

## **Vodič za pristup informacijama Sekretarijata za urbanizam, građevinarstvo i prostorno planiranje**

1. Lokalni planski dokumenti;
2. Knjiga pošte (evidencija poslatih i primljenih zahtjeva);
3. Evidencija o izgradnji i rekonstrukciji objekata na području Opštine;
4. Evidencija o postavljanju privremenih objekata;
5. Evidencija o prenamjeni, stambenog, poslovnog i pomoćnog prostora u poslovni ili stambeni;
6. Evidencija urbanističko-tehničkih uslova;
7. Evidencija rješenja o građevinskim dozvolama;
8. Evidencija rješenja o upotrebnim dozvolama;
9. Registar etažnih vlasnika;
10. Registar stambenih zgrada i njihovih posebnih djelova;
11. Registar upravnika stambenih zgrada.

Odjeljenje za prostorno planiranje: tel: 032/325-860, lok.128

Odjeljenje za urbanizam i građevinarstvo: tel: 032/325-860, lok. 124

Odjeljenje za pravne i komunalno-stambene poslove:

tel: 032/325-860, lok 126, tel/fax: 032/325-863, lok. 124, 125, 126, 127, 128

E-mail: [urbanizam@kotor.me](mailto:urbanizam@kotor.me); [urbanizam.sekretar@kotor.me](mailto:urbanizam.sekretar@kotor.me);

[urbanizam.plan@kotor.me](mailto:urbanizam.plan@kotor.me)

Ovlašćeno lice: **Jelena Samardžić**, samostalna savjetnica II (e-mail: [jelena.samardzic@kotor.me](mailto:jelena.samardzic@kotor.me)), koju u slučaju odsustva mijenja **Tijana Čadenović**, samostalni savjetnik I (e-mail: [tijana.cadjenovic@kotor.me](mailto:tijana.cadjenovic@kotor.me))