

Na osnovu člana. 1. stav 3. Zakona o administrativnim taksama ("Sl. list RCG" br: 55/03, 46/04, 81/05, 02/06 i „Sl. list CG“ br: 22/08, 77/08, 03/09, 40/10, 73/10, 20/11, 26/11 i 56/13) i člana 30. tačka 9. Statuta Opštine Kotor („Sl. list Opštine Kotor“ br: 03/04 i „Sl. list CG - opštinski propisi“ br: 17/08, 31/09, 40/10 i 04/11) Skupština Opštine Kotor na sjednici održanoj dana 28. 02. 2014. godine, donijela je

## **ODLUKU o lokalnim administrativnim taksama**

### **Član 1.**

Ovom Odlukom propisuju se lokalne administrativne takse za spise i radnje u upravnim stvarima kao i za predmete i radnje kod organa lokalne uprave Opštine Kotor.

### **Član 2.**

Lokalne administrativne takse plaćaju se u visini koja se utvrđuje taksenom tarifom o lokalnim administrativnim taksama koja je sastavni dio ove Odluke ( u daljem tekstu:Tarifa)

### **Član 3.**

Takseni obveznik je lice po čijem se zahtjevu pokreće postupak, odnosno vrši radnja kod organa lokalne uprave.

### **Član 4.**

Lokalne administrativne takse su prihod budžeta Opštine, a uplata se može izvršiti u Građanskom birou Opštine Kotor na šalteru blagajne, ili preko uplatnog računa br: 530-9226777-87 kod N. L. B. Montenegro banka Kotor, o čemu se prilaže odgovarajući dokaz koji može biti podnjet i elektronski.

### **Član 5.**

Lokalne administrativne takse se plaćaju u trenutku nastanka taksene obaveze ukoliko taksenom tarifom nije drugačije određeno i to:

1. za podneske u trenutku kada se predaju, a za zahtjeve date na zapisnik u momentu sastavljanja zapisnika;
2. za rješenja, dozvole i druge isprave u trenutku podnošenja zahtjeva za njihovo izdavanje;
3. za upravne radnje- prilikom podnošenja zahtjeva za izvršenja tih radnji.

### **Član 6.**

U pogledu nastanka taksene obaveze, taksenog obveznika, zastarijevanje, prinudne naplate, oslobađanja od plaćanja, povraćaj takse i sve ostalo što nije predviđeno ovom Odlukom primjenjivat će se Zakon o administrativnim taksama.

### **Član 7.**

Za spise i radnje kod organa lokalne uprave za koje je taksena obaveza nastala do stupanja na snagu ove Odluke plaća se taksa koja je propisana u trenutku nastanka taksene obaveze.

### **Član 8.**

Za takse koje nijesu utvrđene tarifom a koja je sastavni dio ove Odluke primjenjivet će se Zakon o administrativnim taksama.

### **Član 9.**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluka o lokalnim administrativnim taksama („Sl.list Opštine Kotor“ br:01/04 i „Sl. list CG“ - opštinski propisi br: 04/10)

### **Član 10.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Crne Gore“ - opštinski propisi .

Broj: 11- 2489

Kotor: 28. 02. 2014. godine.

**SKUPŠTINA OPŠTINE KOTOR  
PREDSJEDNIK**

Nikola Bukilica

## TARIFA ZA ADMINISTRATIVNE TAKSE

### I-PODNESCI

#### Tarifni br. 1.

Za zahtjev, molbu i prijedlog (prijedlog i dugi podnesak) ako ovom Odlukom nije drugačije propisano plaća se 5,00 €.

Napomena:

1.taksa po ovom tarifnom broju ne plaća se za naknadne podneske kojima stranka zahtijava samo brže postupanje po ranije podnijetom zahtjevu

2.taksa po ovom tarifnom broju na plaća se za zahtjeve za ostvarivanje prava na premije i regres (podsticanje poljoprivredne proizvode).

#### Tarifni br. 2.

Za žalbe protiv rješenja koja donose organi lokalne uprave (ako ovom Odlukom nije drugačije propisano) plaća se taksa u iznosu od 5,00 €.

Za žalbe protiv rješenja poreskog organa Opštine Kotor donijete u poreskom postupku plaća se taksa u iznosu od 8,00 €.

### II- OPOMENA

#### Tarifni br. 3.

Za opomenu kojom se obveznik poziva da plati taksu plaća se 3,00 €.

### III-UVJERENJA

#### Tarifni br. 4.

Za uvjerenja koja izdaju organi lokalne uprave (ako ovom Odlukom nije drugačije propisano) plaća se taksa u iznosu od 5,00 €.

### IV- RJEŠENJA

#### Tarifni br. 5.

Za sva rješenja koja donose organi lokalne uprave, a ukoliko nije propisana posebna taksa, plaća se taksa u iznosu od 5.00 €.

Napomena:ako se donosi jedno rješenje po zahtjevu više lica taksa po ovom tarifnom broju se plaća onoliko puta koliko ima lica kojima se rješenje uručuje.

### V-OVJERE I PREPISI

#### Tarifni broj. 6.

1.Za ovjere, potpise (saglasnost ličnih izjava), prepisa ili autentičnosti rukopisa, fotokopija i prevoda od svakog polutabaka originala plaća se 5,00€.

2. Za ovjeru prevoda plaća se 30% od takse iz tačke.1. ovog tarifnog broja.

3. Za ovjeru cjenovnika plaća se 5,00€.

4. Za ovjeru knjiga iz nadležnosti turizma 5,00 €.

5. Za ovjeru ugovora o zakupu poljoprivrednog zemljišta 5,00 €.

6. Za ovjeru reda vožnje u unutrašnjem drumskom saobraćaju 5,00 €.

Napomena:polutabakom u smislu ove Odluke smatra se list hartije od 2 strane normalnog kancelarijskog formata ili manjeg.

Ako je rukopis odnosno prepis čija se ovjera vrši pisan na stranom jeziku plaća se dvostruka taksa iz ovog tarifnog broja.

#### Tarifni broj.7.

Za prepisivanje službenih akata koje se vrše kod organa plaća se 5,00 €.

#### Tarifni broj .8.

Za ovjeru punomoćja plaća se 5,00 €.

## **VI-TAKSE IZ OBLASTI OPŠTE UPRAVE**

Tarifni broj.9.

- 1.Za izdavanje izvoda iz matičnog registra vjenčanih plaća se 5,00 €.
2. Za izdavanje izvoda iz matičnog registra vjenčanih na internacionalnom obrascu plaća se 15,00 €.
3. Za spise i radnje u postupku sklapanja braka :
  - u radnom vremenu u službenim prostorijama plaća se 50,00 €.
  - radnim danima poslije radnog vremena u službenim prostorijama plaća se 60,00 €.
  - neradnim danima (državnim i vjerskim praznicima) u službenim prostorijama plaća se 70,00 €.
  - radnim i neradnim danima van službenih prostorija plaća se 150,00 €.

## **VII- RJEŠENJA IZ OBLASTI DJELATNOSTI PRIVREDNIH DRUŠTAVA, PREDUZETNIKA I FIZIČKIH LICA**

Tarifni broj.10.

- 1.Za rješenja o ispunjavanju uslova plaća se taksa u iznosu od 20,00 € po zahtjevu.
- 2.Za rješenja o izdavanju izvoda licence plaća se 10,00 €.
- 3.Za rješenja o ukudanju rješenja o ispunjavanju uslova za obavljanje djelatnosti plaća se 5,00 € po zahtjevu.
- 4.Za izmjenu ili produženje rješenja o ispunjavanju uslova za obavljanje djelatnosti plaća se 5,00 €.
- 5.Za dobijanje taksi legitimacije, plaća se 10,00 €.
- 6.Za utvrđivanje minimalno tehničkih uslova, smještajnih kapaciteta u turizmu plaća se 5,00 €.
7. Za izdavanje rješenja o utvrđivanju ispunjenosti minimalno tehničkih uslova poslovnih prostorija u pogledu prostora i opreme i drugih propisanih uslova po zahtjevu stranke i to:
  - do 50 m<sup>2</sup> plaća se 30,00 €.
  - od 50 m<sup>2</sup> do 100 m<sup>2</sup> plaća se 50,00 €.
  - od 100 m<sup>2</sup> do 200 m<sup>2</sup> plaća se 75,00 €.
8. Za dobijanje potvrde-uvjerenja za obavljanje unutrašnjeg prevoza u drumskom saobraćaju plaća se 10,00 €.

## **VIII- RJEŠENJA IZ OBLASTI VODOPRIVREDE**

Tarifni broj 11.

1. Za rješenja o izdavanju vodne dozvole plaća se taksa u niznosu od 250 €

## **IX- RJEŠENJA IZ OBLASTI ZAŠTITE PRIRODNE I KULTURNE BAŠTINE**

Tarifni broj 12.

1. Za izdavanje rješenja o potrebi izrade elaborata o procjeni uticaja na životnu sredinu plaća se 20 €.

Tarifni broj 13.

2. Za izdavanje saglasnosti na elaborat o procjeni uticaja na životnu sredinu plaća se 20 €.

## **IX TAKSE IZ OBLASTI URBANIZMA, GRAĐEVINARSTVA I PROSTORNOG PLANIRANJA**

Tarifni broj 14.

Za dobijanje rješenja kojim se zatvara saobraćajnica zbog izvođenja radova na objektu pored saobraćajnice plaća se 50 € za 24časa do 10 m<sup>2</sup>.

Tarifni broj 15.

Za izdavanje saglasnosti za priključenje privatnog puta na opštinski put plaća se 20 €.

Tarifni broj 16.

Za rješenje kojim se odobrava iskopavanje javnih površina namijenjenih za saobraćaj i pješaka (ulica, kolovoza, trotoara, staza, šetališta itd.) plaća se 10 €.

Tarifni broj 17.

1. Za sve spise i radnje u upravnim stvarima koje nijesu obuhvaćene ovom taksenom tarifom plaća se 5 €.