

На основу члана 49. Закона о локалној самоуправи (Сл.лист РЦГ бр 42/03 и 28/04) и члана 30 и 31. Статута општине Котор („Сл.лист Општине Котор“ бр.3/2004), Скупштина општине Котор, на сједници одржаној 30. 06. 2005. године, донијела је

ОДЛУКУ О ОБРАЗОВАЊУ РАДНИХ ТИЈЕЛА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ КОТОР

I – ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1

Овом одлуком образују се радна тијела Скупштине општине Котор (у даљем тексту: Радна тијела), уређује дјелокруг, састав, начин рада и одлучивања, као и друга питања од значаја за њихов рад.

Члан 2

За разматрање питања и припремање предлога аката и вршење других послова из надлежности Скупштине, образују се Одбори и Савјети, као стална радна тијела Скупштине.

Члан 3

Скупштина може, за разматрање и претресање појединих питања из своје надлежности, посебном одлуком, образовати комисије као повремена радна тијела.

II СASTAV И ДЈЕЛОКРУГ РАДНИХ ТИЈЕЛА

Члан 4

Радно тијело има предсједника и одређени број чланова.
Састав радног тијела, по правилу, одговара страначкој заступљености одборника у Скупштини.
Избор предсједника и чланова радног тијела врши се у складу са Пословником Скупштине.

Члан 5

Радно тијело, из свог састава, бира замјеника предсједника радног тијела.
Радно тијело има секретара.
Послове секретара радног тијела обавља лице Службе Скупштине, кога одреди секретар Скупштине.

Члан 6

Предсједник и чланови сталног радног тијела именују се на период од 4 године.
Мандат предсједника и чланова радног тијела траје до престанка мандата Скупштине, односно до разрјешења од дужности на коју су изабрани.

Члан 7

Предсједник и чланови одбора именују се из реда одборника Скупштине.
У савјет и комисију, поред одборника, именују се и друга лица, по правилу из невладиних организација и из реда стручњака у одређеној области, с тим да њихов број не може бити већи од половине укупног броја чланова радног тијела.

СТАЛНА РАДНА ТИЈЕЛА

1. ОДБОРИ

Члан 8

Одбори Скупштине су:

1. Одбор за Статут и прописе
2. Одбор за избор и именовања
3. Одбор за финансије, привреду и развој
4. Одбор за планирање и уређење простора и комунално-стамбену дјелатност
5. Одбор за друштвене дјелатности
6. Одбор за међуопштинску и међународну сарадњу
7. Одбор за вјерска питања

2. САВЈЕТИ

Члан 9

Савјети Скупштине су:

1. Савјет за заштиту животне средине
2. Савјет за давање предлога назива насеља, улица и тргова
3. Савјет за представке и притужбе
4. Савјет за равноправност полова

ОДБОРИ

Члан 10

Одбор за Статут и прописе

Одбор за Статут и прописе има предсједника и 4 члана.

Чланови одбора именују се, по правилу, из реда дипломираних правника.

Одбор за Статут и прописе разматра нацрте и предлоге одлука и других опшних аката које доноси Скупштина, са становишта њихове усклађености са Уставом, законом, Статутом општине и правним системом; утврђује предлог за аутентично тумачење одлука и других опшних аката које доноси Скупштина; разматра опште акте јавних служби, чији је оснивач општина у дијелу који се односе на остваривање јавног интереса, на које одредбе сагласност даје Скупштина; припрема предлог акта за покретање поступка за оцјену уставности и законитости одлука и других аката и у име Скупштине даје одговор Уставном суду у поступку за оцјену уставности и законитости; разматра акта у примјени одредаба Статута и остваривање система локалне самоуправе; разматра учешће грађана у одлучивању; разматра извјештаје о раду предсједника Општине и остваривању функција локалне самоуправе; предлаже доношење одлука и других прописа; разматра предлоге Савјета за развој и заштиту локалне самоуправе; утврђује пречишћени текст одлука и других опшних аката Скупштине, по овлашћењу Скупштине; стара се о јединственој правној-техничкој обради аката и врши и друге послове у вези са остваривањем система локалне самоуправе.

Члан 11

Одбор за избор и именовања

Одбор за избор и именовања има предсједника и 4 члана.

Одбор за избор и именовања: Подноси Скупштини предлог за избор, именовање и разрешење лица које бира или именује Скупштина, осим предлога које у складу са прописима подносе други овлашћени предлагачи; предлаже акте којима се уређују питања остваривања права и дужности одборника и функционера које именује, бира и разрешава Скупштина; доноси појединачне акте о статусним питањима одборника и функционера, које бира или именује Скупштина и врши друге послове у складу са Статутом, другим прописом и овом одлуком.

Члан 12

Одбор за финансије, привреду и развој

Одбор за финансије, привреду и развој има предсједника и 4 члана.

Одбор за финансије, привреду и развој разматра нацрте и предлоге одлука о буџету и завршном рачуну буџета општине, таксама, порезима, прирезима, накнадама, зајмовима, задужењима, гаранцијама, акте о реализацији буџета; разматра планове и програме развоја општине и питања од значаја за развој туризма, привреде, пољопривреде, лова и риболова, предузетништва и саобраћаја;; превоз путника у градском приградском саобраћају; питања из области имовинско-правних односа; извјештај о раду предсједника Општине и остваривању функција локалне самоуправе; разматра план капиталних побољшања и вишегодишњи инвестициони план, акте којима се предлаже утврђивање инвестиционе политике, план заштите од пожара; иницира доношење или измјене прописа и других аката, и врши друге послове из ових области.

Члан 13

Одбор за планирање и уређење простора и комунално стамбену дјелатност

Одбор за планирање и уређење простора и комунално стамбену дјелатност има предсједника и 4 члана.

Одбор за планирање и уређење простора и комунално стамбену дјелатност разматра одлуке и друга општа акта, као и друга питања из области урбанизма и просторног планирања; просторне и урбанистичке планове и њихово спровођење; развојне програме у овој области, питање уређења и коришћења градског грађевинског земљишта (средњорочни и једногодишњи програм); стање локалних путева, улица и других јавних објеката;; питања од значаја за остваривање јавног интереса у комуналним дјелатностима; водоснабјевања, питања која се односе на стамбене односе и коришћење пословних простора; разматра извјештај о раду

предсједника Општине и остваривању функција локалне самоуправе; иницира измјене закона и других прописа из своје надлежности; стамбене односе; и врши друге послове из ових области.

Члан 14

Одбор за друштвене дјелатности

Одбор за друштвене дјелатности има предсједника и 4 члана.

Одбор за друштвене дјелатности разматра питања из надлежности Скупштине из области спорта; културе, културног наслеђа на подручју општине; разматра питања која се односе на опште образовну, библиотекарску, издавачку и архивску дјелатност; запошљавања; питања додатних облика социјалне заштите и помоћи за лица у стању социјалне потребе; друштвене бриге о дјечи и омладини; информисања локалног становништва; разматра питања и предлаже мјере Скупштини из надлежности општине из ових области; разматра питања сарадње са невладиним организацијама; разматра извјештај о раду предсједника Општине и остваривању функција локалне самоуправе из ових области; и врши друге послове из области друштвених дјелатности.

Члан 15

Одбор за међуопштинску и међународну сарадњу

Одбор за међуопштинску и међународну сарадњу има предсједника и 4 члана.

Одбор за међуопштинску и међународну сарадњу разматра питања међуопштинске сарадње; подноси предлоге Скупштини за успостављање, одржавање и даље развијање односа и веза општине са другим општинама и градовима у земљи и иностранству; стара се о спровођењу закључака Скупштине у овој области.

Члан 16.

Одбор за вјерска питања

Одбор за вјерска питања има предсједника и 4 члана.

Одбор за вјерска питања разматра и успоставља сарадњу са вјерским заједницама, иницира и предлаже рјешавање одређених питања везаних за рад вјерских заједница, разматра и иницира питања која доприносе међувјерској толеранцији и друга питања од значаја за ову област.

САВЈЕТИ

Члан 17.

Савјет за заштиту животне средине

Савјет за заштиту животне средине има предсједника и 6 чланова.

Савјет за заштиту животне средине разматра одлуке и друга акта, као и питања везана за заштиту и унапређење животне средине, ваздуха, природе и природних добара, заштиту од буке и прати активности на спречавање и отклањању штетних последица које угрожавају животну средину.

Члан 18.

Савјет за давање предлога назива насеља, улица и тргова

Савјет за давање предлога назива насеља, улица и тргова има предсједника и 6 чланова.

Савјет за давање предлога назива насеља, улица и тргова разматра иницијативе и предлоге за давање и промјену назива насеља, улица и тргова насељених мјеста и утврђује предлоге за Скупштину.

Члан 19.

Савјет за представке и притужбе

Савјет за представке и притужбе има предсједника и 6 чланова.

Савјет за представке и притужбе разматра преставке и притужбе грађана упућене или уступљене Скупштини и предлаже Скупштини и надлежним органима мјере за рјешавање питања садржаних у њима и о томе обавјештава подносиоца представке или притужбе.

Члан 20.

Савјет за равноправност полова

Савјет за равноправност полова има предсједника и 6 чланова.

Савјет за равноправност полова разматра питања везана за равноправност полова у Скупштини и подстиче примјену овог начела; разматра предлоге одлука и других аката које доноси Скупштина са становишта њихове усклађености са начелима родне равноправности; подстиче увођење начела равноправности полова у

систем локалне самоуправе; сарађује са невладиним организацијама које се баве питањима равноправности полова и врши друге послове из ове области.

ПОВРЕМЕНА РАДНА ТИЈЕЛА

Члан 21.

Ради извршење одређених послова, за потребе Скупштине, образују се Комисије, као повремена радна тијела.

Одлуком о образовању Комисије утврђује се састав, послови, надлежност и рок за извршење посла за који је образована.

Мандат председника и чланова Комисије престаје обављањем посла ради којег је образована.

III НАЧИН РАДА И ОДЛУЧИВАЊА

Члан 22.

Радно тијело ради и одлучује на сједницама.

Сједницу радног тијела сазива председник радног тијела, по сопственој иницијативи, ако то затражи председник Скупштине или предложи 1/3 чланова радног тијела, уз навођење питања о којем ће се расправљати.

Ако председник радног тијела не сазове сједницу, када је то био дужан учинити, сједницу ће сазвати председник Скупштине.

Члан 23.

Сазив радног тијела на сједницу, с предлогом дневног реда, упућује се члановима радних тијела најкасније 5 дана прије дана одржавања сједнице.

Такође, о сазиву радног тијела обавјештавају се и клубови одборника, чији одборници не партиципирају у раду радног тијела, како би њихови чланови имали могућност да узму учешћа у раду истог, без права одлучивања.

Изузетно, у хитним случајевима, председник радног тијела може сазвати сједницу радног тијела у року краћем од 5 дана, с тим што је дужан да чланове радног тијела обавјести о питању које ће се разматрати на тој сједници, а на самој сједници да образложи разлоге за сазивање сједнице у краћем року.

Члан 24.

Радно тијело је обавезно да размотри свако питање из свог дјелокруга,.

Члан 25.

Радно тијело ради ако сједници присуствује већина чланова радног тијела, а одлуке доноси већином гласова присутних чланова.

Члан 26.

Председник радног тијела усклађује рад радног тијела са радом Скупштине и других радних тијела, предлаже дневни ред и председава сједницом радног тијела.

Председник и секретар радног тијела организују рад радног тијела.

Председник радног тијела сарађује са председником Скупштине, председницима других радних тијела, у вези са питањима из дјелокруга радног тијела.

Председник радног тијела стара се о спровођењу закључака радног тијела и обавља друге послове утврђене Пословником и овом одлуком.

Члан 27.

Радна тијела сарађују међусобно о питањима која су од заједничког интереса и могу да одржавају заједничке сједнице.

У случају одржавања заједничке сједнице, свако радно тијело се изјашњава и доноси одлуке посебно.

Члан 28.

У раду радног тијела обавезно учествују представници предлагача акта и подносиоци амандмана, који се на сједници разматрају.

У раду радног тијела могу, по позиву, учествовати представници органа локалне управе и јавних и других служби, чији је оснивач општина, представници невладиних организација, без права одлучивања.

Члан 29.

Учешће научних и стручних лица у раду радног тијела

Ради прибављања информација, односно стручних мишљења о предлозима аката који се разматрају, радно тијело на сједницу може позвати научна и стручна лица, која могу пружити те информације (у даљем тексту: јавно саслушање).

Циљ ангажовања лица из става 1 овог члана је да се одборници (радно тијело) и јавност ближе информишу и упознају о суштинским питањима и рјешењима, као и оним који су од посебног интереса за грађане и јавност, односно о питањима и рјешењима која изазивају нејасноће, дилеме или принципијелна спорења, а која су предмет конкретног предлога акта, односно другог питања о коме се води расправа.

Члан 30.

Одлуку о учешћу научних и стручних лица доноси радно тијело, а дужно је да то уради када то затијева најмање 1/3 чланова радног тијела.

Јавност саслушања може бити само о питању које је на дневном реду радног тијела.

Члан 31.

Чланови радног тијела могу постављати питања лицу које учествује у раду радног тијела, а ово право, по одлуци радног тијела, може бити ограничено само за одређени број чланова радног тијела.

Члан 32.

Поводом јавног саслушања, на сједници радног тијела може се водити расправа са лицем које даје информације, само ако је то неопходно да би се појасниле чињенице о конкретној ситуацији.

О потреби отварања расправе из става 2 овог члана, времену њеног трајања и учешћу сваког појединца одлучује радно тијело, с тим што се, по правилу, мора дозволити да учешће у расправи узме по један члан из сваког одборничког клуба, ако то жели.

Члан 33.

Предсједник радног тијела обавјештава лица позвана за јавно саслушање, упознаје их са питањима која су предмет расправе и од њих може захтијевати да своје мишљење доставе и у писаној форми.

Члан 34.

Јавно саслушање снима се фонографски, односно о истом се воде биљешке које морају бити истините, а све техничке и друге исправке могу се вршити само уз сагласност лица чија је изјава у питању. Радно тијело сачињава и доставља Скупштини извјештај о јавном саслушању, која садржи суштину излагања.

Члан 35.

Лица која учествују на јавном саслушању имају право на награду и накнаду трошкова у складу са посебном одлуком.

Члан 36.

Радно тијело у извршавању послова из свог дјелокруга може тражити од органа локалне управе и јавних служби податке и информације од значаја за свој рад, преко предсједника или секретара радног тијела, који су дужни добијене податке и информације презентовати радном тијелу.

Члан 37.

Подношење извјештаја Скупштини

Радно тијело подноси Скупштини извјештај који садржи мишљење и предлог радног тијела.

Ако су ставови или предлози појединих чланова радног тијела различити од усвојеног става радног тијела, ти ставови односно предлози уносе се у извјештај за Скупштину, ако то захтјевају чланови радног тијела, који су издвојили мишљење.

У извјештају се констатује да ли се предлагач усагласио са усвојеним предлозима и закључцима радног тијела, односно констатују се разлози због којих се предлагач није сагласио са тим предлозима и закључцима.

Радно тијело подноси Скупштини извјештај и у случају када су мишљења и предлози подијељени, односно, када нијесу добили потребну већину.

Предсједник радног тијела потписује извјештај радног тијела и одговоран је за његову садржину.

Члан 38.

Радно тијело одређује извјестиоца који ће, на захтјев Скупштине или по сопственој иницијативи, образложити мишљење и предлог радног тијела.

Извјестилац се на сједници Скупштине, у складу са ставовима које је заузело радно тијело, изјашњава у име радног тијела о питањима у вези са мишљењем, односно предлогом радног тијела и не може измјенити предлог или одустати од става радног тијела, ако га радно тијело није за то овластило.

Члан 39.

Записник

О раду на сједници радног тијела води се записник.

Записник садржи основне податке о раду на сједници, питањима која су разматрана, као и изнијетим мишљењима и ставовима које је усвојило радно тијело, свако издвојено мишљење и име извјестиоца.

Записник се усваја на наредној сједници.

Усвојени записник потписује секретар и предсједник радног тијела.

О раду појединих сједница радног тијела воде се, по потреби, стенографске или фонографске биљешке.

IV ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 40.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи поглавље IV Пословника Скупштине општине Котор – Радна тијела Скупштине („Службени лист Општине Котор“ бр.5/98-пречишћен текст)

Члан 41.

Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у „ Службеном листу Општине Котор“.

Број: 0107-2397
Котор, 30. 06. 2005. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОТОР

ПРЕДСЈЕДНИК,
Бранко Недовић, с.р.