

UGOVOR O NABAVCI POŠTANSKIH USLUGA

Ovaj ugovor zaključen je između:

Naručioca Opština Kotor sa sjedištem u Kotoru, Stari grad 317, PIB:02012936, Matični broj: 02012936, Broj računa: 530-17421-33. Naziv banke: NLB Montenegro banka, koga zastupa potpresjednik Opštine, Jovo Sudić, po punomoćju br. 01-7126 od 19.05 2016. godine, (u daljem tekstu: **Naručilac**)

i

Ponuđača Pošta Crne Gore AD sa sjedištem u Podgorici, ulica Slobode br. 1, Broj računa: 510-109-04, Naziv banke: Crnogorska komercijalna banka, koju zastupa Ivan Kalezić, izvršni direktor, (u daljem tekstu: **Izvršilac**).

OSNOV UGOVORA:

Tenderska dokumentacija za otvoreni postupak za nabavku poštanskih usluga broj: 0409-3571 od 22.03 2016. godine;

Broj i datum rješenja o izboru najpovoljnije ponude: 0409-3571/4 od 04.05 2016.godine;

Ponuda ponuđača Pošta Crne Gore AD Podgorica broj 0409-5798/1 od 27.04 2016.godine.

Ugovorne strane su se sporazumjele o sljedećem:

PREDMET UGOVORA

Član 1.

Izvršilac se obavezuje da za potrebe **Naručioca** vrši poštanske usluge, periodično, u obimu, zavisno od potreba **Naručioca**, u svemu prema prihvaćenoj ponudi broj 0409-5798/1 od 27.04 2016.godine, i tehničkoj specifikaciji iz tenderske dokumentacije poziva na otvoreni postupak javne nabavke br. 0409-3571 od 22.03 2016.godine, odnosno Rješenju o izboru najpovoljnije ponude br.0409- 3571/4 od 04.05 2016.godine.

Ukupan iznos ugovorenog posla iznosi 39.991,80 €

(tridesetdevethiljadadevetstotinadevedesetjedaneuroi80/100) sa uračunatim PDV-om.

Član 2.

Predmet ovog Ugovora je

1.

- Preuzimanje podataka u elektronskoj formi od Sekretarijata lokalne prihode, budžet i finansije – Opštine Kotor,
- Izrada cca 26.000 obrazaca rješenja u formi i sadržaju koje dostavi Sekretarijat;
- Štampanje cca 26.000 rješenja o utvrđivanju poreza na nepokretnosti i turističke takse za navedenu godinu, za pravna i fizička lica na pribavljenim obrascima;
- Uručivanje rješenja poreskim obveznicima na način i po postupku propisanim Zakonom o poreskoj administraciji i Zakonom o opštem upravnom postupku;
- Povraćaj dostavnica kao dokaza o uručenim rješenjima,
- Povraćaj neuručenih rješenja sa naznakom razloga neuručenja.

2.

- Uručivanje zaključaka 8.500 : uručivanje zaključaka o prinudnoj naplati: poreza na nepokretnosti za pravna i fizička lica, turističke takse, naknade za lokalne puteve, članski doprinos, boravišne takse i ostalih lokalnih prihoda kao i dostava obavještenja i poziva za saslušanje stranaka na način i po postupku propisanim Zakonom o opštem upravnom postupku.
- Povraćaj dostavnica kao dokaza o uručenim zaključcima,
- Povraćaj neuručenih zaključaka sa naznakom razloga neuručenja.

3.

- Uručivanje 7.280 pošiljki sa povratnicom za pravna i fizička lica po postupku propisanim Zakonom o opštem upravnom postupku, uručivanje i povraćaj neuručenih pošiljki bez povratnice.

CIJENA I NAČIN PLAĆANJA

Član 3.

Ukupna vrijednost, prema prihvaćenoj ponudi broj 0409-5798/1 od 27.04 2016.godine, iznosi 39.991,80 eura sa uračunatim PDV-om.

Naručilac se obavezuje da će plaćanje vršiti do 20-og u mjesecu za predhodni mjesec na žiro račun Izvršioca, naznačen na predhodno dostavljenoj fakturi.

U cilju obezbjeđenja plaćanja na način preciziran u stavu 2. ovog člana, Naručilac garantuje i Izjavom o urednom plaćanju dospjelih obaveza, kojom se obezbjeđuje uredno plaćanje obaveza iz javnih nabavki.

Izjava čini sastavni dio ovog ugovora.

ROK

Član 4.

Izvršilac se obavezuje da će usluge navedene u članu 2. ovog ugovora, pružati za period od godinu dana od početka primjene ovog ugovora, odnosno od dana zaključivanja istog.

OBAVEZE UGOVORNIH STRANA

Član 5.

Izvršilac se obavezuje:

- da usluge koje su predmet ovog ugovora vrši u skladu sa važećim zakonskim propisima, normativima i standardima za ovu vrstu posla,
- da usluge pruža kvalifikovanom radnom snagom sa potrebnim iskustvom za ovu vrstu posla,
- da rukovodi izvršenjem svih usluga,
- da obezbjedi kompletnu dokumentaciju po kojoj se vrše usluge,
- da primjeni mjere zaštite na radu, propisane zakonom, kako nebi došlo do povrede, odnosno nesreće na poslu, a u slučaju da do istih dođe, odgovoran je po svim osnovama,
- da odmah, po zahtjevu Naručioca, pristupi otklanjanju uočenih nedostataka i propusta u obavljanju posla,
- da nadoknadi svu štetu Naručiocu, koja bude prouzrokovana nesavjesnim ili nekvalitetnim radom ili krivicom lica koje vrši obezbjeđenje.

Član 6.

Naručilac se obavezuje:

- da po dogovorenom terminu i planu Izvršioca uvede u posao. Pod uvođenjem u posao podrazumjeva se obezbjeđenje svih potrebnih uslova za nesmetano obavljanje posla.

RASKID UGOVORA

Član 7.

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ako Dobavljač ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom:

- U slučaju kada Naručilac ustanovi da kvalitet pruženih usluga ili način na koji se pružaju odstupa od traženog, odnosno ponuđenog kvaliteta iz ponude Izvršioca.
- U slučaju da se osoblje Izvršioca ne pridržava svojih obaveza, nedolično ponaša tokom obavljanja posla, kasni sa dostavom pismena i u drugim slučajevima

nesavjesnog obavljanja posla. Isto pravo Naručilac ima i u slučaju raskida ugovora, do izbora novog Izvršioca.

Naručilac je obavezan da u slučaju uočavanja propusta u obavljanju posla pisanim putem pozove Izvršioca i da putem Zapisnika zajednički konstatuju uzrok i obim uočenih propusta. Ukoliko se Izvršilac ne odazove pozivu Naručioca, Naručilac angažuje treće lice na račun Izvršioca.

OSOBLJE IZVRŠIOCA

Član 8.

Ukoliko Naručilac ima osnovan razlog za nezadovoljstvo radom bilo kojeg člana osoblja Izvršioca, u tom slučaju, Izvršilac će na osnovu pismenog zahtjeva Naručioca, u kome se navodi razlog, obezbijediti kao zamjenu lice sa kvalifikacijama i iskustvom koji su prihvatljivi Naručiocu.

GARANCIJA ZA DOBRO IZVRŠENJE UGOVORA

Član 9.

Izvršilac se obavezuje da Naručiocu u trenutku potpisivanja ovog Ugovora preda neopozivu, bezuslovnu i naplativu na prvi poziv Garanciju banke, za dobro izvršenje ugovora na iznos 5% od ukupne vrijednosti Ugovora, sa rokom važnosti 3 (tri) dana dužim od ugovorenog roka iz člana 4. ovog ugovora i koju Naručilac može aktivirati u svakom momentu kad nastupi neki od razloga za raskid ovog ugovora.

Garancija treba biti izdata od poslovne banke koja se nalazi u Crnoj Gori ili strane banke preko korespondentne banke koja se nalazi u Crnoj Gori uz saglasnost Naručioca.

Naručilac se obavezuje da neposredno nakon ispunjenja obaveza, na način i pod uslovima iz ovog ugovora, vrati Izvršiocu garanciju.

Za sve što nije definisano ovim ugovorom primjenjivat će se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

PRIMJENA PROPISA

Član 10.

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih pozitivnih propisa.

ANTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

Član 11.

NARUČILAC je upoznao PONUĐAČA sa obavezom poštovanja antikorupcijskih pravila, koja se imaju primijeniti na ugovorne strane.

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila u skladu sa odredbama člana 15 ZJN (Sl.list CG br. 42/11 i 57/14) ništav je.

SUDSKA NADLEŽNOST

Član 12.

Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove povodom ovog ugovora rješavaju sporazumom. U protivnom, ugovara se nadležnost suda u Podgorici.

PRIMJERC I UGOVORA

Član 13.

Ovaj ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u 8 (osam) istovjetnih primjeraka, od kojih po 4 (četiri) primjerka za Naručioca, 3 (tri) primjerka za Dobavljača, a 1 (jedan) primjerak se dostavlja Upravi za javne nabavke u Podgorici.

NARUČILAC



OPŠTINA KOTOR
Potpredsjednik
Jovo Sudić

IZVRŠILAC

POŠTA CRNE GORE AD PODGORICA

Izvršni direktor
Ivan Kalezić, dipl. pravnik VS
Ivan Kalezić