saradnji sa Zajednicom Italijana CG, Narodnim Univerzitetom iz Trsta i Ambasadom Republike Italije u CG; 10.03.2016.godine-povodom obilježavanja mjeseca istorije ženskih prava; OJU Muzeji Kotor, Opština Kotor u saradnji sa Ambasadom SAD, organizovali su nastup američkih muzičarki-Laure Cortese &the Dance Cards; 12.03.2016.godine-Veče gitare-učenici ŠOSMO “Vida Matjan”; 22.03.2016.godine –održana prezentacija idejnog rješenja vertikalnog transporta do tvrđave Sveti Ivan u Kotoru; 07.04.2016.godine u saradnji sa ŠOSMO “Vida Matjan” iz Kotora je organizovan koncert italijanskog muzičara Domenica del Guidicea –gitara; 21. i 22.04.2016.godine održan je dvodnevni kurs “Uvod u zelenu gradnju i omotače”; 26.04.2016.godine –povodom 10 godina od smrti don Branka Sbutegu u crkvi Sv.Pavla je održan simpozijum pod nazivom “Istina traži svjedočke”; postavka umjetničkih slika “Biblijske teme”Mihaila Muja Jovićevića u spomen don Branka Sbutegu; 02.06.2016.godine je održan okrugli sto “Kotorski i dubrovački biskup Pavao Butorac”-život i djelo; 17.06.2016.godine je održan sastanak povodom organizovanja Sea Rock festivala –koncert američkog benda WILCO; 23.06.2016.godine; 23.06.2016.godine –potpisivanje

ugovora za žičaru; 05.07.2016.godine Onvo "Bocche di Catarro" I VII Festival Gudača organizovali koncert "Anri Trio"; organizovana je i izložba poznatog crnogorskog umjetnika Draška Dragaša; 05.09.2016.godine organizovana je izložba skulptura crnogorske vajarke Vlatke Vujošević; 28.09.2016.godine- Međunarodni naučni skup "Od rata do mira na jadranu 1914-2016"; 31.10.2016.godine-javna rasprava vezana za HIA studije sa stručnjakom iz ICROMOS-a; 18.11.2016.godine NVO "Expeditio" Kotor održana je radionica o upotrebi krečnih maltera; 11.12.2016.godine održana je promocija knjige "Vjekovi prolaze, a duše pričaju" autorke Radojke Abramović; 14.12.2016.godine održan je sastanak predstavnika Opštine Kotor, Zavoda za zaštitu spomenika kulture i stručnjaka iz oblasti arhitekture pod nazivom "Ekspertska misija o razvoju ekonomskog potencijala imovine kulturnog nasljeđa "-tema-stari zatvor u Kotoru.

Početkom 2016.godine okrećen je cijeli muzej na šta je utrošen iznos od 2235, 93 eura. Zamijenjen je veći dio elektro instalacije, na šta je utrošeno, zajedno sa redovnim održavanjem, ukupno 4367, 76 eura. Tokom 2016.godine, nakon postupka javne nabavke, kupljene su i montirane pristupne rampe za OSI, utrošena sredstva u iznosu od 3998, 83 eura, kupljen novi i repariran dio starog kancelarijskog imobilijara, a sve u cilju što boljeg predstavljanja tokom ljetnje sezone. U toku 2016.godine su kupljeni mjerači vlage i temperature, kako bi se potrebni parametri prikupili tokom čitave godine, nakon čega bi se pristupilo nabavci posebnih uređaja koji regulišu vlažnost i temperaturu tokom čitave godine. Krajem 2016. godine je okončan postupak javnih nabavki rasvjete za Muzej, potpisani je ugovor i početkom 2017.godine se očekuje montaža najsavremenije led rasvjete u prizemlju i na prvom spratu Muzeja grada Perasta.Ukupni troškovi održavanja objekata iznose 14.066, 81 eura.

OJU "Muzeji" Kotor je u toku 2016.godine konkurisao sa dva projekta: po raspisanom konkursu Ministarstva finansija dobijena su sredstva za projekat "Muzej grada Perasta-kulturno nasljeđe bez barijera za lica sa oštećenjem vida" iznos od 10.500, 00 eura po kojem su već obavljene određene aktivnosti, kao što je štampanje vodiča na brajevom pismu, kao i preliminarni dogovori oko izrade audio gajda. Takođe, Muzej grada Perasta aplicirao je na jedan IPA Projekat čiji se rezultati očekuju početkom 2017.godine. OJU "Muzeji" Kotor je svojim aktivnostima i prisustvom uveliko uticala na kulturni život Kotora, Boke Kotorske i čitave Crne Gore.

3. Javno informisanje

U oblasti javnog informisanja tokom 2016. godine, a na osnovu obaveza koje su za Opštinu Kotor kao osnivača proizilazile iz Zakona o elektronskim medijima („Službeni list Crne Gore“ broj 46/10, 40/11, 53/11 i 6/13) i odredbi člana 17. stav 2. Odluke o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću Lokalni javni emiter „Radio Kotor“ („Službeni list Crne Gore–opštinski propisi“ broj 27/12), Opština Kotor je po osnovu Ugovora o međusobnim pravima i obavezama korišćenja sredstava za realizaciju programske sadržaje za 2016. godinu broj 07-854 od 27. 01. 2016. godine opredijelila za sufinansiranje ugovorenih programske sadržaje iznos od 130.000,00 eura u 2016. godini (tokom 2016. godine isplaćeno je ukupno 129.999, 96 eura).

Pored navedenog, a saglasno Ustavu CG i Zakonom zajamčenih prava građana na informisanje, kao i proizvodnju drugih programske sadržaje od interesa za lokalno stanovništvo i obezbeđenja javnosti rada organa lokalne uprave i Skupštine Opštine Kotor zaključen je i realizovan Ugovor o sponsorstvu broj 07-1823 od 16. 02. 2016. godine sa privrednim društvom "Maxko" doo sa sjedištem u Kotoru-Radio Skala u iznosu od 15.000,00 eura. Tokom 2016. godine, za potrebe medijskih usluga, medijskog oglašavanja, objave propisa, čestitki i drugih tehničkih medijskih usluga isplaćeno je ukupno 8.374, 83 eura iz Budžeta Opštine Kotor.

4. Promocija i održavanje kulturnih i turističkih manifestacija

U oblasti promocije i održavanja tradicionalnih kulturnih i turističkih manifestacija čiji je pokrovitelj, organizator ili sponzor Opština Kotor, **tokom 2016. godine iz Budžeta Opštine Kotor su zaključeno sa 31. 12. 2016. godine isplaćena sredstva u iznosu od 404.231,34 eura** iz kojih su sufinansirane odnosno finansirane sljedeće kulturne manifestacije utvrđene Programom kulturnih manifestacija od značaja za Opština Kotor:

I) Manifestacije internacionalnog karaktera

Tradicionalni zimski Kotorski karneval (13.mart 2016.godine); Internacionalni ljetni karneval (01.-06. avgusta 2016. godine); XXIV „Kotorski festival pozorišta za djecu“ (01.-12. jula 2016. godine), XV Internacionalni festival Klapa „Perast 2016. godine“ (01.jula-28. avgusta 2016. godine), XIX Internacionalna smotra mode (29. i 30. jul 2016.godine), XV Kotor-art-„Don Brankovi dani muzike“ (13. jul-17. avgust 2016. godine), Bokeljska noć (20. avgust 2016. godine).

Međunarodni festival "Kotor - art"

Ovom prilikom podsjećamo da je na Inicijativu Ministarstva kulture, sporta i medija CG dana 27. 12. 2008. godine u Kotoru potpisana Sporazum o organizovanju **Međunarodnog festivala Kotor Art**. Potpisnici Sporazuma su bili Ministarstvo kulture, sporta i medija CG, Opština Kotor, Fondacija „Kotorski festival pozorišta za djecu“, NVO „Kotor art“ i Fabrika Montenegro doo Podgorica. Predmet Sporazuma je osnivanje multimedijalnog festivala čiji su posebni segmenti Don Brankovi dani muzike, Kotorski festival pozorišta za djecu i Internacionalna smotra visoke mode Kotor. Sporazumom se obezbeđuju stabilno finansiranje predmetnih manifestacija u odnosu Ministarstva kulture, sporta i medija CG 45%, Opština Kotor 35% i ostali potpisnici i sponzori 15%. Aneks Sporazuma o organizovanju Međunarodnog festivala Kotor Art broj 01-6335 od 27. 05. 2009. godine potpisani između gore navedenih potpisnika je precizirao poslove organizacionog odbora Festivala, način čuvanja tehničkih sredstava i opreme za potrebe realizacije Festivala i druga pitanja. Fabrika Montenegro doo Podgorica kao jedan od potpisnika sporazuma je 23. 06. 2011. godine zatražila istupanje iz Sporazuma o organizovanju Međunarodnog festivala Kotor art 23. 06. 2011. godine, te se saglasno tome pristupilo zaključivanju posebnog ugovora o saradnji na realizaciji XIV Internacionalne smotre mode - Kotor tokom jula 2011. godine, što je učinjeno i 2012. godine povodom održavanja i realizacije XV Internacionalne smotre mode. U 2012. godini Ministarstvo kulture Crne Gore je Odlukom broj 01-1594 od 09. 07. 2012. godine utvrdilo Budžet međunarodnog festivala Kotor art za 2012. godinu u ukupnom iznosu od 614.900,00 eura za segmente: Don Brankovi dani muzike; Kotorski festival pozorišta za djecu; Kotor - art Teatar premiere; Pisanje grada, Festival klapa Perast i Radionica o prostoru i arhitekturi (Kotor art/Kotor APSS) od čega je Ministarstvo kulture opredijelilo iznos od 394.500,00 eura, Opština Kotor iznos od 180.000,00 eura i Fondacija Kotorski festival pozorišta za djecu-sponsorski ulog od 40.400,00 eura. Po Programu raspodjele budžetskih sredstava koja su bila usmjerena za kulturne manifestacije u Opštini Kotor u 2012. godini (Program kulturnih manifestacija u Opštini Kotor za 2012 godinu) koji je usvojila Skupština Opštine Kotor na sjednici održanoj dana 05. 04. 2012. godine po segmentima za Kotorski festival pozorišta za djecu je opredijeljeno 90.000,00 eura; za Kotor art - Don Brankovi dani muzike 90.000,00 eura i za Internacionalnu smotru mode 50.000,00 eura.

U 2013. godini Ministarstvo kulture Crne Gore je Odlukom broj 01-1816 od 28. 06. 2013. godine utvrdilo Budžet međunarodnog festivala Kotor art za 2013. godinu u ukupnom iznosu od 513.000,00 eura za segmente: Don Brankovi dani muzike; Kotorski festival pozorišta za djecu; Kotor - art Teatar premiere; Pisanje grada, Festival klapa Perast i Radionica o prostoru i arhitekturi (Kotor art/Kotor APSS) od čega je Ministarstvo kulture opredijelilo iznos od 330.000,00 eura, Opština Kotor iznos od 183.000,00 eura i Fondacija Kotorski festival pozorišta za djecu-sponsorski ulog od 57.800,00 eura. Po Programu raspodjele budžetskih sredstava koja su bila usmjerena za kulturne manifestacije u Opštini Kotor u 2013. godini (Program kulturnih manifestacija u Opštini Kotor za 2013. godinu) koji je usvojila Skupština Opštine Kotor na sjednici održanoj dana 02. 04. 2013. godine po segmentima za Kotorski festival pozorišta za djecu je opredijeljeno 90.000,00 eura; za Kotor art - Don Brankovi dani muzike 90.000,00 eura, za Međunarodni festival klapa Perast 3.000,00 eura i za Internacionalnu smotru mode 50.000,00 eura.

U 2014. godini Ministarstvo kulture Crne Gore je Odlukom broj 01-1041 od 09. 06. 2014. godine utvrdilo Budžet međunarodnog festivala Kotor art za 2014. godinu u ukupnom iznosu od 502.000,00 eura za segmente: Don Brankovi dani muzike; Kotorski festival pozorišta za djecu; Kotor - art Teatar premiere; Pisanje grada, Festival klapa Perast i Radionica o prostoru i arhitekturi (Kotor art/Kotor APSS), Sea Rock Festival, Pijaca od filozofa, od čega je Ministarstvo kulture opredijelilo iznos od 300.000,00 eura. Po Programu raspodjele budžetskih sredstava koja su bila usmjerena za kulturne manifestacije u Opštini Kotor u 2014. godini (Program kulturnih manifestacija u Opštini Kotor za 2014. godinu) koji je usvojila Skupština Opštine Kotor na sjednici održanoj dana 28. 02. 2014. godine po segmentima za Kotorski festival pozorišta za djecu je opredijeljeno 100.000,00 eura; za Kotor art - Don Brankovi dani muzike 90.000,00 eura, za Međunarodni festival klapa Perast 3.000,00 eura, Kotor APPS 7.500, 00 eura, za Sea rock festival 1.500, 00 eura i za Internacionalnu smotru mode 55.000,00 eura.

U 2015.godini u cilju finansiranja i realizacije Međunarodnog festivala KotorArt za 2015.godinu potpisana je između Ministarstva kulture CG i Opštine Kotor Sporazum o organizovanju Međunarodnog festivala KotorArt za 2015.godinu br.01-8677 od 17.06.2015.godine, kojim su opredijeljena sljedeća sredstva po segmentima i to: od strane Ministarstva kulture u skladu sa posebnom Odlukom ukupan iznos od 230.500, 00 eura po sljedećim segmentima: Don Brankovi Dani muzike-87.000, 00 eura; Kotorski festival pozorišta za djecu - 40.000, 00 eura; Međunarodni festival klapa Perast -12.000, 00 eura; Searock festival -2.500, 00 eura; Kotor

APSS -22.000, 00 eura; KotorArt Teatar-10.000,00 eura; Pjaca od filozofa-7.000,00 eura i opšti troškovi 50.000,00 eura.

U 2016.godini u cilju finansiranja i realizacije Međunarodnog festivala KotorArt za 2016.godinu potpisana je između Ministarstva kulture CG i Opštine Kotor Sporazum o organizovanju Međunarodnog festivala KotorArt za 2016.godinu br.01-9502 od 29.06.2016.godine, kojim su opredjeljena sljedeća sredstva po segmentima i to: **od strane Ministarstva kulture u skladu sa posebnom Odlukom ukupan iznos od 230.500, 00 eura** po sljedećim segmentima: Don Brankovi Dani muzike-89.000, 00 eura; Kotorski festival pozorišta za djecu -40.000, 00 eura; Međunarodni festival klapa Perast -14.500, 00 eura; Kotor APSS -24.500, 00 eura; KotorArt Premiere-5.500,00 eura; Pjaca od filozofa-7.000,00 eura i opšti troškovi 50.000,00 eura.

Od strane Opštine Kotor (u skladu sa Programom kulturnih manifestacija za 2016.godinu koju je usvojila SO Kotor) opredjeljen je iznos od 204.000, 00 eura i to za sljedeće segmente: Don Brankovi Dani muzike-90.000, 00 eura; Kotorski festival pozorišta za djecu-100.000,00 eura; Međunarodni festival klapa Perast -7.000, 00 eura; KotorAPSS-7.000, 00 eura.

I U okviru segmenta **XIV Kotorski festival pozorišta za djecu** koji je trajao od 01.-12. jula 2016. godine su izvođene sljedeće predstave:

„Papirni svijet“ (Mimiriči Teatar Ukrajina); „Parlament riba“ (Kurteatar Biterfeld Desau-roslau-Njemačka); „Čudovište iz smeća“ (Pozorište sjenki Čengiz Ozek-Turska); „Polapol“ (Kazališna družina Pinklec-Hrvatska); „Šašave planete“ (Trupa Pep Bou-Španija); „Bremenski svirači“ (Kazališna družina Pinklec-Hrvatske); „Mali princ“ (Gradsko pozorište Teatar 91-Srbija); „Škrty berberin“ (Dečja pozorišna scena Podi tuda –Srbija) „Par cipela“ (Dječje pozorište Subotica-Srbija); „Džonatanov let“ (Dječje kazalište Branka Mihaljevića u Osijeku-Hrvatska); „Kako rastu veliki ljudi-Njegoš za djecu“ (Kotorski festival pozorišta za djecu-Crna Gora); „Snježana i sedam patuljaka“ (Gradsko pozorište-Podgorica); „Kako je otkriveno letenje“ (Pozorište mlađih Novi Sad –Srbija); „Kinez“ (Gradsko pozorište Podgorica-Crna Gora); „Tajna super blaga“ (Pozorište Puž-Srbija).

U okviru Dječjeg festivala bio je organizovan bogat prateći program.

II Kao poseban segment festivala Kotor-art održan je **Festival klapa Perast–XV Medunarodni Festival klapa Perast 2016** održan je u periodu od 01. jula do 28.avgusta na kome su učestvovali ženske, muške i mješovite klape iz Klisa, Solina, Zemunika, Privlake, Berana, Pazina, Okruk Donji, Posušje, Metković, Kožino, Kaštel lukšića, Splita, Vodice, Šibenika, Širokog brijege, Kotora, Tivta, Podgorice, Dubrovnika, Herceg Novog i Humac na Braču.

III U okviru segmenta **KotorArt Premijere** koji je organizovan u periodu od 11.jula do 9.avgusta odžane su predstave: „Kavez“ (Gradsko pozorište Podgorica, Kotorski festival pozorišta za djecu); „Da da Šekspir“ (Kotorski festival pozorišta za djecu, Crnogorsko narodno pozorište i Gradsko pozorište Podgorica).

IV XV Međunarodni festival Kotor Art-Don Brankovi dani muzike je počeo 13.jula ispred katedrale Sv. Tripuna koncertom povodom desetogodišnjice smrti Don Branka Sbutege „Decenija“ (Olivera Tičević-sopran; Dmitrij Prokofjev-violončelo; Miroslav Homen-dirigent), nakon čega su održani sljedeći koncerti:25.jul „Suze su ok“ (akademik Isidora Žebeljan-klavir; Aneta Ilić-sopran; Borislav Čičovački-boja, engleski rog i okarina; Mirjana Nešković-violina; Aleksandar Stefanović-harmonika; Bojana Stanković-klavir; Nataša Petrović-viola; Boban Stošić-kontrabas; Miroslav Karlović-udaraljke); 26.jul „Kotorartić“ (Duvački kvantitet-Srbija; Radica Đedović-flauta; Milana Zinajić-boja; Nikola Jančić-klarinjet; Leonora Stipić-fagot; Urmin Nes Majstorović-horna); 30. i 31.jul „Miloš Invites“ (Miloš Karadaglić-gitara; Andreas Otenzamer-klarinjet; Ksenija Sidorova-harmonika; Klara Mouriz-mecosopran); 01.avgust „Sa lijepog plavog Dunava.Verzija 2016“ (Bečka kamerna simfonija-gudački kvinet-Austrija); 02.avgust „Sirotinjsko carstvo“ (Partibrejkers-Srbija); 04.avgust „Mostovi“ (Darko Rundek- akustična i električna gitara, ukulele, solo vokal; Isabel-akustična i električna violina, efekti; Dušan Vranić Dutso –klavir, harmonika, perkusije, ukulele,

semplovi, prateći vokal); 07.avgust „Besmrtni klasici“ (Janoš Balint-flauta; Huan Karlos – dirigent; Festivalski orkestar Kotorarta); 09.avgust „Veče filmske i klapske muzike“ (Klapa „Kaše“-Hrvatska; Mladen Tarbuk-dirigent; Dubrovački simfonijski orkestar-Hrvatska); 12.avgust „Crna Gora, inspiracija“ (Berislav Skenderović-dirigent; Festivalski orkestar Kotorarta); 14. avgust „Bitef u gostima“ (Vesna Aćimović-sopran; Sladana Aćimović-klavir; Sofija Perović-režija); 16.avgust „Maestro“ (Patricja Pjeutovska-violina; Kšistof Penderecki-dirigent; Festivalski orkestar Kotorarta); 17.avgust „Ne daj se Ines“ (Rade Šerbedžija-vokal; Miroslav Tadić-gitar).

V Segment KotorArt Pjaca od filozofa organizovan je u periodu od 17.-19.jula. Otvorena je Okruglim stolom: Od NSA do Sjeverne Koreje (17.jul); predavanje Renate Avile: Portret digitalnog despota (18.jul) i Angela Rihter: Umjetnost protiv nadzora (18.jul); Srećko Horvat: Povratak u budućnost (19.jul); i Sara Harison: Nešto za sakriti, nešto za izgubiti (19.jul).

VI Kao poseban segment Festivala Kotor Art organizovan je **Kotor art/Kotor APSS i to:u** periodu od 20.do 24. jula 2016.godine održana je projekcija serije „Betonski spavači“ (20.jul); održan je Okrugli sto:Arhitektonska scena u Crnoj Gori i značaj razvoja arhitektonskog konkursa (22.jul); Re-use konferencija (23.jul); The debate konferencija (24.jul).

Međunarodni festival Kotor Art je ocijenjen kao kulturni projekat od državnog značaja, a patronat i pokroviteljstvo Festivalu je zvanično dodjelio UNESCO.

Ovogodišnji KotorArt okupio je oko hiljadu umjetnika iz cijelog svijeta, a na dvadesetak kotorskih ambijentalnih lokacija održalo se preko stotinu programa.

XIX Internacionalna smotra visoke mode Kotor održana je 29. i 30. jula 2016. godine uz gostovanje renomiranih modnih kreatora. Prve večeri svoje modne kreacije su predstavili Gattinoni (Italija) i Boris Čalić (Crna Gora). Druge večeri svoje modne kreacije je predstavio Vionnet (Francuska/Italija).

Iz Budžeta Opštine Kotor po segmentima Festivala u 2016.godini zaključno sa 31. 12. 2016. godine su isplaćena sledeća sredstva: za XIV Kotorski festival pozorišta za djecu iznos od 100.000,00 eura; za segment XV Međunarodni festival Kotor Art "Don Brankovi dani muzike" 90.000, 00 eura i za Međunarodni festival klapa – Perast 2016 – 7.000,00 eura; Kotor APPS 7.000, 00 eura i Searock festival 3.000, 00 eura i za XIX Internacionalnu smotru visoke mode Kotor 50.000, 00 eura

II)Manifestacije koje afirmišu kulturnu vrijednost i tradicionalno nasljeđe Opštine Kotor

Tokom 2016.godine održane su i sljedeće manifestacije koje afirmišu kulturnu vrijednost i tradicionalno nasljeđe Opštine Kotor i Boke Kotorske:

-Nastup tradicionalnih NVO povodom vjerskih praznika za Lode i Savindan (27.01.); Tradicionalni novogodišnji koncert pjevačkog društva „Grbalj“; Tripundansko veče (08.februar); Prčanjski karneval sa tradicionalnim pratećim programom (06.02.); „Tradicionalni zimski kotorski karneval (13.mart); Fešta Kamelije“ Stoliv 2016. godine (od 8.marta do 24.aprila); Kićenje Mađa (01. 05.), Gađanje kokota (15. 05), proslava gospe Peraške (15.05.); „Risanski makaruli“ (12.06.); obilježavanje dana Bokeljske mornarice (26.06.); obilježavanje Dana borca i ustanka (04. i 13.07.); V Festival gudača (03.-09.07.); Fašinada (22. 07); Morinjsko veče (06.08.); Ribarsko veče-Bigova (07.08.); Risansko veče (12. 08.), Škaljarska večera „Ala maka“; Dobrotski maskenbal, a pored navedenog održani su: koncerti mladih stvaralaca „Kameliji s ljubavlju“ (09.04.); Tradicionalni koncerti Gradske muzike Kotor, Festival kotorske pašte (krempite) itd.

Tokom 2016. godine realizovano je oko 690 kulturnih manifestacija koje su veoma obogatile, inače veoma sadržajan kulturno-umjetnički život na području Opštine Kotor što je značajno doprinijelo i povećanju broja turističkih posjeta.

5. Turistička organizacija Kotor

Ukupni prihodi Turističke organizacije Kotor u 2016. godini iznosili su 1.243.949,00 eura, od čega je od boravišne takse realizovano 287.076,00 eura, od članskog doprinosa 146.208,00 eura, od izletničke takse 379.721,00 eura, od turističke takse 76.311,00 eura. Preostali dio primitaka čine prihodi od TIC Risan, prihodi od ulaznica za Rimske mozaike, prihodi od usluga prijave boravka, od reklamnog prostora, prihodi od ulaznica za bedeme, prihodi od kamata i dr.

Ukupni rashodi TO Kotor za 2016. godinu su iznosili **1.138.096,00 eura**.

Prema podacima Monstat-a u Kotoru je tokom 2016. godine boravilo **88 814 gostiju**, a ostvareno je ukupno **414 817 noćenja**. Broj gostiju je za **19 % veći** u odnosu na prethodnu godinu dok je broj noćenja veći za **16 %**.

Kada je riječ o izletničkim posjetama, ovaj segment turističkih posjeta odnosno prometa svake godine bilježi porast od par procenata. S tim u vezi Kotor je tokom 2016. godine posjetilo **388 457 izletnika** što je za **21% više** u odnosu na isti uporedni period prošle godine.

Najveći broj izletnika dolazi iz Velike Britanije (25%); Francuske (14%); Rusije (12%); SAD (12%); Turske (9%); Njemačke (8%), Poljske (6%), Kine (5%); Španija (5%) i Italije (5%).

U kotorsku luku je tokom 2016. godine uplovilo **488 kruzera**, što je za **18% više** u odnosu na prošlu godinu, dok je zabilježeno **535 232 putnika**, što je za **21 % više** u odnosu na prošlu godinu.

Tokom 2016. godine u kotorsku luku uplovile su **1 674 jahte sa 8 292 putnika**. Broj jahti je povećan za **7%** u odnosu na 2015. godinu dok je broj putnika na jahtama veći za **17%**. Kotor je nakon Dubrovnika i Venecije treća luka na Jadranu po prometu brodova, a na osmom mjestu na Mediteranu po prometu putnika.

Gradske zidine je od 01. aprila do 20. novembra 2016. godine obišlo **121 067 posjetilaca**, što je za **34% više** u odnosu na podatak iz prošle godine.

Sve u svemu, protekla sezone je bila znatno bolja u odnosu na prethodnu po svim segmentima.

TO Kotor je tokom 2016. godine izdala set raznovrsnog promotivnog materijala. Što se tiče štampanog promotivnog materijala, TO Kotor je u prvom kvartalu ove godine izdala novu **Mapu grada** koja je štampana na 15 stranih jezika, a ukupan tiraž mape je **500 000**. Takođe, po prvi put smo publikovali **Gastro vodič** sa bogatim sadržajem, fotografijama, informacijama, receptima o nastanku i razvoju bokeške kužine i načinu pripreme tradicionalnih jela. U vodiču su predstavljeni restorani i konobe u Kotoru koji u svojoj ponudi imaju autentična jela poput njoka, bokeške pašticide, brodetra i dr. Pojedinim objektima je dodijeljen sertifikat **“Čuvari gastro kulture”** i na vidnim mjestima je istaknut logo **“Čuvari gastro kulture”** kao znak da se u tim objektima mogu probati bokeški specijaliteti koji su prezentovani u katalogu.

Reprint **Dvojezične brošure o Kotoru** je urađen u tiražu od **3 000 komada**, reprint **Brošure o Rimskim mozaicima** je štampan u tiražu od **10 000**, reprint **Mape Risna** urađen je u tiražu od **10 000**, **Kulturna mapa Boke** je štampana u tiražu od **8 000**, **Mapa Perasta** u tiražu od **5 000**, **pješačka mapa Vrmca** u tiražu od **5 000** i **Karta Crne Gore** je štampana u tiražu od **10 000 komada**. Redizajnirani I ažurirani **Katalog smještaja** izašao je iz štampe početkom sezone i štampan je u tiražu od **5000**.

TO Kotor je suizdavač publikacije **Dir po Kotoru** na engleskom i italijanskom jeziku. Ova publikacija je namijenjena djeci i na razumljiv i zabavan način edukuje najmlađu populaciju o istoriji i kulturnom blagu Kotora. U ovoj izvještajnoj godini smo podijelili 200 primjeraka publikacije na italijanskom jeziku i 100 primjereka na crnogorskem jeziku. Promotivni film o Kotoru **Kotor za sva doba** reditelja Dušana Vulekovića osvojio je brojne nagrade na internacionalnim festivalima promotivnog filma. Od njegovog prvog predstavljanja dobio je **9 prestižnih nagrada**, a u 2016. godini je umnožen u nekoliko hiljada primjeraka i

distribuiran na sajmovima, kao i u direktnim kontaktima sa turistima, studijskim gostima i novinarima.

Tokom 2016. godine posebnu pažnju posvetili smo online marketingu i tržištu Velike Britanije i Zapadne Evrope. S tim u vezi organizovali smo studijske boravke uticajnih blogera koji pokrivaju tržište Velike Britanije, Skandinavije i SAD. Tako je u Kotoru boravila **Larissa - The blond gipsy** koja je iz SAD ali poslednjih godina živi na Balkanu i važi za vrlo uticajnu blogerku koja pokriva tržište Balkana.

Takođe, ugostili smo novinarku i blogerku **Kate Brennan** koja je među perspektivnijim blogerima i čiji tekstovi se mogu naći na portal Lonely planet. S obzirom da je Kotor posebno interesantan mlađoj grupi turista sa tržišta Velike Britanije i s obzirom na nove avio linije koje su uspostavljene sa Tivtom, smatrali smo da je ovakva kampanja vrlo korisna za promociju Kotora. Kotor je vrlo popularna destinacija za "backpackere", a kako imamo nekoliko veoma kvalitetnih hostela, došli smo na ideju da ugostimo poznatu blogerku **Katie Dawes – the hostel girl** koja ima izuzetnu reputaciju među ovom kategorijom turista. Nakon svoje posjete objavila je nekoliko veoma interesantnih postova o svom boravku i iskustvu u Kotoru i nastavila online promociju Kotora tokom cijele godine. Nakon njene posjete uslijedila je posjeta poznatog škotskog blogera **Ross Jennings-a** i njemačke blogerke **Marie Berz**. Sve ove posjete smo organizovali i realizovali samostalno i svi naši gosti su u svojim mnogobrojnim postovima pisali veoma afirmativno o Kotoru i njegovoj turističkoj ponudi.

Još jedna od važnih promotivnih aktivnosti su **studijski boravci novinara i turooperatora** koje realizujemo uglavnom u saradnji sa NTO Crne Gore. Tokom 2016. godine Kotor su posjetile brojne studijske grupe novinara i turooperatora, a Kotor je nezaobilazan dio svih programa boravka. Tako je Kotor posjetila francuska novinarka **Anne Golec** koja piše za časopis **Meet and travel mag**, a namijenjen je MICE industriji. Početkom aprila Kotor je posjetila grupa agenata iz Rusije koji se bave organizacijom događaja i MICE turizmom, kao i grupa turooperatora iz Turske. Krajem aprila smo ugostili veliki broj turooperatora iz Italije koji su posjetili Crnu Goru u organizaciji TO Budva.

TO Kotor ugostila je britansku novinarku **Fionu Sims** koja piše za **Aston Martin magazin** i ima svoju blog stranicu. Boravila je nekoliko dana u Crnoj Gori, bila je gošća Aman Resort-a i hotela Regent u Porto Montenegruru. TO Kotor je ovu posjetu realizovala u partnerstvu sa hotelom Hippocampus. Fiona Sims je novinarka koja u svojim tekstovima pokriva luksuzne destinacije i objekte i njeni čitaoci pripadaju visoko platežnoj klijenteli.

Sredinom maja ugostili smo grupu novinara iz Kine koji su boravili u Crnoj Gori u organizaciji NTO Crne Gore, a krajem maja ugostili smo njemačkog novinara **Jans Philip Dukwitz-a** koji piše za njemačke časopise **"Outdoor"** i **„Seereisenmagazin“**. Sa istog tržišta, sredinom jula, Kotor su posjetili i novinari njemačkog časopisa **"Aquanaut"**, a krajem avgusta i novinari njemačkog časopisa **VIP Reise**.

Početkom jula, u saradnji sa LTO Tivat i Herceg Novi i NTO Crne Gore, realizovali smo studijsku posjetu grupe medija i novinara iz **Srbije** koji su sproveli kampanju o Crnoj Gori. Ovom prilikom su Kotor posjetili novinari Tanjuga, TV Pink i TV BN, novinari Kurira, Novosti, Studija B, Informera, lista Danas, novinari TV Prva, lista Columbo kao i poznati srpski glumac Sloba Stefanović. Rezultat ove studijske posjete su brojne reportaže i tekstovi u pomenutim medijima koji su i nekoliko puta reprizirani.

Sredinom oktobra bili smo domaćini studijske grupe novinara iz Poljske, po preporuci naše Ambasade u Poljskoj, a krajem godine ugostili smo grupu medija iz Japana kao i dva uticajna novinara iz UAE, takođe po preporuci Ambasade CG u UAE.

Kotor je tokom 2016. godine bio predmet interesovanja brojnih TV kuća. Reportažu o Kotoru snimila je američka tv kuća **Associated television int.** Zapravo radi se o dvije epizode za putopisne emisije **Laura Mckenzie Traveler** i **Elisabeth Stanton's Great big world**. Takođe, prilog o Kotoru je snimila i ekipa **TV Kitchen Polska**, a emisija je posvećena gastronomiji. Reportažu o Kotoru je snimio i zvijezda **Animal Planet-a Jeff Corvin**, a tema emisije su mogućnosti aktivnog odmora u Kotoru pa je najveći broj kadrova sniman na bedemima i kanjonom rijeke Škurde.

Kotor je odabran kao destinacija za prezentaciju novog modela Aston Martin-a, za čuvenu emisiju **TOP Gear**, koja je dio produkcije BBC-a. Nedavno je objavljen i promotivni video koji najavljuje emisiju, a koji je sniman u Crnoj Gori. Naravno, ne treba zaboraviti pomenuti da su na Kotorskim trgovima snimane brojne scene za rimejk popularnog filma **“Papillon”**. Sve ovo vrlo značajno doprinosi promociji Kotora, a ne zahtijeva finansijsko učešće TO Kotor već samo logističko, a mi se trudimo uvijek podržati ovakve i slične inicijative.

TO Kotor je tokom 2016. godine realizovala brojne promotivne aktivnosti. Kada su u pitanju sajamski nastupi TO Kotor se predstavila na brojnim sajmovima u regionu i Evropi. Na većini sajmovima smo učestvovali zajedno sa NTO Crne Gore dok smo na onim tržištima na kojima NTO ne nastupa predstavljanje realizovali zajedno sa kolegama iz drugih LTO. U prvom kvartalu godine predstavili smo naš grad na sajmovima u **Beču, Bratislavi, Pragu, Herningu, Beogradu, Budimpešti i Berlinu** dok smo se u drugom dijelu godine predstavili na sajmovima u regionu (Skoplje, Priština, Novi Sad) kao i na turističkim berzama u **Moskvi, Parizu, Londonu i Varšavi**.

Osim sajamskih nastupa, promovišemo naš grad i studijskim posjetama i učešćem na različitim festivalima i stručnim seminarima. U tom smislu, TO Kotor je krajem aprila učestvovala na **II Evropskom festivalu turizma i strategije u Dubrovniku** gdje smo predstavili naš grad, učestvovali na radionicama i na kraju, sa našim promotivnim filmom “Kotor za sva doba” osvojili **zlatnu zvijezdu** u kategoriji digitalnih komunikacija. Festival je okupio predstavnike i delegate 17 evropskih gradova iz 11 zemalja. Festival je pokrenut na inicijativu gradonačelnika Dubrovnika Andra Vlahušića i gradonačelnika francuskog prijateljskog grada Rueil Malmaison-a Patrica Olliera, a prošle se godine prvi put održao upravo u Rueil Malmaisonu.

Cilj pomenutog festivala je okupiti predstavnike evropskih gradova, kako bi razmijenili svoja iskustva i strategije za razvoj turizma, s posebnim osvrtom na valorizaciju i zaštitu baštine te strateško promišljanje turizma i kulture.

I ove godine, zajedno sa Lukom Kotor predstavili smo se na sajmu kruzing industrije u **Majamiju** kao i na sajmu nautike u **Biogradu**. Sajam u Majamiju je mjesto gdje se susreću svi učesnici kruzing industrije, kako kruzing kompanije, tako i luke i destinacije koje se nalaze na mapi kružnih putovanja.

Sve navedene sajamske nastupe realizovali smo predstavljanjem našeg promotivnog materijala (štampanog i digitalnog), direktnim kontaktima sa posjetiocima i predstavnicima turoperatora i turističkih agencija, kao i kroz PR aktivnosti, posjetu i pohađanje tematskih radionica i seminara na pojedinim sajmovima.

e) Obezbjedenje i realizacija uslova za unapređenje sporta i fizičke kulture

I U oblasti stvaranja i realizacije uslova **za unapređenje sporta i fizičke kulture** na području Opštine Kotor **iz Budžeta Opštine Kotor za 2016. godinu je isplaćeno 399.965,00 €**. Raspodjela Budžetom planiranih sredstava u iznosu od **400.000,00 eura** izvršena je saglasno Odluci Komisije za raspodjelu sredstava za sport na **26 sportska kluba i 14 manifestacija**, a u skladu sa realizacijom Budžeta za 2016. godinu i to: **vaterpolo -VK Primorac (123.500, 00 eura), VK Cataro (52.200,00 eura); fudbal-FK Grbalj (75.000, 00 eura), FK Bokelj (65.000,00 eura), KMF Cataro (2.310,00 eura); košarka-KK Kotor (9.900,00 eura), KK Stars (5.000,00 eura), KK Risan (2.800,00 eura), Ženski košarkaški klub (1.950,00 eura); borilački sportovi –džudo Kotor (8.500,00 eura), karate Risan (3.500,00 eura), JU Soko (3.500,00 eura), Unifajt (400,00 eura); jedriličarstvo –JK Lahor (3.500, 00 eura); odbojka-OK Gimnazijalac (6.800,00 eura); šah-Šah klub Kotor (4.000,00 eura); ronilački sport-ronilački klub (700,00 eura); streličarski sportovi- streličarski klub (1100, 00 eura); boćarski sport- boćarski klub Perast (1.000, 00 eura); sportski ribolov- Ama udruženje ribara (600, 00 eura), planinarski sport-Planinarski klub Pestingrad (1.000,00 eura), Planinarski klub Vjeverica (1.000,00 eura); auto-moto sport-AMA Blažo Smiljanić (5.000, 00 eura); gimnastika – gimnastika i estetika (1.000,00 eura); manifestacije (9.301,00 eura).**

U našoj Opštini se finansira iz Budžeta 26 sportska kluba i 14 manifestacija koji sa sportskim društvima gluvih i nagluvih, broje više od 2100 članova, većinom djece i omladine što znači da je više od 45.40% mlađih angažovano u nekoj od sportskih organizacija. Još tokom 2012. godine je od strane Sekretarijata za kulturu, sport i društvene djelatnosti Opštine Kotor ustrojena nova evidencija sa bazom podataka o svim sportskim klubovima i organizacijama sa njihovim statusom i rangom o takmičenju, kao i detaljna evidencija o: otvorenim sportskim objektima (tereni, bazeni, poligoni) kojih ima ukupno 30 i čija površina ukupno iznosi 73.890 m² i zatvorenim sportskim objektima (bazeni, sportske hale, prostori za vježbanje) kojih ima ukupno 10 zajedno sa novom sportskom halom u izgradnji, čija ukupna površina iznosi 91.880 m².

Opština Kotor je tradicionalno organizovala svečano proglašenje najboljeg sportiste Kotora za 2016. godinu. Komisija za sport za najboljeg sportistu Kotora u 2016. godini proglašila Lazara Carevića, dosadašnjeg golmana OFK „Grbalj“, za najbolji sportski kolektiv je proglašena vaterpolo akademija „Cattaro“, za sportskog radnika godine je proglašen Veljko Uskoković iz VA „Cattaro“, a za najperspektivnijeg sportistu Dušan Matković član VK „Primorac“. Posebno priznanje za ostvarene sportske rezultate pripalo je Petru Pajoviću iz Judo kluba „Kotor“ i VA „Cattaro“, a nagrada za afirmaciju sporta pripala je Dejanu Ognjanoviću, članu FK „Bokelj“. Specijalnu nagradu za doprinos u razvoju auto-moto sporta pripala je AMSD „Blažo Smiljanić“, a zahvalnice za ostvarene rezultate dobili su: Amela Feković, Vedrana Praščević, Marija Martinović, Nikolas Saveljić, Vedran Latković, Milica Kapetanović, Vasilije Jovanović, Luka Tomović i Dejan Adžić. Nagrade su bile uručene na svečanosti održanoj u Palati „Bizanti“ 29. 12. 2016.godine.

II Za potrebe investicionog i tekućeg održavanja materijala i usluga i zarada zaposlenih na zatvorenom bazenu „Nikša Bućin“ kao i po osnovu nenaplaćenih usluga klubovima iz Kotora i Vaterpolo reprezentaciji Crne Gore Opština Kotor je preko Direkcije za uređenje i izgradnju Kotora izdvojila sljedeća sredstva:

1. Utrošena sredstva u investiciono održavanje, tekuće održavanje, materijal i usluge i zarade zaposlenih na zatvorenom bazenu “Nikša Bućin”:

• Investiciono održavanje:

- Radovi na instalaciji termotehnike, popravke tribina, nabavka opreme za tretman vode i ostali toškovi **8.121,54 €**

• Tekuće održavanje:

- Troškovi ulaganja u razne popravke: zamjena polomljenih stakala, zamjena akumulatora, osigurača, ventila, slavina, popravka pumpi za vodu, održavanje sistema za grijanje i ostalo..... **13.964,46 €**

• Materijal i usluge:

- Nafta	117.334,08 €
- Voda	25.572,02 €
- Struja	16.091,25 €
- Komunalno (odvoz smeća).....	1.264,09 €
- Osiguranje	561,73 €
- Ostalo (materijal za čišćenje, hlor, deratizacija i dr.).....	1.290,71 €

• Primanja zaposlenih u periodu 01.01.2016-31.12.2016.g.:

- Zarade zaposlenih na bazenu uključujući topli obrok, regres, prevoz, jubilarne nagrade i pomoći..... **62.315,14 €**

- Krediti za rješavanje stambenih potreba zaposlenih **9.864,66 €**

• Neizmirene obaveze iz prethodne godine **4.013,81 €**

Ukupan trošak zatvorenog bazena u 2016.g. iznosio je ... **260.393,80 €**

• **Prilivi novčanih sredstava ostvareni funkcionisanjem zatvorenog bazena**

Priliv od naplate ulaznica (bazen i sauna) **4.284,00 €**

Ukupno ostvareni priliv iznosio je **4.284,00 €**

Finansijski efekat od funkcionisanja bazena: **utrošak sredstava 260.393,80 €**
primici **4.284,00 €**

Rezultat (negativan) 256.109,80 €

2. Nenaplaćene usluge klubovima iz Kotora i Vaterpolo reprezentaciji Crne Gore

A) Korišćenje bazena za utakmice i treninge od strane klubova (oslobodjeni plaćanja zakupa bazena)

Primorac 92.200,00€

Cattaro 62.900,00€

VPS CG 900,00€

Ukupno A **156.000,00€**

B) Korišćenje poslovnog prostora na bazenu (kancelarije klubova)-zakup se ne zadužuje

Primorac 13.500,00€

Cattaro 2.700,00€

VPS CG 2.700,00€

Ukupno B **18.900,00€**

Ukupna vrijednost nenaplaćenih usluga: **174.900,00€**

III U oblasti finansiranja izgradnje sportsko-rekreacionog centra (Sportska hala u Škaljarima) nakon donošenja Odluke o davanju saglasnosti na predlog Ugovora o regulisanju međusobnih odnosa po osnovu zajedničkog ulaganja - sufinansiranja, izgradnje sportsko - rekreacionog centra (Sportska hala u Škaljarima) sa studijom o ekonomskoj opravdanosti ("Službeni list CG - opštinski propisi" broj 29/10) kojim je regulisano sufinansiranje izgradnje sportske hale u Škaljarima (ukupna vrijednost investicije po predračunskoj vrijednosti na osnovu studije o ekonomskoj opravdanosti iznosi 8.886.257,42 eura), na sjednici održanoj 28. 10. 2011. godine Skupština Opštine Kotor je donijela Odluku o davanju saglasnosti na prijedlog aneksa I Ugovora o regulisanju međusobnih odnosa po osnovu zajedničkog ulaganja - sufinansiranje izgradnje Sportsko rekreacionog centra -Sportska hala ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi" broj 33/11), kojim su precizirani odnosi u sufinansiranju izgradnje ovog investicionog objekta na osnovu koga je Opština Kotor preuzeila finansiranje u iznosu od 50% troškova bez vrijednosti zemljišta u vlasništvu Zavoda za školovanje i rehabilitaciju lica sa poremećajem sluha i govora, a Država Crna Gora preko Ministarstva finansija Crne Gore i Direkcije za javne radove Crne Gore preostalih 50% troškova vrijednosti investicionog objekata. Nakon stupanja na snagu predmetne odluke pristupilo se potpisivanju aneksa I Ugovora o regulisanju međusobnih odnosa po osnovu zajedničkog ulaganja - sufinansiranja izgradnje sportsko - rekreacionog centra Sportska hala u Škaljarima između Opštine Kotor, Direkcije za uređenje i izgradnju Kotora i Zavoda za školovanje i rehabilitaciju lica sa poremećajem sluha i govora Kotor dana 11. 11. 2011. godine broj 01 - 13404, a istog dana je potписан Ugovor o realizaciji i sufinansiranju izgradnje sportsko rekreacionog centra u Škaljarima između Ministarstva finansija Crne Gore, Direkcije za javne radove Crne Gore, Opštine Kotor, Direkcije za uređenje i izgradnju Kotora i Zavoda za školovanje i rehabilitaciju lica sa poremećajem sluha i govora Kotor broj 01-13391 kojim su regulisani procenti podjele troškova i sufinansiranja predmetne investicije, pitanje izvođenja nadzora i regulisanja svojinsko pravnih odnosa na ovom investicionom objektu. Iz Budžeta Opštine Kotor za potrebe izgradnje sportske hale tokom 2013.godine isplaćeno je ukupno 443.521,04 eura.

Iz Budžeta Opštine Kotor za potrebe izgradnje sportske hale tokom 2014.godine isplaćeno je ukupno 57.517,87 eura.

Iz Budžeta Opštine Kotor za potrebe izgradnje sportske hale tokom 2016.godine isplaćeno je ukupno 376.859,07 eura.

f) Socijalna zaštita i zaštita djece, omladine i starih lica

U oblasti socijalne zaštite i zaštite omladine, djece i starih na području Opštine Kotor iz Budžeta Opštine Kotor za 2016. godinu je isplaćeno **35.580,00 eura za potrebe isplate jednokratne socijalne pomoći socijalno ugroženim licima**; za potrebe stambenog zbrinjavanja socijalno ranjivih kategorija stanovništva (romska populacija) **izdvojeno je 7.000, 00 eura; u oblasti subvencioniranja učeničkog prevoza isplaćeno je 24.116,00 eura**, (a po osnovu Ugovora za usluge participacije cijene prevoza učenika na području Opštine Kotor za 2016. godinu broj 0106-4027 od 28. 03. 2016. godine zaključenog između Opštine Kotor i d.o.o „Blue line“ Herceg Novi nakon sprovedenog postupka po otvorenom pozivu broj 0409-1298 od 08.02.2016.godine sa ponudom zavedenom pod brojem 0409-2592 od 03.03.2016.godine, na osnovu Odluke o izboru najpovoljnije ponude broj 0409-1298/4 od 03. 03. 2016. godine), a za potrebe finansiranja karata za prevoz učenika iz socijalno ugroženih porodica (dačke karte) izdvojeno je **5.121,00 eura**.

Opština Kotor je tokom 2016. godine finansirala projekat „Njega starih lica u Opštini Kotor“ kojim su obuhvaćene dvije ciljne grupe: stara lica kao korisnici projekta i nezaposlena lica sa evidencije Zavoda, obučena za brigu o starima– geronto domaćica **u iznosu od 27.203,65 eura**, saglasno odredbama Odluke o izvođenju lokalnog javnog rada u Opštini Kotor za pomoć i njegu starih lica u kući.

Tokom 2016. godine raspisan je konkurs za dodjelu stipendija studenata osnovnih i specijalističkih studija na području Opštine Kotor koji su ostvarili prosjek ocjena u prethodnoj nastavnoj godini od najmanje 9,00 kao i nosiocima „Luče“ u srednjoj školi za studente I godine u dnevnom listu „Pobjeda“ **i po osnovu istog je dodijeljeno 20 stipendija**, a na osnovu člana 9. Odluke o kriterijumima za stipendiranje studenata u Opštini Kotor („Sl.list Opštine Kotor“ br.12/07) **po predlogu Komisije je odobreno još 57 stipendije studentima osnovnih i specijalističkih studija** koji su ispunili posebne uslove. **Tokom 2016. godine za potrebe stipendija** isplaćeno je iz Budžeta Opštine Kotor **36.580,00 €**.

Posredstvom Opštine Kotor je realizovana značajna donacija od strane A.D. „Terna Crna Gora“ u iznosu od 200.000, 00 eura za dogradnju pet novih učionica u OŠ „Narodni heroj Savo Ilić“ u Dobroti čime je proširen kapacitet škole i omogućeno pohađanje nastave u jednoj smjeni.

U oblasti preventivnog djelovanja i zaštite, prevashodno djece i omladine od bolesti zavisnosti, 25. 02. 2011. godine Skupština Opštine Kotor je donijela Odluku o stavljanju van snage Odluke o osnivanju Fondacije „Kancelarija za prevenciju narkomanije, bolesti zavisnosti i rizičnih ponašanja“ ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi" broj 08/11) kojom je van snage stavljen i Sporazum o saradnji na sprovodenju prevencije u oblasti narkomanije, zavisnosti od psihoaktivnih supstanci i rizičnih ponašanja kod djece i omladine u Kotoru, a koji je zaključen na osnovu Odluke o osnivanju Fondacije. Poslove „Kancelarija za prevenciju narkomanije, bolesti zavisnosti i rizičnih ponašanja“ je preuzeo Sekretarijat za kulturu i društvene djelatnosti u skladu sa Odlukom o organizaciji i načinu rada lokalne uprave. Donošenjem Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o lokalnoj upravi Opštine Kotor ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi" broj 13/11) i uspostavljanjem Sekretarijata za kulturu, sport i društvene djelatnosti, poslovi organizovanja primarne prevencije narkomanije za bolesti zavisnosti utvrđeni su kao izvorni poslovi ovog Sekretarijata.

IX SARADNJA SA JAVNIM SLUŽBAMA ČIJI JE OSNIVAČ DRŽAVA I DRŽAVNIM ORGANIMA

I - U cilju obezbjedenja uslova za redovno napajanje električnom energijom na području Opštine Kotor EPCG ad Nikšić FC Distribucija Kotor je dostavila Izvještaj o stanju elektroenergetskog sistema Elektrodistribucije Kotor u 2016. godini i realizaciji izgradnje investicionih objekata i investicionog održavanja u 2016. godini.

U toku 2016. godine na području ED Kotor realizovan je čitav niz izuzetno značajnih projekata, kako u oblasti investicija tako i u investicionom održavanju. Svi oni, u manjoj ili

većoj mjeri, su doprinijeli poboljšanju kvaliteta isporučene električne energije i smanjenju broja prekida u napajanju.

1. U toku 2016. godine su izvršene rekonstrukcije TS 10/0,4kV u dijelu zamjene postojeće energetske opreme:

- TS 10/0,4kV Perast vila
- TS 10/0,4kV Jadran Perast
- TS 10/0,4kV Sveta Vrača 2
- STS 10/0,4kV Zagora
- TS 10/0,4kV Školski centar
- TS 10/0,4kV Grad 6
- STS 10/0,4kV Tujković Jugodrvo
- STS 10/0,4kV Čeren
- MBTS 10/0,4kV Jugoceanija
- MBTS 10/0,4kV Sveti Stasije
- TS 10/0,4kV Grad 3
- TS 10/0,4kV Peluzica

2. U toku 2016. godine su urađene rekonstrukcije sljedećih TS 10/0.4kV:

- NNM Tunel sa Tivatske strane
- NNM Kavač
- NNM Šarena gomila
- NNM Ljuta 1
- NNM Kovačko polje
- NNM Glavatske kućice
- NNM Ercegović
- NNM Škaljari 4
- NNM Tripković
- NNM Peluzica
- NNM Vatrogasnica
- NNM Risan Kula
- NNM Risan Bilje
- NNM Risan Škola
- NNM Risan Mala
- NNM Medifarm
- NNM Kriva ulica
- NNM Stara livnica
- NNM Jugoceanija

3. U toku 2016. godine urađena je rekonstrukcija nadzemnih DV 10Kv Krivošije, Grbalj 2 i Perast .

Pušten je pod napon podzemni vod 10 kV TS 35/10kV „Škaljari –Gurdić“. U toku je izgradnja podzemnog voda 10 kV Morinj –Lipci, takođe je u toku tenderska procedura za TS 10/0.4 Kv „Grad 9“, TS 10/0.4 Kv Lastva Grbaljska. U fazi je izdavanje građevinske dozvole za sljedeće objekte:

- TS 10/0.4 kV „Prčanj-Karmen“
- STS 10/0.4 kV „Kubasi“
- DTS 10/0.4 Kv „Škaljari IV“

U fazi je izdavanje upotrebljene dozvole za MBTS 10/0.4 Kv „Studentski dom“.

Do turističke sezone 2017.godine se očekuje da bude u funkciji nova TS 110/35 Kv „Škaljari“ (Crnogorski elektroprenosni sistem), na koji način će Kotor dobiti novo kvalitetnije napajanje preko 35 Kv mreže.

II - U oblastima saradnje sa organima državne uprave Crne Gore, ostvarivana je intenzivna saradnja sa resornim ministarstvima u oblasti planiranja i uređenja prostora, zaštite životne sredine, javne uprave, kulture, sporta i medija, finansija, turizma itd. U oblasti

pripreme i izrade zakona i drugih propisa iz nadležnosti Skupštine Crne Gore, odnosno realizaciji zaključaka Vlade Crne Gore, Opština Kotor je na osnovu primjedbi Stručne službe predsjednika Opštine, organa lokalne uprave i javnih službi dostavljala sljedeća izjašnjenja odnosno primjedbe: neposredno izjašnjenje na Predlog Zakona o zarađama u javnom sektoru broj 01-9660/1 od 04.07.2016.godine i posredstvom Zajednice Opština Crne Gore putem jedinstveno usvojenih zaključaka dostavljeni su stavovi i mišljenja u vezi sa: Zakonom o izmjeni i dopuni Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list CG“ broj 3/16); Zakonom o izmjeni Zakona o finansiranju lokalne samouprave („Službeni list CG“ broj 3/16); Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o upravljanju otpadom („Službeni list CG“ broj 39/16); Zakonom o izmjeni Zakona o upravnom postupku („Službeni list CG“ broj 40/16); Zakonom o održavanju stambenih zgrada („Službeni list CG“ broj 40/16); Zakonom o izmjeni Zakona o procjeni uticaja na životnu sredinu („Službeni list CG“ broj 52/16); Zakonom o izmjeni Zakona o strateškoj procjeni uticaja na životnu sredinu („Službeni list CG“ broj 52/16); Zakonom o zaštiti prirode („Službeni list CG“ broj 54/16) i Zakonom o komunalnim djelatnostima („Službeni list CG“ broj 55/16). U postupku primjene Zakona o uređenju prostora i izgradnji objekata, saglasno odredbama člana 46. svi predlozi lokalnih planskih dokumenata su dostavljani na saglasnost Ministarstvu održivog razvoja i turizma; u postupku primjene Zakona o državnoj imovini, saglasno odredbama 34. sve odluke o otuđenju imovinskih prava na nepokretnostima koje pripadaju Opštini u prethodnom postupku su dostavljane na saglasnost Vladi Crne Gore; u postupku primjene Zakona o budžetu, saglasno odredbama člana 40. sve odluke o dugoročnim zaduženjima i davanju garancije od strane Skupštine Opštine su u prethodnom postupku dostavljane na prethodnu saglasnost Vlade Crne Gore; itd. Predsjednik Opštine je neposredno ili putem predstavnika bio uključen u rad Koordinacionog tima Vlade Crne Gore za pripremu i praćenje turističke sezone 2016. godine, a preko resornog Ministarstva održivog razvoja i turizma.

X SARADNJA SA NVO

Osnovni principi saradnje sa NVO i finansiranje projekata NVO iz Budžeta Opštine Kotor u skladu sa Zakonom o NVO (»Službeni list RCG« broj 27/99 i 30/02 i "Službeni list Crne Gore" broj 11/07), koji je važio do 01.10. 2012. godine (Novi Zakon o NVO "Službeni list Crne Gore" broj 39/11 se počeo primjenjivati od 01. 10. 2012. godine) utvrđeni su odredbama članova 99. -102. Statuta Opštine Kotor. I tokom čitave 2016.godine realizovana je veoma intezivna saradnja sa NVO sektorom sa područja Opštine Kotor. NVO sektor je bio učesnik niza zajedničkih projekata koje je sufinansirala Opština Kotor u skoro svim oblastima iz nadležnosti lokalne uprave od interesa za lokalno stanovništvo i šire. U saradnji sa NVO najviše je u okviru resorne nadležnosti bio uključen Sekretarijat za kulturu i društvene djelatnosti kao i Stručna Služba Predsjednika Opštine u oblasti međunarodne saradnje i apliciranja na međunarodne projekte. Na osnovu Odluke o kriterijumima i načinu raspodjele sredstava namijenjenih finansiranju NVO i tradicionalnih NVO Opštine Kotor ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi" broj 37/15), Tradicionalnim NVO Budžetom Opštine Kotor za 2016.godinu opredjeljeno je ukupno 10.000,00 eura (što predstavlja 1/3 sredstava od ukupno opredjeljenih sredstava utvrđenih budžetom Opštine za 2016.godinu za NVO). Nakon izvršenog uvida u programe rada od strane nadležne Komisije izvršena je raspodjela pripadajućih sredstava i to na sljedeći način: NVO Bokeljskoj mornarici 3.250,00 eura (za popravku trofejnih pušaka „Šaralija“, konzervaciju, izradu odora i kupovinu cipela, kao i, troškove kancelarijskog materijala i održavanje oružja odora), NVO Srpskom pjevačkom društvu "Jedinstvo" 3.050,00 eura (za održavanje svetosavke akademije, proslava slave „Jedinstva“; gostovanje hora „Njegoš“ sa Cetinja, vaskršnje koncerete u Dubrovniku; organizaciju manifestacije „Bijeli cvijetić u Herceg novom; učešće na Trojčindanskoj proslavi u Budvi; zajednički koncert sa akademskim horom „Collegium musicum“ iz Beograda; zajednički koncert sa horovima iz Evrope i Amerike; koncerti bratskih i prijateljskih horova iz

Crne Gore, Republike Srpske i Srbije, Sabor horova Boke u Tivtu) i NVO Gradskoj muzici 3.700,00 eura (za kupovinu novih instrumenata: 2 klarineta, 2 flaute i 1 saksofon; za nastup na Festivalu bleh muzika-limenih glazbi u Stonu). Tokom 2016. godine raspisan je konkurs za raspodjelu sredstava iz Budžeta Opštine u iznosu od 20.000,00 eura za NVO sa područja Opštine Kotor u dnevnom listu "Pobjeda" 14.03.2016. godine. po osnovu koga su sredstva dodijeljena sljedećim Nevladinim organizacijama, a koje su konkurisale za dodjelu sredstava po osnovu dostavljenih projekata:

Prioritet 1- plan poboljšanja socijalne integracije i mobilnost djece s poteškoćama u razvoju i mlađih s invaliditetom i rekonstrukcija javnih objekata kroz uvođenje elemenata pristupačnosti za osobe sa invaliditetom (ukupno 6.785, 00 eura) i to: NVO Udruženje paraplegičara Kotor za projekt „Vodič za OSI 2016“ u iznosu od 3.065,00 eura; NVU Udruženje roditelja za pomoć djeci sa posebnim potrebama Mali veliki korak sa projektom „Sunce meni, sunce tebi“ u iznosu od 3.720, 00 eura.

Prioritet 3 – kreiranje mogućnosti mlađima da sami stvaraju kulturne sadržaje (organizuju književne ili poetske večeri, pokrenu časopis, sami naprave scenarije i da sami budu autori/ke predstava i sl.) sa akcentom na inovativni aspekt projekata unapređenje kulturne baštine (ukupno 2.570,00 eura) i to: NVU Hrvatsko građansko društvo za projekt „Djeca za jubilej“ u iznosu od 1.550,00 eura; NVU Škola sporta „Sport za sve“ za projekt „Mala revija sporta-sport za sve“ u iznosu od 1.020,00 eura.

Prioritet 4- Osmišljavanje i realizacija programa korišćenja javnih prostora-posebno gradskih trgova u Kotoru-za kulturne programe (muzičke, književne, likovne), te oživljavanje teritorije opštine skulpturama, muralima i instalacijama prilagođenim ambijentu, sa akcentom na inovativni aspekt projekata i to: NVU Folklorni ansambl „Nikola Đurković“ za projekt „Radionice i koncerti ansambala“ u iznosu od 1.270, 00 eura.; NVU Art Duga za projekt „Likovna kolonija-Gnijezdo“ u iznosu od 6.865, 20 eura; NVU „Šjore od mota“ za projekt „ Kotorski pjat od blitve 3“ u iznosu od 1.110, 00 eura; NVU „Meštar i furešta“ za projekt „Noć bakalara“ u iznosu od 700, 00 eura; NVU Društvo prijatelja grada Perasta za projekt „Tradicionalne pučke svečanosti-Perast 2016“ u iznosu od 700, 00 eura.

Imajući u vidu da NVU „Šjore od mota“ za projekt „Kotorski pjat od blitve 3“ u vezi koga im je dodijeljen iznos od 1.100 eura i NVU „Meštar i furešta“ za projekt „Noć bakalara“ u vezi koga im je dodijeljen iznos od 700, 00 eura nisu pristupili zaključenju Ugovora sa Opštinom o preuzimanju ovog iznosa nezadovoljni istim došlo je do ponavljanja konkursa za raspodjelu sredstava Budžeta namijenjenih finansiranju NVO za predmetni iznos. Ponovni konkurs je bio raspisan u periodu od 28.09.2016.godine do 27.10.2016.godine za projekte koji su se ticali sljedećih prioriteta :

- promovisanja ženskih ljudskih prava kroz kulturu i
- kreiranje mogućnosti mlađima da sami stvaraju kulturne sadržaje.

Obzirom na ograničenost sredstava i projekte prijavljene za ponuđena iz oblasti promovisanja ženskih ljudskih prava kroz kulturu Komisija je jednoglasno konstatovala da se projekt NVU Anima-centra za žensko i mirovno obrazovanje iz Kotora izdvaja po značaju i načinu rješavanja problematike „Protiv kulture sigmatizacije mentalno oboljelih žena“. Ponovnim konkursom raspoređeno je 1700, 00 za NVU Anima, a 110,00 eura je ostalo neraspoređeno.

Budžetom za 2016.godinu je **bilo opredijeljeno** za Tradicionalne i ostale NVO ukupno **30.000,00 eura**, a ukupno je **raspoređeno 29.890,00 eura**.

XI MEĐUNARODNA SARADNJA I APLICIRANJE U MEĐUNARODNIM PROJEKTIMA

Učešće u radu i članstvo u međunarodnim organizacijama i EU tijelima

FORUM JADRANSKO JONSKIH GRADOVA

Predstavnici Opštine Kotor su učestvovali na prvom **Forumu Evropske strategije za Jadransko –jonski region (EUSAIR)** koji se održao **12. i 13. Maja u Dubrovniku** u organizaciji Evropske komisije i Vlade Republike Hrvatske.

Na poziv vodećih partnera IPA projekata jadranskog programa prekogranične saradnje koje Opština Kotor uspješno realizuje, prvom EUSAIR Forumu prisustvuju Sekretar za zaštitu prirodne i kulturne baštine Nenad Vukadinović, koordinatorka Kancelarije za međunarodnu saradnju Jelena Stjepčević i savjetnica za međunarodnu saradnju Lena Pasinović. U uvodnom dijelu prisutnima su se obratili Željko Raguz-zamjenik gradonačelnika grada Dubrovnika, Nikola Dobroslavić- Dubrovačko-neretvanski župan i predsjednik Jadransko-jonske euroregije, Korina Krecu - evropska komesarka za regionalnu politiku, Miro Kovač - ministar vanjskih i evropskih poslova Hrvatske kao i Željko Reiner predsjednik Hrvatskog Sabora. U okviru panel diskusije učešće su uzeli i ministri spoljnih poslova Albanije, Grčke, Bosne i Hercegovine, Italije i Slovenije, Ministarka bez portfelja Srbije dok je Crnu Goru predstavljao Državni Sekretar za EU integracije i Glavni pregovarač Aleksandar Andrija Pejović. Događaj je posvećen napretku Strategije od njenog lansiranja od strane Savjeta Evrope 2014. Godine i nastaviće da doprinosi definisanju njene buduće implementacije.

Opština Kotor snažno podržava implementaciju Akcionog plana Strategije preko aktivnosti unutar Jadransko –jonske euroregije čiji je član, predsjedavanja Forumom Jadransko-jonskih gradova kao i kroz projekte prekogranične i transnacionalne saradnje finansirane iz fondova Evropske Unije.

Opština Kotor izabrana je od strane **Forumu Jadransko-jonskih gradova** za crnogorski grad lider na drugim 'Omladinskim igrama u Jadransko-jonskom makroregionu', koje se održao od **15. do 18. juna u Ankoni**. Opština Kotor predsjedava Forumom Jadransko-jonskih gradova od 2014. godine i u protekle dvije godine nastojala je da podigne postojeći nivo saradnje među članicama Foruma u programskom i organizacionom smislu sa ciljem unapređenja saradnje u regiji i širenju mira i prijateljstva. Ova manifestacija organizovana je uz snažnu preporuku Evropske komisije od strane Lokalne uprave grada Ankone uz podršku Regije Marke u saradnji sa Forumom Jadransko-jonskih gradova, Regionalne kancelarije za prosvjetu, Lučkih vlasti grada Ankone, CONI (italijanski nacionalni olimpijski komitet), Privrednom komorom, Mornaricom, Sekretarijatom za Jadransko-jonsku inicijativu, Aiccre (Italijanska Asocijacija za Savjet evropskih gradova I regiona), i mrežom zdravih gradova.“

Na Igrama mladih u Ankoni učestvovalo je osam država regiona i to Crna Gora, Albanija, Hrvatska, BiH, Grčka, Slovenija, Srbija i domaćin - Italija. Kotor kao grad lider pozvao je na učešće i Opštine Ulcinj, Bar i Cetinje te će Crnu Goru na igrama predstavljati dječaci i devojčice iz četiri lokalne uprave uzrasta 2000/2001 godište koji će se tamičiti u vaterpolu, košarci, odbojci, fudbalu, rukometu, tenisu, atletici i tekvandou. Iz Opštine Kotor na Igre mladih ići će ženska odbojkaška ekipa Gimnazijalac i muška košarkaška ekipa sastavljena od djece iz K.K "Kotor", K.K "Starsi" i K.K "Risan". Podsjećamo da su iz Opštine Kotor prije dvije godine na Igrama mladih nastupali i predstavljali Crnu Goru vaterpolisti iz V.K "Primorac" Kotor i V.A "Cattaro koji su osvojili treće mjesto kao i jedriličar iz jedriličarskog kluba "Lahor".

U Olimpiji je 19. i 20. oktobra održan prvi zajednicki Forum Jadransko-jonskog makroregiona. Ovaj događaj zajednički su organizovala tri Foruma Jadransko-jonskog regiona: Forum privrednih komora (Forum AIC), gradova (FAIC) i univerziteta (UNIADRION), u saradnji sa Stalnim sekretarijatom Jadransko-jonske Inicijative i grčkim privrednim komorama Ilia, Patrass i Agrinio. Događaju su prisustovali predstavnici nacionalnih, regionalnih I lokalnih I EU institucija među kojima su bili Andrea Mairate-Šef Centra kompetencija makroregija I evropske teritorijalne saradnje DG REGIO, predsjednik Forum AIC Rodolfo Giampieri, predsjednica mreže UNIADRION Venetsana Kyriazopoulou, Generalni Sekretar Jadransko jonske Inicijative Fabio Pigliapoco. Opština Kotor koja predsjedava Forumom Jadranskih i jonskih gradova ovom prilikom je predstavljala Savjetnica za međunarodnu saradnju Lena Pasinović. Nakon usvajanja "Deklaracije o namjerama Jadranskog i jonskog zajedničkog Sekretarijata" 22. maja 2013. godine u Međugorju, predstavnici tri Foruma obavezali su da će pojačati saradnju tri Jadransko-jonska Foruma i civilnog društva i da će prenijeti svoj glas i iskustvo svim evropskim institucijama i efikasno doprinositi realizaciji evropske strategije za Jadransko-jonski makroregion (EUSAIR). U skladu sa tim, organizacija prvog zajedničkog foruma jadranskog i jonskog makroregiona predstavlja izraz volje tri Foruma, ključnih aktera u okviru strategije EUSAIR, kako bi se nastavilo ostvarivanje njenih ciljeva, kapitalizacijom već postojeće mreže i koordinacijom zajedničkih transnacionalnih I prekograničnih projektata u cilju doprinošenja politici više nivoa upravljanja (multilevel Governance) koju je pokrenula EUSAIR strategija i pružanja podrške implementaciji njenog Akcionog plana.

UNESCO

Dana 31. oktobra 2016. godine u Kotoru, na poziv predsjednika Opštine Kotor dr Aleksandra Stjepčevića i direktorice Uprave za zaštitu kulturnih dobara dr Anastazije Miranović, a zahvaljujući dobroj saradnji sa gospodom Dragicom Ponorac, ambasadorkom Crne Gore u Francuskoj i pri UNESCO-u, u savjetodavnoj radnoj posjeti u Kotor, boravio je ekspert ICCROM-a (stručnog tijela UNESCO-a) gospodin Joseph King.

Kingova posjeta organizovana je prije svega zbog obavezujućih izrada procjene studije uticaja na svjetsku – kulturnu baštinu, čiju izradu je od zemlje članice zahtijevao Komitet UNESCO-a na 40. zasjedanju koje je održano u julu 2016. godine u Istambulu, kao svojevrstan mehanizam zaštite Svjetske kulturne baštine. Procjene uticaja na svjetsku - kulturnu baštinu su obavezujuće za sve planske dokumente i infrastrukturne i građevinske projekte, odnosno sve intervencije u prostoru koje bi mogle ugroziti univerzalnu vrijednost Svjetskog prirodnog i kulturno istorijskog područja Kotora.

JADRANSKO JONSKA EUROREGIJA

Vanredna sjednica Skupštine Jadransko-jonske Euroregije i međunarodna konferencija povodom proslave desetogodišnjice ove regionalne organizacije održana je 2. jula 2016. godine u Puli - mjestu njenog osnivanja.

Opština Kotor aktivna je članica ove organizacije od njenog nastanka 2006. godine.

Uvodnim govorom prisutne je pozdravio Dubrovačko-neretvanski župan i predsjednik Jadransko-jonske euroregije **Nikola Dobroslavić**. Ovom prilikom organizovan je okrugli sto na temu "Prošlost, sadašnjost i budućnost makroregionalne saradnje u Jadransko-jonskom regionu - kapitalizacija zajedničkih iskustava i rezultata - dostizanje ciljeva EUSAIR strategije". Učešće na okruglom stolu uzeli su Generalni sekretar Jadransko-jonske Euroregije **Francesco Cocco**, bivsi predsjednik Kongresa lokalnih i regionalnih vlasti **Giovani Di Stasi**, šef centra kompetencija makroregija i programa teritorijalne saradnje DG REGIO **Andrea Mairate**, predstavnica Ministarstva vanjskih i evropskih Republike Hrvatske i izvrsna nacionalna koordinatorka za EUSAIR i EUSDR **Željka Barić**, predsjednik regionalnog vijeća Tirane **Aldin Dalipi** i član Evropskog Parlamenta i prvi predsjednik Jadransko-jonske Euroregije **Ivan Jakovčić**.

Konferenciji organizovanoj od stane istarske županije i Generalnog sekretarijata Jadransko-jonske Euroregije finansiranoj iz IPA projekta "4 stuba" je u ime Opštine Kotor prisustvovala koordinatorka Kancelarije za međunarodnu saradnju **Jelena Stjepčević**. Dogadjaju su iz Kotora takođe prisustvovali predstavnici Instituta za biologiju mora Kotor kao partneri na IPA projektu "4 stuba" i Lučke uprave Crne Gore.

Kotor je u protekle dvije godine u organizacionom i programskom smislu značajno pojačao saradnju sa AIE i Forumom gradova FAIC posvetivši posebnu pažnju ciljevima EUSAIR strategije, od učešća na tematskim sesijama u ime Zajednice opština Crne Gore na Otvorenim danima u Briselu, implementaciji Akcionog plana Strategije kroz apliciranje u programima prekogranične i transnacionalne saradnje nove finansijske perspektive IPA do organizovanja međunarodnih događaja posvećenih ovoj temi. Prepoznavši znacaj Strategije i njena 4 stuba (plavi rast, povezanost regionala, održivi razvoj turizam, zaštita mora i priroblja) za dugoročan ekonomski razvoj Kotora kao jadranske luke i ostalih crnogorskih primorskih gradova, Kotor upotrebljava integrativan pristup razvojnoj politici grada uključujući sve relevantne aktere na lokalnom nivou.

Predsjednik Opštine Kotor dr Aleksandar Stjepčević kao član delegacije Jadransko-jonske Euroregije susreo se **11.07.2016.godine sa predsjednicom Republike Hrvatske Kolindom Grabar - Kitarović**. Delegaciju je predvodio Župan Dubrovačko - neretvanske županije i predsjednik Jadransko-jonske Euroregije Nikola Dobroslavić.

Opština Kotor aktivna je članica ove značajne regionalne organizacije od njenog osnivanja. Sastanak je održan u sjedištu Ureda predsjednice Republike Hrvatske u kompleksu Predsjedničkih dvora u Zagrebu. Pored župana Dobroslavića i predsjednika Opštine Kotor delegaciju Jadransko-jonske Euroregije su činili i potpredsjednici JJE - predsjednik regije Abruzzo Luciano D'Alfonso i predsjednik regionalnog vijeća Tirane Aldrin Dalipi kao i Istarski župan Valter Flego, predsjednik Vlade Hercegovačko-neretvanske županije Nevenko Herceg i savjetnik za medjunarodnu saradnju u uredu Dubrovačko-neretvanske županije Luka Vidak. Predstavnici Jadransko-jonske Euroregije naglasili su da smatraju saobraćajno povezivanje preduslovom ukupnog razvoju u Jadransko-jonskom prostoru.

Predsjednik Opštine Kotor **član je Izvršnog odbora** Jadranske Euroregije. Inicijativa za osnivanje Jadranske euroregije pokrenuta je u Termoliju 2004, a u februaru 2010. godine u Briselu evropske institucije prihvatile su makroregionalni strateški elaborat ove regije koja uz Baltičku i Dunavsku predstavlja inovativan model saradnje, a okuplja 25 članica.

11.maja.2016.godine Generalni Sekretar Jadransko-jonske euroregije i koordinator za međunarodnu saradnju regije Molize g-din Francesco Cocco sa saradnikom g-dinom Andrea Di Girolamom posjetio je Kotor gdje se susreo se sa predsjednikom Opštine Kotor dr Aleksandrom Stjepčevicem.

Posjeta Kotoru realizovana je uoči prvog Foruma Evropske strategije za jadransko – jonski makroregion (EUSAIR) koji je održan 12. i 13. maja u Dubrovniku u organizaciji Evropske komisije i Vlade Republike Hrvatske. Forumu su prisustvovali predstavnici Opštine Kotor i regije Molize u svojstvu partnera u okviru IPA Adriatic CBC projekta 'AdriGov'. Susret je bio I povod i za razmatranje različitih aspekata nastavka uspešne saradnje sa ovom regionalnom organizacijom bazirane na projektnoj osnovi, posebno u pogledu transnacionalnih i prekograničnih inicijativa IPA 2014-2020.

U saradnji sa Jadransko jonskom euroregijom Opština Kotor do sada je realizovala projekte 'Kvalitet jadranske hrane', 'Marikultura na Jadranu' i 'AdriEurop' finansirane kroz INTERREG CARDS PHARE program prekogranične saradnje kao i projekat 'Operativni plan upravljanja Jadranom-AdriGov' koji se finansira iz IPA Jadranskog programa prekogranične saradnje 2007-2013.

U okviru aktivnosti projekta AdriGov Opština Kotor pripremila je nekoliko strateških dokumenata posvećenih razvojnoj politici grada i promociji investicionih potencijala Kotora

kao i projektne predloge za apliciranje u okviru transnacionalnih i prekograničnih inicijativa IPA II. Konferencija posvećena rezultatima ovog projekta održana je u Kotoru u julu ove godine. Projekat 'AdriGov' značajno doprinosi jačanju prekogranične Jadransko - jonske inicijative i daje aktivnostima saradnje konkretnu regionalnu dimenziju u cilju uključivanja lokalnih vlasti u proces donošenja odluka i sprovođenja regionalne politike Evropske unije kroz konsolidaciju integracionog procesa između država.

31.maja.2016.godine u italijanskom gradu Kampobaso, regija Molize, 30. maja je održana **finalna konferencija IPA Adriatic projekta prekogranične saradnje "Operativni plan upravljanja Jadranom-AdriGov"**.

Konferenciji koja je nosila naziv "Više nivoa upravljanja kao pokretač politike jačanja EU strategije za Jadransko-jonski region" (EUSAIR), ispred Opštine Kotor kao jednog od projektnih partnera prisustvovale su koordinatorka Kancelarije za međunarodnu saradnju Jelena Stjepčević i koordinatorka AdriGov projekta za Kotor Lena Pasinovic. AdriGov je projekat evropske teritorijalne saradnje koordiniran od strane regije Molize. Projekat je započelo 12 regionalnih vlasti zahvaljujući članstvu unutar Jadransko-jonske Euroregije u kojoj se Opština Kotor nalazi od njenog osnivanja. Projekat ima za cilj razvoj institucionalne saradnje u Jadransko-jonskom regionu i doprinosi jačanju prekogranične saradnje kao i EUSAIR procesa.

EUROMED MREŽA GRADOVA

U francuskom gradu Nica je **3. i 4. novembra održana Generalna skupština Euromed** mreže gradova kao i konferencija posvećena saradnji na Mediteranu na kojoj je učestvovala predstavnica Opštine Jelena Stjepčević.

Događaj je održan u prisustvu evropskog Komesara za proširenje Johanesa Hana. Euromed mreža gradova osnovana je 2000. godine i broji 100 gradova članica iz 22 zemlje sa evropske strane a takođe i sa južne i istočne obale Mediterana. Stalni Generalni sekretarijat se nalazi u gradu Nica koja predsedjala organizacijom.

Opština Kotor će nakon događaja u Nici sarađivati sa Euromed mrežom gradova u svojstvu člana, prije svega na polju implementacije zajedničkih projekata evropske teritorijalne saradnje.

Mreža ima pet radnih komisija posvećenih energetici, inovacijama, bezbjednosti i migracijama, planiranju prostora i baštin kao i upravljanju otpadom

MEĐUNARODNA ASOCIJACIJA GRADOVA VJESNIKA MIRA

U Kotoru je **6. maja 2016.godine** svečano otvoren i održan **Sastanak upravnog odbora Međunarodne asocijacije gradova izaslanika mira**, na prijedlog Andreja Časa, predsjednika Opštine Sloven Gradec u Sloveniji, gdje je smješten i generalni sekretarijat ove asocijacije. Andrzej Pietrasik, predsjednik Asocijacije je istakao značaj sastanka u Kotoru, imajući u vidu analizu predloga amandmana na Statut Međunarodne asocijacija grada mira. Kao popratna aktivnost sastanka Upravnog odbora Međunarodne asocijacije gradova izaslanika mira, u crkvi Svetog Pavla u Kotoru je otvorena izložba kragujevačkog salona antiratne kulture. Međuratni salon antiratne kulture pokrenut je kao novi mirovni program u okviru Kragujevačkog oktobra, manifestacije sjećanja na žrtve zločina u Šumaricama 21. Oktobra 1941. god i upućivanja poruke mira koju je otvorio predsjednik Opštine Kotor dr Aleksandar Stjepčević.

GRADONAČELNICI ZA MIR

Opština Kotor je punopravan član međunarodne organizacije „Mayors for Peace“ koja okuplja 6.206 gradova iz svih krajeva svijeta. „Mayors for peace“ nastala je je 1982. godine na sjednici UN o razoružanju održanoj u Njujorku, a na predlog gradonačelnika Hirošime, Takeshi Araki. U namjeri da svijet upozna opasnost od nuklearnog oružja, dugoročne posljedice koje se generacijama osjećaju, pokrenuta je inicijativa čije su aktivnosti usmjerene ka povezivanju gradova, različitim kultura, posebno ka mladima i razvijanju njihove svijesti o posljedicama nuklearnog naoružanja. 2016. godine je obilježeno 70 godina od pada atomske bombe na Hirošimu i Nagasaki. Japanski „**Brod mira**“ uplovio je u nedjelju **5. oktobra** u kotorsku luku. U gradu je tokom jutra bio priređen doček za goste iz Japana, uz kulturno-umjetnički program. U Palati Bizanti bio je organizovan prijem za goste sa broda.

Saradnja sa gradovima pobratimima

SANTA BARBARA

Vaterpolo ekipa Opštine Kotor boravila je u Santa Barbari od 20.06. do 28.06.2016. godine na poziv Komiteta pobratimskih gradova Santa Barbara – Kotor. Uzvratna posjeta je rezultat višegodišnje razmjene sportskih iskustava između dva pobratimljena grada. Vatrepolo ekipa naših prijatelja iz Kalifornije je boravila u Kotoru u više navrata od potpisivanja Povelje o bratimljenju i saradnji 2009. godine, te je ujedno i najavila dolazak u naš grad za ljetu 2017. godine.

Vaterpolo ekipu je na putu za Kaliforniju predstavljalo 14 igrača iz vaterpolo klubova “Primorac” i „Cattaro“ godišta 2000. i 2001. Stručni štab činili su Veljko Uskoković, Vedran Milošević, dr Đorđe Klajn i Savjetnik za sport Opštine Kotor Mirko Vičević. Boravak je protekao u izuzetno kvalitetnoj razmjeni a naši vaterpolisti su bili smješteni u domovima igrača iz Santa Barbare.

17. avgusta 2016. godine delegaciju pobratimskog grada Santa Barbare iz Kalifornije (SAD) predvodjenu od strane gradonačelnice Helene Schneider primio je predsjednik Opštine Kotor dr Aleksandar Stjepčević. Pored gradonačelnice Schneider delegaciju su takodje činili predsjednik Komiteta gradova pobratima Kotor-Santa Barbara George Lilly, kao i Denise Lilly, Deanne Scott, Barbara Neary i Goran Milić. Na sastanku je bilo riječi o rezultatima dosadašnje uspješne saradnje i mogućnostima nastavka započetih projekata posebno Kulinarske akademije Gorana Milića koja se već šestu godinu uspješno sprovodi u Kotoru, kao i nastavku saradnje na poljima umjetničke muzike, pozorišta i sporta. Predsjednik Opštine Kotor ovom prilikom je izrazio zadovoljstvo ostvarenim rezultatima unutar dosadašnje saradnje sa ovim američkim gradom navodeći da je program saradnje izmedju gradova pobratima Kotora i Santa Barbare jedan od najljepših primjera. Komitet sestrinskih gradova Kotor -Santa Barbara je dizajnirao web sajt www.sbkotorsistercity.com na kojem se mogu pronaći sve informacije o dosadašnjim aktivnostima u okviru programa saradnje gradova pobratima. Do sada, predstavnici Santa Barbare imali su prilike da treniraju i takmiče se sa kotorskim vaterpolo timovima, nastupaju na kotorskem festivalu pozorista za djecu dok su mlađi iz Resursnog centra za sluh i govor “dr Peruta Ivanović” u Kotoru imali prilike da pohadjaju Kulinarsku akademiju Gorana Milica uz obuku koju su pružali kuvari iz najboljih restorana Santa Barbare.

Resursni Centar 'Peruta Ivanovic' posebnu pažnju poklanja profesionalnom usmjerenu djece te je do sada pet korisnika Centra boravilo na usvaršavanju u Americi, a obučeno je dvadesetak srednjoškolaca, koji su našli posao u prestižnim restoranima i hotelima na crnogorskoj obali. Inicijativu za bratimljenje grada Santa Barbare u Kaliforniji - SAD sa Kotorom pokrenuo je dr Isak Adidžes osnivač i profesionalni direktor Adidžes Instituta u Santa Barbari - Kalifornija, renomirani konsultant i profesor Kalifornijskog Univerziteta u Los

Anđelesu (UCLA), na Univerzitetu Stanford, Univerziteta Kolumbija, Univerziteta Tel Aviv, kao i Hebrejskog Univerziteta u Jerusalimu. Skupština Opštine Kotor je 2009. godine donijela je Odluku o prihvatanju inicijative gradonačelnice grada Santa Barbara o realizaciji saradnje i bratimljenja Opštine Kotor i grada Santa Barbara.

19.avgusta 2016.godine u saradnji sa kulinarskom akademijom Gorana Milića iz Santa Barbare je organizovano donatorsko veče od strane Opštine Kotor, a pod pokroviteljstvom Vlade Crne Gore. Kompletan prihod od sinoćne večere namijenjen je Resursnom centru za rehabilitaciju i školovanje lica sa poremećajima sluha i govora a kompletan donirani novac ići će za obuku i dodatno usavršavanje učenika tog Resursnog centra kulinarskim vještinama u inostranstvu.

XI'AN

Predsjednik Opštine Kotor priredio je **08.07.2016. godine prijem za delegaciju NR Kine.**

Na sastanku je bilo riječi o dosadašnjoj saradnji između pobratimskih gradova Xi An-a i Kotora. Predsjednik Opštine Kotor, dr Aleksandar Stjepčević izrazio je posebno zadovoljstvo zbog toga što će djeca "Palate mladih" iz Ksia na-a od 30. jula do 13. avgusta boraviti u Kotoru, zbog učešća na KotorArt kotorskog festivalu pozorišta za djecu.

U kineskom gradu Xi'an-u se od **21. do 23.09. organizovan 4. Okrugli sto ekonomskog pojasa gradova Puta svile na temu** "Jačanje kulturne saradnje i posješivanje industrijskog razvoja", kao i sedmica prijateljske razmjene.

Kotor je sa gradom Xi'an-jednom od drevnih prijestonica Kine i rodnim mjestom predsjednika NR Kine Xi Jinping-a uspostavio pobratimske odnose 2012. godine. Dogadjaju su u ime opštine Kotor prisustvovali koordinatorka Kancelarije za međunarodnu saradnju Jelena Stjepčević i savjetnik u Kabinetu predsjednika Milo Radonjić.

Ovom prilikom je održan Simpozijum o povezivanju gradova Puta svile na projektnom principu, uz pojedinačne prezentacije gradova, njihovih dostignuća, potencijala, i prijedloga buduće saradnje.

Za vrijeme boravka u ovom kineskom gradu članovi delegacije opštine Kotor susreli su se sa predstavnicima Palate mladih Xi'ana ciji polaznici od uspostavljanja pobratimskih odnosa 2012. godine učestvuju na KotorArt kotorskog festivalu pozorišta za djecu.

Dogadjaju su prisustvovali zvaničnici kineske Asocijacije za saradnju sa stranim državama, provincije Shaanxi i gradske vlade Xi'an-a, diplomate stranih misija duž Puta svile, predstavnici delegacija prijateljskih gradova, i predstavnici medija.

Predstavnici gradova pobratima uzeli su učešće u svečanoj ceremoniji otvaranja 3. Međunarodnog filmskog festivala "Put svile".

Dogadjaj je organizovan od strane kineske Asocijacije za saradnju sa stranim državama, i gradske Vlade Xi'an-a.

ČENGDU

Odluka o prihvatanju inicijative za realizaciju saradnje i bratimljenje sa gradom Čengdu, provincija Sečuan, Kina je usvojena na sjednici SO Kotor u Avgustu ove godine. Ovakva inicijativa potekla je iz grada Čengdu po preporuci ambasadora NR Kine u Crnoj Gori, Nj.E. Cuei Dživeja.

Predsjednik Opštine Kotor dr Aleksandar Stjepčević sa saradnicima primio je 14.11.2016.godine delergaciju kineskog grada Čengdu.

Na sastanku je bilo riječi o dosadašnjoj saradnji između Narodne Republike Kine i kotorske opštine.

Čengdu ima 12 miliona stanovnika, poznatiji je kao "Ajped Siti", po fabrici za sklapanje "Eplovog" tablet računara, i jedan je od vodećih ekonomskih cenatara Kine.

Čengdu je metropola u dubokom kineskom zaleđu i prijestonica provincije Sečuan. Takođe se nalazi na čelu liste svjetskih gradova koji se najbrže razvijaju, zbog čega je uzor stručnjacima za urbanizaciju. Kineski privredni rast se tokom proteklih 15 godina kretao oko 10 odsto, dok je u Čengduu rast iznad prosjeka zemlje. Nalazi se na prvom mjestu 'Forbsove' liste gradova koji će u budućnosti najbrže rasti, kao grad koji izuzetne mogućnosti za industriju spaja sa održivim urbanističkim razvojem i komunalnom strukturu.

STARI GRAD BEOGRAD

Od 22.do 24 aprila.2016.godine Predsjednik opštine Kotor, dr. Aleksandar Stjepčević je na poziv predsjednika opštine Stari Grad Beograd Dejana Kovačevića boravio u Beogradu od 22. do 24. aprila, povodom proslave Dana ove opštine i obilježavanja opštinske slave Cveti. U prijateljskom susretu predsjednici pobratimskih opština su nakon tradicionalnog prisustva osvještanju slavskog kolača u Sabornoj crkvi i polaganja cvijeća na spomenike oslobođiocima i Rige od Fere na Kalemegdanu, razgovarali o nastavku dugogodišnje saradnje ove dvije opštine.

GAZIANTEP

Gradonačelnik Stjepčević je **20.02.2016.godine boravio u Istanbulu na poziv gradonačelnice grada pobratima Gaziantepa Fatme Sahin**, kako bi prisustvovao **prvom sastanku članstva u UNESCO kreativnim gradovima**. Šesti grad po veličini u Turskoj Gaziantep dobio je mjesto na listi gastronomskih gradova u okviru Mreže kreativnih gradova UNESCO-a. Mreža obuhvata 116 gradova iz 54 zemlje i pokriva različite kreativne oblasti, kao što su: zanati, folklorna umjetnost, dizajn, film, gastronomija, književnost, muzika.

Mjesto Gaziantepa na listi gastronomskih gradova imaće pozitivan efekat na saradnju među članicama UNESCO-ve Mreže kreativnih gradova. Na zvaničan zahtjev gradonačelnice Gazientepa Fatme Sahin, Opština Kotor je podijelila uspjeh Gaziantepa sa svim svojim pobratimskim gradovima i drugim međunarodnim mrežama čiji je član.

Ovom prilikom predsjednik Opštine Kotor susreo se sa predsjednikom Republike Turske Redžepom Tajipom Erdoganom i sa turskim ambasadorom pri UNESCO-u Huseinom Avni Botsalijem.

PREROV

11.februara.2016.godine održano je svečano postavljanje vjenaca na spomen obilježju palim borcima tokom pobune mornara 1918. godine u Škaljarima. Na skupu su pored ostalih prisustvovali predsjednik opštine Kotor dr Aleksandar Stjepčević, ostali visoki predstavnici lokalne samouprave, predstavnici Bokeljske mornarice i udruženja NOR-a, predstavnici konzulata Republike Hrvatske, kao i delegacija češkog grada Prerov- koja boravi u Kotoru u cilju potpisivanja Povelje o saradnji Kotora i Prerova

Nakon polaganja vjenaca, odžano je svečano potpisivanje Povelje o saradnji, parterstvu i prijateljstvu između Kotora i Prerova u Pomorskom muzeju. Povelju su potpisali predsjednik opštine Kotor dr Aleksandar Stjepčević i zamjenik gradonačelnika Prerova Petr Merinski. Kotor i Prerov su gradovi specifično povezani tragičnom sudbinom češkog moranara Františeka Raša, rođenog u Prerovu, a tragično stradalom u Kotoru tokom pobune mornara 1918. godine.

29.08. 2016.godine u Kotoru su boravili češki ratni veterani, koji su posjetili spomen obilježje strijeljanim mornarima, stradalim tokom Pobune mornara 1918. godine u Boki.

GOSTOVANJE MEĐUNARODNIH I INOSTRANIH DELEGACIJA U OPŠTINI KOTOR

Dana 19.januara 2016. godine Predsjednik Opštine Kotor dr Aleksandar Stjepčević primio je **Nj.E. Iana Whittinga**, ambasadora Velike Britanije u Crnoj Gori. U srdačnom i otvorenom razgovoru, kojem je prisustvovao i savjetnik za politička pitanja u Ambasadi Velike Britanije **Ivan Vukčević**, posebna pažnja posvećena je unaprijeđenju saradnje britanske Ambasade i Opštine Kotor.

Dana 7. februara. 2016. godine, povodom vanjske proslave Tripundana, Opštinu Kotor posjetio je **predsjednik gradskog vijeća Dubrovnika Mato Franušić**. Predsjednik Opštine Kotor dr Aleksandar Stjepčević primio je uvaženog gosta i u srdačnom razgovoru razmjenio dosadašnja pozitivna iskustva Kotora i Dubrovnika.

Dana 11. februara 2016.godine, Predsjednik Opštine Kotor, dr Aleksandar Stjepčević, primio je delegaciju Prerova, Republika Češka. Tom prilikom je potpisani Protokol o saradnji, partnerstvu i prijateljstvu između Opštine Kotor i grada Prerov iz Republike Češke.

Dana 24.februara 2016.godine Gradonačelnica hrvatskog grada Pleternica Antonija Jozić i načelnik opštine Tomislavgrada iz Bosne i Hercegovine Ivan Vukadin sa saradnicima posjetili su Opštinu Kotor. Jedan od glavnih motiva za posjetu bila je mogućnost saradnje ova dva grada sa Kotorom u okviru trilateralnog programa IPA prekogranične saradnje Hrvatska-Bosna i Hercegovina-Crna Gora.

Dana 22.marta.2016.godine je Opštinu Kotor posjetio **predsjednik Bugarske akademije nauka**, akademik **Stefan Vodeničarov**. Ovom prilikom, akademik Vodeničarov je razgovarao sa predsjednikom Opštine Kotor, dr Aleksandrom Stjepčevićem i njegovim saradnicima.

Dana 19.aprila.2016.godine, predsjednik Opštine Kotor dr Aleksandar Stjepčević zajedno sa svojim saradnicima sastao se sa g-dinom **Lucianom di Lorito**, koji je **potpredsjednik provincije Peskara u Italiji** kao i gradonačelnik Spoltorea. Na sastanku je bilo govora o potencijalnoj saradnji dvije regije u sferi turizma, proizvodnje organske hrane, potencijalnih investicija, i saradnje srodnih fakulteta.

Dana 29.aprila 2016.godine Opštinu Kotor je posjetila **italijanska delegacija**, koju su činili članovi komisije za EU politiku Senata Republike Italije, kao i Njegova Ekselencija ambasador Italije u Crnoj Gori Vincenzo del Monaco.

Dana 19.maja.2016.godine Predsjednik Opštine Kotor dr. Aleksandar Stjepčević primio je **Njenu Ekselenciju ambasadorku SR Njemačke u Crnoj Gori Gudrun Štajnaker**. Teme razgovora bile su razvoj turizma UNESCO-vog grada kao i saradnja sa njemačkom razvojnom bankom KFW.

Dana 26.maja 2016.godine Nj.E. gospodin **Vitold Vaščikovski**, ministar vanjskih poslova Republike Poljske je tokom zvanične posjete Crnoj Gori boravio u Kotoru.

Dana 02.juna 2016.godine, Predsjednik opštine Kotor, dr Aleksandar Stjepčević primio je predstavnike Univerziteta Liu iz Bruklina koji su u Kotoru povodom 8. međunarodne specijalističke škole.

Dana 08.jula 2016.godine Predsjednik opštine Kotor, dr Aleksandar Stjepčević, primio je delegaciju NR Kine. Na sastanku je bilo riječi o dosadašnjoj saradnji između pobratimskih gradova Xi An-a i Kotora, kao i generalno o razmjeni dobara između grada Kotora i NR Kine.

Predsjednik Opštine Kotor, dr Aleksandar Stjepčević izrazio je posebno zadovoljstvo zbog toga što djeca "Palate mladih" iz Ksia an-a od 30. jula do 13. avgusta borave u Kotoru, učestvujući na KotorArt kotorskog festivalu pozorišta za djecu, dodajući kako su djeca uvijek izuzetni ambasadori, koji na najljepši način predstavljaju kulturu jedne zemlje.

Od 16.do 20.avgusta 2016.godine Delegacija pobratimskog grada Santa Barbare iz Kalifornije (SAD) je boravila u Kotoru. Delegaciju predvodjenu od strane gradonačelnice Helene Schneider dana 16.avgusta 2016.godine primio je predsjednik Opštine Kotor dr Aleksandar Stjepčević. Pored gradonačelnice Schneider delegaciju su takođe činili

predsjednik Komiteta gradova pobratima Kotor-Santa Barbara George Lilly, kao i Denise Lilly, Deanne Scott, Barbara Neary i Goran Milić.

Dana 25.avgusta.2016.godine, Predsjednik Opštine Kotor dr Aleksandar Stjepčević, sa saradnicima, razgovarao je sa predstavnicima ambasade Australije g-dinom Gerard Woodward-om, regionalnim menadžerom za konzularne poslove Australije i g-dinom Glenn Morrison-om, Prvim sekretarom i Konzulom ambasade Australije u Beogradu.

Dana 30.avgusta 2016.godine u Opštini Kotor potpisani protokol o donaciji između NR Kine, koju zastupa NJ.E.g. Cui Zhiwei, ambasador NR Kine u Crnoj Gori; i Opštine Kotor, koju zastupa dr Aleksandar Stjepčević, predsjednik Opštine Kotor.

Pored potpisnika, svečanosti su prisustvovali i direktori Osnovnih škola sa područja Opštine Kotor: Drago Stamatović (O.Š. "Njegoš"), Nebojša Kuč (O.Š. "Narodni heroj Savo Ilić"), Draško Šćekić (O.Š. "Veljko Drobnjaković"), Aleksandar Vulić (O.Š. "Ivo Vizin"), Zoran Milićević (O.Š. "Nikola Đurković").

NR Kina, preko svoje ambasade u Crnoj Gori, donira novčana sredstva u iznosu od 12,542.10 eura Opštini Kotor za kupovinu 291 kompleta školskih udžbenika svim đacima prvacima sa teritorije Opštine Kotor.

Dana 05.septembra 2016.godine, tokom državne posjete, u Kotoru su boravili regenti San Marina, NJ.E Nikola Bertiji i NJ.E. Masimo Andre Ugolini.

Dana 25.septembra 2016.godine Opštini Kotor je posjetio gradonačelnik Opštine Saenz Pena, provincije Chaco iz Argentine, **g-din Gerardo Cipolini** u pratnji supruge direktorke Kulturnog centra g-de Alice Gane i članovima plesnog ansambla „Ballet Municipio de Saenz Pena”.

Dana 29.septembra 2016.godine predsjednik Opštine Kotor dr Aleksandar Stjepčević primio je ambasadorku R. Turske u Crnoj Gori, Nj.E. G-dina Serhata Galipa, kao i novog koordinatora Agencije TIKA g-dina Ahmeta Altunaya. Sastanku su pored predsjednikovih saradnika prisustvovali i direktor kotorske gimnazije Božo Perović, kao i direktor srednje pomorske škole u Kotoru Veljko Botica. Na sastanku je bilo riječi o dosadašnjoj saradnji između turske države i kotorske opštine.

Dana 17.oktobra 2016 godine Predsjednik Opštine Kotor priredio je prijem za delegaciju Republike Francuske. Delegaciju su sačinjavali Nj.E. Christine Toudic, ambasadorka Republike Francuske u Crnoj Gori, poručnik vojnog broda Anne-Sophie Borrod, vojni izaslanik pri Francuskoj ambasadi-pukovnik Fabris Duda i oficir za vezu Mornarice Vojske Crne Gore. Povod sastanka bilo je uplovljavanje minolovca francuske mornarice "LYRE" u Luku Kotor.

Dana 14.novembra 2016.godine predsjednik Opštine Kotor dr Aleksandar Stjepčević sa saradnicima je primio delegaciju kineskog grada Čengdu. Na sastanku je bilo riječi o dosadašnjoj saradnji između Narodne Republike Kine i kotorskopštine.

Učešće predsjednika Opštine i ovlašćenih službenika na međunarodnim skupovima, susretima i simpozijumima

1.februara.2016.godine je u Opštini Kotor organizovan informativni dan povodom objavljivanja javnog poziva za iskazivanje interesovanja za učešće u pilot fazi projekta pod nazivom "Razvoj niskokarbonskog turizma u Crnoj Gori" na kojem su predstavljeni uslovi učešća na ovom javnom pozivu.

Poziv je objavljen od strane Ujedinjenih nacija za razvoj (UNDP) u Crnoj Gori, koja pruža mogućnost dobijanja tehničke i finansijske podrške inovativnim, investicionim projektima, koji aktivno doprinose ublažavanju efekata klimatskih promjena u sektoru turizma (utiču na smanjenje emisija gasova sa efektom staklene bašte).

Cilj javnog poziva je iskazivanje interesovanja i utvrđivanje kapaciteta opština - organa lokalne uprave i javnih službi i organizacija civilnog društva za realizaciju ovakve vrste projekata.

2.februara.2016 godine, Predsjednik opštine Kotor dr Aleksandar Stjepčević na poziv gradonačelnika Dubrovnika Andra Vlahušića boravio je u Dubrovniku na svečanosti povodom početka obilježavanja **Dana Grada Dubrovnika i Feste svetog Vlaha**.

2. i 3.februara.2016.godine, održana je **finalna konferencija projekta EX.PO AUS** pod nazivom „Zajednička budućnost bez granica“ u Dubrovniku u sklopu proslave Dana grada Svetog Vlaha. Konferenciji su ispred Opštine Kotor prisustvovali sekretar Sekretarijata za zaštitu prirodne baštine Nenad Vukadinović i koordinatorka Kancelarije za međunarodnu saradnju Jelena Stjepčević.

Radionica pod nazivom "Alati jačanja prekogranične saradnje" održana je **24.marta.2016** godine u prostorijama **Razvojne agencije Grada Dubrovnika (DURA)** u saradnji sa **Savjetom Evrope**.

O instrumentima i preporukama u oblasti prekogranične saradnje govorila je g-đa **Alina Tatarenko**, predstavnica Savjeta Evrope dok je dosadašnja evropska iskustva i alate prekogranične saradnje Savjeta Evrope predstavio **Daniele Del Bianco**, direktor Instituta za međunarodnu sociologiju (ISIG) iz Gorice, Italija. Prisutnima se takodje obratio i **Gyula Ocskay**, Generalni sekretar servisa za prekogranične inicijative centralne Evrope, Mađarska (CESCI).

U okviru radionice održana je panel diskusija na kojoj je u ime Opštine Kotor govorila koordinatorka Kancelarije za međunarodnu saradnju **Jelena Stjepčević**. Tema diskusije bila su dosadašnja iskustva opština u prekograničnim inicijativama kao i predlozi buduće saradnje sa gradom Dubrovnikom i ostalim gradovima iz okruženja unutar finansijske perspektive IPA II (2014-2020), posebno u okviru trilateralnog programa Hrvatska-Bosna i Hercegovina-Crna Gora koji je trenutno otvoren. Učešće u panel diskusiji takodje su uzeli i predstavnici Opštine Herceg Novi.

U ime Opštine Kotor događaju su takodje prisustvovali sekretar Sekretarijata za zaštitu prirodne i kulturne baštine **Nenad Vukadinović** kao i predstavnici kulturnog centra „Nikola Đurković“ Kotor **Jasmina Bajo** i **Tanja Miljenović** i kotorskog NVO sektora iz Eko Centra **Ljilja Radunović** i **Žarko Radulović**.

15.marta.2016.godine u Firenci je odrzana XVIII konferencija Fondacije Romualdo del Bianco - Life beyond tourism od 12-14 marta na kojoj je potpisano Memorandum o saradnji sa opština Kotor. Fondacija se u osnovi bavi pitanjima kulture i opštanka kulturnog naslijedja i kvalitetu života u gradovima koji dozivljavaju turističku ekspanziju. Za 25 godina postojanja razvila je mehanizme interkulturnog dijaloga i dobila podršku mnogih zemalja, gradova i institucija. Osim Kotora, izmedju ostalih, Memorandum je potpisao i US ICOMOS, a dosta ranije i UNESCO i UNWTO. Predstavnice opštine Kotor, Tijana Cadjenovic i Tijana Petrović, imale su izlaganje na temu "Znacaj kulturno istorijskog naslijedja u periodu turističke ekspanzije". Na konferenciji su učestvovali i predstavnici iz Japana, Filipina, Velike Britanije, Belgije, Kanade, Portugala, Kine, Brazila, Malte, Poljske itd.

11.maja 2016.godine na poziv gradonačelnika Grada Splita gospodina Iva Baldasara, svečanostima povodom proslave Dana Grada Splita - Sudamja 2016. godine prisustvovao je predsjednik Skupštine Opštine Kotor gospodin Nikola Bukilica. Predsjednik Bukilica je u Splitu boravio dva dana gdje je prisustvovao Svečanoj sjednici gradskog Vijeća u Hrvatskom narodnom kazalištu, kao i procesiji duž gradske Rive.

Predsjednik Opštine Kotor dr Aleksandar Stjepčević je od 2-4 novembra 2016.godine na poziv gradonačelnika Firence Darija Nardele, boravio u ovom italijanskom gradu na trodnevnoj konferenciji „Ujedinjeni u različitosti“, na kojoj su boravili gradončelnici iz cijelog svijeta.

Organizator samita je gradska uprava grada Firence, a osnovni cilj je skretanje pažnje na socijalne konflikte, načine i mehanizme njihovog prevazilaženja. Ujedinjeni u različitosti - ima za cilj da izgradi mrežu koja će podržavati i implementirati specifične projekte, posebno one usmjerene na podršku i zaštitu kulturne baštine, gradsku elastičnost i održivi razvoj, da olakša akcije koje se generišu direktno iz potreba i ambicija lokalnih zajednica. U finalu konferencije gradonačelnici su potpisali Firentinski manifest On Cities resilience to natural and man-made disasters, and hydraulic and hydrological risk mitigation, koji između ostalog ima cilj da promoviše sve neophodne akcije kako bi platforma Unity in diversity postala operativna u okviru UNESCO-a i kao instrument saradnje između potpisnika Manifesta ali i Povelje iz 2015.godine.

Posebna pažnja je posvećana već usvojenim politikama koje su u praksi dale određene rezultate kako bi se pronašli operativni modeli u okviru primjera najboljih praksi koji bi se mogli primijeniti u vanrednim situacijama.

Pored učestvovanja na konferenciji, predsjednik Opštine Kotor dr Aleksandar Stjepčević se sastao sa preduzetnicima i predstavio im mogućnosti za investiranje u Kotor. U znak sjećanja i pamćenja velike poplave koja je 1966. godine zadesila Firencu, konferencija je zatvorena službenom komemoracijom - obilježavanjem 50. godišnjice poplave. U znak zahvalnosti 60 zemalja koje su se solidarisale sa Italijom, organizovano je međunarodno okupljanje Andeli blata kojem je prisustvovao predsjednik republike Italije Serđo Matarela .

SARADNJA SA NR KINOM

30.12.2015.godine, organizovana je svečanost povodom realizacije projekta solarne rasvjeta, na trećem putu iznad zgrade Gimnazije Kotor. Svečanosti su prisustvovali predsjednik opštine Kotor dr Aleksandar Stjepčević, kao i predstavnici kineske ambasade. Prije samog svečanog okupljanja na kojem su prezentirani rezultati projekta, održan je i sastanak u kabinetu predsjednika opštine Kotor. Sastanku su prisustvovali pored predsjednika opštine dr Aleksandra Stjepčevića i njegovih saradnika i predstavnik Ambasade NR Kine – politički savjetnik kineskog ambasadora g-din Zhang Xiang.

Rasvjeta je donacija Narodne republike Kine, a projekat vrijedan 3,6 miliona eura pored Kotora se realizuje i na Cetinju.

13.aprila.2016.godine Opštini Kotor posjetila delegacija Ministarstva privrede NR Kine, predvođena Prvom sekretarkom kineske ambasade u Crnoj Gori g-đom Li Hong. Ispred Opštine Kotor delegaciju su primili potpredsjednici opštine Branko Nedović i Tvrko Crepulja, menadžer opštine Srđan Dragomanović, predstavnik Direkcije za uređenje i izgradnju Kotora Budimir Cupara, kao i ostali predstavnici firmi koje su učestvovale u realizaciji i nadzoru nad radovima postavljanja solarne rasvjete, koja predstavlja donaciju NR Kine.

28.7.2016.godine je u Opštini Kotor priređen prijem za predstavnike Kina Medike-ogranka bolnice tradicionalne kineske medicine iz grada Chengdu, provincija Sechuan.

Delegaciju ljkara iz Kine predvodila je direktorka Kina Medike g-đa Zhang Yali.

U ime opštine Kotor, sastanku su prisustvovali potpredsjednici Branko Nedović i Tvrko Crepulja, menadžer Srđan Dragomanović, koordinatorica Kancelarije za međunarodnu saradnju Jelena Stjepčević i savjetnica za međunarodnu saradnju Tijana Vukasović.

Sastanku su takođe prisutvovali predstavnici kotorske JZU Dom zdravlja, direktor Igor Kumburović sa saradnicom Tatijanom Kondanari a ispred bolnice Risan dr Radmila Ognjenović, zamjenica direktora i načelnica neurološkog odjeljenja bolnice Risan kao i dr Kaća Tomčuk, specijalista fizijatrije.

30.08.2016.godine je u Opštini Kotor potpisana protokol o donaciji između NR Kine, koju zastupa NJ.E.g. Cui Zhiwei, ambasador NR Kine u Crnoj Gori; i Opštine Kotor, koju zastupa dr Aleksandar Stjepčević, predsjednik Opštine Kotor.

Pored potpisnika, svečanosti su prisustvovali i direktori Osnovnih škola sa područja Opštine Kotor: Drago Stamatović (O.Š. "Njegoš"), Nebojša Kuč (O.Š. "Narodni heroj Savo

Ilić”), Draško Šćekić (O.Š. “Veljko Drobnjaković”), Aleksandar Vulić (O.Š. “Ivo Vizin), Zoran Miličević (O.Š. “Nikola Đurković).

NR Kina, preko svoje ambasade u Crnoj Gori, donira novčana sredstva u iznosu od 12.542.10 eura Opštini Kotor za kupovinu 291 kompleta školskih udžbenika svim đacima prvacima sa teritorije Opštine Kotor.

Projekti bespovratne donatorske podrške

Opština Kotor, u okviru svoje težnje da u svom razvoju primijeni nasavremenija znanja i najbolje prakse, uspostavlja čvrste veze i saradnju sa ključnim akterima iz susjednih zemalja Zapadnog Balkana i zemljama članicama EU na projektnoj osnovi. U tom cilju, Opština Kotor je u toku 2016 godine uspješno realizovala projekte IPA komponente II-prekogranična saradnja kao i projekte koji su finansirani putem donacija. Njihovom implementacijom je potpomognuta realizacija sledećih razvojnih prioriteta:

- Unapređenje energetske i komunalne infrastrukture
- Jačanje upravljačkih i administrativnih kapaciteta Opštine
- Upravljanje životnom sredinom i aktivno evropsko građanstvo

Projekti koji su finalizovani u 2016. godini:

1. Projekat „*Pomoć solarne rasvjete u Crnoj Gori*“, donacija Vlade Narodne Republike Kine od cca 3.600.000,00 eura je opredijeljena Kotoru i Cetinju. Cilj projekta je opremanje javne rasvjete opremom baziranom na primeni solarne tehnologije. Nakon izrade projektne dokumentacije i obuke tehničkog osoblja, nabavljena je potrebna oprema i izvedeni radovi na 7 lokacija. Dana 12.01.2016. godine ambasadi NR Kine u Podgorici upućena je molba za pomoć u pogledu ugradnje alternativnog napajanja sa distributivne AC niskonaponske mreže (ispravljački modul, relej i osigurač). Oprema je obezbijedena preko zvaničnog izvođača Chinalight Solar Co.,Ltd. i ugrađena. Obaveze oko isporuke i ugradnje navedene opreme, koje je preuzela Chinalight Solar Co.,Ltd., su oslobođene poreskih troškova. Završena je ugradnja opreme za alternativno napajanje i predstoji uključivanje na mrežu.

2. Projekat „*Prikupljanje podataka o komunalnom otpadu u jugoistočnoj Evropi*“ je završen. U okviru ukupnog budžeta, opredeljeni iznos za Opština Kotor je oko 8000 eura. Projekat "Prikupljanje podataka o čvrstom otpadu u jugoistočnoj Evropi" implementiran je u periodu od 2014 do 2016 godine. Projekat je finansiran od strane Njemačke organizacije za međunarodnu saradnju (GIZ), sa partnerima "Aquasan mreža u BiH, SeSWA i NALAS. Glavni cilj projekta je bio izgradnja kapaciteta javnih komunalnih preduzeća i opština u jugoistočnoj Evropi u cilju efikasnijeg prikupljanja i korištenja podataka o prikupljenom, tretiranom i odloženom komunalnom otpadu, kao i razmjena znanja i dobrih praksi na regionalnom nivou. Projekat se realizovao u četiri zemlje: BiH, Crnoj Gori, Makedoniji i Srbiju, gdje su iz svake zemlje bila uključena po četiri grada

U okviru projekta urađene su analize otpada tokom četiri različita godišnja doba. Analizom je utvrđen detaljni sastav kao i količina proizvedenog otpada. Analiza će se koristiti prilikom izrade Lokalnog plana upravljanja otpadom kao i za buduće planiranje investicija u oblasti upravljanja otpadom. Takođe, tokom projekta je izrađen, Model troškova finansijske analize (CFM) kao i Model opštinskog informacionog sistema za upravljanje čvrstim otpadom (SWIS) koji će omogućiti lokalnim samoupravama i komunalnim preduzećima da obrade relevantne podatke o najbitnijim pitanjima u upravljanju otpadom, kao što su: količine koje se sakupe, struktura otpada, koji se nivo separacije postiže, koji su troškovi i koji je nivo efikasnosti postojećeg sistema.

3. U okviru *jačanja upravljačkih i administrativnih kapaciteta* posebno je značajan Projekat: „*ADRI GO –Operativni plan Jadransko Jonske Eroregije*“, sa budžetom od 140.348,74 eura, implementiran u okviru IPA ADRIATIC CBC (IPA Jadranski program prekogranične saradnje). Projekat je fokusiran na jačanje kapaciteta članica Jadranske Euroregije u pogledu upravljanja EU projektima i pisanja streljkih dokumenata kroz rad u tematskim komisijama. Realizacijom ovog projekta, Opština Kotor uspostavila je integrativni sistem u identifikaciji strateških razvojnih prioriteta i obezbijedila aktivan pristup i bolju apsorpciju raspoloživih EU fondova i programa. Projekat je započet 25.10.2012-i trajao je do 30.04.2016., Radi se o ugovoru o subvenciji.

Projekat AdriGov predstavlja nastavak projekta AdriEurope kojim su stvoreni operativni uslovi za uspostavljanje i funkcionisanje Jadranske Euroregije. Projekat se između ostalog fokusira na jačanje kapaciteta članica Jadranske Euroregije u pogledu upravljanja EU projektima i pisanja streljkih dokumenata kroz rad u tematskim komisijama kao što su komisije za turizam i kulturu; ribarstvo; saobraćaj i infrastrukturu i produktivnost. U okviru aktivnosti projekta AdriGov Opština Kotor pripremila je nekoliko strateških dokumenata posvećenih razvojnoj politici grada i promociji investicionih potencijala Kotora kao i projektne predloge za apliciranje u okviru transnacionalnih i prekograničnih inicijativa IPA II.

- PLAN UNAPREĐENJA IMPLEMENTACIJE RAZVOJNE POLITIKE OPŠTINE KOTOR
- OPERATIVNI PLAN ZA USPOSTAVLJANJE RAZVOJNE I IMPLEMENTACIONE INSTITUCIONALNE INFRASTRUKTURE OPŠTINE KOTOR (U kontekstu *unapređenja implementacije razvojne politike Opštine Kotor predsjednik Opštine Kotor inicirao je izradu studije izvodljivosti za uspostavljanje kancelarije za lokalni razvoj kao razvojne i implementacione poslovne infrastrukture pod nazivom- Biznis investicioni i informativni centar Kotor - koja bi se kao posebna organizaciona jedinica bavio pružanjem podrške direktnim investicijama i podsticanjem razvoja malih i srednjih preduzeća kao i privlačenjem EU fondova.)*)
- PROJEKTNI PREDLOZI ZA KONKURISANJE KOD EU IPA II PROGRAMA-FONDOVA
- BROŠURA INVESTIRAJ U KOTOR

(Opština Kotor je krajem jula 2016.godine pripremila brošuru pod nazivom “INVESTIRAJ U KOTOR” koja na savremen i sveobuhvatan način približava investicionie potencijale Kotora stranim investitorima.

Ista je (štampani format) dostavljena Kabinetu Predsjednika Vlade Crne Gore, Ministarstvu ekonomije, Ministarstvu održivog razvoja i turizma, Sekretarijatu za razvojne projekte Crne Gore, Privrednoj komori Crne Gore i Agenciji za promociju stranih investicija(MIPA).

Tokom avgusta brošura je prevedena na engleski jezik i nakon sastavljanja iste u digitalnom formatu dvojezična verzija je dostupna na sajtu opštine Kotor.)

Ukupan budžet projekta iznosi 140.348,74 Eura, od kojih učešće Opštine iznosi 21.052,31Eur. Do sada su Ministarstvu finansija - Kancelariji prvog nivoa kontrole, podnijeta četiri izvještaja. Svi prijavljeni troškovi su opravdani i očekuje se njihov povraćaj u cijelosti.

Najbitniji rezultati projekta su sledeći:

- Analiza svih relevantnih opštinskih i nacionalnih strategija, politika i planova, kao i internih resursa na opštinskom nivou i njihovo uparanje sa prioritetima i mjerama II (2014-2020) programa IPA;
- Jačanje kapaciteta i znanja službenika Opštine Kotor, predstavnika njenih institucija i preduzeća u vezi sa identifikovanjem IPA mogućnostima finansiranja;

- Jačanje postojećih i uspostavljanje nove mreže potencijalnih nacionalnih i regionalnih partnera u projektima, uključujući i neke nove programe (COSME, EEN, Horizon, ...);
- Identifikovanje i priprema nacrt predloga projekata na osnovu kriterijuma izvodljivosti kao priprema za novu finansijsku perspektivu IPA II;
- Urađen je predlog optimalne organizacione strukture na opštinskom nivou, koji će pomoći u selekciji razvojnih prioriteta i obezbijediti aktivni pristup i bolju apsorpciju u njihovom povezivanju sa različitim izvorima finansiranja iz raspoloživih EU fondova i programa.
- mapiranje raspoloživih lokacija koje predstavljaju realan potencijal za investiranje.

4. Projekat Alternativnih izvora energije – ALTERENERGY '2007-2013'

Budžet za Opštinu Kotor: 167.039,00 eura (uz 15% kofinansiranja od strane Opštine Kotor kroz plate zaposlenih u opštini angažovanih na projektu)

Naziv programa kroz koji su donirana sredstva: IPA ADRIATIC CBC, ugovor o grantu

Poseban cilj projekta se odnosi na pronalaženje održivog načina za upravljanje energetskim resursima u malim zajednicama na Jadranu, poboljšanje njihovih kapaciteta za planiranje i upravljanje integrisanim akcijama koje se odnose na štednju energije i proizvodnju energije iz obnovljivih izvora. U Strateški projekat ALTERENERGY uključeno je 17 partnera iz Italije, Grčke, Albanija, Bosna i Hercegovina, Hrvatske, Slovenije, Srbija i Crne Gora (Opština Kotor).

Realizovane su aktivnosti koje se odnose na prikupljanje podataka o stanju energetskih bilansa, na primjerima dobre prakse na teritoriji opštine Kotor, uspostavljen je inventar energetske potrošnje po sektorima lokalnih izvora i potencijala obnovljivih izvora energije i inventar emisije gasova koji prouzrokuju efekat staklene bašte. Takođe su urađeni preliminarni energetski pregledi petnaest zgrada u vlasništvu lokalne samouprave i javne administracije, s ciljem da se identifikuju zgrade sa najvećim potencijalom za poboljšanje energetske efikasnosti i smanjenje troškova, kao i mјere koje bi trebalo sprovesti da bi se to ostvarilo. Takođe, sačinjena je preliminarna lista mјera energetske efikasnosti za mjesne zajednice Stari grad i Dobrota koje bi sačinjavale njihov lokalni energetski plan.

Status implementacije: Projekat je zvanicno produzen i implementacija je trajala trajati do 30. septembra 2016. godine. Sredstva su realizovana 95%. Projekat je završen.

93,565.91 EUR je prijavljeno Prvom nivou kontrole u Ministarstvu Finansija i **priznato kao opravdan trošak**. Sav novac je odobren sa izdatim deklaracijama, te je započeo proces povracaja sredstava koji bi trebao da se izvrsti u narednih godinu dana. Dinamika povraćaja je nepredvidiva i **u potpunosti zavisi od upravljačkog tijela programa IPA Jadranske prekogranične saradnju u okviru kojeg je projekat realizovan**. Ostatak novca se prijavljuje odjednom u finalnom izvještaju koji se trenutno priprema kako je preporučeno iz Kancelarije prvog nivoa kontrole Ministarstva finansija.

5. Revitalizacija i promocija tvrđava na Jadranu – ADRI.FORTH

Budžet za Opštinu Kotor: 189.183, 80 eura uz naših 15% kofinansiranja kroz plate zaposlenih u Opštini Kotor angažovanih na projektu

Naziv programa kroz koji su donirana sredstva: IPA ADRIATIC CBC, ugovor o grantu

Godina alokacije :2012, početak implementacije: 24.09.2012.godine. Projekat je produzen godinu i po dana tako da je kraj implementacije bio 31. maj 2016. godine

Realizacija dodijeljenih sredstava je 98% za planirane aktivnosti.

Kratak opis projekta:

Projekat Adri.Forth namjenjen je promociji, povezivanju i revitalizaciji tvrđava na Jadranu koje predstavljaju zaostavštinu iz perioda Austo-Ugarske. Opština Kotor partner je u ovom projektu u koji se uključila na poziv regije Veneto koja je vodeći partner.

Aktivnosti koje su realizovane na teritoriji naše Opštine odnose se na sistematizaciju prethodnih iskustava i komparativnu analizu, izradu studija zaštite i stavljanja u funkciju i revitalizaciju tvrđave na Trojici (konzervatorska istraživanja i pripremni radovi) kao i promociju fortifikacija na Jadranu putem zajedničkog websajta i ostalih sredstava informisanja.

Najbitniji rezultati za Opština Kotor:

Završen je portfolio za investicione mogućnosti za korišćenje kapaciteta tvrdave Trojica nakon završetka konzervatorskih radova. Izrađen je konzervatorski projekat koji je urađen u skladu sa izdatim konzervatorskim uslovima, a predstavlja ujedno i opis sanacionih radova koji su otpočeli na tvrđavi Trojica u maju 2016. Zavrsena su detaljna geološka i arheološka sondažna istraživanja koja su bila neophodna za kvalitetnu izradu konzervatorskog projekta i dobijena je saglasnost na projekat od Zavoda za konzervaciju i arheologiju, izdati su urbanističko tehnički uslovi od Opštine Kotor i građevinska dozvola. Sve navedeno bila je baza za objavljanje tendera za izvodjenje radova na tvrdjavi Trojica. Radovi su obuhvatili revitalizaciju tvrđave i vraćanje u stanje iz perioda Mletačke republike jednim dijelom a drugim dijelom iz perioda Austro-Ugarske monarhije čime su prikazane njene najbitnije istorijske faze.

Status implementacije:

Projekat je završen. AdriFort projekat je zvanicno produzen od strane upravljačkog tijela tako da je njegovo ukupno trajanje bilo 44 mjeseca, a zaključen je 31. maja 2016. godine. Sav dosadašnji trošak predviden planom projektnih aktivnosti je prijavljen Prvom nivou kontrole u Ministarstvu Finansija te je zapocet ciklus povraca sredstava od strane Ugovaračkog tijela.

Mogućnost nastavka projekta kroz druge programe:

Ovaj projekat može imati svoj nastavak unutar projekta programa ADRION (jadransko-jonski transnacionalni program) za koji smo aplicirali u martu 2016. godine u kojem je regija Veneto vodeći partner. Ukoliko ovaj projekat bude odobren za finansiranje, moći će se nastaviti sa oživljavanjem ovog značajnog istorijskog lokaliteta kroz opremanje i uključivanje u turističku ponudu čime bi se zaokružila cjelina započeta kroz Adrifort projekat.

6.Projekat 'BlueWin - the european blue sentinels-evropski plavi stražari' finansiran iz programa Evropa za građane finansijske perspektive 2014-2020 je završen.

Cilj programa koji je pod direktnim nadzorom Evropske komisije je da doprinese razumijevanju građana koncepta Evropske unije, njene istorije i raznolikosti, da podrži Evropsko građanstvo, te da poboljša uslove za građansko i demokratsko učešće u Evropskoj uniji. Učesnici su evropske istraživačke institucije, lokalni organi vlasti, organizacije za istraživanje politika (*thinktanks*), grupe građana i ostale građanske organizacije, obrazovne institucije, koje promovišu aktivno evropsko građanstvo.

Partnerstvo: Vodeći aplikant je Grad Zadar

Grad Inverness/The Highlands Council, (UK), Grad Dubrovnik, (HR)

Opština Gorizia, (IT)

Pridruženi partneri: Univerzitet Highlands and Islands (UK), Dubrovačko Sveučilište (HR)

Sveučilište Zadar (HR)-vodeći partner

Budžet: 25.000 Eura – maksimalni grant koji se dodjeljuje projektnom partneru koji direktno pokriva troškove projektnih aktivnosti.

Kratak opis projekta: BlueWin projekat bio je prilika za razmjenu medju lokalnim vlastima koje dijele izazov upravljanja i zaštite riječnih i priobalnih morskih područja. U svojim nastojanjima ove vlasti su pokazale volju da uključe građane kao aktivne zaštitnike životne sredine promovišući odgovornu upotrebu prirodnih resursa/ekosistema među populacijom, uspostavljajući osnov za društveno i ekološki odgovorno upravljanje kroz razmjenu dobrih praksi i kreaciju/konsolidovanje saradnje među mrežama tokom radionica. Glavni ciljevi BlueTwin projekta su: a) jačanje svijesti aktivnog evropskog građanstva i b) kreiranje mogućnosti za lokalne samouprave da sarađuju na nivou EU sa svojim građanima za poboljšanje upravljanja okolinom u lokalnom kontekstu.

Aktivnosti na ovom projektu sprovedene su u periodu od 12 - 17 maja 2016. u Zadru koji je vodeći partner.

Učešće na ovom projektu osim opštine Kotor uzele su i opštine Zadar, Dubrovnik, Nova Gorica i Gorizia.

Rezultati: Razmjenom iskustava naših volontera, predstavnika lokalne samouprave angažovanih na projektu i kotorskih srednjoškolaca, i volontera gore pomenutih gradova podigla se svijest kada je riječ o ekologiji i očuvanju voda, vodnih sredina.

S obzirom na to da je Kotor grad pod zaštitom UNESCO-a obučavanje volontera na ovu temu imalo je višestruk benefit jer se isti mogu angažovati za uređenje plaža duž naše obale.

Na ovoj trodnevnoj razmjeni organizovano je čišćenje i prikupljanje otpada, zatim njihovo razvrstavanje i odvajanje bezopasnih materijala koje su učenici koristili na radionicama.

Na radionicama su izrađeni izložbeni predmeti upravo od materijala koje su ronici izvadili iz mora i volonteri pronašli na plažama.

Tokom ove posjete postavljeni su i izložbeni štandovi koji su pružili mogućnost promocije grada.

Projekti u realizaciji:

- Projekat '*WelCOMeS socijalne inovacije na lokalnom nivou kao podrška koheziji*' finansiran iz **Regionalnog programa autonomne regije Friuli Venezia Giulia za saradnju za razvoj i međunarodno partnerstvo 2014-2017.** vrijednosti je oko 25.000 eura, od čega je Opštini Kotor opredijeljeno 15.300 eura. Ugovor za ovaj projekat je dostavljan od strane italijanskog partnera Opštini Kotor početkom aprila 2016.godine nakon čega su dogovorene projektne aktivnosti za Kotor. Za implementaciju projekta zadužena je kancelarija za prevenciju narkomanije u okviru Sekretarijata za kulturu, sport i društvene djelatnosti Opštine Kotor.
- **Projekat „Poboljšanje energetske efikasnosti kroz međuopštinsku upravljačku mrežu“** se realizuje u okviru Međuopštinskog razvojnog programa za male infrastrukturne projekte.

U okviru ukupnog budžeta projekta od 660.000 eura, za Opštinu Kotor opredijeljeno je oko 100.000 eura za realizaciju pilot projekta na rekonstrukciji jednog dijela javne rasvjete ugradnjom natrium, energetski efikasnih sijalica, izradu Lokalnog Energetskog Plana, izradu programa unapređenja energetske efiksnosti u skladu sa zakonom o Energetskoj efikasnosti i planova za njegovo sprovođenje, kao i uspostavljanje informacionog sistema za upravljanje energijom i formiranje katastra javne rasvjete. Sav novac opredijeljen za ovaj projekat nalazi se na računu vodećeg partnera Opštine Bar te nijedna druga opština uključena u projekat ne

raspolaze direktno novcem (Ulcinj, Bar, Budva, Kotor, Cetinje, Tivat) tako da Opština Kotor nema obaveza predfinansiranja aktivnosti.

Kao jedan od bitnih rezultata ovog projekta je izrada desetogodisnjeg Lokalnog energetskog plana. Nacrt plana je završen i usvojen je na sjednici SO Kotor. Lokalni Energetski Plan je objavljen na sajtu Opštine Kotor i poslat Ministarstvu Ekonomije, resoru za Energetiku na misljenje. Nakon što je uspješno prošao Javnu raspravu i nakon što su u nacrt inkorporirane konstruktivne primjedbe, LEP je dobio formu Predloga i usvojen je na Sjednici SO Kotor.

Status implementacije: Projekat je privremeno obustavljen. Na sastanku svih projekt koordinatora je zatrazeno produženje trajanja projekta te se zavrsetak istog predviđao za sredinu 2016. Novi projekt koordinator koji je imenovan ispred Opštine Bar je napustio projekat. Revizorska kuća Ernst & Young je trenutno angažovana od strane EU za reviziju predmetnog projekta.

- **"SUMPORT-"ODRŽIVA MOBILNOST U LUČKIM GRADOVIMA MED PODRUČJA, aplicirano u novembru 2015.-odobren za finansiranje**

Projekat zvanično počinje sa implementacijom 1.1.2017.godine. Prvi sastanak svih partnera zakazan je za 8 i 9 februar 2017.godine

Program kroz koji su dodijeljena sredstva: INTERREG MEDITERRANEAN-TRANSNACIONALNI MEDITERANSKI PROGRAM Prioritetna os 2: Jačanje niskokarbonskih strategija i energetske efikasnosti u specifičnim MED teritorijama; Specifični cilj 2.3. Jačanje kapaciteta korišćenja niskokarbonskih transportnih sistema i multimodalnih veza medju njima, aplicirano u okviru prvog poziva za projekte koji je bio otvoren od 1.09.2015-2.11.2015.

Partnerstvo: Vodeći partner na ovom projektu je iz Italije (Trst - Friuli Venezia Giulia), a ostali partneri na projektu su sledeći: Albanija (Drač, Luka Drač), Grčka (Region Epira, Thesprotia, Luka Igumenica, Univerzitet Aristotel Tesaloniki), Italija (Emilia Romagna), Kipar (Limasol), Španija (Valensija, Fondacija za promociju strateškog urbanog razvoja i inovacija, Luka Valensija), Slovenija (Koper, Luka Koper) i Crna Gora (Opština Kotor, Luka Kotor).

Budžet: Ukupan budžet projekta je 2.358.759,2 EUR dok budžet za Opština Kotor iznosi **189,200.00 EUR**. Za ovaj program za IPA zemlje predviđeno je 10% predfinansiranja od kojih se može početi sa pimplementacijom. Novac se očekuje u martu. Pilot aktivnost za Opština Kotor u iznosu od oko 70.000 eura predviđa osposobljavanja postojeće infrastrukture za biciklističke staze u Kotoru. Ostale aktivnosti se odnose na ispunjavanje ciljeva predviđenih Planom održive mobilnosti koji već postoji u Opštini Kotor a koji je nastao kao rezultat uspješno sprovedenog IPA Adriatic CBC projekta Adria MoveIt. U tom smislu, 'SUMPORT' će za Opština Kotor predstavljati logičan nastavak projekta Adria MoveIt a Plan održive mobilnosti biće krovni dokument za realizovanje ciljeva i aktivnosti novog projekta. Pridruženi partner Opštini Kotor na ovom projektu je Luka Kotor.

XII UČEŠĆE GRAĐANA U VRŠENJU POSLOVA OD JAVNOG INTERESA LOKALNE SAMOUPRAVE

Primjenjujući odredbe Odluke o učešću lokalnog stanovništva u vršenju javnih poslova („Službeni list Opštine Kotor“ broj 1/06), i tokom 2016. godine su od strane resornih organa lokalne uprave i javnih službi realizovani obavezni oblici i mehanizmi za uključivanje i podsticanje učešća stanovništva u vršenju javnih poslova u cilju donošenja odluka od neposrednog i zajedničkog interesa kroz obavezno sprovodenje javne rasprave po svim odlukama i dokumentima u oblasti planiranja i uređenja prostora, zaštite životne sredine, uređenja građevinskog zemljišta, planova i programa razvoja, Budžeta Opštine itd. Nacrti

opštih akata i programa su zajedno sa planom učešća građana i programima održavanja javnih rasprava bili objavljivani u dnevnim glasilima na web site-ovima i drugim sredstvima javnog informisanja.

U sklopu navedenog treba posebno naglasiti sprovedene postupke u oblasti izrade normativnih i programske akata koje je Skupština Opštine Kotor u formi nacrtu odnosno predloga razmatrala u 2016. godini i to:Nacrt Odluke o utvrđivanju lokacije i UTU za izmještanje dijela nadzemnog 10 kw kabla u obuhvatu LSL Grblja I na području Kubasa (Dobriša Radomir iz Budve) na sjednici održanoj 19.02.2016.godine sa rokom trajanja javne rasprave od 15 dana, nakon čega je Predlog Odluke usvojen na Skupštini održanoj 29.03.2016.godine; Nacrt Odluke o utvrđivanju lokacije i UTU za izmještanje dijela nadzemnog 10 kw kabla u obuhvatu LSL Grblja I na području Kubasa (Iso Building DOO Tivat) na sjednici održanoj 19.02.2016.godine sa rokom trajanja javne rasprave od 15 dana, nakon čega je Predlog Odluke usvojen na Skupštini održanoj 29.03.2016.godine; Nacrt Odluke o utvrđivanju lokacije za polaganje srednjenačonskih kablova vodova do naselja Bigova na sjednici održanoj 19.02.2016.godine sa rokom trajanja javne rasprave od 15 dana, nakon čega je Predlog Odluke usvojen na Skupštini održanoj 29.03.2016.godine; Nacrt Odluke o utvrđivanju lokacije za izgradnju dijela saobraćajnice u Risnu preko kat.parc. 928 i 929 K.O. Risan I na sjednici održanoj 19.02.2016.godine sa rokom trajanja javne rasprave od 15 dana, nakon čega je Predlog Odluke usvojen na Skupštini održanoj 29.03.2016.godine; Nacrt Odluke o utvrđivanju lokacije za izgradnju vertikalnog transporta-žičare od Kotora do tvrđave Sv.Ivana na sjednici održanoj 29.03.2016.godine sa rokom trajanja javne rasprave od 15 dana, nakon čega je Predlog Odluke usvojen na Skupštini održanoj 19.05.2016.godine; Nacrt Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o lokalnim komunalnim taksama na sjednici održanoj 29.03.2016.godine sa rokom trajanja javne rasprave od 15 dana, nakon čega je Predlog Odluke usvojen na Skupštini održanoj 19.05.2016.godine; Nacrt Odluke o izmjenama i dopunama Plana postavljanja privremenih objekata na teritoriji Opštine Kotor na sjednici održanoj 19.05.2016.godine sa rokom trajanja javne rasprave od 15 dana, nakon čega je Predlog Odluke usvojen na Skupštini održanoj 16.06.2016.godine; Nacrt Odluke o dopuni Odluke o postavljanju odnosno građenju i uklanjanju privremenih objekata montažnog karaktera na teritoriji Opštine Kotor na sjednici održanoj 19.05.2016.godine sa rokom trajanja javne rasprave od 15 dana, nakon čega Predlog Odluke nije razmatran na sjednici Skupštine; Nacrt Odluke o utvrđivanju lokacije za izgradnju 10 kv voda i TS 10/0,4 kv, 630 kva u funkciji kamenoloma na kat.par. 794 K.O. Krivošije Donje na sjednici održanoj 19.05.2016.godine sa rokom trajanja javne rasprave od 15 dana, nakon čega je Predlog Odluke usvojen na Skupštini održanoj 16.06.2016.godine; Nacrt Odluke o utvrđivanju lokacije za izgradnju NDTS 1070, 4KV.1x630Kva-“Lastva most” sa uklapanjem u 10kv i 0,4 kv mrežu na sjednici održanoj 19.05.2016.godine sa rokom trajanja javne rasprave od 15 dana, nakon čega je Predlog Odluke usvojen na Skupštini održanoj 16.06.2016.godine, Nacrt Odluke o utvrđivanju lokacije za izgradnju hidrotehničke infrastrukture za snabdijevanje pitkom vodom katastarskih opština Višnjevo, Krimovica i Glavati sa pratećim elektro-energetskim i telekomunikacionim napajanjem predviđenih hidrotehničkih objekata na sjednici održanoj 29.07.2016.godine sa rokom trajanja javne rasprave od 15 dana, Predlog Odluke nije razmatran; Nacrt Odluke o Budžeta Opštine Kotor za 2017.godinu utvrđen je Odlukom Predsjednika Opštine 18.11.2016.godine sa rokom javne rasprave od 15 dana, Predlog Budžeta do dana usvajanja ovog Izvještaja nije usvojen.

XIII JAVNOST I TRANSPARENTNOST RADA

U cilju realizacije načela javnosti funkcionisanja lokalne samouprave, u dijelu koji se odnosi na rad izvršnog organa i Stručne službe Predsjednika Opštine, **u primjeni Zakona o slobodnom pristupu informacijama** („Službeni list RCG“ br.44/12), tokom 2016. godine

Stručnoj službi Predsjednika Opštine je dostavljeno 35 zahtjeva za pristup informacijama na koje je u roku utvrđenom Zakonom, dostavljen odgovor.

Organima lokalne uprave i Službi Glavnog administratora je tokom 2016. godine prema evidenciji Građanskog biroa **dostavljeno 280 zahtjeva za slobodan pristup informacijama i donijeto 280 rješenja**, odnosno odgovora i informacija u vezi sa slobodnim pristupom informacijama i to: od strane Sekretarijata za urbanizam, građevinarstvo i prostorno planiranje 37; od strane Sekretarijata za opštu upravu 14; od strane arhivskog depoa 39; od strane Sekretarijata za imovinsko pravne poslove 11; od strane Sekretarijata za lokalne prihode, budžet i finansije 65; od strane Komunalne policije 14; od strane Sekretarijata za razvoj preduzetništva, komunalne poslove i saobraćaj 2; Sekretarijatu za kulturu, sport i društvene djelatnosti 18; od strane Službe za unutrašnju reviziju 1; Službenika za javne nabavke 2; Službe zajedničkih poslova 12; Sekretarijata za zaštitu prirodne i kulturne baštine 1; Službi Glavnog administratora 6, Skupština 3; Stručna služba Predsjednika Opštine 35.

Takođe, tokom 2016. godine je od strane izvršnog organa vršen nadzor nad sprovodenjem odredbi Odluke o učešću lokalnog stanovništva u vršenju javnih poslova („Službeni list Opštine Kotor“ broj 1/06), tako da su odluke od neposrednog i zajedničkog interesa donošene u postupku i na način propisan odredbama ove Odluke.

Tokom 2016. godine redovno su organizovane konferencije za štampu, gostovanja u radio emisijama, davanje intervjeta i saopštenja za potrebe sredstava javnog informisanja od strane Predsjednika Opštine. Tokom 2016. godine u sredstvima javnog informisanja na području Crne Gore objavljeno je **1994 informacija i tekstova o događajima na području Opštine Kotor i 1531 objava i saopštenja** o radu Lokalne samouprave, organa lokalne uprave i Predsjednika/ce Opštine Kotor.

Na osnovu obaveza utvrđenih odredbama člana 113. Zakona o lokalnoj samoupravi, Predsjednik/ca Opštine je u cilju efikasnijeg ostvarivanja prava i interesa građana i pravnih lica iz nadležnosti lokalne samouprave u vrijeme prijema građana tokom 2016. godine izvršio **prijem 250 stranaka**.

Veoma važan doprinos u potpunom i brzom informisanju građana u vezi sa njihovim pravima i obavezama, nadležnostima i poslovima organa lokalne uprave, događajima, javnim konkursima, programima javnih raspravama o nacrtima opštih akata i lokalnih urbanističkih planova je realizovan kroz rad i redovno ažuriranje web site-a Opštine Kotor (www.kotor.me), u okviru koga je postavljena posebna stranica „Građanski biro Opštine“, na kome su postavljeni svi potrebni formulari za realizaciju prava i podnošenja zahtjeva prema organima lokalne uprave, a koji se mogu direktno preuzeti elektronskim putem.

XIV PROGRAMSKI ZADACI ZA 2017.GODINU

1. *Izrada i donošenje Prostornog urbanističkog plana za područje Opštine Kotor*
2. *Donošenje Predloga Odluke o Budžetu Opštine Kotor za 2017. godinu koji je utvrđen u iznosu od 20.594.000, 00 eura*

Na izdatke koji se definišu kao kapitalna ulaganja tokom 2017. godine će se izdvojiti ukupno **9.275.500,00 eura**, što predstavlja **45,04 %** planiranog Budžeta Opštine Kotor za 2017. godinu.

3. *Donošenje i realizacija Programa rada Skupštine Opštine Kotor za 2017. godinu*
4. *Donošenje i realizacija Programa uređenja prostora za 2017. godinu*
 - a) *U oblasti planiranja prostora:*
-izrada PUP-a Kotor (Odluka o donošenju Plana-III kvartal 2017. godine);
 - b) *U oblasti uređenja prostora - prioritetno*

1. Pripremni radovi i projektovanje: izrada glavnog projekta žičare do tvrđave Sv.Ivan; izrada studije „HIA“ za zaobilaznicu oko Kotora; izgradnja podhodnika ispod magistralnog puta, ispred objekta Lučke kapetanije i gradskih bedema; glavni projekat okolnog uređenja Sportske dvorane u Škaljarama; konzervatorski projekti za bedeme Gurdić i bedeme

kod glavnih gradskih vrata i rekonstrukcije bedema; projekat montažne garaže na lokaciji „Benovo“; izrada projekta ulice do OŠ „Njegoš“ u Škaljarima (pored bolnice); izrada projekta ulice pored Školskog centra (gimnazije) u Dobroti; izrada idejnog rješenja saobraćajnice kroz Donji Grbalj; izrada projekta ulice do Osnovne škole „Veljko Drobničaković“ u Risnu; projekti ulica i lokalnih puteva na teritoriji Opštine; izrada projekata javne rasvjete na teritoriji Opštine; projekat vodosnabdijevanja Donjeg Grbla; projekti tercijalne kanalizacione mreže.

2. U oblasti izvođenja radova na javnim površinama, servisima, saobraćajnicama i javnoj rasvjeti: sanacija dijela šetne staze do tvrđave „San Đovani“; sanacija rive u Risnu između parka i magistralnog puta; izvođenje radova na uređenju gradskih bedema i šetne staze od Gurdića do Ljetnje pozornice; sanacija bedema na Gurdiću i Parilu; izgradnja autobuskih stajališta; montaža dječjih igrališta; nabavka i montaža tabli za obilježavanje ulica i objekata; žičara I faza; sanacija saobraćajnice i mosta na rijeci Koložunji; sanacija nestabilne stijenske mase na lokaciji „Gradac“ na putu Stara Forteca-Lastva Grbaljska; rekonstrukcija dionice puta Gorovići-Bratešići na lokalnom putu St.Forteca-Lastva Grbaljska; proširenje puta kod klizišta i puta u Šišićima; sanacija puta u Orahovcu; montaža semaforske saobraćajne signalizacije na rivi; sanacija ulice do Berberovog guvna u Morinju; sanacija lokalnog puta Knež Laz -Zvečava u donjim Krivošijama (III faza); asfaltiranje ulice „Šarena gomila“ u naselju Prčanj; asfaltiranje ulice „Nogalja“ u naselju Prčanj; asfaltiranje dionice puta Tunel „Vrmac“-Mirina; izrada proširenja na putu kroz selo Dub; asfaltiranje dijela puta u Radanovićima; sanacija puta kroz Lastvu Grbaljsku; II faza sanacije puta u zaseoku Ograde-Krimovice u Donjem Grblju; asfaltiranje dijela prilaznog puta u zaseoku Bućini u Donjem Grblju-II faza; sanacija dijela puta Glavatičići-Bigova-I faza; sufinansiranje u asfaltiranju puta Glavatičići-Žukovica; izgradnja i rekonstrukcija saobraćajnice kroz Rakite (sportska dvorana-bazen); izgradnja ulice do OŠ „Njegoš“ u Škaljarima (pored bolnice); izgradnja saobraćajnice pored Školskog centra u Dobroti; izgradnja pratećeg objekta saobraćajnica podhodnika-podzemnog pješačkog prelaza ispod magistralnog puta Kotor-Herceg Novi ispred gradskih bedema i objekta Lučke kapetanije; stabilizacija kosine na prilaznom putu do UP 795 DUP Dobrota; izgradnja parkinga na kraju Novog naselja Škaljari; izgradnja puta do groblja Sv.Ivan u Dobroti; izgradnja puta do „Vukasovića“ u Dobroti; izgradnja puta Jadranska magistrala-Nalježići; obilježavanje saobraćajne signalizacije u zoni škola; izgradnja trotoara Sv.Stasije – Kavalin u Dobroti; izgradnja potpornog zida na lokalnom putu Stara Forteca –Lastva Grbaljska (Šišića); izgradnja potpornog zida na III putu u Dobroti; izgradnja potpornog zida na Sv. Stasiju u Dobroti; izgradnja JR „Perast“-II faza; rekonstrukcija JR „Stari grad“-III faza; rekonstrukcija JR „Stoliv“ kod pošte; izgradnja JR „Privredna zona“ -II faza; izgradnja produžetaka javne rasvjete na teritoriji Opštine Kotor; izgradnja JR „Prvoborac“ u Dobroti; izgradnja JR „Arlje“ u Gabeli, Rupavcu i Katurićima u Risnu, izgradnja javne rasvjete „Krina ulica“ pored zgrade „Zen“; izgradnja javne rasvjete „Sveti Ivan“; izgradnja JR „Pržice“-Pržice (Dub); izgradnja JR Kavalin-Ljuta u Dobroti.

3. U oblasti izgradnje i rekonstrukcije vodovodnog i kanalizacionog sistema: realizacija projekta vodosnabdijevanja gornjih zona Opštine Kotor; sanacija šahtova i čvorišta na vodovodnom sistemu; izvođenje radova na razdvajaju atmosferskih i kanalizacionih voda; sanacija infrastrukturne galerije; investiciono održavanje bujičnih kanala i propusta; izmiještanje cjevovoda u Gornjem Grblju u Nalježićima; rekonstrukcija pumpne stanice na Solilima sa sanacijom dijela kanalizacione mreže u Industrijskoj zoni; izgradnja cjevovoda od rezervoara na Staroj Forteci do Industrijske zone.

Napomena: Prioriteti su utvrđeni na osnovu Predloga Programa uređenja prostora za 2017. godinu.

5. Realizacija prioritetnih programskih zadataka organa lokalne uprave

1. Nastavak obavljanja svih mjera i aktivnosti u pravcu efikasne naplate lokalnih javnih prihoda.

2. Donošenje lokalnih planskih dokumenata utvrđenih Predlogom Programa uređenja prostora za 2017. godinu, a prevashodno PUP-a Kotora sa izradom Dokumentacione osnove o prostoru.

3. Maksimalna transparentnost i profesionalizacija organa lokalne uprave i javnih službi čiji je osnivač Opština.

4. Potpuna primjena etičih kodeksa ponašanja i postupanja izabranih predstavnika i lokalnih funkcionera i službenika i namještenika.

Predsjednik,

