

UGOVOR
o nabavci poštanskih usluga

Ovaj ugovor zaključen je između:

Naručioca Opštine Kotor sa sjedištem u Kotoru, Stari grad 317, PIB: 02012936, matični broj: 02012936, broj računa: 530-17421-33, naziv banke: NLB Montenegro banka, koju zastupa predsjednik opštine, Vladimir V. Jokić, dipl.pravnik, (u daljem tekstu: **Naručilac**)

i

Ponudača Pošta Crne Gore AD sa sjedištem u Podgorici, ulica Slobode br. 1, broj računa: 510-109-04, naziv banke: Crnogorska komercijalna banka, koju zastupa Ivan Kalezić, izvršni direktor, (u daljem tekstu: **Izvršilac**).

OSNOV UGOVORA:

Tenderska dokumentacija za otvoreni postupak javne nabavke za nabavku poštanskih usluga broj: 0409-8629 od 13.06.2018.godine;
Broj i datum odluke o izboru najpovoljnije ponude: 0409-8629/4 od 12.07.2018.godine;
Ponuda ponudača Pošta Crne Gore AD Podgorica, broj 0409-10046/18 od 04.07.2018.godine.

Ugovorne strane su se sporazumjele o sljedećem:

PREDMET UGOVORA

Član 1.

Izvršilac se obavezuje da za potrebe **Naručioca** vrši poštanske usluge, periodično, u obimu, zavisno od potreba **Naručioca**, u svemu prema prihvaćenoj ponudi broj 0409-10046/18 od 04.07.2018.godine, i tehničkoj specifikaciji iz tenderske dokumentacije za otvoreni postupak javne nabavke br. 0409-8629 od 13.06.2018.godine, odnosno Odluci o izboru najpovoljnije ponude br. 0409-8629/4 od 12.07.2018.godine.

Član 2.

Predmet ovog Ugovora je:

I

- 1) Preuzimanje podataka u elektronskoj formi od Sekretarijata lokalne prihode, budžet i finansije Opštine Kotor,
- 2) Izrada 32800 obrazaca rješenja u formi i sadržaju koje dostavi Sekretarijat;
- 3) Štampanje 32800 rješenja o utvrđivanju poreza na nepokretnosti i turističke takse za navedenu godinu, za pravna i fizička lica na pribavljenim obrascima;
- 4) Uručivanje rješenja poreskim obveznicima na način i po postupku propisanim Zakonom o poreskoj administraciji i Zakonom o upravnom postupku;

- 5) Povraćaj dostavnica kao dokaza o uručenim rješenjima,
- 6) Povraćaj neučenih rješenja sa naznakom razloga neučenja.

II

- 1) Uručivanje 10000 rješenja o prinudnoj naplati: uručivanje rješenja o prinudnoj naplati: poreza na nepokretnosti za pravna i fizička lica, turističke takse, naknade za lokalne puteve, članski doprinos, boravišne takse i ostalih lokalnih prihoda, kao i dostava obavještenja i poziva za saslušanje stranaka na način i po postupku propisanim Zakonom o upravnom postupku.
- 2) Povraćaj dostavnica kao dokaza o uručenim rješenjima,
- 3) Povraćaj neučenih rješenja sa naznakom razloga neučenja.

III

- 1) Uručivanje 15400 preporučenih pisama u unutrašnjem saobraćaju.

IV

- 1) Uručivanje 2200 preporučenih pisama u međunarodnom saobraćaju.

CIJENA I NAČIN PLAĆANJA

Član 3.

Ukupna vrijednost, prema prihvaćenoj ponudi broj 0409-10046/18 od 04.07.2018.godine, iznosi 56.346,56 eura (slovima: pedesetšesthiljadatristotinečetrest eura i 56/100) sa uračunatim PDV-om.

Novčana sredstva iz stava 1 ovog člana obezbijedena su Budžetom Opštine Kotor na kontu, odnosno budžetskoj poziciji 4143.

Naručilac se obavezuje da će plaćanje vršiti do 20-og u mjesecu za prethodni mjesec na žiro račun Izvršioca, naznačen na prethodno dostavljenoj fakturi.

U cilju obezbjeđenja plaćanja na način preciziran u stavu 3 ovog člana, Naručilac garantuje i Izjavom o urednom plaćanju dospjelih obaveza, kojom se obezbjeđuje uredno plaćanje obaveza iz javnih nabavki.

Izjava čini sastavni dio ovog ugovora.

ROK

Član 4.

Izvršilac se obavezuje da će usluge navedene u članu 2 ovog ugovora, pružati za period od godinu dana od početka primjene ovog ugovora, odnosno od dana zaključivanja istog, sukcesivno, prema potrebama Naručioca.

OBAVEZE UGOVORNIH STRANA

Član 5.

Izvršilac se obavezuje:

- da usluge koje su predmet ovog ugovora vrši u skladu sa važećim zakonskim propisima, normativima i standardima za ovu vrstu posla,
- da usluge pruža kvalifikovanom radnom snagom sa potrebnim iskustvom za ovu vrstu posla,
- da rukovodi izvršenjem svih usluga,
- da obezbjedi kompletnu dokumentaciju po kojoj se vrše usluge,
- da nadoknadi svu štetu Naručiocu, koja bude prouzrokovana nesavjesnim ili nekvalitetnim radom ili krivicom lica koje vrši obezbjeđenje.

Član 6.

Naručilac se obavezuje:

- da po dogovorenom terminu i planu Izvršioca uvede u posao. Pod uvođenjem u posao podrazumjeva se obezbjeđenje svih potrebnih uslova za nesmetano obavljanje posla.

RASKID UGOVORA

Član 7.

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ako Izvršilac ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom:

- U slučaju kada Naručilac ustanovi da kvalitet pruženih usluga ili način na koji se pružaju odstupa od traženog, odnosno ponuđenog kvaliteta iz ponude Izvršioca.
- U slučaju da se osoblje Izvršioca ne pridržava svojih obaveza, nedolično ponaša tokom obavljanja posla, kasni sa dostavom pismena i u drugim slučajevima nesavjesnog obavljanja posla.

Naručilac je obavezan da u slučaju uočavanja propusta u obavljanju posla pisanim putem pozove Izvršioca i da putem Zapisnika zajednički konstatuju uzrok i obim uočenih propusta. Ukoliko se Izvršilac ne odazove pozivu Naručioca, Naručilac angažuje treće lica na račun Izvršioca.

OSOBLJE IZVRŠIOCA

Član 8.

Ukoliko Naručilac ima osnovan razlog za nezadovoljstvo radom bilo kojeg člana osoblja Izvršioca, u tom slučaju, Izvršilac će na osnovu pismenog zahtjeva Naručioaca, u kome se navodi razlog, obezbijediti kao zamjenu lice sa kvalifikacijama i iskustvom koji su prihvatljivi Naručioacu.

GARANCIJA ZA DOBRO IZVRŠENJE UGOVORA

Član 9.

Izvršilac se obavezuje da Naručioacu u trenutku potpisivanja ovog Ugovora preda neopozivu, bezuslovnu i naplativu na prvi poziv Garanciju banke, za dobro izvršenje ugovora na iznos 5% od ukupne vrijednosti Ugovora, sa rokom važnosti 7 (sedam) dana dužim od ugovorenog roka iz člana 4 ovog ugovora i koju Naručilac može aktivirati u svakom momentu kad nastupi neki od razloga za raskid ovog ugovora.

Garancija treba biti izdata od poslovne banke koja se nalazi u Crnoj Gori ili strane banke preko korespondentne banke koja se nalazi u Crnoj Gori uz saglasnost Naručioaca.

PRIMJENA PROPISA

Član 10.

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih pozitivnih propisa.

ANTI-KORUPCIJSKA KLAUZULA

Član 11.

NARUČILAC je upoznao PONUĐAČA sa obavezom poštovanja antikorupcijskih pravila, koja se imaju primijeniti na ugovorne strane.

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila u skladu sa odredbama člana 15 ZJN („Sl.list CG“ br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) ništav je.

SUDSKA NADLEŽNOST

Član 12.

Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove povodom ovog ugovora rješavaju sporazumom. U protivnom, ugovara se nadležnost suda u Podgorici.

PRIMJERC I UGOVORA

Član 13.

Ovaj ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u 8 (osam) istovjetnih primjeraka, od kojih po 4 (četiri) primjerka za Naručioca, 3 (tri) primjerka za Dobavljača, a 1 (jedan) primjerak se dostavlja Upravi za javne nabavke u Podgorici.

NARUČILAC



OPŠTINA KOTOR
predsjednik
Vladimir V. Jokić, dipl. pravnik

IZVRŠILAC

POŠTA CRNE GORE AD PODGORICA
izvršni direktor
Ivan Kalezić, dipl. pravnik



[Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'Ivan Kalezić' and 'deposu']